

元智大學 教學計畫書 輸入及自評說明

教務處教學服務組

114年10月





步驟一：進入元智首頁，點選「個人Portal」

The screenshot shows the Yuan Ze University homepage. The header includes the university's name in Chinese (元智大學) and English (YUAN ZE UNIVERSITY), along with navigation links for '在校生' (Current Students), '未來學生' (Future Students), '教職員' (Faculty/Staff), and '校友' (Alumni). A secondary navigation bar lists various services like '信箱' (Mailbox), 'Portal', '圖書館' (Library), '選課' (Class Selection), '新生專區' (New Student Area), '招生專區' (Admission Area), '校園公告' (Campus Announcements), and '行事曆' (Calendar). The main banner features a futuristic digital theme with the text '引領量子 AI 教育新紀元' (Leading the New Era of Quantum AI Education). The right sidebar, titled '快速連結' (Quick Links), contains a list of links: 'Portal', '個人信箱' (Personal Mailbox), '圖書館' (Library), '選課系統' (Class Selection System), '資訊服務' (Information Services), '新生專區' (New Student Area), and '校園公告' (Campus Announcements). The 'Portal' link is highlighted with a red box. Below this is a '主要選單' (Main Menu) section with links to '認識元智' (Get to Know Yuan Ze), '招生資訊' (Admission Information), '學術單位' (Academic Units), '行政單位' (Administrative Units), and '永續元智' (Sustainable Yuan Ze).

元智大學 YUAN ZE UNIVERSITY

快速連結

在校生 未來學生 教職員 校友

信箱 Portal 圖書館 選課 新生專區 招生專區 校園公告 行事曆

認識元智 招生資訊 學術單位 行政單位 永續元智

Portal

個人信箱

圖書館

選課系統

資訊服務

新生專區

校園公告

主要選單

認識元智

招生資訊

學術單位

行政單位

永續元智

引領量子 AI 教育新紀元

懂AI 數位公民

用AI 實務應用



步驟二：輸入「帳號」及「密碼」



帳號

密碼

登入

TW | EN

帳號：s加上您的學號，如s1121234。

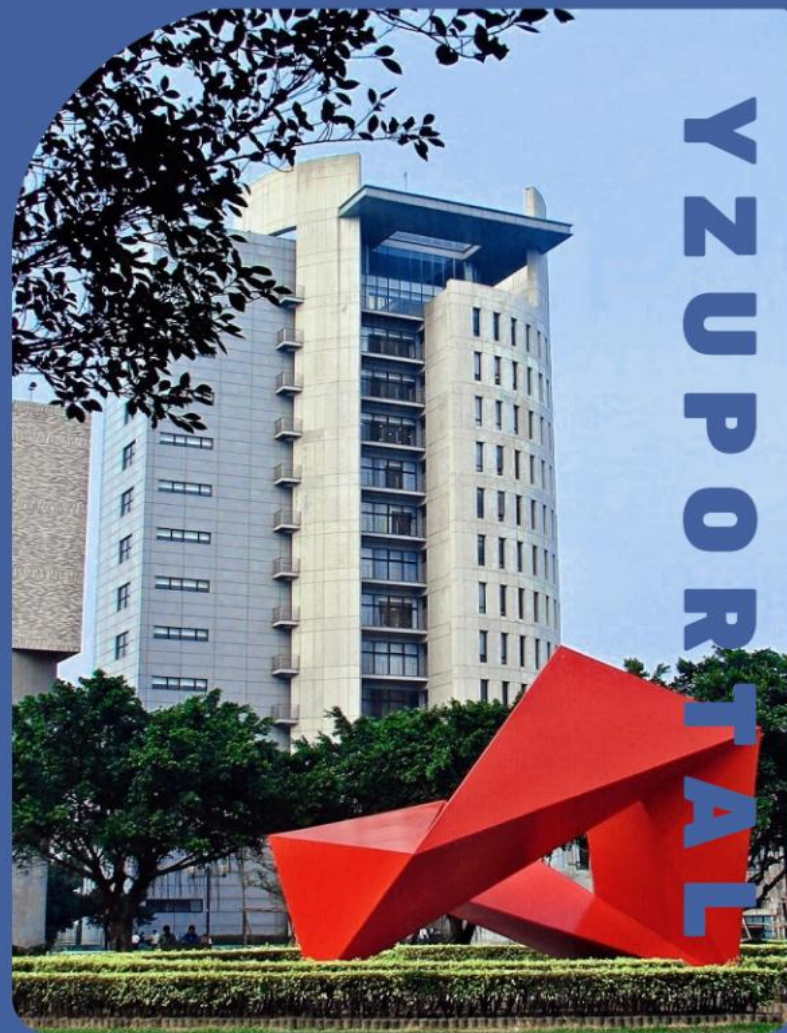
密碼：身份證字號加上@Yzu (身份證第一碼英文請大寫)，如H123456789@Yzu。

首次登入：登入後請務必修改您的密碼。

忘記密碼：請逕洽圖書館櫃台(備證件)，或電校內分機2321。



reCAPTCHA





步驟三：我的專頁點選「more... → 學期 → 課程名稱」

 **PORTAL**   

快速連結
預算會計
全校課程

我的專頁

1. 點選「more...」

▶ more...

課程專頁

▣1141

設計(一)
設計實驗(一)

⊕1132

⊕1131

⊕1122

⊕1121

⊕1112

⊕1111

⊕1102

⊕1101

⊕1092

⊕1091

⊕1082

⊕1081

2. 點選「學期」

3. 點選「課程名稱」



步驟四：點選「課程內容 → 修改教學計畫書」

PORTAL

快速連結

- 預算會計
- 全校課程
- 我的專頁

課程動態 活動 成員 管理

最新消息 教材 作業 學習討論 成績 學生/助教 出缺勤 課程內容 翻轉教室

1. 點選「課程內容」

PORTAL

快速連結

- 預算會計
- 全校課程
- 我的專頁

課程動態 活動 成員 管理

最新消息 教材 作業 學習討論 成績 學生/助教 出缺勤 課程內容 翻轉教室

1141學期EG008 A班

- 修改教學計畫書
- 修改課程進度
- 修改課程用書
- 設定成績計算方式
- 設定SDGs
- IEET
- AACSB
- 學生自主簽到統計表
- 調補課申請

2. 點選「修改教學計畫書」



步驟五：點選「學校：教學計畫書」



快速連結

預算會計

全校課程

我的專頁

基礎程式設計(一)

機械系軟體相關

教務處

機械工程學系

▶more...

訂閱專頁

▶hot...▶all...

應用系統

個人檔案

基本資料

修改密碼



課程動態活動成員管理

最新消息教材作業學習討論成績學生/助教出缺勤課程內容翻轉教室

1141學期EG008 A班 ▾

• 修改教學計畫書 • 修改課程進度 • 修改課程用書 • 設定成績計算方式 • 設定SDGs • IEET • AACSB • 學生自主簽到統計表 • 調補課申請 •

IEET 系所教學計畫書編輯說明

IEET 系所的授課教師您好，教學計畫書除了學校定義的教學計畫書之外，為輸出本系之IEET相關文件，也請您配合協助完成

1. 本系：2015年版IEET教學計畫書
2. 學校：教學計畫書

點選「學校：教學計畫書」

完成以上步驟，才能將您課程課程綱要表完整呈現，感謝您的配合。

若您在編輯過程中,關於編輯的內容或對應問題請洽系所秘書，若發生系統錯誤請洽系統開發組 Ext:2326



步驟六：勾選課程教學方法

PORTAL

快速連結

預算會計

全校課程

我的專頁

more...

訂閱專頁

hot...

all...

應用系統

個人檔案

基本資料

修改密碼

福委會申請

G Suite 帳號申請

活動查詢

個人書房

教學檔案

歷年教學檔

課程請假設定

請假審核

抵免審核

基礎程式

課程動態

活動

成員

管理

最新消息

教材

作業

學習討論

成績

學生/助教

出缺勤

課程內容

翻轉教室

1141學期EG008 A班

修改教學計畫書

修改課程進度

修改課程用書

設定成績計算方式

設定SDGs

IEET

AACSB

學生自主簽到統計表

調補課申請

※請遵守智慧財產權規定及性別平等意識，不得非法影印他人著作※

※Please comply with intellectual property regulations and gender equality awareness. Unauthorized copying of others' works is prohibited.※

修改教學計畫書

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course Name)	教師姓名 (Instructor)
工程學院 1年級 College of Engineering Grade1						

確定 取消 載入舊課程內容 載入課程所有內容 上傳(課程大綱)

課程教學方法填寫說明

課程教學方法 (填寫說明)

為配合教育部高教深耕計畫，建立本校創新教學特色，煩請老師針對上述課程，選取適當的教學方法進行勾選：(該課程不論是否有申請校內外的教學改進計畫或補助，例如本校教學精進計畫，皆須勾選)

☐ 本課程具以下創新教學方式(可複選)

- ☐ 個案教學(Case Method)課程
- ☐ 問題導向學習(Problem-Based Learning)課程
- ☐ 創業課程
- ☐ 創新/創意思維課程
- ☐ 創客課程
- ☐ 磨課師(Massive Open Online Courses, MOOCs)課程
- ☐ 翻轉教室(Flipped classroom)課程
- ☐ 議題導向實作課程/實作導向課程(非實驗或實習課)
- ☐ 數位應用課程
- ☐ 邏輯思考與運算課程(例如程式語言課程)

☒ 本課程非上述創新教學方式(一般教學)

勾選「課程教學方法」



步驟七：修改教學計畫書

PORTAL

快速連結

預算會計

全校課程

我的專頁

more...

訂閱專頁

hot...

all...

應用系統

個人檔案

基本資料

修改密碼

福委會申請

G Suite 帳號申請

活動查詢

個人書房

教學檔案

歷年教學檔

課程請假設定

請假審核

抵免審核

基礎程式

課程動態 活動 成員 管理

最新消息 教材 作業 學習討論 成績 學生/助教 出缺勤 課程內容 翻轉教室

1141學期EG008 A班

• 修改教學計畫書 • 修改課程進度 • 修改課程用書 • 設定成績計算方式 • 設定SDGs • IEET • AACSB • 學生自主簽到統計表 • 調補課申請 •

※請遵守智慧財產權規定及性別平等意識，不得非法影印他人著作※
※Please comply with intellectual property regulations and gender equality awareness. Unauthorized copying of others' works is prohibited.※

修改教學計畫書

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course Name)	教師姓名 (Instructor)
工程學院 1年級 College of Engineering Grade1						

可點選「載入舊課程內容」

可點選「載入課程所有內容」

確定 取消 載入舊課程內容 載入課程所有內容 上傳(課程大綱)

2. 點選「確定」
以儲存修改

1. 修改教學計畫書
a.勾選是否啟用學生自主簽到
b.勾選是否為人文關懷相關課程
c.若屬IEET系所，勾選學系目標、核心能力
d.依欄位項目輸入資訊



步驟八：點選「修改課程進度」，修改課程進度

PORTAL

快速連結

預算會計

全校課程

我的專頁

訂閱專頁

應用系統

個人檔案

基本資料

修改密碼

福委會申請

G Suite 帳號申請

活動查詢

基礎程式設

課程動態 活動 成員 管理

最新消息 教材 作業 學習討論 成績 學生/助教 出缺勤 課程內容 翻轉教室

1141學期EG008 A班

修改教學計畫書 修改課程進度 修改課程用書 設定成績計算方式 設定SDGs IEET AACSB 學生自主簽到統計表 調補課申請

修改課程進度

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course Name)	教師姓名 (Instructor)
工程學院 1年級 College of Engineering Grade1						

確定 取消 載入舊課程進度

可點選「載入舊課程進度」

修改課程進度

◆課程進度 課程進度為作業及教材上傳時重要指標。

周次	內容
1	Edit Sub Title



步驟九：點選「修改課程用書」，修改課程用書

快速連結

預算會計

全校課程

我的專頁

more...

訂閱專頁

hot... all...

應用系統

個人檔案

基本資料

修改密碼

福委會申請

G Suite 帳號申請

活動查詢

PORTAL

99

課程動態

活動

成員

管理

最新消息

教材

作業

學習討論

成績

學生/助教

出缺勤

課程內容

翻轉教室

1141學期EG008 A班

修改教學計畫書

修改課程進度

修改課程用書

設定成績計算方式

設定SDGs

IEET

AACSB

學生自主簽到統計表

調補課申請

編輯課程用書

自100學年第2學期起，課程指定用書(參考用書)將與圖書館系統整合。

請授課師填寫書單各項欄位資料。書名為必要欄，ISBN請儘可能填寫。

圖書館查驗課程書單後，將即時產生館藏連結，以便利全校師生可同時由館藏系統或虛擬教室查詢課程用書。

教授指定參考書將採「選擇性」放置於館內指定參考書專區。由圖書館依借閱狀況，將熱門參考用書放置於專區，供學生於館內閱覽不外借。

若無特定課程用書，請於書刊名該欄填"無"或是"自訂講義"，將視同該項已完成填報。

*為必填欄位。

修改

1. 點選「修改」

2. 修改課程用書或教材

※指定用書/參考書 (Textbook / Reference)

NO	指定類別	語言別	資料類別	書刊名	館藏連結
1					

書單已連結「元智館藏」者，無法修改；如要修改，請刪除後再新增。



步驟十：點選「設定成績計算方式」，設定成績計算方式

PORTAL

快速連結

- 預算會計
- 全校課程
- 我的專頁

訂閱專頁

應用系統

個人檔案

- 基本資料
- 修改密碼
- 福委會申請
- G Suite 帳號申請
- 活動查詢
- 個人書房

教學檔案

- 歷年教學檔
- 課程請假設定
- 請假審核
- 抵免審核
- 學位考試

課程動態

活動

成員

管理

最新消息 | 教材 | 作業 | 學習討論 | 成績 | 學生/助教 | 出缺勤 | 課程內容 | 翻轉教室

1141學期EG008 A班

修改教學計畫書 • 修改課程進度 • 修改課程用書 • **設定成績計算方式** • 設定SDGs • IEET • AACSB • 學生自主簽到統計表 • 調補課申請

設定成績計算方式

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course Name)	教師姓名 (Instructor)
工程學院 1年級 College of Engineering Grad						

修改

1. 點選「修改」

2. 設定成績計算方式

已完成 成績設定OK (Complete!)

※ 固定項目

項目編號	項目名稱	期中評量權重↓	學期總成績權重↓
1			
2			
3			
4			

※ 自訂項目

項目編號	項目名稱	期中評量權重↓	學期總成績權重↓
1			

小計	100%	100%
左列項目之固定項目之及自訂項目權重總和須為100%	期中評量權重↑	學期總成績權重↑



步驟十一：點選「設定SDGs」，勾選SDGs項目

PORTAL 99

快速連結

- 預算會計
- 全校課程
- 我的專頁

訂閱專頁

應用系統

個人檔案

- 基本資料
- 修改密碼
- 福委會申請
- G Suite 帳號申請
- 活動查詢
- 個人書房

教學檔案

- 歷年教學檔
- 課程請假設定
- 請假審核
- 抵免審核
- 學位考試
- 微課自主
- 經典五十課表
- Office Hour
- 教學計畫書自評
- 停修審核
- 選課審核
- 考試課表

課程動態

活動

成員

管理

最新消息

教材

作業

學習討論

成績

學生/助教

出缺勤

課程內容

翻轉教室

1141學期EG008 A班

- 修改教學計畫書
- 修改課程進度
- 修改課程用書
- 設定成績計算方式
- 設定SDGs
- IEET
- AACSB
- 學生自主簽到統計表
- 調補課申請

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course Name)	教師姓名 (Instructor)
工程學院 1年級 College of Engineering Grade1						

本授課教師未設定 Office Hour
This teacher did not setup his/her office hour

是否啟用學生自主簽到

是否為人文關懷相關課程
Humanistic care related courses

SDGs 定義_教育手冊

確定

勾選學生在此課程中可獲得之SDGs知識或技能(共17項，可複選)
(若任一項均無相關，請勾選“18 以上皆無相關”)

SDGs定義說明

☐ 1 消除貧窮	☐ 2 消除飢餓	☐ 3 良好健康和福祉	☒ 4 優質教育	☐ 5 性別平等	☐ 6 乾淨水與衛生
☐ 7 可負擔的潔淨能源	☐ 8 尊嚴就業與經濟發展	☐ 9 產業創新與基礎建設	☐ 10 減少不平等	☐ 11 永續城市與社區	☐ 12 負責任的消費與生產
☐ 13 氣候行動	☐ 14 保育海洋生態	☐ 15 保育陸域生態	☐ 16 和平正義與有力的制度	☐ 17 夥伴關係	☐ 18 以上皆無相關



步驟十二：點選「教學檔案 → 教學計畫書自評」

PORTAL

快速連結

預算會計

全校課程

我的專頁

more...

訂閱專頁

hot...

all...

應用系統

個人檔案

基本資料

修改密碼

福委會申請

G Suite 帳號申請

活動查詢

個人書房

教學檔案

歷年教學檔

課程請假設定

請假審核

抵免審核

學位考試

微課自主

經典五十

課表

Office Hour

停修審核

選課審核

課程動態

活動

成員

管理

最新消息

教材

作業

學習討論

成績

學生/助教

出缺勤

課程內容

翻轉教室

1141學期EG008 A班

修改教學計畫書

修改課程進度

修改課程用書

設定成績計算方式

設定SDGs

IEET

AACSB

學生自主簽到統計表

調補課申請

※請遵守智慧財產權規定及性別平等意識，不得非法影印他人著作※

※Please comply with intellectual property regulations and gender equality a

修改教學計畫書

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course N
工程學院 1年級 College of Engineering Grade1					

確定 取消 載入舊課程內容 載入課程所有內容 上

教學檔案

歷年教學檔

課程請假設定

請假審核

抵免審核

學位考試

微課自主

經典五十

課表

Office Hour

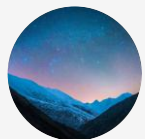
教學計畫書自評

停修審核

選課審核

1. 點選「教學檔案」

2. 點選「教學計畫書自評」



步驟十三：選擇「學期」，點選欲自評課程的「課號」

1. 選擇「學期」

2. 點選欲自評課程的「課號」

課程計畫書自評 依據97-3教務會議：教學計畫書由教師自評，系所主管(或院長)審核之。

操作提示：點選下列課程代碼名稱，可進行課程計畫書內容完整性的自評

學期： 1111

查詢

※註1： 1112 檢查範圍：教學計畫書中的 所有項目共七大項(分中、英文欄位共14項)。

※註2：中、英文欄位值域說明：未輸入：七項皆為空白，不完整：部份為空白，空白：已判斷OK。

※註3：自評欄位說明：○：已自評，X：尚未自評。

※註4：審核欄位說明：審核為N(不通過)一律不列入選課清單。

NO	系所	學期	課號	班別	課程名稱	教師姓名	自評	中文	英文	評分方式	課程進度	說明	審核	SDGs
1							○			○	○		Y	X
2							○			○	○		Y	X
3							○			○	○		Y	X
4							○			○	○		Y	X
5							○			○	○		Y	X
6							○			○	○		Y	X
7							○			○	○		Y	X



步驟十四：教學計畫書自評

開課系所 (Department)	學期 (Semester)	課號 (Course)	班別 (Class)	學分 (Credit)	課程名稱 (Course Name)	教師姓名 (Instructor)
工程學院 1年級 College of Engineering Grade1						興 ing

※課程計畫書自評 依據97-3教務會議：教學計畫書由教師自評，系所主管審核之。

※確定中、英文欄位均輸入完後，亦可勾選下方中、英文核取方塊(即免去逐一勾選之不便)。

☒ 中文 ☒ 英文 全部輸入完整

自評完成

2. 點選「自評完成」

項目	欄	內容	判斷區域
一、課程目標 Course objective	中	1-2. 若已全部輸入完成，可勾選「 ☐ 中文、 ☐ 英文全部輸入完整」	☐ 未輸入 ☒ 已完成 ☐ 尚未完成
	英		☐ 未輸入 ☒ 已完成 ☐ 尚未完成

1-1. 逐一勾選每一欄位的輸入狀況



完成教學計畫書 輸入及自評作業



~ 教務處教學服務組 ~