**元智大學課程跨學制申請表** 112/06/01修訂

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申請人資料**  | **申請日期** | 年 月 日**­­** |
| **學生姓名** |  | **學生所屬單位** |  | **學制年級** | 🞎碩士班 \_\_\_\_\_\_\_ 年級🞎碩專班 \_\_\_\_\_\_\_ 年級🞎博士班 \_\_\_\_\_\_\_ 年級 |
| **學生學號** |  | **連絡電話** |  | **申請學期** | 第\_\_\_\_\_\_ 學年 第\_\_\_\_\_學期 |
| **申請跨學制課程** |
| **學制別** |  **課號/班別** | **課程名稱** | **學分數** | **選修別** | **原因說明** | **畢業學分** | **指導教授****審核簽章** | **授課老師** | **學生所屬單位承辦人** |
| 🞎碩/博士班🞎碩專班 |  |  |  | 🞎必修🞎選修🞎必選修 |  | 🞎採計🞎不採計 | 🞎同意🞎不同意 | (簽章) | (簽章) | (承辦人簽章) |
| 🞎碩/博士班🞎碩專班 |  |  |  | 🞎必修🞎選修🞎必選修 |  | 🞎採計🞎不採計 | 🞎同意🞎不同意 | (簽章) | (簽章) | (承辦人簽章) |
| **累計已申請跨學制課程學分數(含本次)****共\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學分** | **學生所屬單位****主管審核簽章** | 🞎同意🞎不同意 | (主管簽章) |

說明：

1. 學生需填寫申請表之「基本資料及課程資訊」，經『指導教授』及『授課老師』簽名同意後，交至系辦，經學生所屬單位主管簽核同意後由系辦留存。尚未確認『指導教授』者，該欄位免簽。
2. 學生得提供此表(影本)向開課單位申請加選，依開課單位之選課程序辦理。**請務必再次登入「選課系統」確定「選課清單」是否正確**，有問題者請洽開課單位。
3. **碩士班/碩專班跨學制修課之學分數准予納入畢業學分，各所可自訂跨學制學分上限；112學年度（含）以後入學學生至多6學分、111學年度（含）以前入學學生以9學分為限。**請自行查詢各所必選修科目表之跨學制學分上限。
4. **博士班學生選修碩士在職專班之課程，不列入畢業學分。碩士班/碩專班不得跨修同所之必修課程。**