

111 學年度優良範本目錄

組別	單位	計劃名稱	頁碼
行政一	學務處	P1-4 培育企業愛用多元專業人才/D/職涯發展輔導	2
		P3-4 營造永續校園/A2/宿舍節能	9
教學一	工程學院	校務發展計畫 303006、307007	14
		院統籌設備費 302006、304006	24
行政二	秘書室	P5-5 健全教職員專業及多元發展機制/B/教師評鑑與績效	35
教學二	體育室	P5-3 推動具人文內涵之智慧校園建設/C/運動場館設施	46

元智大學 111 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

校務發展 總目標		G1. 優秀人才培育	行動方案		P1-4 培育企業愛用多元專業人才(D) 職涯發展輔導		
主辦單位		學務處(諮就組)	協辦單位				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————▶				滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (30%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V
其他 計畫 執行 之創 新性 (10%)	單位對提升學校競爭力之具體貢獻						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

本校生職涯輔導工作以職涯發展歷程相關理論為基礎，協助學生透過自我探索、環境探索、生涯規劃、職涯發展、職場競爭力提升等五階段歷程，協助學生規劃職涯。並整合內、外部資源，建構學生生涯與職涯輔導完整體系，並規劃辦理各項職涯發展與輔導講座/課程。

111學年度本計畫行動方案指標內容及實際完成情形如下：

- (1) **職涯發展活動**，包括：校園招募說明會暨現場徵才、企業參訪、職涯講座、生職涯探索、就業職能診斷等。共**128場**，**6,075人次參與**。
- (2) **益勵講堂**：為培養學生職場軟實力及就業競爭力，以系統性的培訓大學專業課程沒教的12堂課，邀請產、官、學有名人士分享成功經驗，如：國際宏觀、企劃能力、工作態度、履歷撰寫、簡報能力等。共**12堂課**，**639人次參與**。
- (3) **GMAT Program (Global Mobility Advanced Training Program)**：國際就業人才培訓班，針對大二以上學生，聘請具國際企業高階主管經驗者擔任顧問，進行32小時以上國際就業職能訓練，藉此培訓學生全球移動與國際就業能力。共**8堂課**，另辦理**團隊建立共識營、企業參訪、銀青交流會等活動**，共**639人次參與**。

(4) **國際就業故事館**：邀請具國際企業經驗之高階主管，將其豐富的國際職場經驗，透過生命故事分享以及深度對談的方式，傳授學生國際職場入門及生存的錦囊妙計。**共2場，180人次參與。**

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳）

(1) 本計畫近三年(含今年)執行成效：

➤ 109-111 學年度量化成效一覽表

衡量指標	期間	109 學年(人次)	110 學年(人次)	111 學年(人次)
1.職涯發展活動參與人次	全學年度	5,338	6,581	6,075
2.益勵講堂參與人次	全學年度	905	758	735
3.GMAT Program 參與人次	全學年度	889	588	639
4.Story House—國際就業故事館參與人次	全學年度	辦理創夢三部曲 共 197 人次 110 學年度轉型為 國際就業故事館	566	180

➤ 量化成效說明

A. 109-111 學年度三個學年度因受疫情及活動內容調動，以致參與人次稍有消長，未來將持續參考學生回饋問卷及產業發展趨勢調整活動內容，並與系所密切配合以提升學生參與度。

B. 國際就業故事館於 110 學年度起推動，實因 2018-2021 年共辦理「四屆」 「創夢三部曲」，透過學生自組團隊或老師提出計畫，參與團隊數變少，學生參與度低，不符效益，經評估適時轉型為「國際就業故事館」。轉型後 110 學年度參與學生為 566 人次，111 學年度降為 180 人次，人數降低原因為：111 學年度因調整職涯活動場次，將「國際就業故事館」場次下降，以致參與人數變少，但實際達成率為 100%，詳參下述 111 學年度執行成效。

➤ 質化成效說明

A. 持續規劃並豐富職涯發展服務資訊系統之各項資源，提供學生職涯發展資源。

B. 持續透過各項生、職涯測驗、職涯諮詢、工作坊或成長團體，協助學生自我探索。

C. 持續策辦各項生、職涯活動，協助培養學生職場軟實力，提升競爭力。

(2) 本計畫 111 學年度執行成效：

➤ 量化成效：111 學年度執行率皆達 100%

衡量指標	期間	111 學年度 預期成效(人次)	111 學年度 實際成效(人次)	111 學年度 達成率
職涯發展活動參與人次	全學年	4,000	6,075	100%
益勵講堂參與人次	全學年	680	735	100%

GMAT Program 參與人次	全學年	400	639	100%
國際就業故事館 參與人次	全學年	150	180	100%

說明：（量化指標定義）

職涯發展活動參與人次=職涯發展系列活動（如：校園招募說明會暨現場徵才、企業參訪、職涯講座、生職涯探索、就業職能診斷等活動）參與總人次。

➤ 量化成效說明

- A. **辦理職涯發展活動**，共 128 場 6,075 人次。各項職涯發展活動講座與方案，均於活動結束後調查學習成效與活動滿意度，做為後續各項活動與方案規劃辦理之參考。111 學年活動辦理項目包括：
- (A).生／職涯工作坊與成長團體，共 13 場次/351 人次。
- (B).大一新生 UCAN 職涯測驗，共 3 場次/907 人次。
- (C).自我探索評量系列活動，共 14 場次/427 人次。
- (D).生涯規劃與職涯發展系列講座，共計 23 場/1,526 人次。
- (E).企業說明會，共計 1 場次/65 人次。
- (F).職涯諮詢，共 24 場次/87 人次。
- (G).企業招募說明會暨現場徵才，共 50 場/2,712 人次。
- B. **辦理第 15 期益勵講堂**，共 77 人，735 人次，總滿意度達 86%。學員回饋參與方案後可以及早熟悉職場需具備的技能，須注重之倫理與禮儀。學員反饋益勵講堂是非常有幫助的課程。
- C. **辦理第十屆 GMAT Program-國際就業人才培訓班**，共 41 人，8 堂課共計 328 人次。另辦理國際就業論壇、2 天 1 夜團隊共識營、企業參訪各 1 場次。合計 GMAT Program 課程暨系列活動共 639 人次。回饋意見統計結果發現，所有參與學員對本次課程之各項學習經驗及成果整體滿意度達 100%，包括學習到「國際就業應具備的認知、心態與邏輯思維」，「國際企業篩選履歷表的觀念與技巧」以及「與跨國／跨文化的夥伴合作、溝通的技巧」等。
- D. **辦理國際就業故事館系列活動**，111-2 學期辦理兩場活動參與共 180 人次，邀請劉亨達顧問-美商溫娣漢堡前亞太區總監，主講：走向國際舞台的生命經驗；楊崑山顧問-SGS 瑞士通用檢驗公證集團前東亞營運暨台灣區總裁，主講：【國際檢驗】的全球就業之路。
- E. **其他職涯輔導活動**
- (A).**辦理「傾聽內在鼓聲」工作坊**，結合生職涯評量的團體帶領，與一對一線上職涯教練引導機制，協助學生自我探索，找到天賦、興趣、價值觀與人生的北極星，進而探索適合的職業，以訂定個人短、中程生涯發展計畫，共計 5 場次 115 人次參與。
- (B).**培育「職涯特讚隊」**，對象為經濟不利學生，結合多元護照創新專案活動，目前累計培訓本校跨院系隊員達 75 人。培訓課程包括：工作坊、三箭分享營、多元培力成長營及團隊培訓精進課程等，培訓後協助籌劃辦理各項職涯活動外，並提升同學之工作態度、執行力及團隊合作力。
- (C).**藉由多元職輔臉書平台，擴大職涯輔導能量**。藉由「元智校徵職涯讚臉書／IG」、「YZU 職涯解憂舖 FB 粉絲專頁」，提供最愛元智雇主徵才、實習資訊、各式職涯成長培訓、

營隊、產業趨勢等，以擴大生職涯輔導能量。迄今追蹤三個社團人數累計已達 3,190 人。

➤ 質化成效說明

本計畫透過職涯發展學習歷程概念，建構明確且有階段、有層次之職涯輔導體系，協助學生規劃各項生涯與職涯發展方向。各項職涯輔導工作可有效提升學生就業軟實力，並積極與院系合作，共同培育專業、通識兼俱，具有職場軟實力之優質人才。

3. 本計畫本學年度「執行總結」與未來「執行方向」或「創新性」說明

(1) 本計畫執行總結：

111 學年度在推動本計畫各項活動時，除關注參與人次外，更關切學生參與後之學習成效，因此透過學習成效問卷，同時於企業說明會等活動後，請參與學生填答問題，答對才核予職涯點數、多元時數等，也因此企業及講師對本校學生參與活動認真態度頗為肯定。除透過實體活動外，同時結合線上及實體活動，藉由職涯網站「我飛網」、「元智校徵職涯讚」FB、IG，以及「YZU 職涯解憂鋪」FB，並增設「導師職涯輔導網頁」，讓學生有不同學習機會，以提升本校學生之就業知能。

(2) 本計畫 112 學年度「執行方向」或「創新性」：

未來推動本計畫將凝聚跨單位的能量，並注入永續議題之創新作為，簡述如下：

- A. 強化及調整「益勵講堂」課程重點及講師人選，並結合永續議題安排參訪遠東集團相關企業，在理論與實務並行下強化職涯軟實力，進而能順利就業。
- B. 強化及提升 GMATS Program 課程重點，注入企業永續經營的理念，將 GMAT Program 更名為 GMATS Program，於原有培訓課程中，結合 ESG 及企業永續發展趨勢，以使本計畫與國際永續人才接軌，提升本校學生成為全球企業愛用之永續人才。
- C. 結合全球處、企業書院、國際書院與各院系共同推動「益勵講堂」、「GMATS Program」及各項職涯活動。
- D. 結合全球處、國際書院辦理外籍生職涯講座及企業徵才說明會。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	認真執行計畫，成果不錯。	1	謝謝委員的鼓勵與肯定，賡續辦理，持續努力。
2	除了量化之外應深入檢討參與人員有關資料作為後續計畫之參考。	2	謝謝委員的建議，擬於 112 學年起增加質化分析的追蹤評估。
3	報告要確實準確、不得有錯(例如：誤植年度)。	3	謝謝委員的指正，後續將謹慎確認數據。
4	如何加入參加過活動學生之就業率、媒合率或企業滿意度是否有提升之評比數據，將可具體評估效果。	4	1. 謝謝委員的建議，各類職涯活動參加學生眾多，要逐一追蹤就業率有難度且效益不大，諮就組擬針對本組專案計畫，如：GMAT Program、

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
			<p>益勵講堂畢業學員進行就業狀況調查，以做為未來改善活動之參考。</p> <p>2. 近三年校園徵才活動以【企業招募說明會】暨【現場徵才活動】進行，針對企業需要的目標對象(大三以上，職缺相應科系)，透過獎勵機制及較嚴格審核方式，學生投入度甚高，參加企業回饋滿意度達 90% 以上。</p> <p>3. 參加本校徵才之企業表示，因個資及招募人數眾多，實無法提供當次學生媒合率之資料。</p>
5	在舉辦學生的活動困難的疫情期間，諮就組仍努力持續為學生的職涯發展舉辦各種職涯發展相關活動很不容易。	5	謝謝委員的鼓勵與肯定，賡續辦理，持續努力。
6	統計方式主要以人次計，調查方式亦以紙本簽到方式，較不容易看出參與的學生是否集中於部分學生，若能以學生證等電子方式簽到，將有助於了解學生參與情況，並能檢視活動之成效，也能提供相關數據給學校教職員作校務研究計畫用。	6	<p>1. 謝謝委員的建議，未來辦理各項活動將以電子簽到方式進行，以利統計分析。</p> <p>2. 本組辦理職涯活動均請學生填寫學習成效回饋表，且以 google 回饋問卷為主，統計分析結果已運用於職涯相關研究，未來亦可提供其他單位做校務研究之用。</p>
7	諮就組每年都辦很多活動，若有餘力，應該提校務研究計畫，一方面能檢視近幾年業務的推展情形，一方面可了解學生所關心議題的轉變，有助於未來活動之規劃。	7	<p>謝謝委員的肯定與建議，諮就組近兩年已針對專案活動進行校務研究：</p> <p>1. 111 學年度主題為「GMAT Program - 不同背景學生參與國際就業人才培訓班學習成效分析」。</p> <p>2. 112 學年度主題為「元智大學經濟與文化不利學生就業適應力研究」</p> <p>擬藉由上述學務研究結果以改善及強化本組活動之效能。</p>
8	各單位都很認真的辦活動，活動內容也都很有意義，但學生的參與意願似乎並沒有預期的高，如生／職涯工作	8	<p>謝謝委員的建議，</p> <p>1. 此活動原即規劃為小班團體以利學習，透過管院職涯點數、社政系職涯</p>

委員期中評語及改善建議	期中審查意見之回應
<p>坊與成長團體，共辦了九場次參與人數 240 人次，一場平均 27 人左右，不知是否有什麼鼓勵政策？不知若如教師社群，由學生或老師提出計畫，自組團隊舉辦學生有興趣的活動、邀請專家協助想解決的問題，這樣的形式是否可行？</p>	<p>發展 633 點數、多元學習護照時數、服務學習活動時數、抽獎方式等鼓勵措施，或結合院系老師相關課程共同推動辦理。藉此多元鼓勵措施與方式，頗能提升學生參與度。</p> <p>2. 生／職涯工作坊與成長團體參與人數不多，主要是為了強化學生的學習效能，此活動型態規劃原就有人數最佳化限制以 10-30 人為主，未來可再透過有效之獎勵機制以擴增人數達最上限。</p> <p>3. 2018-2021 年共辦理「四屆」 「創夢三部曲計畫」，透過學生自組團隊或老師提出計畫，實因逐年參與團隊數變少，不符效益，自 2022 年轉型為「國際就業故事館」。轉型後 111 學年度因適度調整各項職涯活動場次，乃下修「國際就業故事館」量化預期達成率指標，致使參與人數變少，但實際達成率為 100%。</p> <p>4. 112 學年度將增加「國際就業故事館」場次，讓更多學生參與及受惠。</p> <p>5. 感謝委員的寶貴建議，提供不同形式的作法。未來如有適合的活動及經費，將朝此方向努力。</p>

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、預期效益達成情形 (請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容)

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
質性指標		

(一)2、3	本校生職涯輔導工作以「結合學習歷程、強化職涯發展」為理念，引領整合內、外部與校友資源，整合全校職涯輔導體系，並運用職涯發展學習歷程相關概念為基礎，協助學生透過自我探索、環境探索、生涯規劃、職涯發展等階段的學習歷程，期使學生與工作世界緊密接軌，以達提昇本校學生就業軟實力之最終目標。	本計畫於 111 學年度執行期間，與各院系充分合作，建構良好之職涯輔導體系。各項促進學生自我探索、環境探索、生涯規劃以及職涯發展等方案，雖因 COVID-19 疫情干擾，部分活動轉為線上辦理，但因規劃與宣傳得宜，仍獲多數同學參與。111 學年預期效益之量化指標與質化指標，除順利達成外，更進而有 8%-60% 不等之成長率。對同學之就業軟實力及職場視野之拓展提升，將有莫大助益。
量化指標		
(一)2、3	職涯發展活動參與 4,000 人次	職涯發展活動參與 6,075 人次
	益勵講堂參與 680 人次	益勵講堂參與 735 人次
	GMAT Program 參與 400 人次	GMAT Program 參與 639 人次
	Story House－國際就業故事館參與 150 人次	Story House－國際就業故事館參與 180 人次
說明：(量化指標定義) 職涯發展活動參與人次=職涯發展系列活動(如：校園招募說明會暨現場徵才、企業參訪、職涯講座、生職涯探索、就業職能診斷等活動)參與總人次。		

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案

本計畫雖 111 學年度仍受到 COVID-19 疫情影響，造成部分實體活動場次大幅縮減(例如企業參訪)，且許多活動從實體轉為線上辦理，但因規劃與宣傳得宜，且持續精進線上平台互動品質，因此所有活動 KPI 指標均順利達成。另外本計畫各項方案均會參考學生回饋建議，調整活動內容，加強宣傳，以提升參與人數及學習成效。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、除本支計畫外單位其他創新、提升學校競爭力之作為(請勾選，並具體說明)

1. 提升工作效率 2. 業務數位化 3. 強化永續業務 4. 開發新業務模式
5. 其他

1. 透過安排顧問線上職涯諮詢，以符合目前學生使用網路之需求，藉此增加學生參與度，並提升工作效率。
2. 112 學年度將於 GMATS Program 中加入永續議題，及參訪相關企業，以培育本校學生成為跨國企業愛用之永續人才。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：_____ 單位主管：_____ 填表日期：_____
(簽章) (簽章)

元智大學 111 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	特色文化營造	行動方案	P3-4 營造永續校園(A2 宿舍節能)				
主辦單位	學務處(宿服組)	協辦單位					
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————▶				滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性					V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (30%)	原規劃工作項目完成情形					V	
	指標達成狀況					V	
	經費執行狀況					V	
	計畫執行困難之修正情形					V	
其他 計畫 執行 之創 新性 (10%)	單位對提升學校競爭力之具體貢獻					V	

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

依據本校 111-112 學年度整體校務發展計畫，本計畫係以「特色文化營造」面向推動「營造永續校園」規劃工作重點，其中學務處業管「持續推動學生宿舍節約能源」工作，並研擬宿舍減少柴油使用量為量化衡量指標（註：因每學年校務發展計劃油量回報通常為學期中，為避免同期比對時間不一，故營造永續校園之宿舍鍋爐用油規劃統計期間已由學年度修改為年度）。

為達到節能預期成效，宿服組透過專業保養修繕確保太陽能熱水系統、熱泵熱水系統、柴油鍋爐、電熱水器正常運作，並藉由設備最佳分段運轉及宿舍節能宣導活動，達到節能減碳目標。同時，宿服組亦協同學生宿舍自治會團體辦理節能宣導、環境美化競賽、情境教育等多元活動，並結合環境永續等議題，以提升學生環保意識以及落實校園節能減碳工作。

本計畫歷年行動方案皆以宿舍「減少柴油使用量」為量化指標，工作項目包括：減少柴油使用量、定期設備保養及節能宣導活動與方式等三大面向。

111 學年度本計畫行動方案實際完成情形，如下：

- (1) 減少柴油使用量：為縮短用水加熱時間及降低鍋爐製熱燃油耗能，採用太陽能熱水系統及熱泵輔助熱水系統，預先將水溫提升以減少用油。

(2) 定期設備保養：熱水供應系統定規劃定期設備保養，以確保輔助設備正常運作。全年執行情形，如下表列。

定期保養設備	契約保養期程	保養週期	維護保養費用
男一舍熱泵系統	111年4月1日至112年3月31	每季保養乙次	72,000 元
女一舍熱泵系統	111年2月1日至112年1月31	每季保養乙次	75,600 元
男女二舍熱泵系統	111年8月1日至112年7月31	每半年保養乙次	140,700 元
宿舍熱水鍋爐	111年8月1日至112年7月31	每月保養乙次	396,900 元
電熱水器定檢	111年8月1日至112年7月31	每月實施乙次	設備修繕費實支
太陽能熱水系統	111年9月14日	每學期實施乙次	設備修繕費實支

(3) 節能宣導活動與方式：透過辦理住宿夜談等活動以及宿舍 Line 群組宣導等方式，提升同學對環境永續議題關注，進而落實校園節能減碳工作。執行情形，如下表列。

節能活動與方式	活動場次	參與人數	備註
住宿夜談	2	230 人	學生宿自會主辦
關心生活大小事	3	932 人	結合宿自會正、副會長選舉辦理
環境綠美化競賽	1	123 人	
宿舍樓民群組	每周一次	45 人 (宿自會幹部)	樓長透過 Line 群組宣導
宿舍廣播站	每月 1-2 次	住宿學生	宿服組透過宿舍廣播提醒同學節能

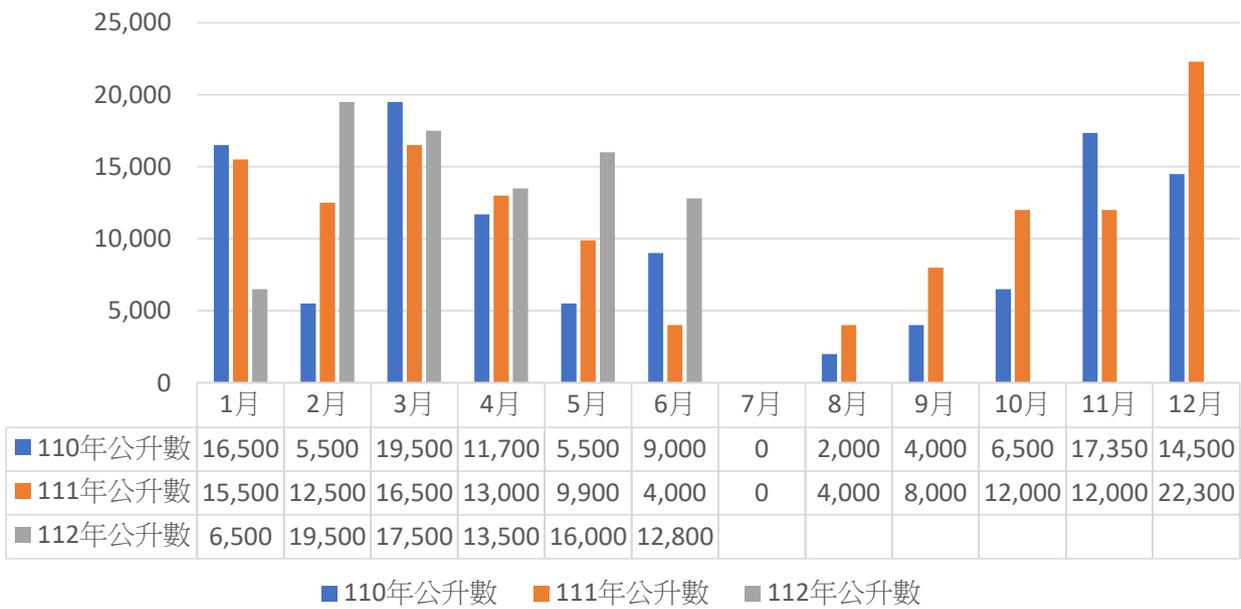
2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳)

本計畫近三年來在「持續推動學生宿舍節約能源」的工作目標下，以宿舍「減少柴油使用量」為量化指標。

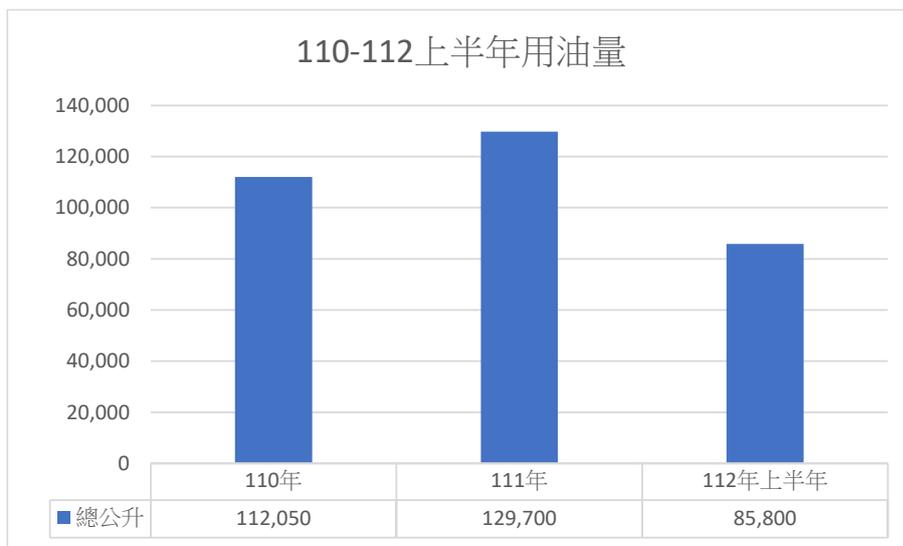
經統計近三年之學生宿舍鍋爐用油使用狀況，均未能達成預期成效，宿舍將持續參考友校做法，並且配合總務處全校之整體節能規劃，適時修正研擬宿舍節能作法，努力朝校園永續發展之總目標。以「月份」及「年份」為基準之比較表，請參見下圖。

(1) 110-112 年宿舍鍋爐用油月比較表

110-112上半年用油量(月比較圖)



(2) 110年至112年上半年宿舍鍋爐用油月比較表



3. 本計畫本學年度「執行總結」與未來「執行方向」或「創新性」說明

➤ 本計畫 111 學年度執行總結：

本計畫 111 年度之學生宿舍鍋爐預期用油量為 104,900 公升（採行 106~110 年度平均鍋爐用油量），實際用油量為 129,700 公升，未達成預期目標。

➤ 本計畫 112 學年度「執行方向」或「創新性」：

學生宿舍鍋爐設備老舊乃為實況，為解決能源耗損情形，已經全盤檢測，並爭取相關經費以循序逐步更新設備，做法如下：

A. 112 年 6 月完成學生宿舍鍋爐整修招標，預計於 112 年 8 月 31 日完成整修。

B. 112 年 7 月女一宿舍新增一組熱泵系統，協助宿舍熱水供應，可減少柴油使用量。待

鍋爐修復完成及增加熱泵系統後，將可減少不必要油耗，達到節能之效。

- C. 112年3月完成女一舍回水系統的整修，協助宿舍熱水的穩定供應，減少學生使用熱水的等待時間。

此外，未來在學生宿舍生活區仍將持續宣導節能觀念，透過張貼宣傳海報、群組宣傳節能觀念、培養綠色生活習慣等措施，以及持續舉辦節能宣導活動，促進同學節約能源和資源的行動，以達成宿舍節能的目標。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	是否考慮綠能發電？	1	謝謝委員的建議。學校於110年1-3月已請長生太陽能公司評估宿舍綠能發電可行性，因宿舍頂樓及周邊空間有限，故無法加裝綠能發電相關設備。
2	宿舍熱水供應不穩定一直是學生感到困擾的問題，提供學生安心、舒適的住宿空間也是學校應重視的工作項目。學校已30多年，鍋爐老舊是必然，建議作全盤檢測後爭取經費循序作設備更新，讓學生有更加舒適、便利的校園生活。	2	謝謝委員的建議。學生宿舍鍋爐設備老舊，為解決能源耗損的情形，已採取下列措施： (1) 112年6月完成學生宿舍鍋爐整修招標，預計於112年8月31日完成整修。 (2) 112年7月女一宿舍新增一組熱泵系統，協助宿舍熱水供應，可減少柴油使用量。待鍋爐修復完成及增加熱泵系統後將可減少不必要油耗，達到節能之效。 (3) 112年3月完成女一舍回水系統的整修，協助宿舍熱水的穩定供應，減少學生使用熱水的等待時間。
3	住宿學生眾多且生活習慣不同，要維持設備隨時正常運作同時達到節能實屬不易，感謝同仁的努力，也希望能對學生多宣導節能的觀念，取得學生的理解並能協助實行。	3	謝謝委員的鼓勵與建議。未來在宿舍仍將持續宣導節能觀念，透過張貼宣傳海報、群組宣傳節能觀念、培養綠色生活習慣等措施，以及持續舉辦節能宣導活動（例如：111年11月舉辦宿舍節能5萬送50份雞排活動）以促進同學節約能源和資源的行動，以達成宿舍節能的目標。
4	不知他校作法如何？是否有作了解。	4	謝謝委員的建議。學務處每年皆有與友校辦理標竿學校觀摩參訪交流，112年前往文化大學參訪以及德明財經科技大學來訪交流，宿服組乃以各項宿舍管理相關議題，與友校相關組別進行經驗交流，期更優化本校宿舍節能工作之推展。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、 預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容)

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
量化指標		
(四)/2	111 年度預期用油量為 104,900 公升 (106~110 年度平均鍋爐用油量)。	111 年度實際用油量為 129,700 公升，超出 24,800 公升，無法達成目標。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案

<p>■ 無法達成目標原因</p> <p>(1) 近年來因為冬天氣溫不穩定，宿舍常接到家長或學投訴要求熱水供應時間延長，為降低住宿生之不滿及顧慮其需求，熱水供應時間難以調整。</p> <p>(2) 熱泵設備老舊性能下降，其零件故障上升需汰換更新，以致維修期間須用鍋爐燃油製熱補足熱水用量。</p> <p>(3) 宿舍鍋爐老舊，為避免槽體加熱時之熱漲冷縮以致槽體破裂，故需 24 小時待機，無法節省用油。</p> <p>■ 改善方案</p> <p>(1) 配合學校整體節能規劃，已於 112 年 7 月新增 1 組熱泵系統，協助宿舍熱水供應，可減少柴油使用量。</p> <p>(2) 112 年 6 月完成學生宿舍鍋爐整修招標，預計於 112 年 8 月 31 日前汰換第三宿舍 2 組槽體破裂機組，避免 24 小時待機浪費鍋爐用油。</p> <p>(3) 配合台電離峰用電時段，增加熱泵儲熱時間，減少鍋爐運作。</p> <p>(4) 依季節調整宿舍熱水供應時間，同時宣導宣導節能觀念。</p> <p>(5) 落實設備定期保養與檢查，避免單一設備故障，增加鍋爐運轉時間。</p> <p>(6) 結合宿自會辦理活動，持續宣導節能的觀念。</p> <p>(7) 持續參與標竿學校觀摩交流，研擬宿舍節能作法。</p>
--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、 除本支計畫外單位其他創新、提升學校競爭力之作為(請勾選，並具體說明)

1. 提升工作效率 2. 業務數位化 3. 強化永續業務 4. 開發新業務模式
5. 其他

無

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：_____單位主管：_____填表日期：_____
(簽章) (簽章)

元智大學 111 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	校務發展計畫						
計畫編號	303006-1、307007-1	主辦單位	化材系、生技所				
預算金額	化材系 1,022,000 生技所 357,000 合計 1,379,000	預算執行率 (含在途開支)	化材系 100% 生技所 100%				
評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————▶ 滿意				
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行 進度 (30%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V
其他計畫執行之創新性 (10%)	單位對提升學校競爭力之具體貢獻						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

◎化材系

具體工作項目	預期效益	目前符合情形
提升教學品保成效	1. 購置紫外可見光譜儀:可對於具有紫外可見光功能材料 進行分析量測, 應用於紫外線光遮蔽膜的川豆度量測, 另外應用於可見光區如有顏色排放廢水其污染物的濃度量測, 並繼續研發紫外可見光在其他相關產品的應用。 2. 購置紅外光譜儀:可對於具有紅外線多功能材料行分析量, 如遠紅線商品數值可靠性校驗, 並繼續研發遠紅外線材	提升教學品保符合率 100%

	料在其他相關產品的應。 3. 購置藻類養殖系統:提升藻類生物材料產品開發，研發各種藻類產生能源的效率，做為替代能源的可能性。 4. 學生利用課程所學習的相關技術，應用於多種材料分析檢測及產品開發，可以提升教學品保成效。	
培育企業愛用多元專業人才	學生透過在課程中上述設備的學習，與相關專業技術訓練，了解各種儀器在業界的量測分析應用，在學校養成專業的分析量測能力，畢業後可成為企業愛用之多元專業人才。	儀器設備建構符合率 100%

◎生技所

具體工作項目	預期效益	目前符合情形
提升教學品保成效	1.建置粒徑繪圖分析系統設備，藉以提升微奈米生物分子醱酵與純化後之粒徑分析準確性，研究所學生透過學習與訓練，養成專業分析量測能力，成為企業愛用之多元專業人才。 2.購置真空幫浦，提供生物分子樣品前處理抽真空之用。真空幫浦在生物分子樣品前處理中具有重要作用。在生物研究中，樣品前處理是確保實驗可靠性和精確性的關鍵步驟。真空幫浦可將容器內的氣體迅速抽出，有效去除氣泡，確保樣品均勻性。此外，真空幫浦可加速溶劑的揮發，快速濃縮樣品，有助於樣品的凝聚和濃縮，使後續分析更有效。同時，真空幫浦能快速去除水分，達到乾燥效果，尤其適用於生物分子萃取及分離過程。	提升教學品保符合率 100%
培育企業愛用多元專業人才	研究所學生再透上述的設備，可學習相關專業技術的領域技術，了解專業儀器在產業界的應用，同時亦可提升微奈米生物分子醱酵與純化後之粒徑分析準確性。透過學習與訓練，研究所學生可養成專業分析量測能力，成為企業愛用之多元專業人才。	儀器設備建構符合率 100%

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之,若以量化方式呈現最佳。若與課程相關,請提供近三年(含今年)授課學生平均滿意度。)

◎化材系

設備使用規劃：

- (1) 教學實驗分組實作演練(2)課程教師示範解說量測(3)教師相關材料樣品開發
(4)材料性能測試(5)校內系所及研發中心和業界樣品委測

設備效益：

執行效益

質化效益：

增設「紅外光譜儀、紫外可見光譜儀、藻類養殖設備」，藉以提升生物材料產品開發及材料分析量測效度與準確性，可用於材料分別對於紅外光、紫外光等光源，有不同的吸收、反射、穿透等特性差異，學生透過學習與訓練，養成專業分析量測能力，成為企業愛用之多元專業人才。

量化效益：

連結化材系課程教學：儀器分析 2 班(合計 120 人)、儀器分析實驗 2 班(合計 58 人)、應用生物材料 2 班(合計 120 人)、生物材料 1 班(合計 60 人) 工業微生物 1 班(合計 74 人)等課程，統計修課人數累計達 432 人；學生利用各種課程分別學習多種專業技能，日後可應用於多種材料及產品之分析檢測，可以提升教學品保成效。

學生通過大學部課程(1)儀器分析(2)儀器分析(3)生物材料(4) 應用生物材料(5) 工業微生物等專業課程應用，搭配材料製造、分析檢測、汙染排放、循環再利用、綠色能源原理應用解說、由修課後具備生物產品製作及材料特性量測技術，基礎知識與執行實務之能力；核心能力指標滿意度問卷調查，滿意度達 4.6 以上。

此外辦理高中招生相關活動活動，如帶領高中生參訪實驗室並由專人解說課程設備及相關應用，定期舉辦高中生科學體驗營，透過實驗單元設計讓高中生連結 108 課綱所學透過設備實作演練，學生對於元智投入教學材料分析硬體設施及綠能淨碳環境架設太陽能板發電的用心，紛紛表示未來入學時願優先考量化材系，問卷的滿意度達 4.5 以上。相關成效問卷列表如下：

必(選)修	課程名稱	109 年度 修課人數	109 課程 滿意度 (滿分 5 分)	110 年度 修課人數	110 課程 滿意度 (滿分 5 分)	111 年度 修課人數	111 課程 滿意度 (滿分 5 分)
必修	儀器分析	108	4.2	126	4.3	120	4.8
必修	儀器分析實驗	61	4.6	58	4.8	58	4.7
選修	生物材料	58	4.7	63	4.5	60	4.5
必修	應用生物材料	108	4.8	105	4.5	120	4.7
選修	工業微生物	70	4.6	68	4.7	74	4.7
營隊	高中營隊	30	4.8	35	4.5	38	4.6
參訪	校外： 高中職院校 產官學界	120	4.5	151	4.6	200	4.8

◎生技所

設備使用規劃：

(1)教學實驗分組實作演練(生物化學實驗、細胞培養技術與應用、發酵工程及生化工程實驗等”課程)(2)專任教師示範量測(3)本所研究之生物分子樣品性質量測(4)校

內系所及研發中心和業界樣品委測

設備效益：

執行效益

質化效益：

建置粒徑繪圖分析系統設備，藉以提升微奈米生物分子醱酵與純化後之粒徑分析準確性，建置真空幫浦有助於降低實驗時間，提高樣品處理效率，並確保實驗結果的可重複性和準確性。這對於研究生物分子的性質、結構和功能，以及進行生物醫學研究，如蛋白質分析和核酸研究，都是至關重要的。因此，真空幫浦在生物科學領域中扮演著不可或缺的角色，有助於推動研究的進展並提升科學研究的品質。研究所學生透過學習與訓練，養成專業分析量測能力，成為企業愛用之多元專業人才。

量化效益：

連結本所專任教師及研究生研究與教學活動訓練養成專業人才 15 小時/人次，共 20 人次 300 小時。研究生可藉此提升微奈米生物分子醱酵與純化後之粒徑分析準確性之專業技能，日後可應用於相關領域的分析檢測，可以提升教學品保成效。

連結本所課程教學：發酵工程(9 人)、生物程序工程(6 人)、基礎生物技術實驗(5 人)及生化工程實驗(6 人)等課程，統計修課人數累計達 26 人；

相關成效問卷如下：

必(選)修	課程名稱	111 年度 修課人數	111 課程滿意度 (滿分 5 分)
選修	發酵工程	9	4.85
選修	生物程序工程	6	5.00
選修	基礎生物技術實驗	5	4.75
選修	生化工程實驗	6	4.65

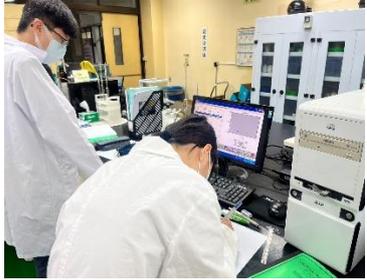
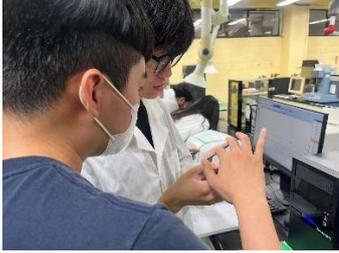
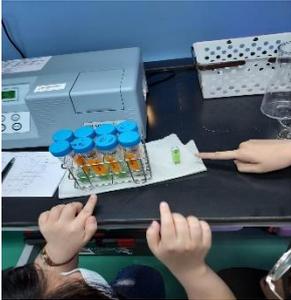
3.本計畫本學年度「執行總結」與未來「執行方向」或「創新性」說明

◎化材系

執行總結	未來「執行方向」或「創新性」
化材系配合業界發展以整體提升教學設備更新為最迫切，透過相關課程教學及研究發展會議提案討論，決議以硬體設備改善為最優先，規劃購置於大三的課程進行儀器光譜分析及生物材料相關教學教設備為主要採購目標，陸續達成(1)藻類養殖系統(2)紅外光譜儀(3)紫外可見光譜三項教學暨研發設備的目標。	1. 人才培育—學生對生質能源-藻類養殖系統的設計特性與養殖技術訓練，利用特殊藻類培育轉換成可用能源，屬於應用生物材料的開發研究，了解綠色能源與環境永續關聯。 2. 分析設備—設備可在短時間內有效準確量測材料的最新設備之一，多種材料分別對紅外光、紫外可見光有不同的之吸收、反射、穿透特性而獲得相關光譜數據，更廣泛應用

於日常產品效性檢測，如遠紅外線織布、車用抗紫外線遮光膜材、排放廢水透光度量測等。

設備資料如下：

		
紅外光譜儀	紫外/可見光譜儀	藻類養殖系統
		
可見光譜儀課程實作	紫外光譜儀課程實作	汙染物水質分析課程實作
		
紫外光譜儀課程實作	紫外光譜儀課程實作	有機汙染物分析課程實作
		
藻類物質可見光分析實作	藻類養殖課程實作	維生物水質量測實作

◎生技所未來「執行方向」或「創新性」

執行總結	未來「執行方向」或「創新性」
生技所培育專業學生因應產業需求，決議規劃建置粒徑繪圖分析系	人才培育： 粒徑繪圖分析系統是現代科學研究中不可或

統設備及建置真空幫浦設備，透過兩套專業系統與設備學生能夠實際體驗生物樣品前處理的步驟與學習分析生物分子純化分析，學習如何操作和管理實驗環境，培養實驗技能和科學素養。同時能夠提供更精確和穩定的實驗結果，讓學生更深入地了解生物分子的特性和變化。兩套教學設備不僅提供了先進的實驗設備，也確保了實驗教學的品質和有效性。學生通過實際操作，能夠更好地理解課堂上學到的知識，培養獨立思考和問題解決能力。因此對於提升生物技術教學的品質和學生的實踐能力具有重要的保證作用。

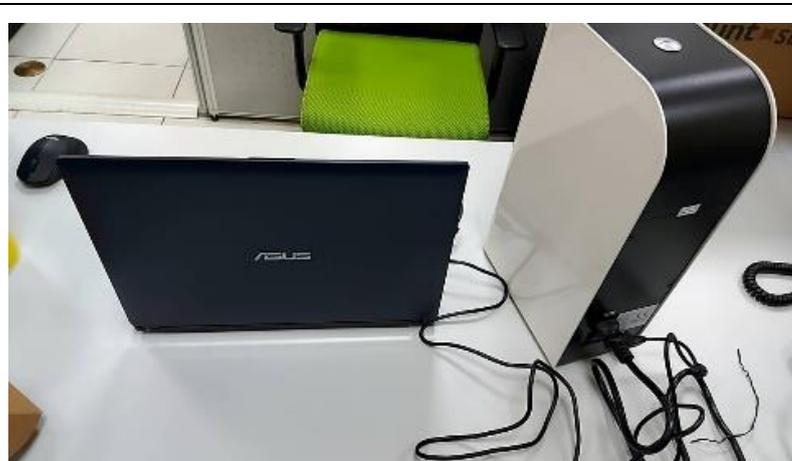
缺的分析工具，尤其在奈米材料和生物分子的研究領域中有著廣泛的應用。對於人才培育，學生透過操作這些先進的分析設備，不僅能夠學習實驗技能，更能深入了解粒徑分析的原理和方法。這有助於培養學生的科學素養、實驗設計能力以及數據分析能力，使他們具備未來科學研究和創新的能力。隨著奈米科技和生物技術的發展，粒徑分析在材料和生物領域將持續成為熱門研究方向。學生在使用粒徑繪圖分析系統設備時，將能夠積累寶貴的實驗經驗和知識，有望在未來參與到創新性的研究專案中，推動相關領域的發展。

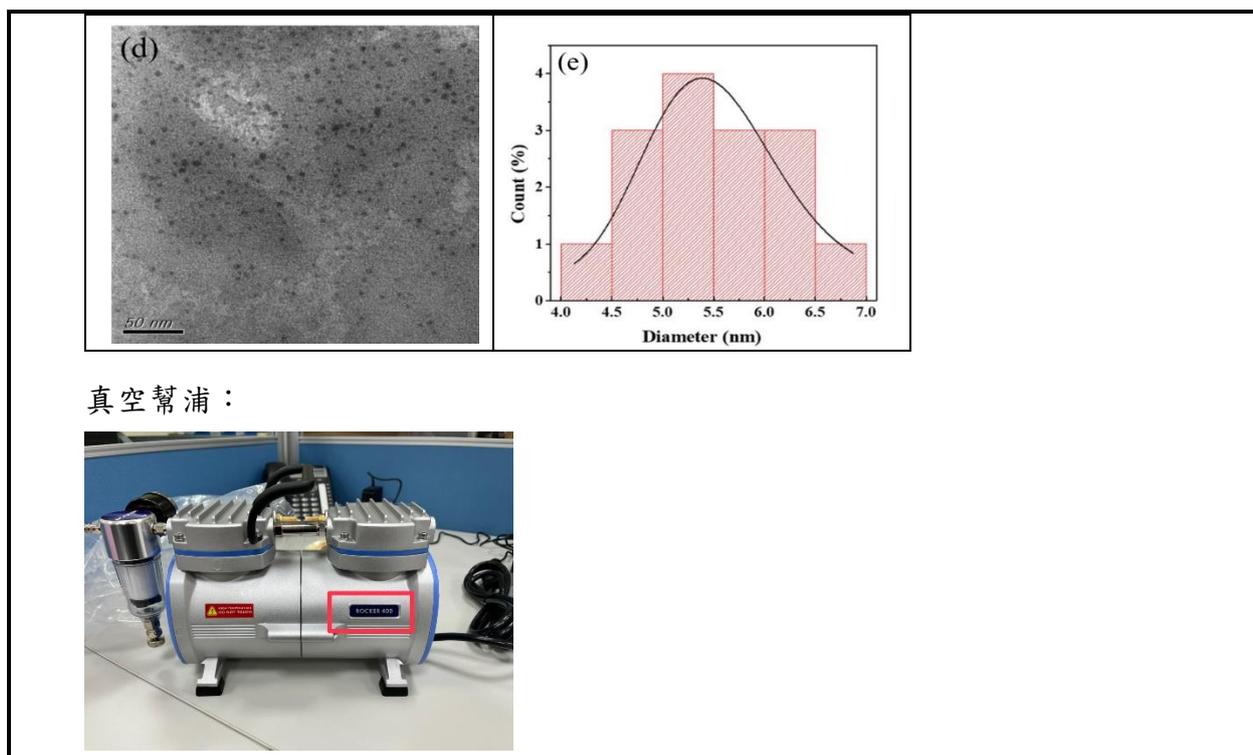
真空幫浦在生物技術和材料研究中的應用愈加廣泛。在人才培育方面，學生通過操作真空幫浦，能夠學習到真空技術的基礎知識和實際應用。這不僅有助於培養學生的實驗技能，還能夠提升他們的實際操作能力，為未來科學研究和工作做好準備。

在未來，真空技術將繼續在許多領域扮演關鍵角色，如生物醫學、納米材料、能源等。學生通過使用真空幫浦設備，將掌握先進技術和實驗經驗，有可能在未來參與到各種創新性的研究項目，推動相關領域的突破和發展。

購置設備資料如下：

粒徑繪圖分析系統設備及生物分子樣品粒徑分析繪圖結果：





真空幫浦：



(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

◎化材系

原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）	
1	購置：材料光譜分析及生物材料設備	1	紅外光譜儀一台 518,000 元 紫外可見光譜儀一台 319,000 元 藻類養殖系統一套 185,000 元 合計 1,022,000 元

◎生技所

原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）	
1	購置：粒徑繪圖分析系統	1	粒徑繪圖分析系統一套 320,000 元 真空幫浦一台 37,000 元 合計 357,000 元

四、期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1.	說明完整，生技所購買實驗設備，建議說明此實驗課程修課學生人數	1	粒徑繪圖分析系統設備及真空幫浦設備於基礎生物技術實驗與生化工程實驗兩門課程修課人數共 11 人。然而提供本所研究生研究使

		用人次已達 50 人次，480 小時以上。
2.	計畫購置教學用紅外光譜儀與紫外可見光譜儀設備各一套，如何在教學現場讓學生能親自體驗操作，以充分發揮設備使用率，請再規劃。	2 紅外光譜儀與紫外可見光譜儀皆歸屬於高單價的精密儀器設備，實驗課程教學設計如下：學生操作設計採分組實作輪作的方式進行，為確保學生學習及團隊合作的成效，採 3 人為一組，先由老師課程前進行設備的原理講授，儀器標準操作程序解說，並拍成教學影片；學生依據設備的標準流程，在助教的協助下，進行流程操作學習，全組學生分工，在課程時間內完成樣品前處理、藥品製備、數據量測、濃度計算及檢量線繪製、光譜數據說明、儀器在業界的量測應用、數據結果整理及報告撰寫...等。 學生自行作前必需先各別通過口頭解說考評，才能獲得操作使用資格認定，於課程輪組實作時進行流程操作，與數據計算圖表繪製等。
3.	藻類養殖系統是否用於一般課程，若是應用於特殊專題其使用率可能偏低，但若使用率太高，後續的維運又不容易，宜做適當安排。	3 藻類養殖系統用於專題實作課程，目前選課人數達 20 人，其使用率甚高，並配合”應用生物材料”課程的教師於現場進行示範教學，學生問卷滿意度達 4.7 高分。
4.	粒徑繪圖分析系統已進行 20 人次 300 小時之專業訓練，後續課程或研究之使用宜建立相關紀錄以便評估其效用。	4 感謝委員建議，本所已建立使用紀錄表並將持續追蹤與評估其效用
5.	預算執行率已接近 100%。有詳述 Roadmap 規劃，列有 KPI 與預期目標、課程滿意度調查。	5 感謝委員的肯定。
6.	建議自我評述部分的教學/輔導增加學生多元學習提升。	6 學生可利用儀器分析所學習的專業技能作多元學習的提升如下： 1. 於寒暑假期間，參加業界的工廠實習(2 個月) 更加廣泛應用於業界的化工、材料、食品加工、環境分析、水染防治...等領域。 2. 學期及寒暑假期間，選擇系上的專題實作(1 年)，進入系所老師專業實驗室，進行多元性樣品深入學習，如材料的前處理、合成、純化、數據分析 並定時參加會議討論及期刊發表等。 3. 鼓勵學生參加系所及工程學院的專業實習

		競賽、工程論文競賽，涉略更多領域的學習，能檢視自我的學習成果。
--	--	---------------------------------

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

◎化材系

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1	教師教學改善	增購紅外光譜儀 1 台 518,000 元、紫外可見光譜儀一台 319,000 元、藻類養殖系統一套 185,000 元，提供教師優質教學量測硬體設施，也提升了學生學習效率。
(一)2	學生多元學習提升	設備落實多元學習，應用紅外光、紫外可見光、藻類養殖設備相關領域學習應用，培養分析及綠能鏈專業人才。
(一)4	學生活動設備改善	教學設備：紅外光譜儀 1 台 518,000 元、紫外可見光譜儀一台 319,000 元、藻類養殖系統一套 185,000 元。
(二)1.	教師研發精進	教師利用紅外光譜儀、紫外可見光譜儀、藻類養殖系統，研發多種材料產品陸續於相關期刊發表論文。
(二)2.	產學合作促進	教師利用紅外光譜儀、紫外可見光譜儀、藻類養殖系統，媒合多家工業區廠商樣品分析量測，並洽談產學合作計畫。
(四)3	學校整體形象提升	高中生參訪 5 場次 150 餘人，產官學界 50 餘人，由問卷得知校方對於教學及研究硬體設施建置與經費支援給予讚賞，同時對化材系綠能淨碳相關課程設計兼顧學生實作能力的養成給予高度評價，紛紛表示未來入學時願優先考量元智化材系，提升了學校整體形象。

元智大學 111 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	工程學院統籌設備費						
計畫編號	302006、304006	主辦單位	機械系、工管系				
預算金額	機械系 1,022,000 工管系 1,022,000 合計 2,044,000	預算執行率 (含在途開支)	機械系 99.7% 工管系 100%				
評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————▶ 滿意				
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行 進度 (30%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V
其他計畫執行之創新性 (10%)	單位對提升學校競爭力之具體貢獻						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

◎機械系

因應校務發展計畫及系所發展 Roadmap 規劃：優秀人才培育—培養學生成為社會與產業優秀人才。原計畫表預定內容（具體工作項目）及實際完成情形：
將實驗室或教學課程的設備改善及更新，包括：購買太陽能光電與貯能設備、三點抗彎台、萬能材料試驗機抗壓盤、電子天平、偏光組及標準試片。其中，太陽能光電與貯能設備提供學生「實驗(五):綠色能源」之實驗設備，使學生瞭解光電轉換原理及儲能方式；萬能材料試驗機抗壓盤、三點抗彎台、電子天平、偏光組及標準試片提供學生「實驗(一):材料與固力」教學設備，「萬能材料試驗機抗壓盤設備」使學生能認識材料的壓縮機械性質；「三點抗彎台」用於工程材料抗彎強度量測，學習外部負荷對材料變形影響；

「電子天平」用於製作熱鑲埋製程，以獲得高品質之金相試片，觀察不同金屬材料內的微結構性質；「偏光組」提供學生使用光學顯微鏡，利用偏光特性，提高工程材料內微結構組織之影像對比，易於區分微結構特性；「標準試片」提供標準硬度試片，供學生在操作硬度前檢驗硬度機之量測精準性，同時建立學生工程數據判讀能力。

教學與輔導方面，教師改善教學藉由購買電腦設備，讓學生可以藉由各種視覺化圖形的呈現來進一步瞭解課本所提到的相關理論，增進學習的效果。優秀人才培育-培養學生成為社會與產業優秀人才。購置電腦與周邊相關設備用於機械畫等課程之教學與輔助學生的課後練習。購置噴砂機用於工場實習教學及學生課後練習作業使用，111 學年修課人數逾 186 人次。對於表面清除加工中，金屬的氧化層或熱處理後的黑皮、表面細孔、金屬或非金屬之表面污鏽清除、殘渣與零件清潔及應力消除等有相當幫助，更加瞭解研磨微粒加工的特性。

◎工管系

在系所發展重點 Road Map 規劃中，以下列五項主題作為系所五年發展重點領域，並以「智慧型生產」作為發展之核心，以整合其他四項(1-4)重點領域之方向與目標：1. 行動科技與雲端運算、2. 人因工程與設計、3. 全球運籌管理、4. 大數據分析、5. 智慧型生產。

此計畫為工學院統籌設備費，依據本系系所發展的 Roadmap，充實系上各實驗室及教學研究軟硬體，結合現有基礎與優勢，並充分考量學校整體發展方向之關聯性；依據各老師提出之教學及研究軟硬體需求，採購相關軟硬體設備，並建置之基礎教學實驗室，進而豐富學生所學且利於推動學程進行，建立研究特色領域，原計畫表預定內容（具體工作項目）及實際完成情形：

- 積極整合系所空間預算資源，期能使有限資源發揮最大綜效。
- 購買系所實驗室相關教學及研究之設備。
- 改善系所各空間所需之設備。

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳。若與課程相關，請提供近三年(含今年)授課學生平均滿意度。）

◎機械系

機械系大一橫向課程，培養學生整合機械繪圖、力學分析、材料與加工製造等專業課程所學知識，靈活應用於解決工程實務問題，並以摩天輪為共同主題串聯整合相關課程，達成議題導向實作之教學目標。機械系大一主要專業必修課包含機械畫、材料力學、工場實習等課程，為使學生能靈活應用並整合各相關課程專業知識，以工場實習為平台連結上述三門必修課程，藉由動手實作培養學生工程實作能力。其中近年工場實習課程滿意度 4.0 以上，而 111 學年度電腦教室 ME475 A 與 ME475 B 機械畫課程教學滿意度(滿分 5 分)平均 4.11，修課人數逾 142 人次。

學期	課號	課程名稱	修課人數	課程滿意度	必(選)修
1101	ME215A/B	工場實習	132	4.27	必修
1102	ME215A/B	工場實習	130	4.08	必修

1111	ME215A/B	工場實習	95	4.18	必修
1112	ME215A/B	工場實習	91	4.29	必修

◎工管系

本系近三學年度進行此計畫--工學院統籌設備費，以建立研究特色與教育目標相符實驗設備與教學活動，均達對應行動方案行動方案。

近 3 學年度經費預算執行成效均達成 100%，詳如下---

學年度	經費預算	執行成效
109	1,090,000	100%
110	1,024,000	100%
111	1,022,000	100%

近三年(含今年)授課學生平均滿意度如下---

學期	學生各課程平均滿意度
111-01	4.46
111-02	4.56
110-01	4.52
110-02	4.61
109-01	4.52
109-02	4.52

3. 本計畫本學年度「執行總結」與未來「執行方向」或「創新性」說明

◎機械系

工業 4.0 是目前製造生產主要趨勢。為能使學生畢業後與業界就業所需技能相接合，本系有系統規劃購買設備及課程進行智慧製造產業人才培育。首先，購買各類自動化領組計及設備包括擺動缸模組等，提供學生進行自動化設備基礎控制教學包括認識各種自動化設備零組件、組裝及配線與程式控制教學，配合課程為基礎課程機械製造、基礎程式設計與實驗。接下來配合專業課程如自動控制、機電整合、人工智慧概論及機器人學等課程，進行自動化專題規劃及製作，進行整合性產業專題製作，學生可藉由專題製作整合上述所，學習智慧製造產業所需相關技術，作為就業前訓練，協助在地產業培育適合之人才，配合課程包括機械系統分析、學士論文。

2050 淨零碳排是全世界的共同目標，本系「實驗(五):綠色能源」規劃相關能源實作課程，讓學生熟悉綠能技術種類及運作方式，培育能源尖兵，讓學生畢業後與業界就業所需技能相接合，共同邁向 2050 淨零碳排目標。

本系規劃尖端材料與應用力學，有系統規劃採購教學設備及課程安排，進行先進材料與力學人才培育。首先，購買各類萬能材料試驗機抗壓盤、三點抗彎台、電子天平、偏光組及標準試片等，提供學生認識各種工程材料的機械性質，並配合工程材料與材料力學理論知識及實驗(一)材料與固等課程，提供金相顯微觀察的教學設備。加強學生對材料與固力之理論與實務應用知識之培養。最後與在地產業如迅得機械、易發公司合

作，進行整合性產業專題製作，學生可藉由專題製作整合上述專業能力，學習製造產業所需相關技術，作為就業前訓練，協助在地產業培育適合之人才。在機械畫課程，本計畫預算支用與原計畫目標相符，購置教師們的教學及實驗儀器設硬體，提升工程繪圖課程效益及研究環境。

◎工管系

每年皆需編列足夠的教學設備預算，購買符合產業需求之教學設備，提升教學品質及進行各項實驗實作課程。未來將以建立研究特色領域，採購相關儀器設備，建置基礎教學實驗室，進而豐富學生所學以利於各項教學活動之進行。以 111 學年度為例(詳參如下)各項課程修課學生逾 1000 人次，修課滿意度均達到 4.5 分以上。

課程名稱	修課人數	課程滿意度 (滿分 5 分)	必(選)修
工程統計	105	4.53	必修(大學部)
工程統計(二)	115	4.75	必修(大學部)
品質管制	95	4.63	必修(大學部)
資料庫管理系統	118	4.47	必修(大學部)
人因工程(一)	116	4.35	必修(大學部)
統計建模與電腦化實作	40	4.79	選修(大學部)
應用統計分析	20	4.79	選修(大學部)
3D 互動數位內容製作	29	4.43	選修(大學部)
資料分析	54	4.72	選修(大學部)
系統模擬與應用	33	4.69	選修(大學部)
深度學習神經網路概論與實作	19	4.55	選修(大學部)
模擬學	35	4.52	必修(研究所課程)
實驗設計	28	4.46	必修(研究所課程)
資料視覺	25	4.68	選修(研究所課程)
資料探勘	27	4.74	選修(研究所課程)
3D 視覺模擬和虛擬實境	28	4.83	選修(研究所課程)
服務系統設計	27	4.70	選修(研究所課程)
資料模式辨識與分類	10	5	選修(研究所課程)
永續發展	16	4.81	選修(研究所課程)
智慧製造	27	4.66	選修(研究所課程)
巨量資料分析(二)	24	4.44	選修(研究所課程)
區塊鏈原理與實務	26	4.80	選修(研究所課程)

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表(若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明)

SO-CP-05-CF03(2.1 版) / 112.06.05 修訂

◎機械系

原經費規劃情形 (請以數據說明)		經費實際執行狀況 (請以數據說明)																																					
1	(8-12月) 電腦教室、機工實驗、工場實習、創客基地及各相關實驗室設備改善，流 力、固力、自動化相關設 備、電腦及週邊相關設 備、相關實驗室及實驗工 作桌等	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>採購案號與內容</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><採:11100621>空氣壓縮機體</td> <td>69,000</td> </tr> <tr> <td><採:11101339>冷凍式乾燥機</td> <td>41,680</td> </tr> <tr> <td><採:11101560>3D 列印機</td> <td>77,800</td> </tr> <tr> <td><採:11101340>擺動缸模組</td> <td>45,000</td> </tr> <tr> <td><採:11102650>繪圖工作站</td> <td>59,673</td> </tr> <tr> <td><採:11103226>萬向尋邊器</td> <td>10,276</td> </tr> <tr> <td><採:11102437>液晶顯示器</td> <td>29,071</td> </tr> <tr> <td><採:11102548>筆記型電腦</td> <td>28,222</td> </tr> <tr> <td><採:11102550>電腦(含螢幕)</td> <td>39,278</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計:400,000 元</td> </tr> </tbody> </table>	採購案號與內容	金額	<採:11100621>空氣壓縮機體	69,000	<採:11101339>冷凍式乾燥機	41,680	<採:11101560>3D 列印機	77,800	<採:11101340>擺動缸模組	45,000	<採:11102650>繪圖工作站	59,673	<採:11103226>萬向尋邊器	10,276	<採:11102437>液晶顯示器	29,071	<採:11102548>筆記型電腦	28,222	<採:11102550>電腦(含螢幕)	39,278	合計:400,000 元															
			採購案號與內容	金額																																			
			<採:11100621>空氣壓縮機體	69,000																																			
			<採:11101339>冷凍式乾燥機	41,680																																			
			<採:11101560>3D 列印機	77,800																																			
			<採:11101340>擺動缸模組	45,000																																			
			<採:11102650>繪圖工作站	59,673																																			
			<採:11103226>萬向尋邊器	10,276																																			
			<採:11102437>液晶顯示器	29,071																																			
			<採:11102548>筆記型電腦	28,222																																			
<採:11102550>電腦(含螢幕)	39,278																																						
合計:400,000 元																																							
2	(1-7月) 電腦教室、機工實驗、工場實習、創客基地及各相關實驗室設備改善，流 力、固力、自動化相關設 備、電腦及週邊相關設 備、相關實驗室及實驗工 作桌等	2	<table border="1"> <thead> <tr> <th>採購案號與內容</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><採:11107539>噴砂機</td> <td>69,000</td> </tr> <tr> <td><採:11107545>太陽能光電與貯能設備</td> <td>69,000</td> </tr> <tr> <td><採:11106701>電腦(含螢幕)</td> <td>33,227</td> </tr> <tr> <td><採:11105454>平板電腦</td> <td>14,633</td> </tr> <tr> <td><採:11105450>筆記型電腦</td> <td>28,222</td> </tr> <tr> <td><採:11105452>印表機</td> <td>12,420</td> </tr> <tr> <td><採:11108159>三點抗彎台</td> <td>27,500</td> </tr> <tr> <td><採:11108162>萬能材料試驗機抗壓盤</td> <td>51,450</td> </tr> <tr> <td><採:11107644>電子天平</td> <td>42,000</td> </tr> <tr> <td><採:11107669>偏光組</td> <td>52,500</td> </tr> <tr> <td><採:11107732>標準試片</td> <td>17,000</td> </tr> <tr> <td><採:11108232>筆記型電腦</td> <td>31,097</td> </tr> <tr> <td><採:11108233>筆記型電腦</td> <td>28,222</td> </tr> <tr> <td><採:11108185>燃料電池堆</td> <td>68,000</td> </tr> <tr> <td><採:11108420>桌上型酸鹼度計</td> <td>13,125</td> </tr> <tr> <td><採:11108342>水電解機</td> <td>61,929</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計: 619,325 元</td> </tr> </tbody> </table>	採購案號與內容	金額	<採:11107539>噴砂機	69,000	<採:11107545>太陽能光電與貯能設備	69,000	<採:11106701>電腦(含螢幕)	33,227	<採:11105454>平板電腦	14,633	<採:11105450>筆記型電腦	28,222	<採:11105452>印表機	12,420	<採:11108159>三點抗彎台	27,500	<採:11108162>萬能材料試驗機抗壓盤	51,450	<採:11107644>電子天平	42,000	<採:11107669>偏光組	52,500	<採:11107732>標準試片	17,000	<採:11108232>筆記型電腦	31,097	<採:11108233>筆記型電腦	28,222	<採:11108185>燃料電池堆	68,000	<採:11108420>桌上型酸鹼度計	13,125	<採:11108342>水電解機	61,929	合計: 619,325 元	
			採購案號與內容	金額																																			
			<採:11107539>噴砂機	69,000																																			
			<採:11107545>太陽能光電與貯能設備	69,000																																			
			<採:11106701>電腦(含螢幕)	33,227																																			
			<採:11105454>平板電腦	14,633																																			
			<採:11105450>筆記型電腦	28,222																																			
			<採:11105452>印表機	12,420																																			
			<採:11108159>三點抗彎台	27,500																																			
			<採:11108162>萬能材料試驗機抗壓盤	51,450																																			
			<採:11107644>電子天平	42,000																																			
			<採:11107669>偏光組	52,500																																			
			<採:11107732>標準試片	17,000																																			
			<採:11108232>筆記型電腦	31,097																																			
			<採:11108233>筆記型電腦	28,222																																			
<採:11108185>燃料電池堆	68,000																																						
<採:11108420>桌上型酸鹼度計	13,125																																						
<採:11108342>水電解機	61,929																																						
合計: 619,325 元																																							

3	總計	3	1,019,325 元
---	----	---	-------------

◎工管系

原經費規劃情形 (請以數據說明)		經費實際執行狀況 (請以數據說明)	
1	充實工管系各實驗室教學研究 相關硬體設備(8-12月) 852,000	1	1. 購置電腦 2 台、筆記型電腦 5 台為 302,057 元。 2. 購置攝影機 2 台及不斷電系統 1 台等為 89,943 元。 3. 特色教室桌椅儲櫃等什項設備為 230,000 元。
2	充實工管系各實驗室教學研究 相關硬體設備(1-7月) 400,000 元	2	1. 購置電腦 1 台、筆記型電腦 1 台為 69,214 元。 2. 儲存系統 2 套 58,141 元、印表機 12,420 元 3. 硬度計 1 組 69,500 元 4. 精密鋼質塊規組、數位式卡尺為 67,725 元 5. 置物櫃 1 組 30,000 元 6. 腦波記錄軟體 ...50,000 元 7. minitab 統計軟體 43,000 元

四、期中審查意見之回應(請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	說明完整. 建議工管系所購買項目清單可更詳細. 如電腦數目、筆電數目	1	工管系所購置的設備清單如下--- 1. 電腦 2 台 2. 筆記型電腦 5 台 3. 攝影機 2 台 4. 不斷電系統 1 台
2	機械系之預算多用在改善教學設施, 以強化學生之學習成效, 培育企業愛用之機械專業人才, 但亦可思考是否有機會進行一些較為前瞻或先進的教學設備或軟體, 刺激學生做多面向之學習與思考。	2	感謝委員們提供寶貴意見。系上持續在先進製造實驗室, 導入近年產業新發展的製程技術與設備, 與產業創新密切連結。
3	工管系之人機互動智慧教室建置頗為先進前瞻, 但完成至今, 僅舉辦一次的微課程體驗營, 以及接待外賓參觀等活動, 建議將此良好的教學場域融入一般性的課程, 擴大其效用, 嘉惠更多學生。	3	工管系人機互動智慧教室為本學年度新建置的特色教室, 除委員所提的舉辦微課程體驗營外, 亦是接待外賓(已逾 20 多場次)以及高中師生來訪時必要的宣傳點; 且更是人因課程學生們作各項報告討論暨實驗的最佳場域, 讓學生們在良好的環境下, 作最好的學習。

4	預算執行率剛好過 5 成。並有詳述 Roadmap 規劃，列有 KPI 與預期目標、課程滿意度調查。	4	感謝委員們提供寶貴意見，讓預算執行率更具成效。
5	工管系及機械系的 SDGs 相同，但機械系計畫只有勾選兩項，建議只列課程相關 SDGs。	5	感謝委員們提供寶貴意見，未來僅列出課程有關的 SDGs，其餘不在呈現。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升		3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

◎機械系

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)教學/輔導 1.教師教學改善	強化實驗空間使用及經費預算資源有效利用，添購教學所需的硬體設備，提升教學品質與學生學習成效。	本計畫預算支用與原計畫目標相符，購置教師的教學及實驗儀器設備，提升教學品質，對學生學習產生助益。
(一)教學/輔導 2.學生多元學習提升	購買系所實驗室所需相關教學之設備，提供多元學習環境，促進跨領域學習，培育創新知識。	藉由設備採購，強化學生多元學習資源。在機工實驗相關課程，提供學生在固力、流力與綠色能源實驗等不同領域學習，將課本的理論透過實驗的方式加以驗證與強化，並且在之後的專題或學士論文等有充分的應用。

◎工管系

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1 教師教學改善。	整合系所空間及預算資源，增添教師教學所需的軟硬體設備，期使有限資源發揮最大的教學綜效。	教學成效：本計畫預算支用與原計畫目標相符，購置教師們的教學及實驗儀器設備，提昇課程效益及

		研究環境。
(一)2 學生多元學習提升。	購買系所實驗室相關教學及研究之設備，以改善系所各空間所需之設備，提升學生學習成效。	硬體設備的擴充及提昇，提供學生研究專題製作、學習應用及進行相關實驗，同時激發學生研發能量，大幅增加學生繼續進修與就業之競爭力。

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明（非購置物品或舉辦活動之計畫者免填）

◎機械系

提供元智大學 OPEN DAY「花 YOUNG 元智」與大學甄試入學招生活動系所特色導覽，分別參與人數約 40 與 100 人次。



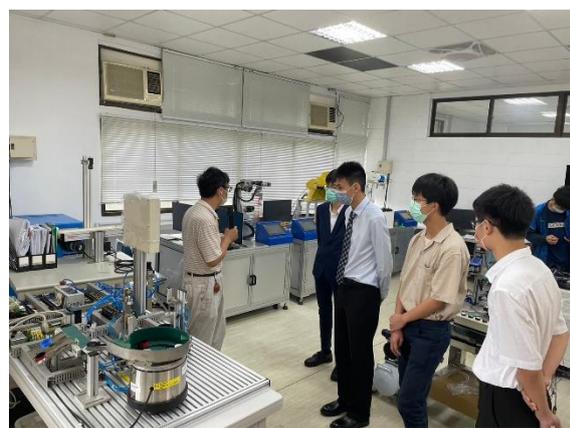
花 YOUNG 元智活動-雷射積層製造介紹



大學甄試入學系所導覽-智慧製造



大學甄試入學系所導覽-智慧機器人



2023 元智大學高中機械營數值控制加工入門，活動目的為課程透過 CNC 基礎加工逐步引導同學瞭解 CNC 加工流程，由 CNC 銑床工具機做出設計的成品。



2023 元智大學高中機械營-數值控制加工入門

◎工管系

此計畫為工學院統籌設備費，依據本系系所發展的 Roadmap，充實系上各實驗室及教學研究之軟硬體，除購置電腦主機（含螢幕）、印表機、筆記型電腦等數台，以及攝影機、不斷電系統、精密鋼質塊規組、數位式卡尺、硬度計等，與腦波記錄及 minitab 統計軟體設備；亦添購特色教學桌椅儲櫃等什項設備，以建置「多場域智慧人機互動示範教室」。

此教室建置完成後，已接待多場外賓及高中師生來訪，以及本校 OPEN DAY「花 YOUNG 元智」與大學甄試入學招生活動系所特色導覽—





2023.03.18「來體驗很酷的智慧居家以及智慧教室」微課程



2023.03.18「來體驗很酷的智慧居家以及智慧教室」微課程



2023.04.15「花 YOUNG 元智」與大學甄試入學招生活動系所特色導覽



2023.04.15「花 YOUNG 元智」與大學甄試入學招生活動系所特色導覽

另外，為提升畢業生就業之競爭力，學生在課業之餘亦能自主學習，本系提供數項免費軟體課程，如 Microsoft PowerPoint 軟體應用課程、Minitab 及 MATLAB 軟體教學、工業應用 App 程式開發、企業資源規劃實作(ERP)等等資訊軟體應用課程，以提供同學們學習到豐富多樣的資訊課程，讓學生於就業時可靈活運用。



七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

本計畫皆已達成預定目標。

八、除本支計畫外單位其他創新、提升學校競爭力之作為 (請勾選，並具體說明)

SO-CP-05-CF03(2.1 版) / 112.06.05 修訂

1. 提升工作效率 2. 業務數位化 3. 強化永續業務 4. 開發新業務模式
5. 其他

--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機： _____ 單位主管： _____ 填表日期： _____
(簽章) (簽章)

元智大學 111 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	五、永續校園經營	行動方案	P5-5 健全教職員專業及多元發展機制(B)教師評鑑與績效獎勵				
主辦單位	秘書室	協辦單位	研發處、教學單位				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————▶				滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (30%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V
其他 計畫 執行 之創 新性 (10%)	單位對提升學校競爭力之具體貢獻						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

(1) 本計畫行動方案指標內容概述

本計畫對應校務發展總目標「五、永續校園經營」所展開之「P5-5 健全教職員專業及多元發展機制」行動方案，為「(B)教師評鑑與績效獎勵」工作重點，所設定之二項量化衡量指標，分別為「教師評鑑通過比例」及「未通過教師評鑑者接受輔導比例」。計畫之權責單位為秘書室，負責統籌及執行相關方案，配合單位為研發處及各學院/系所班組等，並由「教師評鑑與獎勵審議委員會」審核及監督教師評鑑與績效獎勵之制度規劃、審查程序、評比結果及施行效度。其精神為透過質量能兼備的教師評鑑制度，定期檢視教師學年度之績效表現，並依其評比結果，施以具有激勵效果之獎勵措施，期以教師於專業領域之表現，提升本校整體校務發展成效，進而達成優質永續校園經營的總體目標。

校內專任教師之學年度績效評核，依據「教師評鑑與獎勵辦法」、「教師評鑑最低要求標準」及「教師學年度績效獎勵實施細則」三項法規，逐年考評教師於「教學、研究、輔導暨服務」三個項目之總體學年度績效表現，「教師評鑑與績效獎勵」適用法規及涵蓋要項如【表 1】。

【表 1】「教師評鑑與績效獎勵」適用法規及涵蓋要項

法規名稱	法規涵蓋要項
教師評鑑	「校教師評鑑與獎勵審議委員會」組織規範

與獎勵辦法	<ul style="list-style-type: none"> 「教師評鑑與績效獎勵」適用對象及免評資格 「教師評鑑與績效獎勵」辦理時程及評核項目 未過教師評鑑之認定、審議程序及處置規定
教師評鑑最低要求標準	<ul style="list-style-type: none"> 「教學」項目之規範包含：授課時數、教學計畫、請假規範、學生學習回饋等 「研究」項目之規範包含：計畫承接、論文發表、學術獲獎等 「輔導暨服務」項目之規範包含：擔任學生導師、系所行政服務工作等 學院系/同級單位另訂「系/院級教學及輔導暨服務評鑑辦法」
教師學年度績效獎勵實施細則	<ul style="list-style-type: none"> 「教師績效獎勵」之學類分布及評核要項 「教學獎勵」之評核等第、人數比例及各項獎勵標準 「研究獎勵」之重點評比指標及各項獎勵標準 「輔導獎勵」之評核等第、人數比例及各項獎勵標準 「講座教授」、「合聘教師」、「教官」、「專任客座教師」及「教師級專業技術人員」之獎勵範圍

教師績效考評制度分為「評鑑」與「獎勵」二個部分，於「教師評鑑」的部分，教師須符合「評鑑最低要求標準」之規定，評核結果分為「通過」或「未通過」評鑑。通過評鑑者，再由所屬單位評核及推薦績效等第；未符合最低要求標準者，依據「教師評鑑最低要求標準」之規定，提案於「教師評鑑與獎勵審議委員會議」核備及「校級教師評審委員會議」審議，確認是否未通過當年度評鑑。未通過學年度評鑑之教師，必須接受該項目之輔導並持續追蹤，期於次學年度完成改善，順利通過評鑑。

於「績效獎勵」的部分，獎勵規範與獲獎人數及比例，依據「教師學年度績效獎勵實施細則」相關規定辦理；「教學」及「輔導暨服務」之績效等第，由教師所屬單位評核並依教師所獲等第發給不同額度之績效獎金；「研究」項目之績效獎勵，則依教師所提報之學年度研究成果，參照重點評比指標核算獎勵金。於各學類獲推薦為「傑出獎」之教師，除核發獎勵金之外，亦公布其獲獎事蹟及公開頒獎，以表揚其優異表現。相關核獎標準摘要，請參見【表 2】。

【表 2】教師績效獎勵項目及核獎標準摘要

項目/獎勵金	優等	特優	傑出	核予員額數
教學	2 萬元	5 萬元	10 萬元	評核人數之 30%「優等」 評核人數之 10%「特優」 各學類 1 名「傑出」
輔導暨服務	1 萬元	2 萬元	6 萬元	
研究	依重點評比項目，核予獎勵，包含：期刊論文、學術性專書、競賽獲獎、大型藝術創作及展演、研究計畫、發明專利、技術移轉、會議論文等。			

(2)本計畫行動方案指標實際完成情形

本計畫「教師評鑑」行動方案所設定之二項量化衡量指標，分別為「教師評鑑通過比例」及「未通過教師評鑑者接受輔導比例」，二項量化指標皆達成目標。其範圍乃參照「教師聘約規範、教學及授課鐘點時數規定、學術研究發表量能、學生輔導及行政支援」等項目，逐年檢視全校教師是否達成「教學、研究、輔導暨服務」之要求標準。檢視歷年「教師評鑑通過比例」為 98~99%，大部分的教師均能符合要求標準，通過評鑑；針對少數於特定項目未能通過評鑑的教師，本方案亦規劃追蹤輔導機制，施以相關補強及輔助措施，協助教師於該領域專業成長。歷年「未通過教師評鑑者接受輔導比例」為 100%，教師於輔導及自我改善後，於次學年均能

通過該項目之評鑑。

111 學年度辦理 110 學年度之教師績效評核，全校共 278 名教師接受評鑑，評核項目包含教學、研究、輔導暨服務，未符合評鑑最低要求標準之教師共管理類 1 名（教學），餘 277 名教師均通過當學年度評鑑。未符合者經「教師評鑑與獎勵審議委員會議」核備及「校級教師評審委員會議」審議，確認相關個案未能符合評鑑之緣由，並啟動輔導機制。針對未能通過評鑑的教師，秘書室隨即通知所屬單位進行輔導，於第一階段（111 學年度第 1 學期）由教師提出「近三年該項目之表現」及「未能符合最低要求標準之說明」，經系所/或同級單位主管進行訪談輔導後，提出及「未來改善規劃」，並於第二階段（111 學年度第 2 學期），提交「參加研習或進修活動紀錄」及改善情形之再追蹤檢核，相關資料陳該學類召集人及教師評鑑與獎勵審議委員會主席簽核。

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳）

本計畫之行動方案指標，包含：「教師評鑑通過比例」及「未通過教師評鑑者接受輔導比例」，111 學年度評核 110 學年度之教師績效，總評鑑人數為 278 人，通過評鑑人數為 277 人，教師評鑑通過比例為 99.64%；未通過評鑑人數為 1 人，接受輔導之比例為 100%，計畫指標達成目標。近三學年度「教師績效」之量化衡量指標及達成情形統計資料，請參見【表 3】；近三年教師未通過評鑑項目之人數及學類分布，請參見【表 4】。

【表 3】109-111 學年度教師評鑑量化衡量指標及達成情形(考評 108-110 學年度之教師績效)

衡量指標		期間	109 學年度 執行成效	110 學年度 執行成效	111 學年度 執行成效	指標說明
被考評學年度			108 學年度	109 學年度	110 學年度	
量 化	教師評鑑通過比例	全學年	97.95% (通過評鑑人數 287 人/總評鑑人數 293 人)	97.90% (通過評鑑人數 280 人/總評鑑人數 286 人)	99.64% (通過評鑑人數 277 人/總評鑑人數 278 人)	通過評鑑人數 / 總評鑑人數
量 化	未通過教師評鑑者接受輔導比例	全學年	100%	100%	100%	未通過評鑑人數 / 接受輔導人數

【表 4】108-110 學年度(被考評學年度)教師未通過評鑑項目之人數及學類分布統計表

學年度	未通過評鑑項目及人數	未通過評鑑學類分布	輔導後是否通過次學年度評鑑
108	研究 5 名、教學 1 名	資訊類 1 名、管理類 2 名、人文類 3 名	是
109	研究 5 名、教學 1 名	資訊類 3 名、管理類 2 名、人文類 1 名	是
110	教學 1 名	管理類 1 名	111 學年度教師績效，將於 112 學年度考評

3. 本計畫本學年度「執行總結」與未來「執行方向」或「創新性」說明

(1) 本計畫本學年度「執行總結」

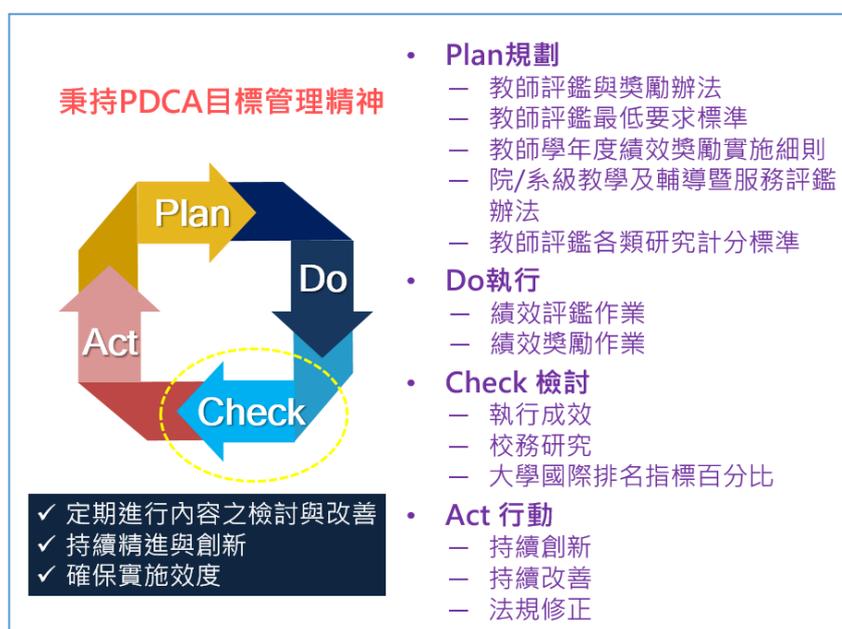
本計畫展現學校符應校務發展計畫之教師教學、學術及輔導暨服務成效。本校校務發展總目標「五、永續校園經營」所展開之「5-5 健全教職員專業及多元發展機制」行動方案，共

包含 8 個工作重點，其中「教師評鑑及績效獎勵」著重於專任教師於「教學」、「研究」及「輔導暨服務」之績效評核，透過質量能兼備的教師評鑑與獎勵制度，以逐年逐項進行考評之方式檢視教師學年度之績效表現，並依其評比結果，施以具有激勵效果之獎勵措施，期持續精進教師於專業領域之表現，提升本校整體校務發展成效，進而達成優質永續校園經營的總體目標。

本計畫行動方案量化指標為「教師評鑑通過比例」及「未通過教師評鑑者接受輔導比例」，111 學年度評核 110 學年度之教師績效，總評鑑人數為 278 人，通過評鑑人數為 277 人，教師評鑑通過比例為 99.64%；未通過評鑑人數為 1 人，接受輔導之比例為 100%，二項量化指標皆達成目標。

(2) 本計畫未來「執行方向」說明

本校教師評鑑與績效獎勵制度已實施多年，從前期「績效獎勵」逐漸導入「績效評鑑」，近年來則著重於制度面之檢討。未來「執行方向」將持續秉持 PDCA 目標管理之精神，實施教師評鑑與獎勵之策略規劃、確切執行各項方案及作業流程、審視與檢討計畫之執行成效、進行制度面之持續改善等，期間配合高等教育政策調整及外部競爭環境改變等因素，漸次檢討精進本校教師評鑑方式及獎勵條件，並以校務研究分析及大學排名重點指標為參考，檢視「教師評鑑與績效獎勵」之施行效度，期透過制度化的考評模式及搭配有效的獎勵機制，使教師提升績效表現，進而達成優化整體校務經營之綜效。PDCA 目標管理循環架構，請參見【圖 1】。



【圖 1】PDCA 目標管理循環架構

(3) 本計畫「創新性」說明

為提升本校競爭力，於 111 學年度適度修正評鑑與獎勵相關辦法，例如為提升新進專任教師研發能量，服務未滿一年者，可參加研究評鑑及研究績效獎勵；僅「研究」項目得申請免接受評鑑；申請「研究」免接受評鑑之條件由「服務滿 25 年」或「60 歲以上且服務滿 10 年之專任教師」修正為「60 歲以上且服務滿 25 年之專任教師」；申請「研究」休假者，仍須參加「研究」評鑑；新增「不得晉薪及領取元智津貼或延攬優秀教師獎勵金」為未通過教師評鑑者之罰則；未通過教學評鑑者，亦不得超鐘點；「研究」之獎勵評核亦分為「傑出、特優、

優等」三等第，由研發處統一計分後，依各類別規定分別評核等第。上述修正適用於 112 學年度起評核 111 學年度之教師績效獎勵。

另亦修正「教學」、「研究」及「輔導暨服務」三項目之教師評鑑最低要求標準，例如教師每學年授課課程期末學習問卷之所有授課學生平均滿意度（排除無效問卷後）需達 3.5 分以上；教師每學年至少參與一次校級教學相關研討會或座談會；導師每學年須參加至少二次導師(或導師知能)相關會議或研習講座、對大學部導生提供至少二次團體輔導活動、對每位期中預警學生提供學習關懷訪談；教師須配合參與校院系所之服務性工作，參與校院系級(或同級單位)會議平均出席率至少達 75% (含事先請假經主席核定者)。教學或輔導暨服務任一項目未達到標準者，應由系所(或同級單位)主管瞭解原因並加以輔導後通過，若下一學年度審查仍未達標準，應由所屬院(部)系(或同級單位)及中心、室等教師評審委員會議審議該教師之成效是否符合評鑑最低要求標準。上述修正適用於 113 學年度起評核 112 學年度之教師績效獎勵。

除現有教師「研究」績效系統外，秘書室亦與資服處研商建置教師績效「教學」及「輔導暨服務」評鑑系統，新增教師「教學成果」及「輔導暨服務成果」介面，由行政單位依「教學」、「輔導暨服務」分項輸入或上傳教師個人表現資料，使教師、院秘書、系秘書等可自系統查詢教師年度成效資料，期提升教師績效獎勵制度之執行效益。教師通過最低要求標準者教學及輔導暨服務得基本分數 60 分；校發展項目依校方製定由「行政單位提供績效資料」之教師「教學」及「輔導暨服務」評鑑計分表，加分上限 40 分；院系特色項目加分上限 40 分，滿分 140 分。目前規劃之「教學」及「輔導暨服務」評鑑計分表，請參見【附件一】及【附件二】，p.p.10-11。上述修正規劃適用於 114 學年度起評核 113 學年度之教師績效獎勵。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	對研究績效的強調，似乎與鼓勵多元升等矛盾，這或許是申請多元升等人數始終不高的原因之一。	1	感謝委員的建議。本校教師評鑑與獎勵項目分為教學、研究及輔導暨服務三項，與多元升等具關聯性。為鼓勵教師多元發展，尊重每位教師對於專業職能升等領域之選擇，突破教師升等以學術論著為主的單一思維，並能落實多元升等機制，人事室每學年舉辦「技術研發領域」或「教學實踐研究領域」升等經驗分享會，以提升教師對多元升等之認知。
2	國內大學在各項國際排名系統中的次序並不一致，顯示各項國際排名系統的標準不一，學校各項措施仍應考量學校長程發展獲得的實際效益。	2	感謝委員的建議。各國際排名機構之評比指標及權重均不相同，且每年均有所調整，其中研究成效相關指標之比例，具有相當程度之影響性，聲望調查之評分亦影響甚大。本校校務發展中長程計畫之擬訂，係參照國內外高等教育發展趨勢、教育部相關政策走向，及各類外部評鑑之委員意見等客觀因素，經本校校務發展委員會議，自教育目標、學校(自我)定位、核心價值、使命、願景、(總)目標、(總)指標、總策略及行動方案等，經過分組討論並凝聚共識後，逐層聚焦確認而訂定。以六年為一期程，行動方案之推動重點及衡量指標(KPI)，每年提報執行成效，並依時制宜，配合實際推動績效調整各項措施，以確保學校永續發展及辦學品質，並未偏重國際排名指標之內涵。惟國際排名結果影響學校聲望及學生

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
			對學校之評價，而學術聲望高低亦在國際排名中佔比甚高，兩者互為表裡，無法偏廢。少子女化影響，招生成為大學校院永續發展最大挑戰，為加強學校聲望，本校多次召開相關檢討會議，分析排名表現不如預期之原因，並研擬提改善方案，期提升本校排名成績，強化學校聲望，穩定本校長遠發展之基礎。
3	持續檢討本校教師評鑑與績效制度，值得肯定。	3	感謝委員的肯定。本校將秉持 PDCA 目標管理之精神，持續精進教師評鑑與績效制度，以提升教師教學、研究及輔導暨服務之品質。
4	後續宜呈現改善相關制度後，是否提升本校研究績效、引用等指標。針對不同族群(職級、年齡、學院、專兼任、合聘、榮譽)教師之產出，進行分析。	4	感謝委員的建議。研發處 111 學年度執行「教師評鑑制度與研究績效獎勵制度變革與探討(I)—提升績效的方法」校務研究，其中針對不同族群(職級、年齡、學院、年資、合聘等)過去 5 年研究績效做出統計，並於 112.5.19 本校 111 學年度校務研究期末成果發表會中分享相關成果。未來將呈現改善相關制度後，是否提升本校研究績效、引用等指標。
5	教師評鑑與績效獎勵機制已施行多年，執行與運作亦趨於完整，並定期審視與檢討執行成效，單位投入相當多的努力，給予高度肯定。	5	感謝委員的肯定。本校將秉持 PDCA 目標管理之精神，持續精進教師評鑑與績效獎勵機制，以提升整體教師評鑑及績效獎勵之效能。
6	除了進行教師評鑑與績效獎勵機制外，是否有評估績效獎勵制度對學生於學習、...等各面向所產生的效益影響。	6	感謝委員的建議。依過去執行 IR 之研究結果，教師績效「教學」等第與「教師教學態度與方法」皆呈現正相關，表示教學等第越高之教師，其與學生對教師教學態度與方法之滿意度越高。教師績效「教學」等第與「學生自評」多呈正相關，尤其各學年之「學習態度」、「專業知識了解程度」及「課程獲益程度」皆為正相關。由此可知，教師之教學等第越高者，其「教學評量問卷」滿意度越高，教師評鑑與獎勵制度之實施，對提升學生學習成效有正向效果。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升		3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形																														
(一)教學/輔導 1.教師教學改善 2.學生多元學習提升 3.學生輔導加強	教師評鑑制度中之「教學」及「輔導暨服務」項目，包含：教師授課時數、教學計畫、教學成效、學生學習回饋及學生輔導等，對於教師教學改善、學生多元學習提升及學生輔導加強等有所助益。	1.依校務研究結果，「教學」及「研究」績效等第，與學生對教師教學態度與方法滿意度，以及學生自評專業知識了解程度等教學成效皆為正相關。 2.教學等第為「傑出」或「特優」之教師，其各項滿意度為最高。 3.由此可以得知，現階段教師評鑑與獎勵制度之實施，對提升學生學習成效有正向效果。																														
(二)研究 1.教師研發精進 2.產學合作促進	教師績效獎勵制度中之「研究」項目，包含：期刊論文、學術或產學研究計畫、會議論文、大型藝術創作及展演、學術性專書、參加競賽獲獎、發明專利、技術移轉等，對於教師研發能量精進及產學合作促進有所助益。	1.111 學年度評核教師 110 學年度績效獎勵總金額為 18,828,418 元，其中「研究績效」獎勵核算金額為 10,863,959 元，扣除二位講座教授實領 50%之研究獎勵，實際核發金額為 10,663,418 元，研究獎勵占績效總獎勵之 56.63%。 2.研究獎勵之分項領獎人數及獎額分布，請參考下表，對於激勵教師精進研發能量及促進產學合作有所助益： <table border="1" data-bbox="914 1115 1473 1742"> <thead> <tr> <th>研究獎勵項目</th> <th>獎勵人數</th> <th>獎勵金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>期刊論文</td> <td>125 人</td> <td>6,199,835 元</td> </tr> <tr> <td>學術或產學研究計畫</td> <td>145 人</td> <td>4,049,967 元</td> </tr> <tr> <td>會議論文</td> <td>111 人</td> <td>195,500 元</td> </tr> <tr> <td>大型藝術創作及展演</td> <td>6 人</td> <td>21,000 元</td> </tr> <tr> <td>學術性專書</td> <td>5 人</td> <td>37,000 元</td> </tr> <tr> <td>參加競賽獲獎</td> <td>15 人</td> <td>187,500 元</td> </tr> <tr> <td>發明專利</td> <td>16 人</td> <td>171,666 元</td> </tr> <tr> <td>技術移轉</td> <td>2 人</td> <td>1,491 元</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>10,863,959 元</td> </tr> </tbody> </table> 註：\$10,863,959 (獎勵金核算)-\$200,541(講座教授實領 50%獎金)=\$ 10,663,418 (實發研究獎勵金額)	研究獎勵項目	獎勵人數	獎勵金額	期刊論文	125 人	6,199,835 元	學術或產學研究計畫	145 人	4,049,967 元	會議論文	111 人	195,500 元	大型藝術創作及展演	6 人	21,000 元	學術性專書	5 人	37,000 元	參加競賽獲獎	15 人	187,500 元	發明專利	16 人	171,666 元	技術移轉	2 人	1,491 元	合計		10,863,959 元
研究獎勵項目	獎勵人數	獎勵金額																														
期刊論文	125 人	6,199,835 元																														
學術或產學研究計畫	145 人	4,049,967 元																														
會議論文	111 人	195,500 元																														
大型藝術創作及展演	6 人	21,000 元																														
學術性專書	5 人	37,000 元																														
參加競賽獲獎	15 人	187,500 元																														
發明專利	16 人	171,666 元																														
技術移轉	2 人	1,491 元																														
合計		10,863,959 元																														
(三)行政 1.主管領導管理知能提升	兼任一、二級主管教師當學年度之教學及輔導暨服務績效獎勵，由秘書室彙整後，陳請校長核定。主管績效獎勵，對主管領導管理知能提升有所助	1.各院學術主管及行政單位二級主管績效評核援例由院長及一級主管就其「教學」及「服務」項目提供評語以供校長參考核定。 2.111 學年度校長核定本校一、二級主管																														

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
	益。	110 學年度績效獎勵總金額為 3,995,000 元，透過主管績效考評及獎金之核發，達成激勵並提升主管領導管理知能之效益。
(四)其他 3. 學校整體形象提升	本計畫對應校務發展總目標「五、永續校園經營」所展開之「P5-5 健全教職員專業及多元發展機制」行動方案，由「教師評鑑與獎勵審議委員會」審核及監督教師評鑑與績效獎勵之制度規劃、審查程序、評比結果及施行效度。其精神為透過質量兼備的教師評鑑制度，定期檢視教師學年度之績效表現，並依其評比結果，施以具有激勵效果之獎勵措施，期以教師於專業領域之表現，提升本校整體形像及校務發展成效，進而達成優質永續校園經營的總體目標。	1. 教師於教學、研究及輔導暨服務之表現，與校整體績效連動且相關。 2. 本校為提升教師教學、研究與輔導暨服務之品質，依據大學法第二十一條訂定「元智大學教師評鑑與獎勵辦法」。相關制度已實施多年，秉持 PDCA 目標管理之精神，實施教師評鑑與獎勵之策略規劃、確切執行各項方案及作業流程、審視與檢討計畫之執行成效、進行制度面之持續改善等，期間配合高等教育政策調整及外部競爭環境改變等因素，漸次檢討精進本校教師評鑑方式及獎勵條件，並以校務研究分析及大學排名重點指標為參考，檢視「教師評鑑與績效獎勵」之施行效度，透過制度化的考評模式及搭配有效的獎勵機制，使教師提升績效表現，進而達成優化整體校務經營及提升學校整體形象之綜效。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案

計畫指標達成目標。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、除本支計畫外單位其他創新、提升學校競爭力之作為 (請勾選，並具體說明)

1. 提升工作效率 2. 業務數位化 3. 強化永續業務 4. 開發新業務模式
5. 其他：

除本支計畫外，秘書室其他創新、提升學校競爭力之作為為「落實校務研究」、「完善捐資興學募款機制」及「健全校友組織」，分別說明如下：

(一) 落實校務研究：1. 提升工作效率 3. 強化永續業務

校務研究以系統性方法收集、分析各項數據及資料，建構以實證資料為基礎的校務決策管理體系，促使校務發展持續精進，將成為未來高等教育永續發展的重要關鍵。

本校自 104 學年度開始推動校務研究；105 學年度組成校務研究指導委員會；106 學年度設置校務研究中心；107 學年度起逐年展開研究成果應用追蹤，並建立亮點計畫甄選之獎勵制度；109 學年度透過校務焦點訪談醞釀議題產生機制；110 學年度新訂「校務研究實施辦法」，整併原有組織及補助辦法，並完成校務研究平台功能擴充升級；111 學年度首度辦理校級研討

會，強化與國內各校之交流與合作；112 學年度則規劃落實以三年為一期程的校務研究結果影響性追蹤。

在校務研究推動上，本校每年皆有精進之作為，且每年均辦理相關教育訓練。課程內容亦由前期之各校推動經驗分享，提升教職員對校務研究的認識與了解，提升至中期之基礎研究工具相關知能教授，以因應各單位校務議題研究之需求，增益同仁之校務研究基本能力。111 學年度起，依據往年教育訓練之回饋意見，課程規劃更將由理論擴及實務，同一門課程，除了講師講授，亦將開放同仁進行分組討論與實作，以深化學習成效。透過 8 年來的循序努力，展望本校的校務研究更趨專業務實，以體現校務研究精進校務發展的真正意義。

(二)完善捐資興學募款機制：1.■提升工作效率 2.■業務數位化 3.■強化永續業務 4.■開發新業務模式

在募款部分，本校 111 學年度完成以下工作：1.捐資興學募款網頁的改版，提供更完善的捐款資訊，如捐贈項目、捐贈指南、常見問題和節稅說明等，讓捐款人能夠立即查詢所需的資訊，增加捐款人的信任感，並提供線上填寫捐款資料的功能，落實永續與無紙化政策。2.增加多元化捐款方式，支持手機支付方式，如 Apply pay、Google pay、Samsung pay 等，並與銀行合作提供信用卡捐款服務，以擴大捐款渠道，讓捐款更便利和靈活，提升捐款人意願及動力。3.建立捐款管理系統，將傳統 Excel 捐款資料庫導入系統及數位化管理，連結募款網頁並自動匯入所填寫的捐款資料，跨單位整合校內系統，減少募款作業流程和單位間資訊不對稱，大幅度提升工作效率。4.完成國稅局綜所稅捐贈扣除額單據電子化作業，透過電子化作業，簡化申報程序，提高效率，讓捐款人更輕鬆地享受稅務優惠，並鼓勵更多人積極參與捐助活動。本校將持續推動募款業務，以期喚起更多校友及產官學各界的支持，一同加入精進辦學的行列。

(三)健全校友組織：1.■提升工作效率 2.■業務數位化 3.■強化永續業務 4.■開發新業務模式

本校為整合各系系友會、地區校友會以及未來將成立的各國校友會，於 111 年 12 月 15 日召開「中華民國元智大學校友總會」成立大會，112 年 2 月獲內政部核准立案，以團體代表制方式串連校友組織，期能將校友組織發展茁壯。另外，由於與大陸姊妹校的長期交流，有許多校友來自大陸，也有許多校友赴陸工作，為匯聚大陸校友的力量，於 112 年 6 月 17 日在福建廈門成立「元智大學大陸校友會」，使校友組織更加健全。

為深化校友聯繫，除了定期維護與更新 Facebook 粉絲專頁、Instagram，亦經營商務常用之 LinkedIn。為提供校友情感互動的平台，另成立各地區校友會 LINE 社群（分為北北基、桃竹苗、中區、南區、宜花東等五區），定期發布校方亮點新聞訊息，以增進對於母校的認同感與向心力。此外，每年編輯與寄發校友通訊，以傳遞校務發展、各系活動、校友專欄等訊息，與校友保持互動與聯繫。校友通訊以紙本寄送給校友資料庫中未留存電子信箱之校友，其餘則以電子版方式發行，並鼓勵校友上網更新校友資料，朝向無紙化、永續發展的目標前進。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：_____ 單位主管：_____ 填表日期：_____
(簽章) (簽章)

教師【教學】評鑑計分表

校發展項目上限 40 分，以「加分」項考計，計分標準如下：			
項目	內容	得分說明	相關審查資料或附件
特色課程	開設英語授課課程	1 分/學分	依據教務處提供資料核定
	開設多元特色課程(包括：高教深耕資訊科技課程、STEAM 課程、人文關懷課程、自主學習課程、社會參與課程、永續課程等)		
	支援高中端或市府開設多元特色課程(如：適性探索課程、先修課程、創新課程、主題體驗/實作型課程等)	4 分/門	
計畫 與獲獎	獲教育部大學社會責任實踐計畫	10 分/件	依據秘書室提供資料核定
	獲教育部教學實踐研究計畫	10 分/件	依據教務處提供資料核定
	獲教育部教學實踐研究計畫績優計畫	15 分/件	
	獲國科會大專學生研究計畫	5 分/件	依據研發處提供資料核定
	指導學生參與國科會專題研究計畫獲研究創作獎	10 分/項	
	獲其他教學相關計畫	5-10 分/件	依據教務處提供資料核定
	獲其他教學相關獎項	5-10 分/項	
加分		分	

教師【輔導暨服務】評鑑計分表

校發展項目上限 40 分，以「加分」項考計，計分標準如下：			
項目	內容	得分說明	相關審查資料或附件
輔導評量	每學期導師輔導問卷評量獲得學生評量總平均分數達相當分數者	兩學期平均分數 4.0-4.4 分，得 5 分； 4.5-5.0 分，得 10 分	1. 學務處提出系統需求，包含提供輔導問卷內容等，資服處負責系統開發。 2. 建議資服處可比照教學評量問卷做法，提供學生線上填答；也如同教學評量問卷成績一般，教師也可於中期末檢視其輔導評量問卷成績。 3. 由系統自動平均分數、轉換成分數。
特殊輔導事項	指導學生參加校內外競賽或活動(含學術性展演、社團或非課業相關之活動)	校外競賽獲獎得 10 分； 參與一項得 5 分； 參與超過一項得 10 分	依據學務處提供資料核定
	擔任本校「多元學習護照」輔導老師		
	擔任社團指導老師		
	開設性平教育課程，或參加校內外性平培訓或相關會議研習		
	特殊學生個案輔導，含轉介、參加個案討論會議等		
招生活動	推動與協助國際招生工作	10 分/場	依據全球處提供資料核定
	推動與協助國內招生宣傳工作(如：至高中演講、學群(系所)講座、模擬面試等)	4 分/場	依據教務處提供資料核定
	推動與協助招生宣傳營隊活動	4 分/場	
行政服務	執行校務研究	10 分/案	依據秘書室提供資料核定
	執行永續發展和社會責任專案	10 分/案	
	開設終身教育部課程	2 分/門	依據終身教育部提供資料核定
校友服務	參與校級校友事務和校友會活動	4 分/場	依據秘書室提供資料核定
政府與集團之合作計畫	推動與協助集團合作(遠東實習、集團駐點、亞醫先期計畫及工業區輔導)	10 分/案	依據研發處提供資料核定
	無編列管理費之政府部會研究計畫	10 分/案	依據研發處提供資料核定
加分			分

元智大學 111 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	五、永續校園經營	行動方案	P5-3 推動具人文內涵之智慧校園建設				
主辦單位	體育室	協辦單位	無				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————▶				滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (30%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V
其他 計畫 執行 之創 新性 (10%)	單位對提升學校競爭力之具體貢獻						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

本計畫之工作重點「改善/擴增學生體育及活動場域」、「營造友善運動場館設施」規劃內容係為執行「P5-3 推動具人文內涵之智慧校園建設」之行動方案，以配合本校 111-112 學年度整體校務發展計畫發展總目標之【永續校園經營面向】建立支援學校永續發展之人力與財務資源、智慧校園設施及校務營運制度。

(1)111 學年度各項行動方案指標達成情形，說明如下：

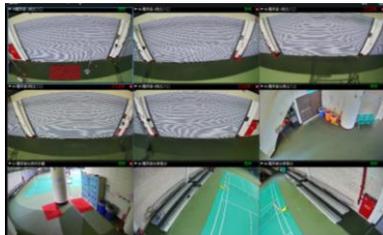
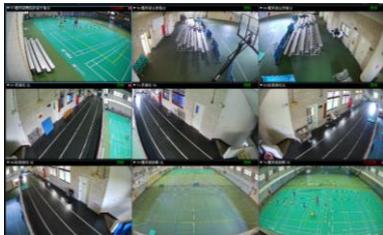
衡量指標	111 預期成效	111 實際成效	達成率
游泳池使用人次	預計游泳池使用人次為 10,000 人次。	實際游泳池使用人次為 27,770 人次。	278%
健身房使用人次	預計健身房使用人次為 30,000 人次。	實際健身房使用人次為 41,603 人次。	139%
室內外體育館校內單位借用次數	預計借用次數 200 次。	實際借用次數 376 次。	188%
室內外體育館校際活動借用次數	預計借用次數 10 次。	實際借用次數 1 次。	10%
室內外體育館校外單位借用次數。	預計借用次數 6 次。	實際借用次數 30 次。	500%

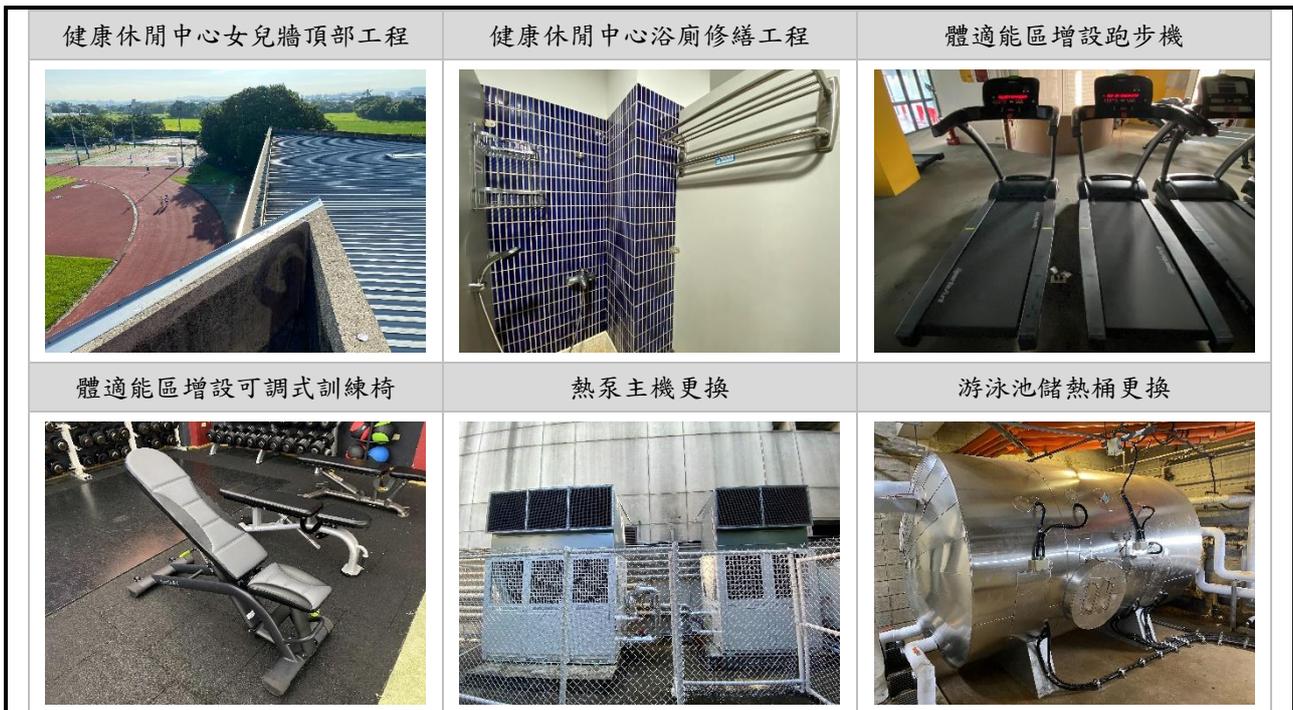
(2)本行動方案全學年用於改善/擴增學生體育及活動場域及營造友善運動場館設施的經費執行進度如下：

工作項目完成情形				
計畫預算	計畫金額	執行進度	預算餘額	執行率
903004-1	480,000 (479,917)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 室外籃球場籃球框標線工程(金額 14,800 元)及籃球柱防護帆布更新(金額 5,700 元) 2. 桌球教室地墊鋪設(金額 245,000 元) 3. 跆拳道教室冷氣維修(金額 52,000 元) 4. 添購修繕工具(金額 1,059 元) 5. 戶外球場照明改善循環經濟型租賃案第一期至第四期(金額 152,408 元) 6. 配鎖(金額 1,480 元) 7. 網球場帆布整修(金額 5,500 元) 8. 體育館場地增設刮泥墊(金額 1,970 元) 	83	99.99%
903012-1 (110 學年度預算保留)	236,355 (236,318)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 體育館 3F 休息室窗簾安裝工程(金額 24,990 元) 2. 體育館教室冷氣及送風機保養工程(金額 44,000 元) 3. 添購修繕工具(金額 3,213 元) 4. 健康休閒中心油漆工程(金額 39,795 元) 5. 配鎖(金額 520 元) 6. 體育館排球柱孔施工(金額 9,800 元) 7. 體育館水電工程修繕(金額 99,000 元) 8. 體育館檔板改善工程(金額 15,000 元) 	37	99.99%
903012-3	766,605 (288,758) 預算保留 至 112 學年	<ol style="list-style-type: none"> 1. 體育館鐵捲門修繕工程(金額 16,000 元) 2. 監控錄影主機修理(金額 3,500 元) 3. 體育館彈簧籃球框維修(金額 26,000 元) 4. 跳高墊帆布蓋整修(金額 16,800 元) 5. 外窗加裝鋁百葉窗(金額 28,933 元) 6. 活動帳篷骨架和遮陽帆布維修(金額 12,200 元) 7. 體育館水電工程修繕(金額 107,000 元) 8. 體育館內零星改善工程(金額 8,500 元) 9. 田徑場場地環境整理(金額 69,825 元) 	477,847	37.67%
903010-4	300,000 (336,206)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 水療池漏水維修工程(金額 14,960 元) 2. 日用品一批(金額 46,385 元) 3. 氯碇、氯粉和鹼粉(金額 54,857 元) 4. 浮水溫度計 0-40 度(金額 2,568 元) 5. 滴定補充液(金額 1,400 元) 6. 配鎖(金額 3,840 元) 7. 郵資(金額 232 元) 8. 營業區冷氣年度保養(金額 46,667 元) 9. 飲水機零件維修(金額 2,857 元) 10. 跑步機後滾筒維修(金額 3,000 元) 11. 大掃除工作人員便當和飲料(金額 1,655 元) 12. 水療池和游泳池日常維修(金額 28,031 元) 13. 白色洞洞板(金額 15,140 元) 14. 公共區域年度清潔和消毒(金額 60,190 元) 15. 划步機曲柄軸心維修(金額 2,400 元) 16. 管委會會議和工讀生會議便當(金額 7,195 元) 	569	112.07%

		17. 熱泵零件更換(金額 2,000 元) 18. 槓片助換架(金額 2,000 元) 19. 身體組成分析儀用報告紙(金額 2,381 元) 20. 纜線(金額 8,267 元) 21. 水電修繕(金額 24,762 元) 22. 背墊皮革和卡榫維修(金額 2,000 元)		
193012-2 (秘書室預算)	180,000 (178,629) (設備費)	1. 體育館及桌球教室數位監視工程(金額 59,579 元) 2. 網球場數位監視系統工程(金額 119,050 元)	1,371	99.24%
193012-6 (秘書室預算)	865,000 (864,371) (修繕費)	1. 司令台油漆改善工程(金額 66,000 元) 2. 體育館及桌球教室數位監視工程(金額 190,421 元) 3. 羽球地墊工程(金額 600,000 元) 4. 網球場數位監視系統工程(金額 7,950 元)	629	99.93%
903020-1	300,000 (300,000)	1. 健康休閒中心外牆清洗防護工程(金額 200,000 元) 2. 健康休閒中心屋頂女兒牆頂部擋水板工程(金額 100,000 元)	0	100%
903020-2	296,100 (271,428)	1. 健康休閒中心浴廁修繕工程(金額 271,428 元)	24,672	91.67%
903020-3	256,900 (238,095)	1. 體適能區增設跑步機和可調式訓練椅(金額 238,095 元)	18,805	92.68%

(3)111 學年度實際改善/擴增學生體育及活動場域及營造友善運動場館設施：

健康休閒中心外牆清洗防護工程	健康休閒中心公共區域年度清潔	健康休閒中心公共區域年度消毒
		
體育館數位監視工程		桌球教室數位監視工程
		
網球場數位監視工程	桌球教室地墊鋪設	羽球地墊工程
		



2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之,若以量化方式呈現最佳)

學年度	109	110	111
衡量指標			
游泳池使用人次	8,250	10,467	27,770
健身房使用人次	18,333	25,257	41,603
室內外體育館校內單位借用次數	194	138	376
室內外體育館校際活動借用次數	8	0	1
室內外體育館校外單位借用次數	5	2	30
<p>■ 110 學年度室內外體育場館因疫情影響 110/08/09~10/05 全面暫停借用；110/10/06~11/01 僅開放代表隊使用；110/11/02~111/01/09 可正常借用；111/01/10~111/06/19 不開放校外單位借用，111/06/20 起全面可正常借用。</p> <p>■ 111-2 學期已修訂元智大學運動場地借用實施細則，廢除校際活動借用。</p>			

3. 本計畫本學年度「執行總結」與未來「執行方向」或「創新性」說明

本行動方案之指標「游泳池使用人次」、「健身房使用人次」、「室內外體育館校內單位借用次數」、「室內外體育館校外單位借用次數」達成預設目標值，其中，「室內外體育館校際活動借用次數」未達預設目標值因 111-2 學期體育室室務會議中修訂元智大學運動場地借用實施細則，已廢除校際活動申請借用之相關規定，僅以校內、校外單位界定借用程序及收費標準。

未來將特需族群納入整體考量，透過運動設施優化及提升服務軟實力，鼓勵年長者及身心障礙朋友積極從事運動，對於年長者適合的運動種類場地，如木球場，及身心障礙朋友或行動不便者參與運動時所必要之輔助設施，如前往場地通路無障礙化、游泳池入水椅、無障礙盥洗室及更衣室、必要輔助設備等，貫徹優化運動場館友善設施服務之意旨，持續強化運動場館友善設施服務，秉持尊重與保障特需族群運動參與權利，積極提供安全、平等及便利的運動環境。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	改善老舊體育場所與設施至為重要，請通盤檢討，提報學校逐年實施。	1	感謝委員對體育室業務執行的寶貴意見，營造優質的運動場館與設施和友善環境為體育室核心指標之一，112 學年將執行室外籃排球場整建工程，規劃 113 學年整建網球場，藉以提高教職員生和鄰里居民之運動風氣與休閒生活品質。
2	報告第二頁，工作進度甘特圖 2012、2013 年應為誤植。	2	感謝委員指證，已改正。
3	整體計畫預算執行率約為 54%，後續剩四個月，宜加速預算之執行。	3	感謝委員對體育室業務執行的寶貴意見，整體計畫預算包含校內編列計畫預算 903004-1(111 學年度執行率 99.99%)和場地租借收入計畫預算 903012-1(111 學年度執行率 99.99%)和 903012-3(111 學年度執行率 37.67%)，其中，場地租借收入屬於浮動收入，需要掛帳才可轉列支出，然掛帳需要時程作業，因此會以前一學年度 903012-1 場地租借收入為主要預算支出，而當年度 903012-3 預算為輔來支應相互使用。
4	持續規劃第四期校園環境改善及老舊建築整修計畫項目，完善體育設備設施，值得肯定。	4	感謝委員對體育室業務執行品質與進度的肯定。
5	單位在有限的資源下對於運動場館設施的改善與維護投入相當多心力，給予肯定。	5	感謝委員對體育室業務執行品質與進度的肯定。
6	除透過既有預算進行各項設施之改善與維護外，是否有規畫安排有效維持各項設備妥善率的方案？	6	感謝委員對體育室業務執行的寶貴意見，在預防勝於治療的前提下，皆有規劃設備日常的點檢和維修保養，並實際落實執行，以確實有效維持各項設備的妥善率。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容）

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)4、(四)1	營造安全永續的友善運動空間，持續推動體育場館整建與維護工程，落實有效率的場館管理使用，改造成為便於學習、運動或交流的場域。	1. 本計畫內容在現有拮据經費下，已盡力完成各項設備、場域之維護與修繕，並提供教學優先之使用並支援相關活動之辦理與社區推廣之任務。 2. 積極申請校園環境改善及老舊建築整修，網球場地板整修工程(預估金額 2,697,237 元)。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案

已於上述執行總結中說明。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、除本支計畫外單位其他創新、提升學校競爭力之作為(請勾選，並具體說明)

1. 提升工作效率 2. 業務數位化 3. 強化永續業務 4. 開發新業務模式
 5. 其他

未來規劃透過辦理運動課程，組建社區型俱樂部運動隊及辦理社區型體育賽事，除了支援基層運動員，也期望打破體育的菁英化藩籬，讓體育以多元面貌呈現在大眾眼前，透過社區的參與，形塑出逐級而上的運動聯賽，並透過運動俱樂部，將運動參與的群眾輻射出去，讓體育文化透過網絡擴散進而進入生活中，亦可型塑學校品牌形象。

組建社區型俱樂部運動隊	辦理社區型體育賽事
	

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：梁鳳紋/2951；柳佳岑/2341 單位主管：林青輝 填表日期：2023.08.18