

工業用機械人作業檢點表

單位系所： _____ 實驗室名稱： _____ 設備名稱： _____ 日期： 年 月

項次	檢點內容	檢點日期																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	制動裝置之機能																																	
2	緊急停止裝置之機能																																	
3	接觸防止設施之狀況及與設備間連鎖裝置之機能																																	
4	連接機器與機器人間連鎖裝置之機能																																	
5	外部電線、配管等有無損傷																																	
6	供輸電壓、油壓及空壓有無異常																																	
7	動作有無異常																																	
8	有無異常之聲音或震動																																	
相關人員簽章	檢查人員(每日或作業前)																																	
	實驗室負責人(異常狀況發生時)																																	
改善措施																																		
注意事項	1. 依據職業安全衛生管理辦法第60條及66條辦理。 2. 檢查週期：操作人員每日或作業前進行檢點；檢查方法：反覆作動，查看動作狀況是否正常。 3. 檢查結果“正常”打(V)，“異常”的打(x)，無此項目打(/)，異常時，請立即報修 並送實驗室負責人簽章；無異常時，於每月底送實驗室負責人簽章即可。 4. 本紀錄表單應保存三年。																							實驗室負責人 (簽章):										