

111 學年度第三次社團負責人會議 議程

- 一、時間：112 年 3 月 15 日（三）中午 12 時 20 分
- 二、地點：活動中心五樓廣場
- 三、主席：學生會會長 劉曜維
- 四、出席：全校社團負責人（自治性／學術文藝性／康樂性／聯誼性／音樂性／服務性／體育性社團／義工性社團等社團負責人）
- 五、列席：課外組陳新霖組長、林秀珠老師、陳家堂老師、巫安盈老師、謝欣璇老師
- 六、記錄：謝欣璇老師
- 七、主席致詞：
- 八、報告事項：

（一）各項權益須知，請各社團務必遵守並於社團活動中加強推廣宣導：

1. **校園全面禁菸**：立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「菸害防制法」修正案，並於 2 月 15 日經總統修正公布，條文增列※大專校院為全面禁菸場所。請參閱【附件一】。
2. **智慧財產權**：請勿隨意影印書籍、文章，或下載影片、圖片或音樂使用，不得侵害他人的智慧財產，以免觸法。
3. **性別權益平等**：辦理活動時請尊重性別權益平等，避免任何形式的歧視或騷擾行為發生。
4. **學務處相關法規網**：<https://u.yzu.edu.tw/vwJTtBRA9>

請各社團負責人加強宣導，社團活動經費、社團成立與解散、場地管理、社團評鑑、學生獎勵、海報張貼、服務學習獎學金.....等規範，均詳列於各項辦法與細則內，請同學務必仔細閱讀，如有任何相關社團問題，請主動洽詢課外活動組各項業務承辦人。



5. 111 學年度第 2 學期各項活動時程預告，請各社團預留時間並配合參與。

日期	活動名稱	承辦老師	社團參與情形
112.03.16(四)	各項活動經費開放核銷	欣璇姐	請依規定辦理經費核銷
112.03.17(五)	112 年教育部優先區寒假營隊活動結案完成	欣璇姐	請有辦理寒假營隊者配合辦理
112.04.16(日)	基礎志工訓練	欣璇姐	鼓勵社團夥伴參與領取志願服務紀錄冊
112.05.24(三)	111 學年度第 4 次社團負責人會議	欣璇姐	請各社團負責人務必出席
112.06.03(六)	特殊志工訓練	欣璇姐	鼓勵社團夥伴參與領取志願服務紀錄冊

(二) 行政宣導：

1. **參與會議**：出席各項會議的負責人/代表人員請務必將會議資訊轉達至社團幹部週知。
2. **訊息管道**：請各負責人不定時確認學校信箱是否容量足夠及清理信箱，避免遺失重要訊息活通知。相關訊息除以學校信箱做為正式通知的管道外，亦會在「111 學年度課外活動組社團佈告欄」Line 群組輔助公告，請注意各相關重要事項與時程。
3. **資訊暢通**：各項會議內容若非負責人與會，請與會代表會後務必轉知負責人及社團相關人員，以落實資訊社團內部橫向傳遞，勿相同訊息多人重覆詢問。
4. **四合一普選作業時程：【學生會】**
 - (1)選舉選務說明會:112/3/14 (二)12:00-13:00。
 - (2)候選人登記:3/15 9:00 至 3/27 17:00。
 - (3)投票時間:4/17(一)至 4/24(一)。
 - (4)投票結果公告:4/25(二)。
5. 社團行政相關說明已陸續更新在課外組的網頁，請轉知社團幹部或社員自行參閱。

(三) 社團活動辦理規範：

1. 社團辦理活動請依規定確實完成場地借用手續，活動進行時請注意音量控管，如因違反規定遭檢舉 (音量過大、在非核可之場地辦理活動…等)將依相關規定懲處。
2. 社團新社員入社填寫資料時，請確認所留資料是否確實及是否為本校學生。若發現填寫資料不實或是言談行為有異，請通報軍訓室教官或課外組協助處理。
3. 社團活動辦理後 10 日內請於 portal 系統完成結案，並在一個月內完成經費核銷，逾期未核銷及結案之活動經費不予補助，原分配之經費轉給申請候補之活動。

(四) 服務學習申請作業宣導與配合事項【林秀珠老師】

「元智大學服務學習教育實施辦法」第二條：本校服務學習為大學部學生共同必修 1 學分課程，每位學生須於畢業前修畢課程時數及活動時數各 18 小時。(全校各單位均可開設)

*服務學習新規定請留意~本校於 109 年 10 月 20 日舉辦校長座談會，會中社團建議社團的服務學習活動應由該社團指導老師直接開課，以建立實質的輔導機制。此外也希望指導老師多鼓勵與輔導社團，爭取與外部組織合作機會，落實社團服務學習的內涵與意義。109 年 11 月 30 日舉行服務學習推行委員會會議，決議自 109-2 學期開始，社團服務學習活動及課程時數一律由社團指導老師在 Portal 上開設。(備註:教育部專案之社團社區結盟、帶動中小學及寒暑假營隊活動則請找欣璇姐開課)

1. 社團申請服務學習時數方式：
 - (1) 填寫「社團服務學習課程/活動申請表」，並附上該活動的企劃書或活動流程，email 給社團指導老師。
 - (2) 請至少於活動開始日前 2 週提出，以免影響參加活動同學之預選權利。
 - (3) 請活動負責人列印「服務學習課程/活動學員簽到表」由實際參與人員簽名，請於活動

結束 2 週內後送給社團指導老師。

(4) 修課學生須於課程/活動結束後 1 週內填寫線上服務日誌，以利成績輸入。

2. 表單下載路徑：

「社團服務學習課程/活動申請表」：學務處網頁→表單下載→課外活動→元智大學服務學習～「元智、圓志」服務活動申請表（社團用）。

3. 配合事項：

- (1) 請確認欲申請之服務學習課程/活動內容後再給社團指導老師，並務必註明申請課程或活動，不接受一再更改活動時間與地點。
- (2) 服務學習課程/活動簽到單，請製表並書寫與申請之課程或活動名稱一致之表頭及日期，並請學員以正楷簽名，若無法識別一律退件處理。
- (3) 服務學習課程/活動簽到單請繳交正本，並自行影印留存以備社評之用。
- (4) 服務學習活動可分為勞作服務、愛校服務、社區服務、專業服務與國際志工服務，定義如下：
 - A. 勞作服務：透過勞動性服務，使同學發揮服務精神，進而瞭解待人處世之道。
 - B. 愛校服務：為激發學生對學校之認同感，學生可參與校內各類服務活動，使其從活動中持續成長，進一步地創造愛校文化。
 - C. 社區服務：為校外特定族群或機構提供服務，藉此方式讓學生學習同理心，並落實於日常生活中，有助於學生品格之發展。
 - D. 專業服務：結合正式課程所安排的服務活動，強調學生於實作中的反思和回饋，以期對社會現狀有更深入的认识，更進一步以專業所學來服務他人。
 - E. 國際志工服務：學生可自行參與國際志工組織，運用習得之知識與技能，提供服務國家或該地區各方面所需之協助，以促進本國學生與他國人民相互交流及認識，且透過服務增進學生反省及關懷之能力。

(五) 場地、器材借用歸還宣導【陳家堂老師】

1. 配合學校 E 化場地或器材借用

(1) 課外組負責之場地、器材借用：活動系統申請核准通過後，免列印紙本。

(2) 總務處負責之場地、器材借用：活動系統申請通過後，於活動前 7 天需列印「場地申請表」或「物品借用申請表」至課外組審核後送總務處辦理。

2. 為使場地充分使用，課外活動組負責管理場地借用規則如下：

(1) 本學期場地及器材借用時間為：週一至週五 11:00~17:30。

(2) 場地借用分為 3 時段：早上 9:00~13:00；下午 13:00~18:00；晚上 18:00~22:00。

(3) 每項活動，每週以 2 天借用 3 次，晚上時段借用 1 次為限，第 2~3 次須借用早上或下午時段為主。若無其他社團或單位借用，始可至課外活動組辦理續借。

3. 同一時段不得借用 2 個以上之場地使用(寒暑假辦理訓練活動，得另案處理，惟學生社團需於活動前 30 天提出申請)。

4. 期中、末考前一週與期中考當週，停止辦理任何活動與場地及器材借用。(112 年 4 月 1 日(星期一)至 112 年 4 月 15 日(星期六)及 112 年 6 月 5 日(星期一)至 112 年 6 月 16 日(星期六))。

5. 場地或器材申請借用，請至每週借用選項內填寫確實使用時間，例如借用時間從 13:00~17:00 不要從 07:00 開始借一直到 23:00，另不要在月借用選項內登記，會造成每小時都審核。
6. 場地或器材系統上申請借用，須經過活動申請核准(沒申請計畫沒關係)且場地名稱/借用事由時間須與活動日期必須相符合始可借用，如【附件二】場地器材系統審核樣本。
7. 網球場旁海報張貼公告欄，限海報紙張限 A1 直向列印，不符合尺寸者不給於張貼。
8. 為提供下一個社團借用場地及器材，請於活動結束後第二天 13:00 前歸還(例假日順延)，未依規定時間內歸還，每學年記點 3 次(含)以上將停止器材或場地借用。
9. 共用社團辦公室，應共同負責該社團辦公室之空間清潔維護與保管，且不得封閉玻璃視窗。
10. 場地使用後須場地復原及做好清潔工作，經檢查 2 次(含)未依規定社團，將提請懲處停止場地或器材借用 1~2 個月。

(六) 111 社團辦公室分配如下：

編號	111 新分配社團	編號	111 新分配社團
8001	管樂社	8601	吉他社
8002	儲藏室	8602	南部地區聯合校友會
8401	熱舞社	8604	儲藏室
8402	寰宇文化社	8605	儲藏室
8403	管理顧問社、財金商務科學研究社	8606	桌上遊戲社、機動車輛研究社
8404	元智大使	8608	
8405	倉庫	8610	YOUTH 生活尖兵
8406	攝影社	8611	
8407	劍道社	8612	AIIESEC 元智分會、
8408		8613	撞球社
8409	Disc Jockey 社	8614	流行音樂錄音社
8410	CPA Club 宜蘭校友會	8615	新世紀領袖培育計畫團
8411		8616	嘻哈文化研究社
8412	福音團契、中智	8617	畢聯會
8413	網球社、宜蘭校友會	8618	生命泉學生教會
8414	動物關懷社、機器人研究社	8619	Jumping Flea 烏克麗麗社
8415	圍棋社、自媒體研究社	8620	長拳社
8416	棒球社、滑板社	8621	越南學生聯誼會、Life 蝸牛團
8417	卡牌研究社、一支麥克風	8622	光鹽唱詩社
8418	登山社	8623	
8419		8624	證券研習社
8420	遊戲創作社	8625	流行音樂錄影帶舞蹈社
8421	九零年代社會服務工作隊	8626	
8422	國術社、崇德青年志工社、	8627	儲藏室
8423	金融科技人才發展社、衛保義工	8628	創意教室二
8424	儲藏室	8629	第一會議室
8425	活動教室五	8630	MIDI 熱音社
8426	登山社儲藏室	8631	倉庫
8427	活動教室四	8632	倉庫

編號	111 新分配社團	編號	111 新分配社團
8429	90 儲藏室		
8430	創意教室二		
8431	倉庫		
8501	弦樂社		
8502	舞蹈教室		
8503	鋼琴社		
8504	諮就組團體工作室		
8505	儲藏室		

(七) 111 學年度社團評鑑實施要點請參閱【附件三】，其時程說明如下：【巫安盈老師】

日期	事項	評分項目
03/13 (一) 03/31 (五)	<p>※報名表</p> <p>1. 繳交「社團評鑑」報名表：報名表如附件，最晚請於 3/31(五)16:30 前 將報名表繳交至課外組。</p> <p>2. 完成線上報名： https://forms.gle/vApsusVbUudhAHJz8</p>	<p>*評鑑加分題</p> <p>*線上報名 QR code</p> 
03/29 (三) *暫定*	<p>※社團評鑑觀摩展</p> <p>(觀摩本年度參與全國大專社團評鑑社團資料及開放社團評鑑相關問答)</p>	
04/14 (五) 以前	<p>※於 Portal 填寫社員名單</p> <p>(請社長上個人 Portal 填寫；第二次社團投入與學習成效調查問卷將以 Portal 名單為主。)</p>	*社團投入與學習成效問卷調查
04/21 (五) 以前	<p>※公佈「各性質社團實際活動補助款之平均值」</p> <p>※完成 111.01.01-112.01.31 之「社團活動結案」 (含系統結案及活動經費核銷作業)</p>	<p>*重點工作績效</p> <p>*共通性及社團活動績效</p>
04/19(三) 04/21 (五)	<p>※繳交社團評鑑資料(紙本)：至課外組辦公室，由工讀生收件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「社團組織章程」 2. 「現金流量表」 3. 「各項收入證明文件」 4. 「社團存摺封面影本」 5. 「社團經營自我檢查表」 6. 「跨社團、跨校活動」之證明 (內容需與社團經營自我檢查表一致，如無則免) 7. 「各類媒體之正向報導文章」之證明(內容需與社團經營自我檢查表一致，且須有社團名稱，如無則免) 8. 「新任(112 學年度)社團幹部名冊」 (完成社團幹部改選後繳交) 	*重點工作績效

日期	事項	評分項目
	<p>★ 上述表單請逕至元智首頁→行政單位→學務處→課外活動組→表單下載→社團評鑑專用表格區， 下載後請以電腦打字填寫，切勿手寫，否則予以退件。 <u>惟簽章、簽核需親筆簽字。</u></p> <p>2. 「現金流量表」及「社團經營自我檢查表」必須製成一式兩份之紙本資料，填寫完成經社團負責人及校內指導老師簽核後，將一份紙本資料繳交至課外組，另一份社團自行留存至資料檔案文件傳承評鑑當天供評鑑老師檢視。</p> <p>3. 現金流量表資料數據統計日期範圍： 一般性社團：111.01.01~112.01.31 自治性、義工性社團：111.08.01~112.01.31</p> <p>社團資源掌控分數主要是依據各社團繳交之「現金流量表」為計算基準，課外組將僅針對社團自行填寫的資料做查核驗證作業，若資料填寫不全或佐證資料不足者，請自行負責，並不得有任何異議。</p>	
04/21 (五) 04/28 (五)	※填寫第二次社團投入與學習成效調查問卷	*社團投入與學習成效問卷調查
04/21 (五) 04/30 (日)	<p>※上傳社團評鑑資料(電子檔)：</p> <p>一、上傳時間：4月21日(五)至4月30日(星期日)59:00止 二、線上評鑑內容：資料文件檔案</p> <p>一、社團基本資料 二、組織運作 三、資源管理 四、社團活動規劃與執行 五、社團活動績效與特色</p> <p>三、評選檔案請以 PDF 檔格式上傳、社團上傳之所有資料內容及其傳輸與儲存的完整性或正確性，皆由社團自行負責，課外組不會另做任何修改、檢查亦不負任何責任。 四、如有不符合上述規定者，將斟酌予以扣分，其連帶影響將由社團自行負責。</p>	*共通性及社團活動績效 *重點工作績效
	<p>說明：</p> <p>一、評選檔案請以 PDF 檔格式，依照課外組開放之雲端空間將檔案上傳至指定資料夾。</p> <p>二、社團基本資料</p> <p>1. 「社團簡介影片」★111 學年度新增指定項目 2. 「社團組織章程」</p>	★111 學年度新增指定項目-社團簡介影片

日期	事項	評分項目
	3. 「現金流量表」 4. 「各項收入佐證證明文件」 5. 「社團存摺封面影本」 6. 「社團經營自我檢查表+共通性及社團活動績效評分標準表」 7. 「新任 (112 學年度) 社團幹部名冊」	
05/10(三)	※社團評選行前說明會(線上舉行)	
05/13 (六)	※社團評鑑暨觀摩活動日 時間：09:00~15:30 地點：各社團辦公室及活五廣場 (未有社團辦公室之社團，統一於活五廣場評鑑。)	*共通性及社團活動績效
05/23 (二)	※風華之夜暨社團評鑑頒獎典禮	

(八) 111 學年度第二學期社團校內、外指導老師名單暨指導老師授課費用經費公告 (經社團經費複審會議通過)。**【巫安盈老師】**

1. 111 學年度社團指導老師一覽表請參閱資料。請參閱【附件四】。
2. 校外專業技能指導老師費用，所有社團 (包含自治性) 均須經過課外組規定之作業程序進行申請與審核，並經過學生活動委員會審核通過。
3. 111 學年度第二學期社團專業技能指導老師費用申請，核定 16 個社團申請 205 堂授課費用 125,460 元(含二代健保)，請參 111 學年度第二學期社團授課指導老師費用申請一覽表請參閱【附件五】，經過學生活動委員會審核通過公告。
4. 依據教育部來函需調查指導老師個人性侵害、性騷擾等紀錄，及課外組便於指導老師聘書製作，未繳交校外指導老師資料表者，將不發給指導老師聘書並不核發校外指導老師費用。

(九) 112 年全國大專院校社團評選暨觀摩活動於 3/25-26 虎尾科技大學辦理，邀請盡心為社團付出的幹部踴躍參加，活動費用由課外組全額補，認列活動時數及社評重點加分，活動內容請參考課外組公告**【巫安盈老師】**

(十) 校外安全資料提醒：**【巫安盈老師】**

1. 校外活動申請相關表格已於 109 年 11 月 27 日更新，請逕至課外組網站下載更新表單進行填寫與繳交。
2. 凡辦理校外活動 (校外營隊、會議、社區服務等) 均須於活動三個工作天前完成校外安全活動資料繳交。
3. 租用遊覽車務必依規定辦理，並提供租用遊覽車公司營業登記證、司機行照及駕照等三項影本，以保障團體及個人權益，且其遊覽車車齡必須為五年內。
4. 活動急救人員證照僅認列活動參與人員，非參與人員或畢業學長姐之證照不予採計。
5. 保險辦理：

- (1)校外活動請於活動前完成保險，如有保險需求及疑問請直接加入保險群組與保險服務員聯絡。
- (2)如有異動或疑問請直接洽詢保險人員，課外組未經手保險業務，恕不代理收件及收費，亦無法回覆相關問題。
- (3)保險辦理需要較長時間，故請儘早辦理，以利在活動前取得保險收據。

(十一)本校相關防疫措施依據【**附件六**】「大專校院 110 學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」配合辦理，111-2 學期開始社團無須再繳交【**防疫措施暨風險評估表**】、【**個人健康狀況聲明切結暨簽到表**】、【**活動辦理切結書**】等三樣防疫表單，惟請社團務必妥善保留當日參與活動人員名單。

(十二)社團辦理活動注意事項：

- 1.活動應避免性別偏見或性別歧視，且避免有危險性或爭議性遊戲或活動，請確實遵守性平相關法規。
- 2.為落實防疫規範，活動中禁止玩水，或與水有相關的遊戲。
- 3.請活動負責人隨時注意參與同學身體狀況，活動中間須有休息時間，且避免於烈日或雨中進行活動。
- 4.活動切勿使用明火（火舞、火球...等）。
- 5.如於教學區辦理活動，請保持安寧，如遭檢舉將依規定處分。
- 6.嚴禁在校內提供含酒精飲品，違者依校規論處，主辦社團停權。
- 7.期中（末）考前一週及考試當週禁止辦理任何社團活動。
- 8.活動請依時程確實登錄於社團活動系統、本學期開始新增 SDGS 對應項目，請社團確實勾選，相關問題請截圖並來信給安盈姐: annie@saturn.yzu.edu.tw。

(十三) 111 學年度第二學期社團活動經費補助報告案：【**謝欣璇老師**】

- 1.本學期社團活動經費開放社團申請至 112.01.31 止，預算來源為教育部學輔專款及配合款，共計 451,594 元，經費來源詳如【**表一**】。（各社團活動計畫具變異性，期末將視社團實際辦理活動之狀況，彈性調整。）

【**表一**】元智大學 111 學年度第二學期學生社團活動經費來源一覽表

計劃編號	計劃名稱	經費
130011-11 (教育部學輔補助款) (推動社會服務工作及愛校活動 1-7 月)	社團或學生自治團體進行校內、外各項社會服務工作或愛校創意相關活動 (一)辦理及參加全國性或地區性營隊 (二)辦理及參加各項校際性活動或競賽 (三)創新校園文化精神之各項競賽活動 (四)配合教育部、縣政府、市公所等專案表演活動	63,831
130012-3 (教育部學輔補助款) (提升本校藝文風氣與社團品質 1-7 月)	社團或學生自治團體辦理、參加學術相關或專業領域演講活動及研究發表會	29,680
130012-5 (教育部學輔配合款) (提升本校藝文風氣與社團品質 1-7 月)	一、社團或學生自治團體辦理、參加各項校際性或全校性活動 二、社團或學生自治團體辦理或參加藝文表演相關活動 (一)藝文相關動、靜態發表會或競賽 (二)地區性週系列動、靜態發表會 (三)社團或學生自治團體辦理、參加各項學術活動或專業領域成果發表	226,351

計劃編號	計劃名稱	經費
130014-10 (教育部學輔配合款) (推動社團創意特色活動1-7月)	全校及校際性社團活動補助款—學術文藝性／音樂性／康樂性／體育性／服務性／自治性社團(依相關委員會議審核分配)	131,732
社團活動費小計		451,594

2. 各社團各項活動補助款由各性質社團代表與所屬性質社團討論後分配，各性質社團補助金額依據 111 學年度第二學期社團活動經費審查初審及複審會議討論決議，及參考 111 學年度第一學期使用狀況調整本(111)學年度第二學期分配比例，分配如【表二】。

社團類別	自治性	學術文藝性	聯誼性	康樂性	音樂性	服務性	體育性
1112 學期 分配比例	24%	27%	6%	7%	20%	3%	13%
1112 學期 分配金額	106,674	122,800	25,000	33,500	91,770	13,400	58,450

3. 法規依據：元智大學學生社團經費補助辦法及元智大學學生社團經費預算審查要點。
4. 111 學年度第二學期學生社團活動經費補助分配一覽表，請參閱【附件七】。
5. 社團活動經費申請候補：
- (1) 社團如因其他因素(忘了提計畫申請、臨時欲辦理…等)仍有活動經費需求，請於 **112.04.14 (五)** 前至**社團活動系統**→活動申請→其它，進行活動申請。
 - (2) 請將「活動計畫書」電子檔寄至：keepbeauty22@saturn.yzu.edu.tw。計畫書內容格式不限，但須包含：**A.社團名稱 B.活動名稱 C.活動日期 D.活動內容 E.未申請計畫/補助原因 F.活動預算表**，收到檔案後會再安排經費候補作業。
6. 112/03/16(四)起可核銷 111-2 已核定之活動經費，112 年 3 至 4 月的活動須於 5 月 30 日前完成結案及核銷，逾期核銷之活動不予補助。
7. 本學期經費核銷截止日期：**112 年 06 月 30 日 (五)**，各社團依據上述經核准補助之活動，於截止日前完成經費核銷及活動結案，逾期核銷與結案之活動將不予以補助並視經費執行成效調整下學期補助金額。(註：截止日配合學校會計作業流程，如有變動於第四次社團負責人會議公告，同時也公告於課外組社團活動及訊息公佈群)。

九、臨時動議：

十、散 會：



課外活動組
活動及訊息公佈群



元智大學全面禁菸

立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「菸害防制法」修正案，並於 2 月 15 日經總統修正公布，條文增列

- ※大專校院為全面禁菸場所
 - ※入口應設禁菸標示，且不得供應吸菸有關器物
 - ※提升禁菸年齡至 20 歲，違反者須受戒菸教育
 - ※全面禁止類菸品(電子菸)
 - ※加強管制指定菸品(加熱式菸品)等
- 自 112 年 3 月起全面施行無菸校園。



敬請大家配合，一起營造健康無菸的清新校園
讓我們可以勇敢的深呼吸，享受新鮮空氣。

若您沒有吸菸，請勇敢拒菸！

若您想要戒菸，歡迎利用～

(一) 桃園市戒菸門診服務醫療院所。

<https://ttc.hpa.gov.tw/Web/Agency.aspx>

(二) 免費戒菸諮詢專線：0800-63-63-63。



學務處衛保組關心您



【附件二】場地器材系統審核樣本

https://portal.yzu.edu.tw/AreaBorrow/ClubArea_VerifyArea.aspx

PORTAL 陳家堂 首頁 登出

• 設備(11) • 場地(4)

單號查詢: 查詢

全部同意

序號	單號	場地名稱	借用事由	費用	狀態	不同意理由(限20字內)	備註
1	161507	活動中心五樓演講	應屆系學會 陳秉鈞 2019/03/19(二) 15:00-20:00 2019/03/22(五) 17:00-22:00 2019/03/29(五) 15:00-22:00 工程週	校內費用: 校外費用: 雜項費用:	同意 不同意		0975363138 s1050916@yzu.edu.tw
2	161515	借用事由: 推動教育部大手腳小手活動培訓 車製成 製成研習 2019/03/25(一) 18:00-21:00	校內費用: 校外費用: 雜項費用:	同意 不同意		0955088750 jeleco168@yzu.edu.tw	
3	161527	活動中心五樓演講 借用事由: 商工系學會 即謝宇 2019/03/31(日) 11:00-19:00 商工之夜第五次開會 第一會議室	校內費用: 校外費用: 雜項費用:	同意 不同意		0972201358 s1061502@yzu.edu.tw	
4	161528	借用事由: 尋夢工作坊行前會 通識教學部 陳新霖 2019/03/19(二) 18:00-23:00	校內費用: 校外費用: 雜項費用:	同意 不同意		2878 freud.chen@yzu.edu.tw	

應用程式 新增資料夾

場地預約審核 審核畫圖

同意 不同意 事由:

審核人	審核時間	審核結果	審核時間	審核時間	審核時間
指導老師-何進川	同意	計畫	2019/1/28 10:55:25		
課外組主任-劉逸安	同意	計畫	2019/1/28 10:56:18		
課外組主任-黃朝賢	同意	計畫	2019/1/28 13:28:49		
社長-陳秉鈞	同意	活動	2019/3/11 15:53:49		
指導老師-何進川	同意	活動	2019/3/11 21:23:12		
課外組主任-黃朝賢	同意	活動	2019/3/12 09:15:43	活動申請晚的審核時間,依規定扣分,未申請的請對前完成活動申請	
課外組主任-黃朝賢	同意	活動	2019/3/12 11:07:27		

申請名稱: 應屆系學會 應屆時間: 應屆時間: 活動通過
 申請人: 陳秉鈞 聯絡電話: 0975363138 E-Mail: s1050916@mail.yzu.edu.tw
 活動性質: 課外性 校內性

活動名稱: 工程週
 活動日期: 2019/03/19-2019/03/29
 校內外: 校內 校外
 活動地點: 演講室、禮堂、體育場、體育館、光復校廳、7010
 參加對象: 工程學院師生所有人員(約300人)
 活動目的: 透過一系列活動，串起工程學院學生之間的溝通，也藉由此活動讓光復師生更加了解工程學院學生。
 活動內容: 辦理工程院運動會，讓學生們以球會友，促進交流與感情，以及趣味遊戲、名人演講等各式活動，希望除了本學院學生外更能串起其他學院學生共同參與。
 預期效益: 除本院師生更豐富，不論本院系、他系皆能在本次活動中留下好回憶
 服務單位: 工管系學會、化材系學會、工設系學會
 核可預算:

活動日期	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	21時	22時	23時
2019-03-06																	
2019-03-07																	
2019-03-08																	
2019-03-19																	
2019-03-22																	
2019-03-26																	
2019-03-29																	

元智大學學生社團評鑑實施要點

91.09.26	九十一學年度第二次社團負責人會議通過
92.04.30	九十一學年度第五次社團負責人會議通過
92.09.17	九十二學年度第一次社團負責人會議通過
93.09.17	九十三學年度第一次社團負責人會議討論修訂通過
93.10.12	九十三學年度第1次學生活動會議修訂通過
94.02.23	九十三學年度第3次社團負責人會議通過
94.04.26	九十三學年度第2次學生活動委員會核備
94.12.19	九十四學年度第2次社團負責人會議討論修訂通過
95.03.01	九十四學年度第3次社團負責人會議討論通過
95.03.29	九十四學年度第2次學生活動委員會備查
95.09.20	九十五學年度第1次社團負責人會議通過
95.10.25	九十五學年度第1次學生活動委員會備查
96.12.19	九十六學年度第2次社團負責人會議通過
97.04.09	九十六學年度第2次學生活動委員會備查
97.09.24	九十七學年度第1次社團負責人會議通過
97.10.22	九十七學年度第1次學生活動委員會備查
99.03.10	九十八學年度第3次社團負責人會議通過
99.04.07	九十八學年度第2次學生活動活動委員會備查
100.03.16	九十九學年度第1次社團負責人會議通過
100.04.13	九十九學年度第2次學生活動活動委員會備查
102.10.09	一百零二學年度第1次社團負責人會議通過
103.04.16	一百零二學年度第3次學生活動委員會備查
106.10.18	一百零六學年度第1次社團負責人會議通過
106.11.21	一百零六學年度第1次學生活動委員會備查
110.11.24	一一〇學年度第四次課外組組務會議通過

- 一、為加強社團組織、健全社團領導管理功能、考核社團年度活動實況、輔導社團建立完整活動資料及獎勵績優社團及自治組織，依據元智大學(以下稱本校)「社團評鑑實施辦法」訂定本要點。
- 二、對象：全校申請成立滿一年以上之一般性學生社團及學生自治組織。學生自治組織含學生會、畢聯會、各系系(班)學會及宿舍自治會等團體。
- 三、評鑑類別及適用對象：社團評鑑分一般性社團及學生自治組織兩類，唯考量社團性質，一般性之義工性社團比照學生自治組織規定辦理。
- 四、評鑑委員：由課外活動組推薦校內外熟稔社團活動相關專家組成評鑑小組，依社團性質分為學術文藝性、聯誼性、服務性、音樂性、康樂性、體育性、義工性及自治性等八大類審查。
- 五、評鑑項目：
 - (一)一般性學生社團(不含義工性)分為：
 - 1.社團投入與學習成效問卷調查(20%)。
 - 2.共通性及社團活動績效(50%)。

3.重點工作績效（30%）。

一般性學生社團評鑑項目評分標準表如續【附件三】。

（二）學生自治組織（含義工性）評鑑分為：

1.社團投入與學習成效問卷調查（30%）。

2.共通性及社團活動績效（40%）。

3.重點工作績效（30%）。

學生自治組織（含義工性）評鑑項目評分標準表如續【附件三】。

六、社團應於規定時間內依評分標準，提供相對應當學年度活動行政資料，展示於指定地點並接受評鑑小組審查，社團負責人或有關幹部應在場引導解說並備詢。

七、成績及獎懲：

（一）一般性學生社團

1.評鑑成績依當學年度評鑑結果分為優等、甲等、乙等、丙等、丁等。

2.優等社團頒獎牌乙面、社團評鑑活動補助金至多 5,000 元整。甲等社團頒獎狀乙只、社團評鑑活動補助金至多 3,000 元整。

3.丁等社團簽請核定解散或重整，並不予分配社辦及補助經費，負責人及相關幹部予以適當輔導處理。

4.社團辦公室分配依社團評鑑總成績等第，優等、甲等、乙等、丙等依序分配。

（二）學生自治組織（含義工性）

1.學生自治組織與義工性社團之評鑑成績 70 分以上者為合格。

2.成績合格且排名達參賽社團數前 60%之社團頒獎狀乙只、社團評鑑活動補助金至多 3,000 元。頒發之成績標準以前述為原則，得視當年整體成績與預算酌予調整。甲等以上社團、乙等以上服務性社團及合格之自治組織與義工性社團得依本校學生獎勵辦法申請相關獎勵。

八、成績公佈：於社團評鑑後，擇期公開表揚並於本校學務處課外活動組網站公告。

九、優等與合格社團得參與遴選，代表本校參加教育部所辦績優社團選拔。

十、以上實施要點，如有未盡事宜，以課外活動組最新公告為準。

十一、本要點經課外活動組組務會議通過，學生活動委員會備查後實施，修正時亦同。

續【附件三】

元智大學一般性學生社團評鑑項目評分標準表

項目	辦理時間	評分細項	說明
社團投入與學習成效問卷調查 (20%)	1. 當學年度 12 月第 4 週辦理 (40%) 2. 當學年度 5 月第 1 週辦理 (60%)。 【總社員人數認定依當年度 12/15 前與 4/30 前之「社團社員名冊」為準】	社員人數比例 (5%)	1. 級分：以各社團社員數佔該性質社團之總社員數，計算其原始比例值，取該性質社團之中間值為平均標準值，並得級分 6。 2. 級距：原始比例值 0 為 0 級分，最高為 5 級分，未繳交社員名單者（即未參加社員滿意度問卷調查者）以 0 級分計，各級分與原始得分之對照表，依每學期公告為準。
		問卷平均分數 (5%)	計算方式：回收問卷總分 ÷ 填問卷社員人數
		問卷回收率 (10%)	計算方式：投票社員人數 ÷ 填問卷社員人數 × 10 (分)
共通性及社團活動績效 (50%)	於 5 月第 4 週辦理，依公告日期為準	1.組織運作 (7%) 2.資源管理 (8%) 3.社團活動規劃與執行 (15%) 4.社團活動績效與特色 (20%)	參照附表一共通性及社團活動績效評分表 (一般性)
重點工作績效評鑑 (30%)	依公告時程辦理	資源掌控 (5%)	1.社團資源來自社員社費、課外組補助、校內外單位募款、表演收入及競賽獎金。 經課外組合格登記的社團有義務對以上五者提供可信賴的財務報表。 2. 社團資源掌控績效，計算方式： (校內外募款收入+該社團實際領取課外組核撥之活動補助款+表演收入+競賽獎金)

項目	辦理時間	評分細項	說明
			<p>÷ 該社團可領取課外組核撥之活動補助款</p> <p>3. 「社團可領取課外組核撥之活動補助款」以學生活動委員會通過公告者為準，如本學年度無申請補助款或領取補助款金額小於同性質社團補助款之平均值，則以同性質社團補助款之平均值計算。</p> <p>4. 社員社費請檢附收據或相關證明文件；校內外募款收入，款項需經公事室正式匯入學校帳戶；表演收入或競賽獎金，請至課外組網頁電子表單下載「社團收入證明單」（社評專用），請對方單位填寫後蓋章證明，作為課外組徵信之依據，贈品（物品）部份，請轉換為等值之金額。</p> <p>5. 資源掌控績效計算金額以當學年度實際收入支出為準，資料數據統計日期範圍為前一學年度 2 月至當學年度 1 月 31 日止。各社團應於公告期限前繳交統計日期範圍內之「社團現金流量表」、「社團資源掌控績效分數表」及「各項收入（社員社費、表演收入及競賽獎金）收據等證明文件」至課外組，凡逾時繳交者，本項評鑑成績以「零」分計算。</p>
		<p>重點工作及違規紀錄 (25%)</p>	<p>1.重點工作項目如下（實際評分項目依據課外活動組於當學年度下學期之 3 月份之公告為準）</p> <p>(a) 參加課外活動組舉辦研習活動或課程之次數。</p> <p>(b) 承辦愛校服務或學校大型活動之次數。</p> <p>(c) 跨社團、跨校活動辦理之次數，並提出相關佐證文件後，始可列計。</p> <p>(d) 各類媒體之正向報導文章次數，需含社團名稱之文章始可列計。</p> <p>(e) 其它重點工作、特殊表現及活動競賽成果：如社辦清潔美化、網頁競賽與維護等之成績。</p> <p>2.違規紀錄：社團違規扣分</p>

續【附件三】

共通性及社團活動績效評分標準表（一般性）

評分細項	評分重點
一. 組織運作 7%	(1) 組織章程明確、清楚（具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構及職務、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等規範）。
	(2) 組織章程適時修訂並詳實紀錄（條文修訂前後之說明、各次修正時間詳實記載於組織章程名稱下方）。
	(3) 訂定社團年度活動計畫（包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等）。
	(4) 訂定社團發展計畫（具有短、中或長程計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等）。
	(5) 定期召開社員大會（或系學會大會）及幹部會議。
	(6) 社團年度活動計畫之執行程度及執行成效。
	(7) 幹部、社員及指導老師資料完備，訂有幹部產生方式並辦理幹部訓練。
	(8) 各項會議或活動記錄詳實。
二. 資源管理 8%	(1) 推動社團檔案資料數位化及善用社群網頁（軟體）互動。
	(2) 訂有財務管理制度，並紀錄社團經費來源、使用原則及運作情形。
	(3) 有設立社團經費的非私人專戶，簿冊與印章由專人分別保管，並定期公告收支概況。
	(4) 年度經費收支情形詳載於帳冊、具有社團活動項目及年度總預決算表、核銷憑證蓋有稽核印章。
	(5) 訂有產物保管制度，財產清冊清楚載列（含圖片）社團器材、設備，包含使用（借用及維修紀錄）。
三. 規劃與執行 15%	(1) 活動計畫周詳、企劃內容充實、具有創意或凸顯傳統之意涵。
	(2) 活動計畫有依據社團可得內外資源及人力進行評估適切性及可行性。
	(3) 活動之籌備，能與社團組織的規模及架構相互配合。
	(4) 活動之宣傳，能利用多元管道進行，方式或議題能引起社團內外人員之關

	注。
	(5) 活動的執行，能召集多數社員參與分工，或根據參與對象擴及到社外人員協助。
	(6) 活動的執行，能根據活動涉及的專業性，整合社團內外資源合力進行。
	(7) 活動結束有召開會議，大型（50 人以上）活動有實施問卷回饋分析。
	(8) 活動檢討會議紀錄能分析活動的執行成效與特色，並提出往後規劃或改善之建議。
四. 績效與特色 20%	(1) 參與(或主辦)校外或跨校性活動，並呈現出成績、成果或績效。
	(2) 協助（配合）學校或社區（民間）團體所舉辦之活動。
	(3) 活動參與對象涵蓋社團內、外的人員。
	(4) 年度活動計畫內含有教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學社團發展、社區服務及社會關懷等與教育政策相關的活動。
	(5) 活動的特色主題概念清晰，契合社團理念、展現出學校文化或社團傳統。
	(6) 活動的特色能呈現出創新、創意或結合社團關注議題。

續【附件三】

元智大學學生自治組織（含義工性）評鑑項目評分標準表

項目	辦理時間	評分細項	說明
社團投入與學習成效問卷調查(30%)	1. 當學年度 12 月第 4 週辦理（參考，不計分） 2. 當學年度 5 月第 1 週辦理(100%)。 【總社員人數認定依當年度 12/15 前與 4/30 前之「社團社員名冊」為準】	計算方式：回收問卷總分 ÷ 填問卷會員人數。	分級制定投票比例： (1) 學生會：投票會員須達 1/10 以上，且滿意比例需佔投票人數 1/2 以上。本條款適用於學生會普選制，若為班代制則適用下述 3 條款。 (2) 畢聯會、宿舍自治會：投票會員須達 1/7 以上，且滿意比例需佔 1/2 以上。 (3) 系學會、班學會、 <u>義工性</u> ：投票會員須達 1/5 以上，且滿意比例需佔 1/2 以上。
共通性及社團活動績效 (40%)	於五月第四週辦理，依公告日期為準	1.組織運作 (5%) 2.資源管理 (5%) 3.社團活動規劃與執行(12%) 4.社團活動績效與特色(18%)	參照附表二共通性及社團活動績效評分表（自治性、義工性）
重點工作績效評鑑(30%)	依公告時程辦理		1. 參與社團幹部訓練及學習工作坊之出席率。 2. 承辦愛校服務或學校大型活動之次數。 3. 跨社團、跨校活動辦理之次數，並提出相關佐證文件後，始可列計。 4. 各類媒體之正向報導文章次數，需含社團名稱之文章始可列計。 5. 社團新、舊任社長經驗傳承之成果。 6. 協助舉辦學弟、妹學習輔導相關活動。 7. 其它重點工作、特殊表現、社團違規扣分及競賽成果：如網頁競賽與維護 之成績。

續【附件三】

共通性及社團活動績效評分標準表（自治性、義工性）40%

評分細項	評分重點
一. 組織運作 5%	(1) 組織章程明確、清楚（具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構及職務、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等規範）。
	(2) 組織章程適時修訂並詳實紀錄（條文修訂前後之說明、各次修正時間詳實記載於組織章程名稱下方）。
	(3) 訂定社團年度活動計畫（包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等）。
	(4) 訂定社團發展計畫（具有短、中或長程計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等）。
	(5) 定期召開社員大會（或系學會大會）及幹部會議。
	(6) 社團年度活動計畫之執行程度及執行成效。
	(7) 幹部、社員及指導老師資料完備，訂有幹部產生方式並辦理幹部訓練。
	(8) 各項會議或活動記錄詳實。
二. 資源管理 5%	(1) 推動社團檔案資料數位化及善用社群網頁（軟體）互動。
	(2) 訂有財務管理制度，並紀錄社團經費來源、使用原則及運作情形。
	(3) 有設立社團經費的非私人專戶，簿冊與印章由專人分別保管，並定期公告收支概況。
	(4) 年度經費收支情形詳載於帳冊、具有社團活動項目及年度總預決算表、核銷憑證蓋有稽核印章。
	(5) 訂有產物保管制度，財產清冊清楚載列（含圖片）社團器材、設備，包含使用（借用及維修紀錄）。
一. 規劃與執行 12%	(1) 活動計畫周詳、企劃內容充實、具有創意或凸顯傳統之意涵。
	(2) 活動計畫有依據社團可得內外資源及人力進行評估適切性及可行性。
	(3) 活動之籌備，能與社團組織的規模及架構相互配合。
	(4) 活動之宣傳，能利用多元管道進行，方式或議題能引起社團內外人員之關注。
	(5) 活動的執行，能召集多數社員參與分工，或根據參與對象擴及到社外人員協助。
	(6) 活動的執行，能根據活動涉及的專業性，整合社團內外資源合力進行。
	(7) 活動結束有召開會議，大型（50人以上）活動有實施問卷回饋分析。
	(8) 活動檢討會議紀錄能分析活動的執行成效與特色，並提出往後規劃或改善之建議。
二. 績效與特色 18%	(1) 參與（或主辦）校外或跨校性活動，並呈現出成績、成果或績效。
	(2) 協助（配合）學校或社區（民間）團體所舉辦之活動。
	(3) 活動參與對象涵蓋社團內、外的人員。
	(4) 年度活動計畫內含有教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學社團發展、社區服務及社會關懷等與教育政策相關的活動。
	(5) 活動的特色主題概念清晰，契合社團理念、展現出學校文化或社團傳統。
	(6) 活動的特色能呈現出創新、創意或結合社團關注議題。

【附件四】

111 學年第二學期學生社團指導老師一覽表

更新時間：112.02.03

編號	社團名稱	學號	社長姓名	學號	副社長姓名	校內指導老師	校外指導老師
學術文藝性(18 個)							
1	AIESEC 元智分會	s1092334	陳語喬	s1092710	賴怡妉	管理學院吳相勳老師	
2	攝影社	s1100663	李芷榆	s1101658	楊嘉冠	資傳系張世明老師	黃振璋
3	圍棋社	s1100408	林子期	s1103313	李峻陞	機械系余念一老師	
4	證券研習社	s1102520	吳郁薇	s1101017	吳翼安	會計學群粘凱婷老師	張天棋 翁翼成
5	CPA Club	s1092817	游晨昀	s1092832	鍾秀萍	會計學群王瑄老師	
6	烘焙社	s1100657	李怡萱	s1090314	李嘉華	資傳系張家榮老師	張淑貴
7	新世紀領袖培育計畫團	s1101647	莫竺岨	s1101257	吳伊敏	課外組 林秀珠老師	
8	資訊研究社	s1093336	陳奕儒			資工系林榮彬老師	
9	桌上遊戲社	s1093013	黃振歲	s1061509	李君彥	通識教學部王怡云老師	
10	機器人研究社	s1090853	駱文駿	s1100336	陳謙誼	電機乙組林柏江老師	盧建邦
11	遊戲創作社	s1082011	王晨	s1093310	胡凱騰	資工系葉奕成老師	
12	一支麥克風	s1091235	陳亭妉	s1100863	文穎霖	工管系蔡介元老師	謝禎育 劉穎妮 饒淑君
13	金融科技人才發展社	s1102546	陳佳瑜	s1102504	劉家蓁	管理學院丘邦翰老師	張力文
14	管理顧問社	s1082246	柯竣謙	s1082324	賴右珊	管理學院柳育德老師	
15	卡牌研究社	s1102835	洪維鴻	s1102804	何亮誠	管理學院駱建陵老師	邱善愿
16	財金商務科學研究社	s1103901	劉士豪	s1092501	蔡惠羽	管理學院李詩政老師	
17	機動車輛研究社	s1111739	何家佑	s1111738	黃信賢	機械系吳昌暉老師	
18	自媒體研習社	s1081635	何亞軒			語言中心黃郁蘭老師	畢家豫
聯誼性社團(7 個)							
1	宜蘭校友會	s1090706	賴哲宇			人社英專黃瓊瑩老師	
2	南部地區聯合校友會	s1092305	詹秉樺	s1090318	詹承恩	化材系楊博智老師	
3	福音團契	s1093811	何桂盛	s1090905	范凱翔	資工系鍾添曜老師	
4	生命泉學生教會	s1078601	陳建旻	s1092825	徐慧雅(美宣)	電機系乙組黃正光老師	黃碧珊
5	僑生聯誼社	s1072251	王名濤			軍訓室吳吉祥老師	
6	全球學生聯誼會	s1099205	阮德慶			全球事務處蕭敏敏老師	
7	越南學生聯誼會	s1097207	梅瑩德	s1082762 s1092255	阮文倫 阮明惟	化材系 孫安正老師	

康樂性社團(3 個)Recreational Clubs							
1	熱舞社	s1100757	范馥鵬	s1101424	蕭睿	電機系林鴻文老師	陳慶均 莊鈞翔 蔡翔育 鄭凌 盧品誠 許庭瑋 范綱峻
2	登山社	s108091	陳泓元	s1081003	林保蕙	電機系甲組蘇泰元老師	
3	流行音樂錄影帶舞蹈社	s1102238	邱芷柔	s1103137	弓蕎瑀	資傳系張家榮老師	
音樂性社團(10 個)Musical Clubs							
1	MIDI 熱音社	s1102811	吳敏慈	s1100311	吳家瑄	化材系陳政燕老師	劉亞倫
2	管樂社	s1103230	彭勻嫻	s1100723	徐卉頻	工管系鄭元杰老師	吳松庭 買皓啟
3	吉他社	s1102231	陳季澤	s1101243	黃憶芳	工管系鄭元杰老師	張而琮
4	光鹽唱詩社	s1091633	張勗恩			管理學院蔣廷芳老師	呂雅愛 沈秉柔 李延修
5	弦樂社	s1101505	劉哲維	s1101706	施和好	工管系鄭元杰老師	游鎰丞
6	流行音樂錄音社	s1102305	楊乙芳	s1102043	林益綺	通識教學部梁家祺老師	邱百成
7	鋼琴社	s1101116	龔品仔	s1103239	蘇芷誼	管理學院翁華鴻老師	
8	Jumping Flea 烏克麗麗社	s1082554	李宥欣	s1082555	簡辰安	管理學院謝玉菁老師	蔡耀頡
9	Disc Jockey 社	s1090952	楊棋元	s1083715	陳柏翰	管理學院江藍龍老師	
10	嘻哈文化研究社	s1100715	洪子耀	s1100743	黃俊傑	總務處莊鴻柅老師	
服務性社團(4 個)Service Clubs							
1	九零年代社會服務工作隊	s1093121	林子壹	s1093120	李怡萱	社政系王盈婷老師	
2	崇德青年志工社	s1090310	白佳浚	s1100808	陳宗瑋	管理學院蔡湘萍老師	
3	動物關懷社	s1100732	黃啟豪	s1091303	施芷盈	工管系鄭元杰老師	
4	中智社	s1093148	張瑞嫻	s1081346	陳昱婷	終身教育部馮明德老師	

體育性社團(10個)Sports Clubs							
1	跆拳道社	s1103348	黃昱儒	s1103349	徐尹萱	體育室陳淑貞老師	陳昱欣 黃茂翔
2	柔道社	s1071107	徐玉娟	s1092930	楊又樺	體育室吳淑鈴老師	潘耀寬 王振丞
3	網球社	s1101001	蕭惟遠	s1100740	康何謙	化材系藍祺偉老師	李慧倫
4	劍道社	s1100954	蔡瑛珊	s1100763	蔡芷俞	電機系甲組蘇泰元老師	胡文達
5	棒球社	s1102629	陳彥宏	s1092332	孫柏鈞	電機系丙組林逸倫老師	何修毅
6	排球社	s1102241	張皓宇	s1103719	謝旻璟	體育室李士範老師	
7	籃球社	s1091719	巫家銘	s1101812	蔡妘湘	體育室游文杉老師	
8	長拳社	s1093618	謝昕滄	無	無	電機系甲組熊甘霖老師	林忠德 潘佳佑
9	滑板社	s1100515	林欣磊	s1101151	李宜軒	體育室林勁宏老師	鍾睿清
10	撞球社	s1101206	莊子彥	s1080311	林凱隆	工管系林真如老師	吳政霖
自治性社團(26個)Autonomy Clubs							
1	學生會	s1093151	劉曜維	s1103047	程薇安	課外組陳新霖組長 課外組林秀珠老師	
2	畢業生聯合會	s1083623	王臣蔚	s1082402	張以柔	諮就組詹秀蓉組長 諮就組趙光玉老師	
3	電機系甲組學會	s1090604	李岱倫	s1090636	周育廷	電機系甲組李宇軒老師	
4	電機系乙組學會	s1100401	陳建豪	s1100338	卞暘銜	電機系乙組賴文彬老師	
5	電機系丙組學會	s1100714	徐世軒	s1100724	張宇樑	電機系丙組林逸倫老師	
6	電通英專班學會	s1103717	林伯諭	s1103743	杜奕妍	電機系甲組施皇嘉老師	
7	機械系學會	s1090949	江祐宇	s1090946	屈哲瑜	機械系戴芝軒老師	
8	化材系學會	s1101121	黃雅暄	s1101021	莊又霖	化材系傅蒼如老師	
9	工管系學會	s1101340	廖芝妤	s1101252	蔡慶享	工管系蔡介元老師	
10	工程英專學程學會	s1103835	楊友榮	s1093812	陳昱安	生技所黃麗芬老師	
11	資工系學會	s1103309	王聖允	s1101405 s1101544	蔡芷琳 羅立庭	資工系林啟芳老師	
12	資管系學會	s1101715	劉睿杰	s1101740	劉易勳	資管系陳志成老師	
13	資傳系學會	s1102023	黃紫郡	s1102056	洪慈惠	資傳系張韶宸老師 資傳系陳彥彰老師	
14	資訊英專班學會	s1103537	林煜翔	s1103534	余丞加	資工系鍾添曜老師	
15	企管班學會	s1102211	程芷羚	s1102344	莊承翰	管理學院李杏玉老師	
16	財金班學會	s1102520	吳郁薇	s1102432	謝忠志	管理學院林璟老師	
17	國企班學會	s1102618	王柏崴	s1109909	施倩雯	管理學院李杏玉老師	
18	會計班學會	s1102803	鄭善云	s1102813	熊翊愷	管理學院林璟老師	
19	管理學士英語專班學會	s1102723	韋俊德	s1102722	吳家瑩	管理學院莊欣怡老師	
20	應外系學會	s1102924	王翊安	s1102921	李佳穎	應外系柯宜中老師	
21	中語系學會	s1103003	劉蹟菲	s1103026	徐嫩婷	中語系何威萱老師	

22	社政系學會	s1093152	王婷	s1093114	邱讌婷	社政系李俊豪老師	
23	藝設系學會	s1093221	尹佳宜	s1093216	范易平	藝設系林楚卿老師	
24	人社英專班學會	s1103623	彭仲豪	s1103612	袁語阡	應外系中澤一亮老師	
25	男生宿舍自治會	s1090622	張景榕	s1090734	張育銘	軍訓室蘇思鴻老師	
26	女生宿舍自治會	s1091852	洪子晴	s1091845	詹佳臻	軍訓室蘇思鴻老師	
義工性社團(7個)Volunteering Clubs							
1	輔導義工	s1101109	蔡豐全	s1100406	徐誠駿	諮就組吳倬君老師	
2	衛保義工	s1102536	林杰欣	s1101102	簡丞毅	衛保組林祐竹老師	
3	生活尖兵	s1102847	林子旋	s1102705	王婉芸	生輔組張雅筑老師	
4	YOUTH 志工大聯盟	s1090341	潘文郁	s1093117	李佳蓉	課外組謝欣璇老師	
5	元智大使	s1102874	徐心頻	s1102340	劉祥霓	軍訓室溫文和教官	
6	Life 蝸牛團	s1090917	杜睿謙	s1090941	楊凱翔	軍訓室林柏峰教官	
7	寰宇文化社	s1083528	施布婁	s1083533	施薩瓦	語言中心黃郁蘭老師	

【附件五】

111 學年度第二學期社團授課指導老師費用申請一覽表

上學年等第	社團名稱	順序	老師	111-2 申請狀況		111-2 核准狀況	
				授課次數	核准次數	核准金額	
乙	烘焙社	1	張淑貴	13	10	6000	
乙	機器人研究社	2	盧建邦	9	10	6000	
優	劍道社	3	胡文達	20	20	12000	
優	弦樂社	4	游鎰丞	13	13	7800	
乙	烏克麗麗社	5	蔡耀頡	10	10	6000	
優	跆拳道社	6	黃茂翔	25	20	12000	
		7	陳昱欣				
甲	吉他社	8	張而琮	20	15	9000	
甲	滑板社	9	鍾睿清	12	15	9000	
甲	熱舞社	10	蔡翔育	15	15	9000	
		11	陳慶均				
		12	范綱峻				
		13	莊鈞翔				
乙	網球社	14	李慧倫	10	10	6000	
優	攝影社	15	黃振璋	15	15	9000	
丁	棒球社	16	何修毅	8	5	3000	
新成立	卡牌研究社	17	邱善愿	10	10	6000	
甲	流行音樂錄音社	18	邱百成	15	15	9000	
優	管樂社	19	吳松庭	10	10	6000	
甲	長拳社	20	潘佳佑	12	12	7200	
		21	林忠德				

217 205 123,000

130,200 二代健保 125,460

評鑑等第	111 學年度 補助上限	堂數	110 學年 補助上限
優等社團	至多 12000	20	12000
甲等社團	至多 9000	15	9000
乙等社團	至多 6000	10	6000
丙等社團	至多 4800	8	4800
丁等社團	至多 3000	5	3000
新成立社團	至多 6000	10	6000

大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引

110年9月7日訂定

110年10月4日修正

110年10月19日修正

110年11月1日修正

111年2月25日修正

111年5月3日修正

111年9月6日修正

111年10月7日修正(自111年10月13日起適用)

111年11月2日修正(自111年11月7日起適用)

111年11月9日修正(自111年11月14日起適用)

111年11月30日修正(自111年12月1日起適用)

112年2月21日修正(自112年3月6日起適用)

教育部(以下簡稱本部)因應國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情，為落實大專校院(以下簡稱學校)各項教學及活動等防疫工作，以確保師生健康，爰訂定本指引，供學校參考依循。

一、校園口罩佩戴規定

- (一) 依中央流行疫情指揮中心規範，校園室外環境得免全程佩戴口罩、校園室內環境得自主佩戴口罩；惟如健康中心、校車、校園接駁車等比照中央流行疫情指揮中心所列指定場所(醫療照護機構、公共運輸)之規定，仍應戴口罩。
- (二) 若學校考量教學需求，得經與學校師生充分溝通並取得共識後，可於具特殊性場域或授課有相關需求時，學校得自行決定採取佩戴口罩措施。

二、校園場域清消及管理

- (一) 教室及各空間室內保持通風良好及定時清消：
 1. 校內相關空調設備請於開學前完成清潔消毒工作，學期期間視

使用狀況，與中央空調系統的進風口與出風口、冷氣主機濾網、吊扇及其他風扇定期清洗及消毒。

2. 室內使用冷氣或中央空調時加強通風，中央空調出風量與迴風量的數量比例為 2 比 1，保持正壓狀態以利與外界（戶外）氣體交換。
3. 室內無空調之通風原則，教室可增設抽風扇（壁扇）與立扇，並適當擺放。

- (二) 公共設施如廁所、宿舍、餐廳、圖書館等區域、學生交通車定期清潔消毒，另針對學生經常接觸之物品表面（如門把、桌面、電燈開關、電梯按鈕或其他公共區域）亦加強清潔消毒頻率。
- (三) 校內餐廳、美食街及商店依衛生福利部「餐飲業防疫管理措施」及「餐飲業防疫指引」規定辦理。
- (四) 體育場館及游泳池依「競技及休閒運動場館業因應 COVID-19 防疫管理指引」及「游泳池因應 COVID-19 防疫管理指引」規定辦理。
- (五) 針對清潔與消毒人員提供完善衛教訓練及注意個人自我防護。
- (六) 於出入口及場所提供乾（濕）洗手設備或酒精，對入校者宣導隨時維持手部清潔。

三、課程或活動設備清消注意事項

- (一) 上課使用操作設備機具落實自主清潔及消毒管理。
- (二) 表演藝術課程以使用個人器材（樂器、戲服、表演服裝等）為原則，吹奏類應使用專屬樂器（吹嘴等），不得共用；戲劇類使用之麥克風以專人專用為原則。
- (三) 學校體育運動賽會及體育活動針對活動現場人員經常接觸之表面、比賽器材，有專責人員定期清潔消毒；個人清潔及防護用品（如洗手用品、擦手紙）足量提供人員使用，並有專責人員協助確認供應狀態，確保供應無虞。
- (四) 進行戶外教學活動搭乘交通工具（如遊覽車）、活動行程規劃、旅行業承攬及相關餐飲事項，依教育部、交通部、交通部觀光局、衛生福利部食品藥物管理署相關防疫管理措施、指引規定辦理。

- (五) 集會活動依「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)因應指引：公眾集會」規定辦理。

四、校園健康監測

- (一) 學校得視場域性質(如游泳池、室內各場館、餐廳、宿舍等)及活動需要，自行決定健康監測之方式(如體溫量測)。
- (二) 學校人員如有發燒、急性呼吸道感染、嗅味覺異常或腹瀉等其他症狀者，應落實「生病不上班、不入校園」，並立即就醫或在家休息。
- (三) 為保護師生健康安全，學校得視需要辦理相關防疫措施，但不得以疫苗施打、PCR 篩檢或快篩作為學生入學資格之限制。

五、招生考試

學校各項招生考試試務須配合並遵守中央流行疫情指揮中心所定各項規範，並得視當下疫情及選才需求，彈性調整其評量方式；學校辦理實體筆試者，可參考 112 學年度大學學科能力測驗、分科測驗之相關防疫措施辦理。

六、學校宿舍及入住學生

宿舍防疫工作請依「大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎學生宿舍防疫管理指引」規定辦理。

七、教職員工生出國

- (一) 學校學術交流及師生出國案件，請參考中央流行疫情指揮中心對全球疫情及邊境防疫建議，並依學校出國請假之相關規定辦理。
- (二) 出國師生回國後應依中央流行疫情指揮中心相關入境檢疫規定辦理。

八、出現確診或快篩陽性個案之應變措施

學校平時應落實疫情管理，當人員出現 COVID-19 確診或快篩陽性個案時，應於 24 小時內進行教育部校安通報，並落實執行以下防治措施：

- (一) 確診或快篩陽性個案為校內人員時之處置
 1. 人員使用經衛生福利部核准之家用新型冠狀病毒核酸檢驗試劑檢測，結果為陽性，並經醫生確認，即屬於 COVID-19 確診個案，

並依中央流行疫情指揮中心「嚴重特殊傳染性肺炎」之病例定義辦理，若尚未經醫師確認者，比照確診辦理。

2. 確診或快篩陽性個案依據中央流行疫情指揮中心最新防疫措施規定進行居家照護，期滿無症狀可入校上課，快篩陰性可提前解除自主健康管理。
3. 確診或快篩陽性個案依指示送醫或返家前，學校應協助暫時安排於場域內指定之獨立隔離空間。
4. 確診或快篩陽性個案，禁止搭乘大眾交通工具，可透過自行開車、騎車、步行或家人親友接送(雙方全程佩戴口罩)等方式前往所在區域採檢院所進行 PCR 檢測或啟動視訊診療，並依地方政府衛生局訂定快篩陽性就醫流程辦理。
5. 確診或快篩陽性個案如為住宿學生，由學校評估校內宿舍使用量能，得協助學生返家或經衡酌須留校者¹，則入住學校安排之照護宿舍，並依「大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎學生宿舍防疫管理指引」辦理。

(二) 與確診或快篩陽性個案接觸人員之處置

1. 與確診或快篩陽性個案同住之同寢室室友比照「同住親友」，由學校通知與確診或快篩陽性個案同住之同寢室室友，應依中央流行疫情指揮中心最新防疫措施及日數規定進行自主防疫，自主防疫期間可依實際使用需求向學校領取快篩試劑，於出現症狀時篩檢，並建議佩戴口罩；快篩陽性應儘速就醫。
2. 同寢室室友應自行於符合指揮中心規範之處所²進行自主防疫，惟如經學校經衡酌須例外留校者，則得入住學校安排符合指揮中心規範之宿舍，並依「大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎學生宿舍防疫管理指引」辦理。

¹ 如在外無住所之境外生、返家路程遠且無同住家人可接送者、家中或校外賃居處所無符合指揮中心規定之居家照護場所者

² 自主防疫地點以符合 1 人 1 室(含獨立衛浴)條件之自宅或親友住所或旅館與民宿為原則，但如選擇於自宅或親友住所進行自主防疫，能於每次使用浴廁後均能適當消毒，則可於不含獨立衛浴設備之個人專用房間自主防疫(詳衛生福利部疾病管制署 QA：<https://www.cdc.gov.tw/Category/QAPage/B5ttQxRgFUZ1RFPS1dRliw>)。

3. 與確診或快篩陽性個案接觸之同班同學與教師、學校課程社團及活動之人員，如無症狀，可正常上班、上課；如有症狀，以快篩試劑進行檢測，建議配戴口罩；如快篩陽性則應儘速就醫。
4. 學校得依快篩試劑庫存情形，提供有需要的教職員工生。

- (三) 增加學習場域環境清潔消毒作業頻率。
- (四) 曾確診或快篩陽性個案如需進入校園者，應符合中央流行疫情指揮中心「嚴重特殊傳染性肺炎確診個案處置及解除隔離治療條件」所訂解除隔離治療條件。
- (五) 曾確診或快篩陽性個案如有重複感染疑慮者，其認定及處置應依中央流行疫情指揮中心「COVID-19重複感染(reinfection)定義及個案處置原則」。
- (六) 五年制專科學校前 3 年級調整授課之方式依「高級中等以下學校及幼兒園因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」辦理。

九、防疫期間教職員工生出現症狀請假事宜

- (一) 學生：如因確診或快篩陽性（實施「防疫隔離假」）、自主防疫（實施「自主防疫假」）而無法到校或實施線上課程，不列入出缺席紀錄，不影響其學業成績評量。
- (二) 教職員工：
 1. 確診個案，請「公假」，教師遺留課務由學校協助排代。
 2. 需進行自主防疫者，於自主防疫期間，無症狀可到校上班、上課；如教職員工因身體不適，無法居家辦公或線上教學，可請「自主防疫假」（自主防疫），教師遺留課務由學校協助排代。
 3. 教職員工為照顧確診之 0-12 歲子女或照顧生活不能自理之自主防疫、實施防疫假無法到校者，倘教職員工仍可居家辦公或線上教學（有辦公或授課事實），則不用請假；如教職員工無法居家辦公或線上教學，可申請「自主防疫假」（照顧自主防疫者）、「防疫照顧假」（照顧實施防疫假者），教師遺留課務由學校協助排代。

- 十、學校教職員工生於自主健康管理、自主防疫期間及在校園餐飲時，請依中央流行疫情指揮中心規定辦理，並請配合各地方政府相關防疫規定；另本部將依中央流行疫情指揮中心公告之疫情發展狀況，滾動修正本管理指引。

【附件七】 111 學年度第二學期學生社團活動經費補助分配一覽表

自治性社團							
序號	主辦社團	110 社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
1	人社英專 班學會	合格	畢業茶會	10,000	3,000	2,000	
2	工管系學 會	合格	2023 工管 大淨灘	3,000	2,000	2,000	
3	中語系學 會	不 合 格	畢業茶會	8,850	2,655	2,000	
4	中語系學 會		中語週	5,400	1,600	1,500	
5	中語系學 會		人社週	6,000	1,800	1,500	
6	化材系學 會	合 格	淨灘	1,800	300	300	
7	化材系學 會		小化盃	13,000	2,000	1,500	
8	化材系學 會		招募大會	3,000	990	2,000	
9	企管學會	不 合 格	畢業茶會	16,000	4,000	2,000	
10	企管學會		食字路口	8,000	2,000	2,000	
11	企管學會		名人講座 小象愛旅行	20,000	5,000	-	
12	企管學會		三系聯合系 烤	20,500	5,500	1,000	
13	社政系學 會	合 格	畢業茶會	15,000	4,500	1,000	
14	社政系學 會		感恩週傳情 活動	16,000	10,000	3,000	
15	社政系學 會		社政系學會 X 九零服 務學習	24,000	8,000	3,874	
16	社政系學 會		桃園市張善 政市長 X 元 智同學交流 講座	4,000	1,500	1,000	

自治性社團							
序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
17	社政系學 會		人社週-制 服野餐趴	5,000	2,000	1,000	
18	國企學會	不 合 格	英國週－傳 說之夜	1,700	200-		
19	國企學會		英國週－ 英國市集	40,000	30,000	2,000	
20	國企學會		英國週－ 變出異國料 理	6,000	5,800	2,000	
21	國企學會		英國週－ 大英國盃	15,068	12,000	3,000	
22	國企學會		111 國企烤 肉大會	40,000	30,000	2,000	
23	會計學會		合 格	畢茶	14,000	4,000	3,000
24	會計學會	小會杯		20,000	7,000	3,000	
25	會計學會	淨灘		12,000	5,000	3,000	
26	會計學會	食字路口		11,560	7,780	1,000	
27	會計學會	三系聯合系 烤		20,500	10,000	2,000	
28	資工系學 會	不 合 格	2023 資工 系下午茶會	8,000	8,000	3,000	
29	資工系學 會		2023 資訊 週：3 生 34 資願和你一 起	56,036	27,500	2,500	
30	資傳系學 會	不 合 格	食字路口	8,000	2,000	1,000	
31	資傳系學 會		2023 資訊 週：3 生 34 資願和你一 起	56,036	27,500	3,000	
32	資傳系學 會		三系聯合系 烤	20,500	10,000	2,000	

自治性社團							
序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
33	資管系學會	不合格	2023 資訊週：3 生 34 資願和你一起	56,036	27,500	3,000	
34	電通英專班學會	不合格	2023 畢業茶會	6,000	1,000	1,000	
35	電通英專班學會		電通英專志工活動	3,990	1,000	1,000	
36	電通英專班學會		電通英專系烤	18,000	3,000	1,000	
37	電通英專班學會		電通英專班科技英文競賽	4,050	1,500	1,500	
38	電機系乙組組學會	不合格	2023 畢業茶會	14,840	3,000	2,000	
39	電機系乙組組學會		2023 電通週	4,920	984	1,000	
40	電機系丙組組學會	不合格	電丙淨灘	20,000	5,000	3,000	
41	電機系丙組組學會		電丙烤肉趴	25,000	5,000	1,000	
42	電機系丙組組學會		食字路口	8,600	4,000	1,000	
43	學士英專班學會	不合格	管院英專畢業茶會	9,000	9,000	1,000	
44	學士英專班學會	不合格	英國週_大英國盃	9,400	9,400	3,000	
45	學士英專班學會	不合格	英國週_傳說之夜	1,700	1,700	-	

自治性社團							
序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
46	學士英專 班學會	不 合 格	英國週_異 國美食變裝 趴	1,700	1,700	1,000	
47	學士英專 班學會	不 合 格	英國週_大 英國市集	16,000	16,000	3,000	
48	學士英專 班學會	不 合 格	食字路口	7,000	7,000	2,000	
49	學士英專 班學會	不 合 格	名人講座_ 小象愛出門	20,000	20,000	-	
50	應外系學 會	合 格	應外系烤肉 趴	4,000	2,500	1,500	
51	應外系學 會		畢業茶會	9,950	5,970	1,000	
52	應外系學 會		人社週-鬼 屋機智解謎 闖關活動	10,000	8,000	3,000	
53	應外系學 會		1112 應外 週系列活動	20,500	8,000	6,000	
54	應外系學 會		1112 應外 週太鼓	2,500	2,000	1,500	
55	應外系學 會		食字路口	8,600	4,000	1,000	
56	藝設系學 會	不 合 格	藝設運動會	5,500	2,000	2,000	
57	藝設系學 會		發春音樂祭	350,000	20,000	3,000	
58	藝設系學 會		人社週_這 些我不要了	6,000	6,000	2,000	
自治性小計				1,152,236	418,879	106,674	24%

服務性社團							
序號	主辦社團	110 社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
59	動物關懷社	甲等	一日貓舍志工	1,300	1,300	1,200	
60	動物關懷社		一日貓舍志工	1,300	1,300	1,200	
61	動物關懷社		一日貓舍志工	1,300	1,300	1,200	
62	動物關懷社		一日貓舍志工	1,300	1,300	1,200	
63	崇德青年志工社	甲等	送舊晚會	1,000	500	500	
64	崇德青年志工社		志工出隊	4,250	2,550	2,550	
65	崇德青年志工社		美食饗宴	3,000	1,000	1,000	
66	崇德青年志工社		心靈講座	1,500	1,200	1,200	
67	崇德青年志工社		志工出隊	6,000	3,000	3,000	
68	崇德青年志工社		期初社大	1,000	350	350	
服務性小計				21,950	13,800	13,400	3%

音樂性社團							
序號	主辦社團	110 社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
69	Disc Jockey 社	乙等	解放元智 2023	1,600	1,600	1,600	
70	Disc Jockey 社		新生成果驗收	1,620	1,000	1,000	
71	Jumping flea 烏克麗麗社	甲等	成果發表	1,540	1,040	1,040	

音樂性社團							
序號	主辦社團	110 社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
72	Jumping flea 烏克麗麗社		社課	400	300	300	
73	MIDI 熱音社	甲等	MIDI 熱音 期末成發	9,000	6,300	5,000	
74	MIDI 熱音社		MIDI 送舊 同樂會	3,900	2,730	2,730	
75	MIDI 熱音社		四社聯展	13,400	9,380	9,000	
76	光鹽唱詩社	丙等	常態性社課	6,800	1,200	1,200	
77	吉他社	甲等	期末成發	4,000	4,000	3,000	
78	吉他社		四社聯展	4,000	4,000	4,000	
79	吉他社		動物之家	3,500	3,500	3,500	
80	吉他社		校慶園遊會	2,000	2,000	-	
81	吉他社		吉他社課	4,000	4,000	2,000	
82	吉他社		小家練習	3,000	3,000	3,000	
83	吉他社		社內檢討開會	2,000	2,000	-	
84	弦樂社	優等	期末成發	3,600	3,600	3,600	
85	弦樂社		期末社大	1,010	1,010	1,000	
86	弦樂社		社課	500	500	500	
87	弦樂社		校友聯誼餐會表演	200	200	200	
88	弦樂社		那瑪夏感恩音樂會	54,620	54,620	9,500	
89	弦樂社		期初社大	610	610	600	

音樂性社團							
序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
90	弦樂社		社課	500	500	500	
91	弦樂社		新手班	300	300	300	
92	弦樂社		弦樂社-寒假集訓	200	200	200	
93	流行音樂錄音社	甲等	1112 期末成發	7,000	5,000	4,500	
94	流行音樂錄音社		四社聯展	4,000	3,000	2,000	
95	流行音樂錄音社		16 屆幹部改選	1,000	500	300	
96	流行音樂錄音社		1112 期初社大	7,000	5,000	4,500	
97	流行音樂錄音社		1112 社課	5,000	4,000	800	
98	管樂社	優等	1112 期末成果發表	54,900	9,000	4,000	
99	管樂社		1112 暑期集訓	18,400	5,400	5,000	
100	管樂社		1112 全國學生音樂比賽打擊重奏	6,200	1,500	1,500	
101	管樂社		1112 全國學生音樂比賽管樂合奏	27,800	6,000	5,000	
102	嘻哈文化研究社	丙等	嘻研期末社大-貨不單行	18,500	18,500	3,000	
103	嘻哈文化研究社		四社聯展	13,400	9,380	3,000	
104	鋼琴社	甲等	鋼琴社期末音樂交流	21,000	9,000	3,400	
105	鋼琴社		鋼琴社同樂會	1,100	800	400	

音樂性社團							
序號	主辦社團	110社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
106	鋼琴社		期初社大	1,300	600	600	
音樂性小計				308,900	185,270	91,770	20%

康樂性社團							
序號	主辦社團	110社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
107	流行音樂錄影帶舞蹈社	乙等	期末成果發表會	13,000	13,000	2,500	
108	登山社	丙等	期末溯溪	15,500	7,500	3,000	
109	登山社		期中大山	38,000	30,000	5,000	
110	登山社		期初郊山	2,500	1,500	1,500	
111	登山社		期初社大	3,000	3,000	2,000	
112	熱舞社	甲等	期末成發	60,000	20,000	5,000	
113	熱舞社		二手盃	50,000	20,000	5,000	
114	熱舞社		寒訓	70,000	20,000	9,500	
康樂性小計				252,000	115,000	33,500	7%

學術文藝性社團							
序號	主辦社團	110社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
115	AIIESEC 元智分會	乙等	永續工作坊	83,600	16,000	3,000	
116	AIIESEC 元智分會		公關講座	8,500	2,500	2,000	

學術文藝性社團

序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
117	AIESEC 元智分會		春季徵才	5,000	3,000	1,000	
118	CPA Club	甲等	111 屆 CPA CLUB 聽聞職場系列_名人演講	3,500	3,500	3,000	
119	CPA Club		111 屆 CPA CLUB 社團大會	6,000	6,000	2,000	
120	CPA Club		111 屆 CPA CLUB 學長姐財會研究所分享講座	3,500	3,500	3,000	
121	CPA Club		111 屆 CPA CLUB 企業參訪-勤業眾信聯合會計師事務所參訪	13,000	13,000	5,000	
122	卡牌社		觀摩社團	元智卡牌研究社與中央奇幻桌遊社聯合交流賽	5,360	3,560	2,500
123	卡牌社	卡牌遊戲新手教學及交流賽		2,695	1,695	1,500	
124	卡牌社	元智卡牌研究社與桌上遊戲社聯合社課		4,500	3,000	2,000	
125	卡牌社	卡牌遊戲新手教學及交流賽(二)		2,695	1,695	1,000	
126	卡牌社	卡牌遊戲新手教學及交流賽(一)		2,695	1,695	1,000	
127	金融科技人才發展社	觀摩	南山人壽保險經驗分享講座	4,249	4,249	2,500	

學術文藝性社團

序號	主辦社團	110 社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
128	金融科技人才發展社	社團	金融科技講座 2	4,000	4,000	2,500	
129	金融科技人才發展社		金融科技講座 1	4,000	4,000	2,500	
130	金融科技人才發展社		雲積妙算	4,000	4,000	1,000	
131	金融科技人才發展社		銀行面試技巧及工作內容講座	4,000	4,000	1,000	
132	金融科技人才發展社		金融科技人才發展社期初社大	5,100	5,100	1,000	
133	桌上遊戲社		丁等	期末社團大會	900	900	-
134	桌上遊戲社	卡牌 x 桌遊聯合社課		2,900	2,900	1,500	
135	桌上遊戲社	一般社課		6,000	6,000	2,000	
136	桌上遊戲社	期初社團大會		2,900	2,900	1,000	
137	烘焙社	乙等	烘焙社課	48,000	48,000	7,000	
138	烘焙社		期初社大	14,400	14,400	3,000	
139	圍棋社	甲等 (進步獎)	圍棋循環賽	3,000	1,500	1,500	
140	圍棋社		政大盃圍棋比賽	4,200	2,700	4,500	
141	新世紀領袖培育計畫團	優等	你拿幸運做甚麼?	13,160	13,160	9,000	
142	新世紀領袖培育計畫團		簡報技巧	3,600	3,600	3,500	

學術文藝性社團

序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
143	新世紀領袖培育計畫團		創意發想-志工服務培訓社課	3,200	3,200	3,200	
144	遊戲創作社 (2020)	丙等	校內成果展	15,000	10,000	3,000	
145	遊戲創作社 (2020)		遊戲創作工作坊	21,600	3,000	3,000	
146	管理顧問社	觀摩社團	專業技能工作坊	6,000	6,000	1,000	
147	管理顧問社		跨界聯誼交流會	3,900	3,900	1,000	
148	管理顧問社		Linkedin 實務講座	2,500	2,500	1,000	
149	管理顧問社		第十堂社課 Case Interview	2,500	2,500	500	
150	管理顧問社		第九堂社課 Behavior interview & Resume writing	2,500	2,500	500	
151	管理顧問社		第八堂社課 Qualitative Research	2,500	2,500	500	
152	管理顧問社		元智管顧社第四屆儲備幹部招募說明會	1,600	1,600	1,500	
153	管理顧問社		元智管顧社職涯分享講座 (認列職涯時數 2 小時)	2,000	2,000	1,000	

學術文藝性社團							
序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
154	管理顧問社		第七堂社課 Slide writing	3,000	3,000	500	
155	管理顧問社		第六堂社課 Table and chart	2,500	2,500	500	
156	機器人研究社	乙 等	期末成發	15,900	5,100	800	
157	機器人研究社		雷切機使用專題(二)	15,000	5,000	800	
158	機器人研究社		3D 列印機介紹及應用 專題(一)	10,000	3,200	1,000	
159	機器人研究社		迎新	20,400	6,400	1,000	
160	攝影社	優 等	111 學年度攝影社期末影展	14,600	14,600	3,000	
161	攝影社		動態攝影教學	4,000	4,000	3,000	
162	攝影社		底片攝影教學	6,900	6,600	3,000	
163	攝影社		1112 攝影棚拍攝教學	12,700	12,700	3,000	
164	攝影社		海螺館校外人像外拍	17,750	17,750	3,000	
165	攝影社		元智大使合作社課	2,000	2,000	2,000	
166	攝影社		1112 攝影社社課	18,000	18,000	5,000	
167	攝影社		111 學年度期末攝影比賽	13,200	13,200	8,500	
168	攝影社		1112 期初社大	3,600	3,600	1,000	
學術文藝性小計				488,304	337,904	122,800	27%

聯誼性社團							
序號	主辦社團	110社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
169	全球學生聯誼會	丁等	108級外籍生聯合畢業典禮	75,700	6,700	5,000	
170	全球學生聯誼會		元智大學越南文化分享活動	24,500	4,500	4,500	
171	全球學生聯誼會		印度好麗節活動	92,000	12,000	5,000	
172	宜蘭校友會	甲等	社烤	15,000	6,000	3,000	
173	宜蘭校友會		清明連假返校專車	12,520	10,520	7,500	
聯誼性社團小計				219,720	39,720	25,000	6%

體育性社團							
序號	主辦社團	110社評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
174	長拳社	甲等	成發	380	380	380	
175	長拳社		簡易擒拿術	3,420	3,420	3,420	
176	長拳社		防身術練習	200	200	200	
177	柔道社	甲等	台大跨校交流	7,750	7,750	8,000	
178	柔道社		期初社大	4,900	4,900	3,000	
179	棒球社	丁等	系際盃預賽	16,448	5,400	4,000	
180	棒球社		期初會議	2,600	850	850	
181	跆拳道社	優等	112全國大專校院運動會	14,584	9,584	9,500	

體育性社團							
序號	主辦社團	110 社 評	活動名稱	總經費	申請經費	補助金額	備註
182	跆拳道社		111 學年度 跆拳道社校 友會	7,050	4,000	4,000	
183	跆拳道社		1112 寒訓	7,050	5,000	5,000	
184	滑板社		111-2 暑訓	8,640	8,640	8,600	
185	滑板社		111-2 校外 教學	2,303	2,303	2,300	
186	滑板社	甲 等	111-2 社課 (下)	28	28	-	
187	滑板社	(特 別 獎)	111-2 四校 聯合迎新	705	705	800	
188	滑板社		111-2 社課 (上)	16	16	-	
189	滑板社		111-2 期初 社大	2,403	2,403	2,000	
190	網球社	乙 等	社課(星期 三)	31,000	6,000	-	
191	劍道社		1112 全國 菁英盃	1,500	1,500	1,500	
192	劍道社	優 等	111 學年度 第 47 屆全 國學生劍道 錦標賽	5,188	4,900	4,900	
體育性小計				116,165	67,979	58,450	13%
總計				2,559,275	1,178,552	451,594	

總計 451,594 元