

元智大學教職員工退休申請表

姓名		單位		資位		
退休事由	【教職員】 <input type="checkbox"/> 自願退休（年滿 60 歲或任職滿 25 年） <input type="checkbox"/> 屆齡退休（年滿 65 歲或教授延長服務期滿）					
	【非編制職工、專任工友】 <input type="checkbox"/> 自願退休(有下列情形之一者) <input type="checkbox"/> 任職滿 15 年且年滿 55 歲者 <input type="checkbox"/> 任職滿 10 年且年滿 60 歲者 <input type="checkbox"/> 任職滿 25 年(含)以上者 <input type="checkbox"/> 屆齡退休（年滿 65 歲）					
日期	擬最後在職日： 年 月 日 擬退休生效日： 年 月 日					
申請人	單位主管	院長	人事室	秘書室	副校長	校長
簽閱日期						
備註： 一、教師屆齡退休者至遲得服務至年滿65歲之當學期結束止；自願退休者，除有特殊原因且不影響教學者外，其退休生效日以二月一日或八月一日為準。 二、申請退休人員請先填妥本表並完成簽核程序後，由人事室通知申請人繳交相關表單及文件。 三、配合學校提報作業時程，本表單請於退休生效日期之五個月前完成簽核（適用勞基法新制職工於退休生效日一個月前完成簽核），其餘請領表單及相關文件隨後送交人事室，俾便請領退休金。						