

元智大學 \_\_\_\_\_ 學年度 \_\_\_\_\_ 學期英語授課(非英語類課程)加給申請表

申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

教師資料	教師姓名：		<input type="checkbox"/> 專任	<input type="checkbox"/> 兼任		
	所屬單位：		<input type="checkbox"/> 教授	<input type="checkbox"/> 副教授	<input type="checkbox"/> 助理教授	<input type="checkbox"/> 講師
課程資料	開課單位：		1. <input checked="" type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 專業課程英語授課科目(必修) <input type="checkbox"/> 英語學士班院必修 AI 程式設計 <input type="checkbox"/> 英語學士班選修課程(有英專外籍生修課) <input type="checkbox"/> 英語授課之通識課程或國文課程 2. <input type="checkbox"/> 研究所額度內課程(開課須已設定英語授課) 3. <input type="checkbox"/> 其他 EMI 課程(非上述規範或額度外課程)			
	課程名稱：					
	課號：	班別：				學分數：
	年級：	必選修別：				
(本欄位無須勾選)						
<b>教學方法：上列課程須在教務系統之 EMI 課程屬性中，明確標示 EMI、EAP、ESP 類別。</b> 補充說明：配合教育部填報全校開課資料，英語授課課程(含 EMI 類課程)需特別標註是否全英語教學(英語授課 或 全英語教學)。						
課程說明	➤ 本課程如為授課教師首次採用英語教學，應檢附文件說明以供開課單位審查(無須提送教務處)： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教學大綱。</li> <li>2. 實施方法說明：                         <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 英語教學執行方式說明。</li> <li>(2) 師生以英語互動方式之說明。</li> <li>(3) 英語授課與一般教學之預期成效差異說明。</li> </ol> </li> <li>3. 成績評量考試方式說明。</li> <li>4. 其他與英語教學相關之特色說明。</li> </ol>					
	附註： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 最遲請於開學第三階段選課結束後一週內向開課單位提出申請。</li> <li>2. 各課程經教務系統勾選授課語言後，授課教師應依該語言進行授課。課程屬性須確實標示英語授課及比例，期初、期末皆採用 F 問卷。</li> <li>3. 未採用 F 問卷、未安排時段教室授課之課程及暑修課程不得申請。</li> <li>4. 由 EMI 計畫統籌評估後確認最終核發結果，通過之課程於當學期期末核發 0.3 倍英語授課加給。</li> <li>5. 英語授課加給審查通過與否並不影響開課。</li> <li>6. 檢核機制：期末問卷 F 卷「教師用英語授課的時間比例」評鑑值未達 4.0 者，授課教師於次一學期任一門課程之同題評鑑值再次未達 4.0 時，該學期停發英語授課加給(不論是否同課程及課程數)。</li> </ol>					
授課教師親簽：						
開課單位審核	經 _____ - _____ 會議審議通過，確屬當學期額度內，並符合英語授課加給申請規範。					
	單位主管：		承辦人：			
	院長/部主任：					
核定	教務長：		EMI 計畫承辦人：		課務組：	