

104 學年度校務行政自我評鑑優良範本

【目錄】

評審組別	單位	計畫編號	計畫名稱	頁碼
教學單位一	工程學院	302006/304006/307006	工程學院院發展基金	p.01
	化材系	303006	學院統籌設備費計校務發展計畫經費	p.12
	藝術中心	209004	共築社區藝術生活	p.17
教學單位二	軍訓室	902003	落實教學品保	p.27
			【附件一】	p.35
	軍訓室	902004	元智大使	p.40
	體育室	903011	健康休閒中心營運	p.47
評審組別	單位	行動方案名稱		頁碼
行政單位一	教務處	S1-5.以學生為中心的教與學		p.52
	總務處	S4-5.優質校園環境-持續校園節能減碳計畫		p.61
	資服處	S1-11.培養學生自主學習		p.67
行政單位二	會計室	S4-13.健全財務結構與紀律		p.72
	秘書室	S4-10.落實內部控制制度		p.76
	環安衛	S4-15.精進校園環境發展與安全衛生管理		p.83

元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	工程學院發展基金						
計畫編號	302006/304006/307006	主辦單位	工程學院				
預算金額	2,268,000 元	預算執行率 (含在途開支)	原 100%，經議價結果 99%				
評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	滿意				
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						✓
	計畫執行創新性						✓
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						✓
計畫執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						✓
	指標達成狀況						✓
	經費執行狀況						✓
	計畫執行困難之修正情形						✓

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形

◎機械系

本系所發展之 Road Map 規劃，主要以新能源、奈微米、生醫光機電作為未來發展重點領域。因機械系自動化相關課程及共有 (1)材料與固力實驗;(2)流體力學與熱傳實驗；(3)生醫機械系統；(4)量測與儀器實驗及(5)綠色能源實驗等五個實驗課程，因此將持續改善電腦教室及實驗室相關設備。

原計畫表預定內容（具體工作項目）如下：

- 電腦教室/機工實驗/工場實習及各相關實驗室設備改善，流力、固力、自動化相關設備、電腦及週邊相關設備、相關實驗室冷氣等
- ANSYS、Matlab 及其他相關模擬軟體

實際完成情形：

- 購買渦電流探傷器用於實驗(一)。
- 購買 3D 印表機及投影機用於工場實習課程。
- 購買數位示波器及電源供應器用於實驗(三)。

- 購買空拍機用於自動控制課程。
- 購買應變規電橋用於電子構裝力學分析課程。
- 購買 Matlab 軟體用於程式設計及自動控制課程。
- 購買 dSPACE Microlabx 平台控制網路工具軟體，配合 Matlab 軟體,提供自動控制課程及提供碩士論文專題學生使用。

◎工管系

在本期系所發展重點 Road Map 規劃中，以下列五項主題作為五年發展重點領域，以「智慧型生產」作為發展之核心，以整合其他四項重點領域之方向與目標：(1)行動科技與雲端運算；(2)人因工程與設計；(3)全球運籌管理；(4)大數據分析；(5)智慧型生產。本計畫為工學院統籌設備費，依據系所發展的 Roadmap，充實各實驗室及教學研究軟硬體，結合現有基礎與優勢，並充分考量學校整體發展方向之關聯性；依據各老師提出之教學及研究軟硬體需求，採購相關軟硬體設備，並建置之基礎教學實驗室，進而豐富學生所學且利於推動學程進行，建立研究特色領域。

原計畫表預定內容（具體工作項目）概述：

- 積極整合系所空間預算資源，期能使有限資源發揮最大綜效。
- 購買系所實驗室相關教學及研究之設備。
- 改善系所各空間所需之設備。

實際完成情形：

本計畫為工學院統籌設備費--充實工管系及各實驗室教學研究軟硬體，每年皆編列足夠的教學設備預算。本學年購置 Arena 模擬軟體、Netica 5.0 軟體，以及 Statistica Process Optimization 及 SigmaPlot 等教學軟體，購入 Phantosys 電腦雲端管理系統與 2.5D 半自動量測儀自動對焦模組等，皆符合產業需求之教學設備，並促進提昇教學品質及進行各實作研究課程。

◎生技所

本所發展之特色，主要為達成培育高階生物科技產業研發人才為教育目標。本計畫為工學院統籌設備費_輔助粧品用天然化合物之生產平台開發，所對應之校務發展計畫總目標為【S1 菁英人才培育】，而本所工作方向為【7.改進教學與研究實驗環境】。

本計畫實施預定內容為：

- 針對生物分子影像偵測系統進行升級，添購生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組，
- 購置實驗室冷氣
- 購置電腦及週邊設備。

實際完成情形如下：

- 於 104 學年下學期購買生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組，提升本所生化儀器分析(BI533A)及分子遺傳學(BI544A)之教學品質，強化學生應用生物分子影像偵測系統之能力，並提升本所研究實驗環境。

➤ 購買冷氣設備

由於生物科技的研發，需仰賴精密的儀器設備來進行生物樣本的分離與偵測，而實驗室溫度的恆溫控制，是維持精密儀器使用壽命所必需的基礎設施，為此本計畫所添購的兩台冷氣分別將貴重儀器室(2323 室)及生化工程實驗室(2322 室)的老舊冷氣汰舊換新。

➤ 購買直立式半自動滅菌鍋

無菌的培養基對於生物細胞培養為基本需求，而生物廢棄物的滅菌處理也是環安的基本要求。104 學年下學期，本所已使用多年的滅菌鍋故障不堪修復，因此將原欲購買的購置電腦及週邊設備，變更為本所需使用的基礎儀器設備。

2. 計畫執行成效說明

◎機械系

- 實驗(一)：材料與固力實驗完成購買渦電流探傷器提升機械系 ME348 實驗(一)材料與固力實驗之教學品質，強化學生非破壞檢測之素養。已使用課程 ME348 實驗(一)材料與固力實驗兩班 60 人/學期。
- 工場實習：完成購買 3D 列印及投影機，其成效說明如下：配合 3D 繪圖編輯軟體，可應用於實際組裝，製作原型產品。實習課程每學年上下學期各開設 2 班，每班上課人數 60 人。
- 購買數位示波器及電源供應器用於實驗(三)：生醫機械系統完成，其成效說明如下：提升課程之教學品質，利用儀器做生理信號量測，配合程式分析，瞭解人體身體狀況。每學年上下學期各開設 1 班，每班上課人數 30 人。未來也將用於 Maker 實驗室，提供機械系統分析課程學生實作使用。每學年開設 1 班，每班上課人數 20 人。
- 自動控制課程購買空拍機，其成效說明如下：提升課程之教學品質，使學生瞭解數以學模型來表示機械、電機、電腦、生物、社會等動態系統的現象。如何加入控制器改變上述系統的反應，以達到準確與穩定的特性。每學年上下學期各開設 1 班，每班上課人數約 70 人。
- 電子構裝力學分析課程購買應變規電橋，其成效說明如下：提升課程之教學品質，使學生瞭解電子構裝方面的應力、振動、與受熱情況下的各種分析原理與方法，經由力學分析以確保其在不同環境下的使用壽命與可靠度。每學年開設 1 班，每班上課人數約 7 人。
- 購買 Matlab 軟體用於程式設計及自動控制課程，其成效說明如下：學生學習 Matlab 語言電腦程式設計的基本技巧、方法與良好習慣，同時學習常用的數值方法，培養用電腦解決工程問題的能力，並用圖表來呈現計算分析結果(i.e.現代工程師的基本能力)。使用課程自動控制(ME305A, B)兩班 120 人/年;下年度擴及程式設計 ME116 (120 人, 2 班)，並將持續推廣到其他課程，作為機械系計算平台。
- 購買 dSPACE Microlabx 平台控制網路工具軟體，用於充實自動控制與機械

人教學硬體，配合 Matlab 軟體，提供自動控制課程(ME335A/B，120 人/年)實驗設備、提供碩士論文專題學生(5 人/學期)使用。並用於產學合作計畫(復盛高爾夫球頭 3D 掃描(48.3 萬)，工研院機械人委託案(26 萬)，105 國科會機械人計畫(65.6 萬)。

◎工管系

每年皆編列足夠的教學設備預算，購買符合產業需求之教學設備，以提升教學品質及進行各項實驗實作課程，本計畫為工學院統籌設備費--充實工管系及各實驗室教學研究軟硬體，提供足夠的資訊及實驗設備供師生進行與教育目標相符之教學活動，以達對應行動方案行動方案 KPI 指標：S4-1 落實國際認證與單位自我評鑑及 S4-3 充實教學軟硬體及館藏資源，本系定期接受中華工程教育學會(IEET)之國際工程及科技教育認證，於認證規範六：設備及空間，為提升教學品質及進行各項實驗實作課程，依系所年度教學及研究發展計畫及特色，系所相關經費可充份支援各項教學及研究軟體的取得、維護與運轉。

- 購置Arena模擬軟體及Tableau Desktop教育版 (IE503模擬學/ IE625巨量資料分析)
- 購置Netica 5.0軟體(IE428/資料分析)
- 購置Statistica Process Optimization及SigmaPlot軟體 (IE350/品質管制 (含實驗))
- Phantosys 電腦雲端管理系統
- 2.5D半自動量測儀自動對焦模組及RP快速成形機 (IE350品質管制/ IE121工業設計)
- ERP伺服器(IE610行動電子商務/ IE604企業資源規劃)
- Serve網路伺服器主機(IE524工程管理系統/IE566可靠度工程)
- Oculus Rift VR眼鏡：VR眼鏡、遠端控制器、感應設備、控制搖桿
- ANT VR 蟻視頭盔：蟻視頭盔、頭盔控制器(IE351/3D互動數位內容製作、IE562/3D視覺模擬和虛擬實境、IE212/網路資訊應用等課程)

◎生技所

本所於民國 92 年成立，多數貴重儀器雖已達保管年限，仍繼續使用多年，目前面臨基礎研究設備需汰舊換新的狀況，本計畫除了購買較新穎儀器外，亦能開始逐步更新老舊設備，希望藉由教學與研究實驗環境之改進，以達成校務發展計畫之【S1 菁英人才培育】總目標。本計畫執行成效分項說明如下：

- 購買生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組
提升本所兩門課之教學品質：生化儀器分析(BI533A)及分子遺傳學(BI544A)，選修研究生 10 位以上，能強化學生應用生物分子影像偵測系統之能力，並提升本所研究實驗環境。本儀器採購後於 2016 年 1 月 19 日完成教育訓練以來(圖一)，目前本儀器已使用之登記次數達 80 次以上。其中，登記使用此儀器前三多之張姓研究生，於 2016 年 6 月 3 日獲得中央大學主辦之【2016

第九屆桃園四校生命科技領域聯合學術研討會】壁報比賽，得到 [生技工程組]特優(第一名)的佳績。

➤ 購買冷氣設備

由於生物科技的研發，需仰賴精密的儀器設備來進行生物樣本的分離與偵測，而實驗室溫度的恆溫控制，是維持精密儀器使用壽命所必需的基礎設施，為此本計畫所添購的兩台冷氣分別將貴重儀器室(2323 室)及生化工程實驗室(2322 室)的老舊冷氣汰舊換新，前者受惠本所及本院化材系所有使用貴重儀器室師生，含本所目前五間實驗室，化材系亦有五間實驗室師生使用貴重儀器室，後者使本所目前研究生較多的研究實驗室能有較佳的恆溫環境，依本校綠色採購目標，購買的環保冷氣機種，達到綠色環保節能省碳的目標。

➤ 購買直立式半自動滅菌鍋

無菌的培養基對於生物細胞培養為基本需求，而生物廢棄物的滅菌處理也是環安的基本要求。104學年下學期，本所已使用多年的滅菌鍋故障不堪修復，因此將原欲購買的購置電腦及週邊設備，變更為本所師生急需使用的基礎滅菌設備。

三、經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

◎機械系：

原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）	
1	電腦教室/機工實驗/工場實習及各相關實驗室設備改善，流力、固力、自動化相關設備、電腦及週邊相關設備、相關實驗室冷氣等(200,000 元)	1	渦電流探傷器(197,000 元)
2	ANSYS、Matlab 及其他相關模擬軟體(550,000 元)	1	Matlab 數值分析模擬軟體(495,000 元)
		2	控制網路工具軟體(55,000 元)
3	電腦教室/機工實驗/工場實習及各相關實驗室設備改善，流力、固力、自動化相關設備、電腦及週邊相關設備、相關實驗室冷氣等(250,000 元)	1	應變規電橋(40,000 元)
		2	空拍機(52,500 元)
		3	3D 印表機(92,000 元)
		4	數位示波器(26,000 元)
		5	電源供應器(22,000 元)
		6	投影機(16,577 元)

◎工管系:

原經費規劃情形 (請以數據說明)		經費實際執行狀況 (請以數據說明)	
1	充實各實驗室研發及媒體系統之相關教學研究軟體 33,000 元(8-12 月份)	1	Tableau Desktop personal 教育版 30,000 元
2	充實各實驗室研發及媒體系統之相關教學研究軟體: 250,000 元(1-7 月份)	2	購置 Arena 模擬軟體、Netica 5.0 軟體 Statistica Process Optimization 及 SigmaPlot 軟體 Phantosys, 以及電腦雲端管理系統共計 249,078 元
3	電腦/網路/多媒體相關硬體及週邊設備機械儀器及設備: 315,000 元 (8-12 月份)	3	網路伺服器*2 台、冷氣機及電腦主機計 298,670 元
4	電腦/網路/多媒體相關硬體及週邊設備機械儀器及設備: 200,000 元 (1-7 月份)	4	Oculus Rift VR 眼鏡: VR 眼鏡、遠端控制器、感應設備、控制搖桿 ANT VR 蟻視頭盔: 蟻視頭盔、頭盔控制器 共計 199,975 元
5	教學白板、桌椅、公文櫃、工作桌、電腦桌什項設備: 85,000 元(8-12 月份)	5	本系多功能教學實驗室使用: 玻璃烤漆教學白板(含木作基座)84,000 元
6	電腦/網路/多媒體相關硬體及週邊設備機械儀器及設備: 117,000 元 (8-12 月份)	6	2.5D 半自動量測儀自動對焦模組及 RP 快速成形機 116,000 元

◎生技所:

原經費規劃情形 (請以數據說明)		經費實際執行狀況 (請以數據說明)	
1	購買生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組: 92,000 元	1	已購買升級模組, 82,000 元
2	購買冷氣設備: 94,000 元	2	已購買兩台冷氣, 共 94,000 元
3	購置電腦及週邊設備: 82,000 元	3	改購買滅菌鍋, 共 92,000 元

四、期中審查意見之回應 (請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	藉由購買各項教學設備, 幫助學生多元學習, 計畫目標明確, 執行進度可再加油。	1	感謝委員指教, 已如期完成執行進度。
2	預算支用與原計畫目標符合情形, 機械系和工管系皆有條列經費金額, 請生技所補上金額。	2	感謝委員指教, 生技所已補上金額。
3	本計畫經審合宜, 系所皆能充分運用經費, 落實於學校行動方案之 KPI	3	感謝委員肯定。

	指標。		
4	工管系、生技所之預期效應，應參照機械系之論述，以明確之數據評估本案之投資效益。	4	感謝委員指教，已依指示補正。
5	本案生技所相關計畫，雖規劃於下學期執行，惟未詳實列報各項工作計畫預算額度，請確實依年度工作計畫詳實列報及管制執行。	5	感謝委員指教，生技所執行內容已詳列。

五、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

◎機械系:

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1	實驗(一)材料與固力實驗新增設備，提升學生學習成效。	1. 實驗(一)材料與固力實驗完成購買渦電流探傷器提升機械系教學品質，強化學生非破壞檢測之素養。 2. 量化部分：已使用課程 ME348 實驗(一)材料與固力實驗兩班 60 人/學期。
(一)1	工場實習課程新增設備，提升學生學習成效。	1. 工場實習完成購買 3D 列印及投影機，其成效說明如下：配合 3D 繪圖編輯軟體，可應用於實際組裝，製作原型產品。 2. 量化部分：實習課程每學年上下學期各開設 2 班，每班上課人數 60 人。
(一)1	實驗(三)：生醫機械系統新增設備，提升學生學習成效。	1. 實驗(三)：生醫機械系統完成購買數位示波器及電源供應器，用於提升課程之教學品質，利用儀器做生理信號量測，配合程式分析，瞭解人體身體狀況。 2. 量化部分：每學年上下學期各開設 1 班，每班上課人數 30 人。未來也將用於 Maker 實驗室，提供機械系統分析課程學生實作使用。每學年開設 1 班，每班上課人數 20 人。

(一)1	自動控制課程新增設備，提升學生學習成效。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自動控制課程購買空拍機，提升課程之教學品質，使學生瞭解數以學模型來表示機械、電機、電腦、生物、社會等動態系統的現象。如何加入控制器改變上述系統的反應，以達到準確與穩定的特性。 2. 量化部分：每學年上下學期各開設1班，每班上課人數約70人。
(一)1	電子構裝力學分析課程新增設備，提升學生學習成效。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電子構裝力學分析課程購買應變規電橋，提升課程之教學品質，使學生瞭解電子構裝方面的應力、振動、與受熱情況下的各種分析原理與方法，經由力學分析以確保其不同環境下的使用壽命與可靠性。 2. 量化部分：每學年開設1班，每班上課人數約7人。
(一)1	程式設計及自動控制課程新增軟體，提升學生學習成效。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 購買 Matlab 軟體用於程式設計及自動控制課程，學生學習 Matlab 語言電腦程式設計的基本技巧、方法與良好習慣，同時學習常用的數值方法，培養用電腦解決工程問題的能力，並用圖表來呈現計算分析結果(i.e.現代工程師的基本能力)。 2. 量化部分：使用課程自動控制 (ME305A, B)兩班 120 人/年;下年度擴及程式設計 ME116 (120 人, 2 班), 並將持續推廣到其他課程, 作為機械系計算平台。
(一)1 (二)2	自動控制課程新增軟體，提升學生學習成效。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 購買 dSPACE Microlabx 平台控制網路工具軟體，用於充實自動控制與機械人教學硬體，配合 Matlab 軟體，提供自動控制課程實驗設備及提供碩士論文專題學生使用。 2. 量化部分：提供自動控制課程 (ME335A/B, 120 人/年)、提供碩士論文專題學生(5 人/學期)使用。並用於產學合作計畫(復盛高爾夫球頭 3D 掃描(48.3 萬), 工研院機械人委託案(26 萬), 105 國科會機械人計畫(65.6 萬)。

◎工管系

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1、2	整合系所空間預算資源，期能使有限資源發揮最大綜效。	硬體設備的擴充及提昇，提供學生研究專題製作、學習應用及進行相關實驗，同時激發學生研發能量，大幅增加學生繼續進修與就業之競爭力。

(一)1、2 (二)1	購買系所實驗室相關教學及研究之設備。改善系所各空間所需之設備，提升學生學習成效。	教學成效：本計畫預算支用與原計畫目標相符，已成購置各實驗儀器設硬體，提昇學生課程效益及研究環境。
----------------	--	--

◎生技所

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1	購買生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組，以改善教師教學	提升本所兩門課之教學品質:生化儀器分析(BI533A)及分子遺傳學(BI544A)，選修研究生 10 位以上，強化學生應用生物分子影像偵測系統之能力。學生於期末問卷，平均對此課程表示滿意。
(二)1	購買生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組、實驗室冷氣與電腦及週邊設備，改善教師研發環境，進一步精進。	1.專業人才培育 本所於 104 學年下學期購買生物分子影像偵測系統螢光光源升級模組後，本儀器放置於貴重儀器室，此貴重儀器室之冷氣，亦於本計畫汰舊更新。本學期本儀器功能正常，已使用之登記次數達 80 次以上。其中，登記使用此儀器前三多之張姓研究生，於 2016 年 6 月 3 日獲得中央大學主辦之【2016 第九屆桃園四校生命科技領域聯合學術研討會】壁報比賽，得到 [生技工程組]特優(第一名)的佳績。 2.提升教師研發能量 本所 105 學年除獲科技部提升私校研發能量專案計畫研發經費外，全所所有專任教師皆得到科技部個人專題研究計畫的研發經費，其中兩位老師新獲三年期科技部個人專題計畫經費。

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明（非購置物品或舉辦活動之計畫者免填）

◎機械系

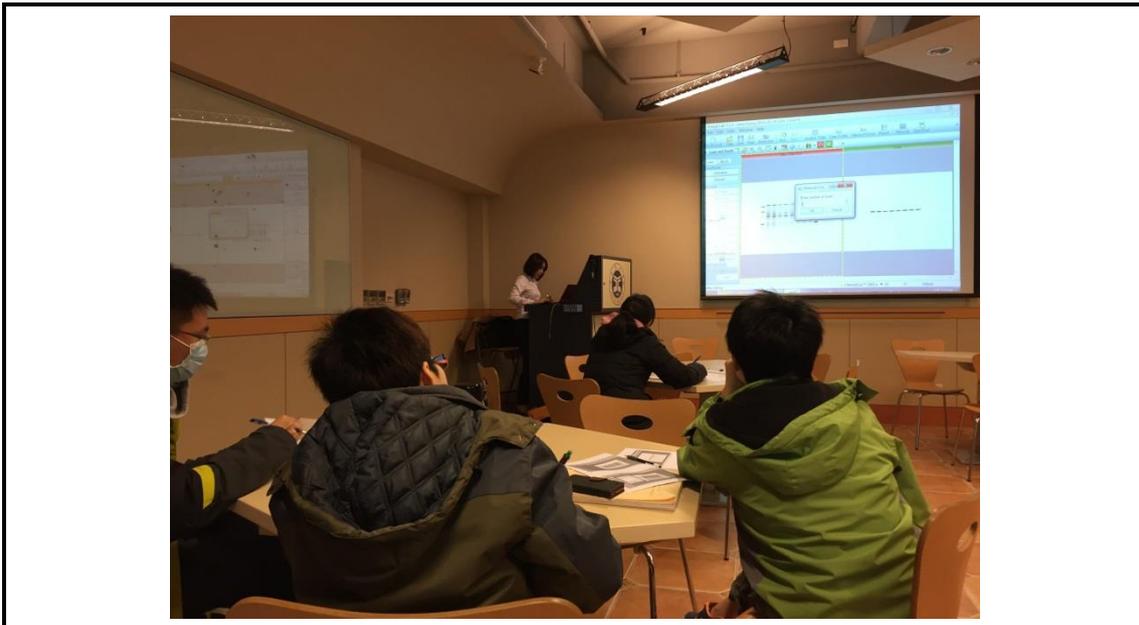
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 渦電流探傷器用於實驗(一)材料與固力實驗兩班 60 人/學期。 ➤ 3D 列印及投影機用於工場實習課程，每學年上下學期各開設 2 班，每班上課人數 60 人。 ➤ 數位示波器及電源供應器用於實驗(三)：生醫機械系統課程，每學年上下學期各開設 1 班，每班上課人數 30 人。 ➤ 應變規電橋電用於子構裝力學分析課程，每學年開設 1 班，每班上課人數約 7 人。

- Matlab 軟體用於程式設計及自動控制課程，自動控制每學年開設 2 班 120 人。程式設計每學年開設 2 班 120 人。
- dSPACE Microlabox 平台控制網路工具軟體用於自動控制課程，自動控制每學年開設 2 班 120 人、碩士論文專題學生(5 人/學期)使用。並用於產學合作計畫(復盛高爾夫球頭 3D 掃描(48.3 萬),工研院機械人委託案(26 萬),105 國科會機械人計畫(65.6 萬)。

◎工管系

- 購置Arena模擬軟體及Tableau Desktop教育版(IE503模擬學14人修課/ IE625 巨量資料分析37人修課)
- 購置Netica 5.0軟體(IE428/資料分析33人修課)
- 購置Statistica Process Optimization及SigmaPlot軟體 (IE350/品質管制 (含實驗)185人修課)
- Phantosys 電腦雲端管理系統(R2624 電腦教學實驗室)
- 2.5D半自動量測儀自動對焦模組及RP快速成形機 (IE350品質管制40人修課/ IE121工業設計26人)
- ERP伺服器(IE610行動電子商務12人修課/ IE604企業資源規劃27人修課)
- Serve網路伺服器主機(遠距教學課程IE524工程管理系統10人修課/IE566可靠度工程10人修課)
- Oculus Rift VR眼鏡：VR眼鏡、遠端控制器、感應設備、控制搖桿
- ANT VR 蟻視頭盔：蟻視頭盔、頭盔控制器(IE351/3D互動數位內容製作54人修課、IE562/3D視覺模擬和虛擬實境21人修課、IE212/網路資訊應用修課人數120人)

◎生技所





本所於 104 學年下學期生技所採購之生物分子影像升級模組教育訓練，本所五間實驗室皆參與本次活動，含老師、研究生與計畫助理。

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

◎生技所

本計畫原欲購置電腦及週邊設備，但 104 學年下學期，本所已使用多年的滅菌鍋故障不堪修復，無菌的培養基對於生物細胞培養為基本需求，而生物廢棄物的滅菌處理也是環安的基本要求，因此原電腦設備繼續使用，採購經費變更為本所師生急需使用的基礎滅菌設備。

填表人員/分機： 許惠玲/2541 單位主管： 李碩仁 填表日期： 105.8.25

元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	學院統籌設備暨校務發展計畫經費						
計畫編號	303006	主辦單位			化材系		
預算金額	2,815,000	預算執行率 (含在途開支)			100%		
評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行					滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

具體工作項目	行動方案	指標	完成情形
1.設備採購/ 電池組裝 2.人員教育 訓練/提昇產 學能量	S1-7.教 室軟硬 體設備 改善	1.擴充實驗室硬 體設備建構:鋁 箔包電池/電容 器組裝系統 2.培養電池專業 人才	1.鋁箔包電池/電容器組裝系統完成 2.學生藉由電池製備相關課程，配 池系統，習得鋰電池專業技能， 合一之成效，並且培養電池科技 才，與產業接軌提昇廠商開發技術 3.提供鋰電池設備給研究單位及教 使用，接受廠商樣品委測服務， 爭取多項產學計劃金額達百萬元

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

成效如下：

原計畫目標	目標符合情形
1.設備建構符合情形	完成鋁箔包鋰電池系統設備建構符合率達 100% 如 掃描式電子顯微鏡控制器 一套 鋰電池真空塗佈封裝點焊系統 一套 排煙櫃 四台 冷藏櫃 一台 鋰電池模切成型系統 一套 鋰電池石墨烯長成設備 一套
2.人才培育符合情形	合計 60 位學生選修 1.電子材料概論，2.儲能原件設 工廠實務分享，4.電化學分析電池製備關課程，學習 池樣品製作與組裝專業技能，目前已陸續產出 10 個 成品；另有 30 位同學到鋰電池業界參訪，並有 3 位 續到廠商生產線實習，達學作合一的成效，並經由 果，顯示師生對此規劃反應良好、人才培育符合率達

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

三、 經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

原經費規劃情形(請以數據 說明)	經費實際執行狀況(請以數據說明)

1	281 萬 5 千元規劃建構 鋁箔包鋰電池/電容器組裝系統設備	1	經費購置執行如下: 鋰電池前端製程設備: 鋰電池真空塗佈封裝點焊系統/一套/92 萬元 鋰電池模切成型系統/一套/89 萬元 排煙櫃 /四台/30 萬元 冷藏櫃/一台/1 萬元 鋰電池石墨烯長成設備/一套/29 萬元 VOC 氣體偵測器/一套/3.5 萬元 鋰電池後端分析量測設備: 掃描式電子顯微鏡控制器 /一套/37 萬元
---	------------------------------------	---	--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應(請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	強化化材系學生之鋰電池實作能力，符合本校發展綠能之方向。請說明此昂貴的量測設備是否有妥適的放置地點?未來若開放委測，會由誰來負責量測。	1	感謝委員對本系朝綠能材料研發方向努力的讚許，化材系之鋰電池的量測設備集中設置於 2318 超微細功能性材料實驗室內，因設備價格昂貴且需專人操作，目前規劃由考試合格的碩、博班學生 3~4 人負責操作，配合門禁刷卡管理操作人員進出，預計 105 學年度開放校內它系、業界廠商的樣品委測。
2	化材系購建鋁箔包鋰電池/電容器組裝系統，全案預算高達500萬元，現已投入240萬元經費，後續將持續投入260萬元，並規劃於105學年度全案執行完畢；惟該系反映，現無足夠空間及妥適環控環境供該系統使用，並預判在未改善情況下，將影響各項數據、資料之準確性，請化材系應協調相關單位，尋覓合宜場地，俾發揮該系統應有之效益。	2	鋁箔包鋰電池/電容器組裝系統後端量測數據產出，待105年12月X光螢光光譜儀設置完成，此系統可說是北部大專院校領頭羊；至於空間窘迫的問題，化材系已自行調整本系的空間，並配合設備所需硬體的水電、氣體、環境進行修繕與整備，目前已完成設備安裝並運轉，並發揮最大鋰電池樣品製備及量測功能，展現教學與研究效益。
3	化材系在經費運用上，朝向集中系統化之設備建構使用優良傳統，有助於系上創新領域研究與教學之績效。	3	感謝委員的讚許，本系持續朝向創新領域研究與教學努力。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

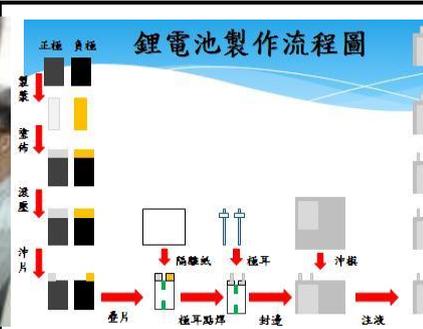
屬性	內容				
(一)教學/輔	1.教師教學改	2.學生多元學習	3.學生輔導加	4.學生活動設備改	5.其

導	善	提升	強	善	他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1	鋰電池製作應用教學改善: 培育鋰電池科技專業人才符合國內高性能儲能產業之需求與發展。	<u>鋁箔包鋰電池/電容器組裝系統</u> 建構完成，配合化材系儲能原件介紹、電化學分析課程教學，修課學生已具備鋰電池實作能力，能達製備高能量、高工作電壓的鋰電池，符合國內高性能儲能產業之需求；另此電池具備低污染性的優點，符合本校發展綠色能源優勢。
(二)2	產學合作促進: 與電池產業接軌提升合作廠商開發技術能力。	<u>鋁箔包鋰電池/電容器組裝系統</u> 建構完成，產出的鋁箔包鋰電池有別於一般鈕扣型電池，更符合實際產業應用端需求，已與 <u>鴻達能源</u> 及 <u>倍特力能源</u> 兩公司合作，並配學生到該公司生產線實作，除提升廠商開發鋰電池技術能力外，進而提升本系學生在鋰電池業界競爭力。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明(非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

6 位同學使用 鋰電池 <u>前端</u> 製程設備： 石墨烯長成設備 模切成型系統	6 位同學使用 鋰電池 <u>後端</u> 量測 設備:掃描式電子 顯微鏡控制器	鋰電池製備流程
		
30 位修課學生至 倍特利能源 科技股份有限公司 參訪。	7 位同學參與鋰 電池正負極片塗 佈製備流程教學 實作。	5 位同學參與鋰電池之正極 漿料製備操作教學。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

無

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：

鄧雅文

單位主管：

謝建德

填表日期：

1050726

李碩仁

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	共築社區藝術生活						
計畫編號	209004-1	主辦單位		藝術中心			
預算金額	原 830,000 元 變更預算後 819,120 元	預算執行率 (含在途開支)		100%			
評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行					滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性					V	
	計畫執行創新性					V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻					V	
計畫執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

本屆藝術節以「幸福·壠歷在目」為主題，是地處桃園中壠的元智大學，對於所在地認同與關懷的一種凝聚，因為我們相信不管是任何身分、職業或身處於何地，人們對於每一個目標追求的終極目的，都是為了獲得幸福。是以元智大學一帶的社區居民為對象，不論老人小孩、老住民新移民，都能藉由此次的活動與藝術做最親密的相處，透過這種落實在生活中的美，認識自己、了解家園。本屆藝術節不脫離活潑、熱情與活力的多采活動，又添加了思源、尋根的溫馨，讓一同參與的大眾打造最獨一無二的自己與家園。活動規劃如下：

一、暖身活動【幸福轉轉樂】

二、開幕 | 校慶表演【Welcome! 幸福開張】

三、影像發表會【尋，在壠印象】(校園場)

四、大型表演【當我們童在一起】小青蛙劇團《傑克與魔豆》

- 五、講座【因為我們都需要愛】呂欣潔
- 六、工作坊【手作新記憶】彩繪信箱+拼布零錢包
- 七、交換平台【換一個小美好】
- 八、草地野餐【曬，春日野餐】
- 九、小劇坊【現場效應】
- 十、影像發表+在地導覽【尋，在壠印象】(社區場)
- 十一、藝術展覽-【老頑童歷險記-劉其偉的奇幻旅程】

2. 計畫執行成效說明 (請以質、量化資料呈現並敘述之)

一、活動內容

(一) 社區藝術節

活動時間	活動內容	活動地點
105/02/27、28 (六、日) 13:00 - 16:00	【暖身活動】幸福轉轉樂 (社區場)	莊敬里、自強里 福得里、內壠里
105/03/02、03 (三、四) 12:00 - 14:00	【暖身活動】幸福轉轉樂 (校園場)	元智大學紅磚道
105/03/04 - 04/08	【藝術展覽】老頑童歷險記 - 劉其偉的奇幻旅程	元智大學圖書館
105/03/05 (六) 14:00 - 16:30	【展覽活動】婆憂鳥的藏寶盒 輕質土DIY製作	元智大學三館 R33
105/03/07 (一) 17:30 - 19:10	【影像發表會】尋，在壠印象 (校園場) 合作單位：I SEE TV 元智大學校園電視台	元智大學三館 R32
105/03/09 (三) 14:00 - 19:00	【交換平台】換一個小美好 (社區場)	自強里集會所
105/03/11 (五) 14:00 - 19:00	【交換平台】換一個小美好 (社區場)	福德里辦公處
105/03/08、10 (二、四) 10:30 - 16:30	【交換平台】換一個小美好 (校園場)	元智大學紅磚道
105/03/12 (六) 10:30 - 15:00	【交換平台】換一個小美好 (校園場)	元智大學紅磚道

105/03/12 (六) 14:30 - 17:00	【開幕 校慶表演】Welcome! 幸福開張 1. 新竹教育大學音樂系-客家音樂 (演奏與演唱) 2. 劉學甫 (演唱) 3. OS (舞蹈) 4. The Wanted 尋人啟事 (阿卡貝拉) 5. Big Apple (舞蹈與觀眾互動) 6. New Boyz Generation (舞蹈) 7. 曾昱嘉 (演唱)	元智大學七館前廣場
105/03/14 (一) 13:10 - 15:00	【講座】 主講：呂欣潔《因為我們都需要愛》	元智大學 R60104
105/03/17 (四) 14:00 - 15:30	【野餐】 曬，春日野餐 DJ：楊宇政	活動中心五樓或七樓)
105/03/17 (四) 18:30 - 20:30	【小劇坊】 現場效應 對象為社區居民 (三場) 合作單位：元智藝設系、河床劇團導演郭文泰、 飛人集社劇團團長石佩玉、雲門2舞者王宇光	內壢里黃色小屋
105/03/18 (五) 18:00 - 20:00	【小劇坊】 現場效應 對象為學校學生 (三場) 合作單位：元智藝設系、河床劇團導演郭文泰、 飛人集社劇團團長石佩玉、雲門2舞者王宇光	內壢里黃色小屋
105/03/19 (六) 13:00 - 16:00	【工作坊】 手作新記憶- 彩繪信箱 講師：A jar 阿甲老師 (徐佳伶)	自強里集會所
105/03/20 (日) 12:30 - 14:00	【影像發表會x在地導覽】 尋，在壠印象 (社區場) 合作單位：I SEE TV 元智大學校園電視台 導覽人員：內壢里里長 - 林勝傑	內壢里活動中心
105/03/21 (一) 15:00 - 17:00	【工作坊】 手作新記憶- 拼布零錢包 講師：Emma 艾瑪老師 (許家郁)	福德里辦公處
105/03/22 (二) 15:00 - 17:00	【展覽講座】 主講：楊翎《劉其偉、大洋洲與博物館》	元智大學五館 R5103
105/03/25 (五) 19:00 - 20:30	【大型表演】 當我們童在一起 小青蛙劇團《傑克與魔豆》	中壢藝術館音樂廳

(二) 校園藝術 PLAZA

活動時間	活動內容	活動地點
------	------	------

105/3/10-4/14	【百藝學堂】 漫畫+繪本創意工作坊 講師：沈禎主任/張睿誠老師藝術中心	三館 3102 室
105/4/27	【林強音樂工作坊】 第一部份：專題演講 主講：林強《配樂與影像》 第二部份：音樂派對 主題：Bitwavesound 那是一些小小的聲音 主持：林強、DJ Point 許志遠	1. 五館三樓彥公廳 2. 樂學基地演藝廳
105/3/23-6/8	【美好印象】繪畫創作坊 開設 14 堂繪畫課程 課程指導：張睿誠老師	心路基金會桃園發展中心
105/3/30	【尋訪魯冰花的故鄉】 鍾肇政小說導讀及電影放映《魯冰花》 主持：陳巍仁老師	五館 5103 室
105/5/21	【尋訪魯冰花的故鄉】 鍾肇政文學地景走踏 地點：鍾肇政生活園區駐地工作站、龍潭武德殿、龍潭三坑老街	桃園龍潭

二、活動執行成效

(一) 社區藝術節

活動時間	活動內容	活動人數
105/02/27、28 (六、日) 13:00 - 16:00	【暖身活動】幸福轉轉樂 (社區場)	1,300
105/03/02、03 (三、四) 12:00 - 14:00	【暖身活動】幸福轉轉樂 (校園場)	800
105/03/04 - 04/08	【藝術展覽】老頑童歷險記 - 劉其偉的奇幻旅程 活動地點：元智大學圖書館美學之道	1,100
105/03/05	【展覽活動】婆憂鳥的藏寶盒：輕質土 DIY 製作 活動地點：元智大學三館 R3301	30
105/03/07	【影像發表會】尋，在壠印象 (校園場) 合作單位：I SEE TV 元智大學校園電視台 活動地點：元智大學三館 R3208	100
105/03/09、11	【交換平台】換一個小美好 (社區場) 活動地點：自強里集會所、福德里辦公處	200
105/03/08、10、12	【交換平台】換一個小美好 (校園場) 活動地點：元智大學紅磚道	350

105/03/12	【開幕 校慶表演】Welcome! 幸福開張 新竹教大音樂系 (演奏與演唱)、劉學甫 (演唱)、OS (舞蹈)、The Wanted (阿卡貝拉)、Big Apple (舞蹈與互動)、New Boyz Generation (舞蹈)、曾昱嘉 活動地點：元智大學七館前廣場	1,800	
105/03/14	【講座】因為我們都需要愛 主講：呂欣潔 活動地點：元智大學六館教室	70	
105/03/17	【野餐】曬，春日野餐 DJ：楊宇政 活動地點：元智大學壘球場	65	
105/03/17	【小劇坊】現場效應 (此為偶發性表演，場數不定) 合作單位：元智藝設系、雲門2舞者王宇光 活動地點：元智大學壘球場	200	
105/03/17	【小劇坊】現場效應- 社區民眾場 合作單位：元智藝設系、河床劇團導演郭文泰、飛人集社劇團團長石佩玉、雲門2舞者王宇光 活動地點：內壢里黃色小屋	150	
105/03/18	【小劇坊】現場效應- 元智師生場 合作單位：元智藝設系、河床劇團導演郭文泰、飛人集社劇團團長石佩玉、雲門2舞者王宇光 活動地點：內壢里黃色小屋	150	
105/03/19	【工作坊】手作新記憶：彩繪信箱 講師：徐佳伶 活動地點：自強里集會所	30	
105/03/20	【影像發表會x在地導覽】尋，在壢印象 (社區場) 合作單位：I SEE TV 元智大學校園電視台 導覽人員：內壢里里長-林勝傑 活動地點：內壢里活動中心	120	
105/03/21	【工作坊】手作新記憶：拼布零錢包 講師：許家郁 活動地點：福德里辦公處	30	
105/03/22	【展覽講座】劉其偉、大洋洲與博物館 主講：楊翎 活動地點：元智大學五館 R5103	70	
105/03/25	【大型表演】小青蛙劇團《傑克與魔豆》 活動地點：中壢藝術館音樂廳	1,100	

(二)校園藝術 PLAZA

活動時間	活動內容	活動人數
105/3/10-4/14	【百藝學堂】 漫畫+繪本創意工作坊 講師：沈禎主任 張睿誠老師	25人

105/4/27	【林強音樂工作坊】 第一部份：專題演講 主講：林強《配樂與影像》 第二部份：音樂派對 主題：Bitwavesound 那是一些小小的聲音 主持：林強、DJ Point 許志遠	250 人
105/3/23-6/8	【美好印象】繪畫創作坊 開設 14 堂繪畫課程 指導：張睿誠老師	10 人
105/3/30	【尋訪魯冰花的故鄉】系列一 鍾肇政小說導讀及電影放映《魯冰花》 主持：陳巍仁老師	55 人
105/5/21	【尋訪魯冰花的故鄉】系列二 鍾肇政文學地景走踏 地點：鍾肇政生活園區駐地工作站、龍潭武德殿、龍潭三坑老街	90 人

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表 (若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明)

一、第 16 屆社區藝術節-幸福·歷歷在目

原經費規劃情形 (請以數據說明)		經費實際執行狀況 (請以數據說明)	
1	<p>【總召】21,000 元 索票/雜支/備用金</p>	1	<p>【總召】3,208 元</p>
2	<p>【行銷設計組】146,550 元 (1) 平面宣傳: 海報/貼紙傳單/手冊 (2) 立體宣傳: 長方布條/易拉展/羅馬旗/五館大帆布/舞台背景帆布 (3) 廣告行銷 (4) 周邊商品: 牛皮手提袋/透明貼紙/面紙/紙膠帶/隨行杯(500cc)</p>	2	<p>【行銷設計組】169,606 元 甲、 平面宣傳: 64,190 元 乙、 廣告行銷: 6,916 元 丙、 立體宣傳: 30,900 元 (羅馬旗及大掛布) (4) 周邊商品: 52,300 元</p>
3	<p>【表演活動】538,616 元 (1) 開幕活動: 146,000 元 - 舞台音響費 - 開幕活動演出費 (劉學甫/曾昱嘉/MUS/尋人啟事人聲樂團/Big Apple/New Boyz Generation) - 攤位及雜支 (2) 大型表演: 238,000 元 - 演出費/場地租/雜支 (3) 小劇坊 51,000 元 - 講師費/拍攝費/道具費/雜支 (4) 野餐 38,750 元 - 音響燈光/DJ 主持費/佈置費/雜支 (5) 講座 8,000 元 - 演講費/雜支 (6) 工作坊 16,366 元 - 講師費/材料費/雜支 (7) 影像發表: 16,000 元 - 攝影相片書/茶會/雜支 (8) 交換平台 8,500 元 - 攤位費/用具/雜支 (9) 活動備用金: 16,000 元 (706,166 元)</p>	3	<p>【表演活動】502,995 元 <u>(1) 開幕校慶活動: 144,736 元</u> - 舞台音響 80,000 - 演出費 58,250 元 - 活動餐飲及雜支 6,486 元 <u>(2) 大型表演: 207,859 元</u> - 演出費 180,000 元 - 場地租/代印票卷 12,040 元 - 活動問卷/餐飲/雜支 15,819 元 <u>(3) 小劇坊 56,391 元</u> 演出指導費 30,000 元 活動影片後製 16,000 元 活動餐飲及雜支 10,391 元 <u>(4) 野餐: 30,734 元</u> DJ 及音響 16,000 元 場地佈置費 4,271 活動材料費 10,463 元 <u>(5) 講座 7,949 元 (演講費活動雜支)</u> <u>(6) 工作坊 15,386 元 (講師費及材料費)</u> <u>(7) 影像發表 17,837 元 (展示冊/音響/雜支)</u> <u>(8) 交換平台 4,865 元</u> <u>(9) 活動檢討餐費/墨水匣等雜支: 17,238 元</u> (675,809 元)</p>
4		4	變更預算: 17,866 元
	計: 706,166 元		總計: 693,675 元

二、校園藝術 PLAZA			
原經費規劃情形 (請以數據說明)		經費實際執行狀況 (請以數據說明)	
1	【百藝學堂】20,000 元	1	【百藝學堂】20,076 元
2	【林強音樂工作坊】70,000 元 演講費/主持費/音響費/派對餐點/雜支	2	【林強音樂工作坊】70,966 元 丁、 講座/派對主持費：30,000 元 戊、 音響租賃費：26,250 元 己、 派對餐點/雜支費：14,716
3	【美好印象】繪畫創作坊：24,000 元	3	【美好印象】繪畫創作坊：24,458 元 14 堂繪畫課程教師指導費
4	【尋訪魯冰花的故鄉】系列活動： 10,000 元 1. 鍾肇政小說導讀及電影放映 2. 鍾肇政文學地景走踏導覽費	4	【尋訪魯冰花的故鄉】：20,825 元 1. 鍾肇政小說導讀及電影放映 3,500 元 2. 鍾肇政文學地景走踏規劃及導覽費：17,325 元
計：124,000 元		計：136,325 元	
總計：(一)+(二)=830,166 元		總計：(一)+(二)=830,000 元	

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應 (請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	將多元藝術形式的趣味融入社區與校園，活動豐富活潑，提升社區文化層次與在地認同，計畫執行率佳	1	謝謝委員嘉許！近年「藝術介入社區」是熱門的文化議題，本藝術節呼應此議題，以校園為核心，以社區為舞台，透過攜手合作方式，讓藝術活動深入社區，引領社區民眾以創意方式參與活動，共同為提升社區文化層次與在地認同而努力。
2	計畫目的在於連結大學與社區之藝術活動，具體完成之展出與參與人數，質量俱佳。對於提升本校之能見度有不錯效果。	2	本活動累積多年的可貴經驗與活動特色，不僅為本地社區開啟一扇文化藝術的特色窗口，也為學校建立一道美麗的人文藝術風景與形象，同時創造了本校與社區相互連結且共享豐富的藝術生活環境。
3	本案未詳列預算編列項目、額度等數據資料，亦未說明目前預算執行情況，請檢附相關資料，俾利評核。	3	期中評量之時，有些預算尚在使用中，無法具體呈現，本次期末評量相關預算執行已完整呈現如上，請委員參考

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1. 教師教學改善	2. 學生多元學習提升	3. 學生輔導加強	4. 學生活動設備改善	5. 其他
(二)研究	1. 教師研發精進	2. 產學合作促進	3. 國際暨兩岸學術交流推動		4. 其他
(三)行政	1. 主管領導管理知能提升	2. 職員行政品質提升	3. 職員行政效率提升	4. 其他	
(四)其他	1. 校園環境改善	2. 成本降低、資源節約、效率增加	3. 學校整體形象提升	4. 其他	

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)2 (四)1	強調在地的「幸福」追求，以藝術為幸福種子，播灑在校園及社區的每個角落，透過藝術的美好感受，一方面提昇校園藝術氣息以及學習創造能力，另一方面促進社區藝術生活體現，共創社區幸福生活之目的。	本藝術節活動為啟動幸福的轉盤，賦予活動更具想像、創意與美好的內容，規劃許多與幸福有關的項目，如「幸福轉轉樂」暖身活動、「Welcome! 幸福開張」開幕活動、「交換一個美好」二手物活動、「曬·春日野餐」野活動等，希望予人一種期許幸福的夢想與能量，不但吸引校內師生熱烈參與，且獲社區民眾高度關注及參與，共同點亮活動之光焰。
(四)1, 2, 3	旨將多元的藝術形式及有趣的活動帶入社區及校園，讓民眾、師生能近距離接觸到各式的藝術，讓藝術浸潤於生活中，使桃園地區藝文活動更加活絡。	本藝術節藉由各種互動性、感知性及創造性活動，讓民眾與藝術做最親密的相處，如DIY手作坊、小劇坊及影像導覽等活動，從中發掘生活中的藝術之美，並提高人人藝術欣賞的層次與內涵，真正落實藝術介入社區的意涵。
(四)1, 2, 3	藉由多元的藝術活動，招引各類族群參與，體現藝術感動無族群分別，並以互助合作與資源共享的方式和精神，展現元智大學對於所在地的社會關懷。	本藝術節讓人們在活動過程中，能從全新的角度發現生活中不同的驚喜和樂趣，並且透過「尋·在壠印象」尋根藝術活動，認識自己，也了解家園，讓參與活動的民眾共同打造最獨一無二的自己與家園以及一個可以親近藝術擁抱生活的良好藝文環境。

(四)1.3	以社區藝術節為重點發展，營造校園藝術生活品質，提升社區整體藝術水平，達成活動永續發展之目標。	透過不同管道的文宣廣告，增加本校的曝光率，提高學校的知名度；同時結合社區資源，如以社區為舞台的「小劇坊」，協助社區藝術發展，提升在地認同，達成活動永續發展之目標。
--------	--	---

(上述表格若不敷使用，請自行增列。) 1

六、 本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明 (非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、 計畫無法達成目標之原因及改善方案

--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機： 簡婉 單位主管： 鄒淑惠 填表日期：

元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	落實教學品保						
計畫編號	902003	主辦單位			軍訓室		
預算金額	673,000	預算執行率 (含在途開支)			100%		
評核項目		自評滿意度(請以打V表示)					
		未執行					滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性					V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

(1) 全民國防教育探索體驗課程(漆彈創意教學活動)：

A. 計畫預定內容概述：

- a. 活動課程擬定。
- b. 場地規劃與協調。
- c. 活動計畫委外簽約。
- d. 工作人員安全研習。
- e. 室內授課教案製作
- f. 活動執行狀況。
- g. 課程回饋意見統計調查。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

- a. 活動課程擬定：104年10月15日完成活動課程定案。
- b. 場地規劃與協調：104年11月12日完成場地規劃，與總務處、體育室完成壘球場上段場地借用事宜。
- c. 活動計畫委外簽約：104年11月19日完成計畫簽核，104年12月3日完

成簽約。

- d. 工作人員安全研習：105 年 2 月 25 日完成工作人員行前工作協調會；3 月 3 日完成工讀工作安全說明會。
- e. 室內授課教案製作：105 年 3 月 3 日完成室內授課教案製作及活動簡報。
- f. 活動執行狀況：105 年 3 月 7 日至 3 月 11 日完成室內課程講解；3 月 14 日至 3 月 18 日假壘球場上段實施現地操作課程，計大學部一年級學生 1632 員參加。
- g. 課程回饋意見統計調查：課程問卷有七類問題設計，包含團隊合作、思想及創意、應變能力、領導管理、體能、戰術運用及活化教學等，計回收 1482 份。

(2) 寒（暑）假教學觀摩評鑑：

A. 計畫預定內容概述：

- a. 為落實教育部高級中等以上學校軍訓人員教學實施規定，藉由教學觀摩評鑑實施辦法，精進大專院校軍訓教官教學知能及技巧，以提升全民國防教育課程教學品質。
- b. 各授課教官實施課程規劃、審查及提報，規劃學期授課方式及內容，以達提升整體教學成效之目的。
- c. 提報資料置於軍訓室教學資源分享伺服器，供各授課教官參考交流。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

- a. 教學觀摩評鑑分別於 104 年 8 月 26 日（暑假）及 105 年 1 月 19 日（寒假）完成實施。
- b. 104 年 8 月 27 日及 105 年 1 月 7 日於本校軍訓室舉行校內教學評鑑，同仁依序提報授課課目並實施教學演示，相關執行成果業已彙送中原大學辦理。
- C. 教育部 104 學年度全民國防教育教學卓越人員初評，本室由吳昭瑩組長代表參與，105 年 6 月 24 日已完成資料送審。
- D. 配合每週軍訓室務會議，授課教官輪流實施「時事彙整」及「教學資源分享」提報。

(3) 軍官團教育：

A. 計畫預定內容概述：

a. 基本軍官團活動

a1. 完成擬案（預計每學期中、末及寒、暑假各辦理乙次軍官團活動，依實際狀況執行）。

a2. 室務會議中提報建議方案，陳請核示。

a3. 依核示方案完成各項準備事宜及執行。

b. 教學專業研討活動

b1. 教學資源彙整。

b2. 時事彙整。

b3. 輔導案例報告。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

- a. 105 年 04 月 20 日於「龍潭區石門山」及 6 月 24-25 日於「大溪區兩蔣園區、大溪區老街、龍潭區石門水庫及復興區角板山公園」等地區，辦理軍官團校外教學參訪及現地考察活動，藉以了解人文風情及增廣視野對充實教學多元化內容助益甚大，並利用活動期間探討未來軍訓教學努力的方向及精進措施，期能提供學生最好的教學品質。
- b. 每二周輪流實施「教學資源分享」、「時事分享」及「校安生輔案例報告」，並將教學及輔導研討資料上傳教學資源分享伺服器，供本校同仁參考運用。

(4) 專業期刊、雜誌訂購：

A. 計畫預定內容概述：

- a. 計畫提出，議決執行。
- b. 室務會議中提報具體作法。
- c. 製作雜誌購買意願調查表請同仁勾選，依勾選結果決定訂購的雜誌(約 7 種)與模型(約 5 種)。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

- a. 104 年 11 月經室務會議討論，議決通過將分批訂閱亞太防務等 7 項專業刊物與 5 款模型；並預計翌年 9 月針對雜誌期刊使用狀況與模型使用情況，對每位教官實施問卷調查，以做為下次採購之參考。
- b. 由業務承辦人彙整收存相關期刊雜誌與模型，建置於軍訓室「全民國防教學資源中心」，區分當期及過期雜誌區，建立借用登記簿，便於同仁取閱、借用，適時運用於教學及心得分享，發揮效益。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

(1) 全民國防教育探索體驗課程(漆彈創意教學活動)：

A. 課後回饋意見統計調查：

本次課程問卷有七類問題設計：包含團隊合作、思想及創意、應變能力、領導管理、體能、戰術運用及活化教學等，計回收 1482 份，活動辦理滿意度達 98.96%，各單項量化指標資料詳如附件一。

B. 104 年度活動剪影，詳如附件一。





(2) 教學觀摩評鑑

A. 教學觀摩評鑑分別於 104 年 8 月 26 日(暑假)及 105 年 1 月 19 日(寒假)假中原大學及本校舉行評鑑，軍訓同仁依序提報授課課目，並依據課程規劃、教學專業、達能力及服儀等四大項相互評分，教學相長。本室吳昭瑩組長、林煒舒教官評列各組教學績優，另會中對於本校全民國防教育課程為學校必修學程亦獲教育部列席長官予以肯定。

B. 配合每週室務會議，授課教官輪流實施「時事彙整」及「教學資源分享」提報，將提報內容存置於本室教學資源分享伺服器，供全體軍訓同仁作為教學參考。



105.06.02 日，巧慧教官實施資源分享-朝鮮國家介紹(教學觀摩)

(3) 軍官團教育：

A. 105 年 04 月 20 日於「龍潭區石門山」及 6 月 24-25 日於「大溪區兩蔣園區、大溪區老街、龍潭區石門水庫及復興區角板山公園」等地區，辦理軍官

團校外教學參訪及現地考察活動，藉以了解人文風情及增廣視野對充實教學多元化內容助益甚大。



B. 教學專業研討活動執行成效：

教學專業研討報告實施情況詳如附件二。

(4) 專業期刊、雜誌訂購：

訂購軍事專業雜誌(約 7 種)與模型(約 5 種)。建置於軍訓室「全民國防軍事教育訓練教學資源中心」，提供授課教官用於「全民國防軍事訓練課程」，估計受惠同學約 1520 人。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表(若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明)

原經費規劃情形(請以數據說明)		經費實際執行狀況(請以數據說明)	
1	902003-1、902003-2 均為設備費，年度預算共計 49,000 元，	1	均全數支用完畢，執行率 100%。
2	教學觀摩評鑑及教學研討 70,000 元	2	全數支用完畢，執行率 100%

	(計劃編號 902003-3)		
3	專業期刊、雜誌訂購 2,400 元(區分 1-7 月 及 8-12 月)(計劃編號 902003-4、902003-5)	3	902003-4、902003-5 預算支用均能與計畫相 吻合，年度預算 2,400 元(區分 1-7 月及 8-12 月)均支用完畢，執行率 100%。
4	全民國防教育探索體驗 課程 517,000 元 (計劃編號 902003-6)	4	(1)委外課程活動費 505,000 元(含 902012-1 籌辦創校 27 週年校慶慶典費 25,000 元)，以自辦採購辦理，包含迷彩 服、手套、領巾、漆彈、關卡及掩體架 設與拆運、音響租金、授課待命區佈置 與設施拆運、活動指導費、裁判官及授 課助教費用、紀念品等費用。 (2)漆彈體驗作業費 37,000 元，包含文具用 品、海報、資料裝訂等雜支費 2,318 元、 公共意外保險 9,000 元、工作人員及安 全研習餐費 25,682 元。 (3) 全數支用完畢，執行率 100%。
5	全民國防教育探索體驗 課程工讀金 (計劃編號 902003-7)	5	競賽活動計時計分、活動班級秩序引導與維 持、活動場地恢復、成果統計表冊彙整等， 以上使用 105 小時。 含補充保費計支用 17,906 元，執行率 99.47%。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應(請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	陳述清晰。並具創新性，成效良好。	1	感謝委員指導。
2	執行進度正常，經費使用狀況合理。	2	感謝委員指導。
3	請補述教學觀摩之參與狀況與回 應。	3	1. 本室軍訓同仁每一學年均需參 與一次地區資源中心辦理教學 觀摩與評鑑(可選擇寒假或暑 假任一次)，未參加地區資源中 心辦理者，則由學校自行辦 理。因此一學年中軍訓同仁於 每學期開學前需接受 2 次評鑑

		<p>與觀摩學習，有助於改善教學盲點及學習他校軍訓教官教學優點。</p> <p>2. 每隔一周在軍訓室室務會議中，軍訓同仁輪流擔任實施教學資源分享及國內外時勢分析，有助於學期中教學提升及達到資源共享之目的。經過這樣的評鑑、觀摩歷程，以及學期中的資源蒐整與分享，軍訓同仁均獲益良多，且反應非常好。</p>
4	本計畫應為軍訓室業務，並以國防教育之漆彈創意教學活動為主軸，因此與計畫名稱頗有落差，不知其原因為何。	4 計畫名稱為落實教學品保，內含教學設備採購、軍官團教育、教學觀摩評鑑及全民國防教育探索體驗課程，均與落實教學品保有關係，懇請委員指導。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形																
(一)2	<p>■全民國防教育探索體驗課程</p> <p>落實全民國防教育，培養學生國防通識知能，實踐全人教育理念。</p>	<p>1. 1.104 學年度全民國防探索體驗課程，參加人員計大一學生 1482 員。學生課後意見表中針對七類問題回饋，整體滿意度達 98.96%。</p> <table border="1"> <caption>學生課後意見表滿意度數據</caption> <thead> <tr> <th>類別</th> <th>滿意度 (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>團隊合作</td> <td>99.50</td> </tr> <tr> <td>思考及創造</td> <td>97.50</td> </tr> <tr> <td>體態與處理</td> <td>98.50</td> </tr> <tr> <td>領導管理</td> <td>97.50</td> </tr> <tr> <td>體能訓練</td> <td>99.00</td> </tr> <tr> <td>設備運用</td> <td>98.50</td> </tr> <tr> <td>活化教學</td> <td>99.00</td> </tr> </tbody> </table>	類別	滿意度 (%)	團隊合作	99.50	思考及創造	97.50	體態與處理	98.50	領導管理	97.50	體能訓練	99.00	設備運用	98.50	活化教學	99.00
類別	滿意度 (%)																	
團隊合作	99.50																	
思考及創造	97.50																	
體態與處理	98.50																	
領導管理	97.50																	
體能訓練	99.00																	
設備運用	98.50																	
活化教學	99.00																	

		2. 本次活動為培養學生全民國防理念與增進國防通識知能，課程利用體驗戰場的闖關活動，為大學部一年級學生帶來有別於高中國防課程全新的體驗；另外也藉由實際操作課程，融合學生班級經營與情感交流，增強凝聚力，使其有感於團結就是力量的精髓，驗證全民國防的力量。
(一)1	藉教學觀摩及課程研討，精進教學品質	<p>1. 104 年 8 月 26 日(暑假)及 105 年 1 月 19 日(寒假)兩日依計畫於中原大學及本校實施全民國防教育教學觀摩及研討，確實達成改善教學方法，提昇教學內涵及品質。</p> <p>2. 104 年 11 月 26 日、105 年 4 月 21 日假中原大學實施委員會議暨全民國防教育專題講演，本校軍訓教官計 10 人次完成研習，落實精進國防教學。</p> <p>3. 為精進全民國防教育教學，教育部辦理教學卓越人員選拔，104 學年度由本室吳昭瑩組長參與選拔。</p> <p>4. 105 年 04 月 20 日於「龍潭區石門山」及 6 月 24-25 日於「大溪區兩蔣園區、大溪區老街、龍潭區石門水庫及復興區角板山公園」等地區，辦理軍官團校外教學參訪及現地考察活動，藉以了解人文風情及增廣視野對充實教學多元化內容助益甚大。</p>

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明(非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

全民國防教育探索體驗課程執行情況：

1. 104 年 3 月 7 日至 3 月 11 日完成規則講解及安全事項說明；3 月 14 日至 3 月 18 日完成壘球場上段現地操作課程，參加人員計大一學生 1632 員。
2. 104 年 3 月 12 日配合 27 週年校慶活動主軸「元智 27 夢想啟動」，另接洽桃園地區鄰近高中學生及社團參加校校慶漆彈競賽活動，參加人員計 120 員。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分
機：林煒舒/2245 溫文和
/2874 鍾政芳/2922
朱忠信/2248

單位主
管：艾昌明

填表日
期：105.8.29

104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核

計畫執行成效說明（「計畫執行成效」自評成績「極佳」者請提出具體說明）

(1) 全民國防教育探索體驗課程：

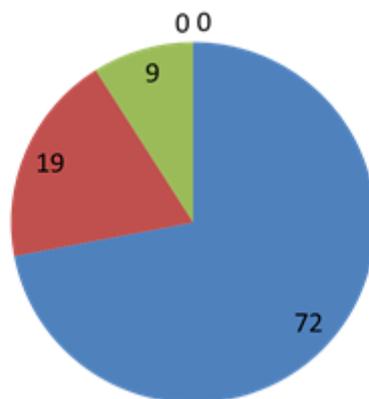
A. 課後回饋意見統計調查：

本次課程問卷有七類問題設計：包含團隊合作、思想及創意、應變能力、領導管理、體能、戰術運用及活化教學等，計回收 1482 份，分析如下：

	非常同意	同意	尚可同意	不同意	非常不同意
團隊合作	72%	19%	9%	0%	0%
思想及創意	51%	33%	15%	1%	0%
應變能力	61%	22%	16%	1%	0%
領導管理	52%	27%	24%	0%	0%
體能	59%	32%	7%	2%	0%
戰術運用	65%	26%	8%	1%	0%
活化教學	49%	43%	8%	0%	0%

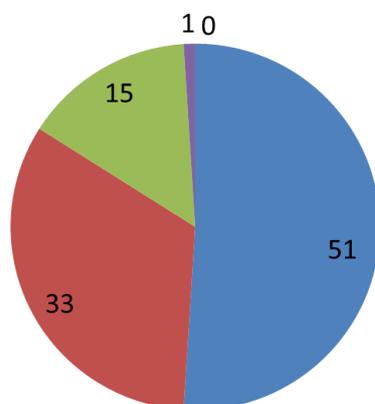
(A) 對團隊合作重要性的了解方面：有高達 100% 學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示在活動中參與的學生確實能深刻體驗團結互助之重要性。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



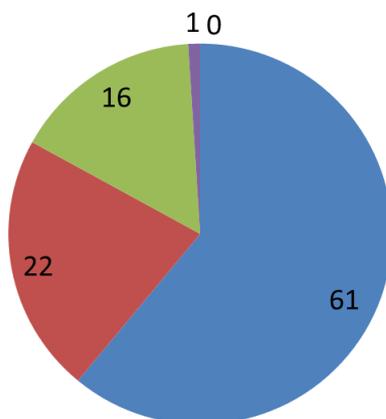
(B) 在思考及創意的發揮方面：有高達 99% 學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示活動過程，有九成九學生反應，必須隨時冷靜思考問題，並發揮多元創意，才能順利解決課程設計之種種問題。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



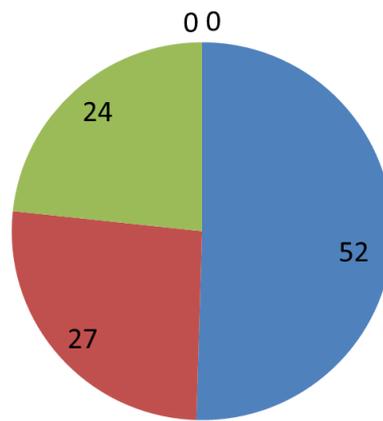
(C) 在問題應變與處理能力方面：高達 99% 學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示在活動過程中，有九成九的學生，能藉由活動學習到突發問題之應變能力。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



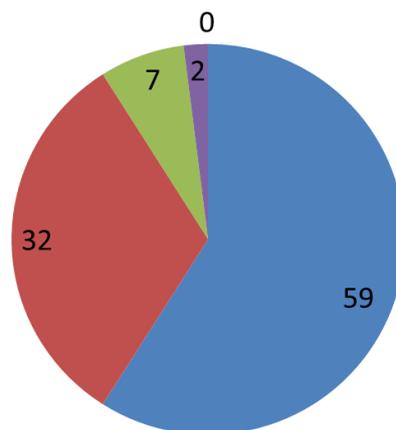
(D) 在領導管理方面：有高達 100% 學生回答回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項，顯示在活動過程中，九成九以上的學生都能學習與體驗到領導管理的技巧，整體來說對於領導能力有相當大的助益。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



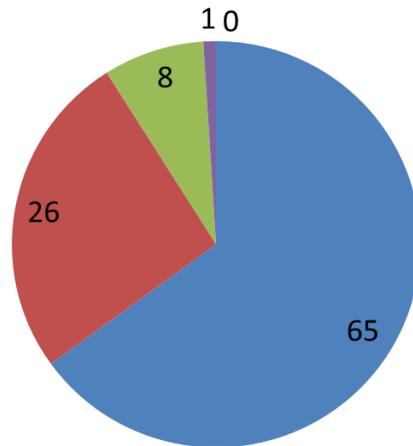
(E) 在體能鍛鍊方面：有高達 98% 學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示本次活動，對於學生體能的訓練與考驗，達到相當程度的影響。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



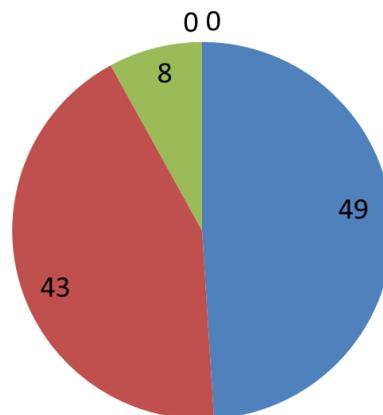
(F) 在戰術運用方面：有高達 99% 學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示戰術的運用，整體來說在活動過程中對於學生的表現，有絕對重要之影響。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



(G) 在活化教學功能方面：有高達 99% 學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示本課程透過漆彈體驗射擊及創意活動設計的連結，確實有助於課程整合活化之功效，極受學生的認同與肯定。

■ 非常同意 ■ 同意 ■ 尚可同意 ■ 不同意 ■ 非常不同意



整體而言，學生對於本課程實施之滿意度高達 98.96%。因此，本課程之設計與實施確實有助於學生對於團隊的重視，可凝聚學生間的情感與向心力；透過闖關活動，提升學生思考、問題應變與處理能力；從戰場指揮、戰術運用、合作與溝通，確實可鍛鍊學生領導管理能力；藉由跨領域課程的整合，達到活化教學，以及強化學生多元學習與創意發揮。

B. 活動海報及剪影

【活動海報】



元智大學104學年度全民國防教育

繽紛漆彩
活力元智

主辦單位：元智大學軍訓室
承辦單位：飛鷹堡探索事業社

【活動剪影】



元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	元智大使						
計畫編號	902004	主辦單位	軍訓室				
預算金額	67,000	預算執行率 (含在途開支)	100%				
評核項目		自評滿意度(請以打V表示)					
		未執行	—————			滿意	
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性					V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

(1)服務學習志工服務活動

A.計畫預定內容概述

- a.偏鄉弱勢學童課後輔導。
- b.團體動力課程。
- c.自我能力探索。
- d.服務學習實作。
- e.六大義工聯合志工活動。

B.計畫具體工作項目完成情形(請參考附件一執行成效照片說明)



a.104.07 辦理台中市斗六保長國小暑期營隊(哈利波特—偉大巫師之路)，共計元智大使志

工、國小學生與老師家長共計 55 人參與。

b.104.10 辦理元智大使第十三周年團慶—破風，包括學務長、副學務長與歷任大使共計

87 人參與。

c.104.11 辦理六大義工開訓典禮—穿越義時空，學務長、副學務長、各團指導老師與六

大義工共計約 250 人參與。

d.104.12 辦理元智大使第四屆定位未來論壇，師長同學與來賓約 220 人參與。

e.105.05 辦理元智大學六大義工社團評鑑，師長、六大義工同學與來賓約 250 人參與。

f.105.05 辦理元智大學六大義工結訓—義工方城市，師長、六大義工同學與來賓約 250

人參與。

(2)校內、外重大慶典襄儀

A.計畫預定內容概述

a.元智大學創校 27 週年校慶典禮。

b.元智大學 105 級畢業典禮。

c.桃園市政府與元智大學型塑夥伴關係簽約儀式。

B.計畫具體工作項目完成情形(請參考附件一執行成效照片說明)



a.105.03 擔任校慶典禮主持人、襄儀及接待引領的工作，各界來賓師長約 260 人與會。

b.105.06 擔任畢業典禮襄儀及接待引領貴賓的任務，各界貴賓師長與畢業生約 1,500 人與會。

c.105.05 擔任桃園市政府與元智大學型塑夥伴關係簽約儀式迎賓接待與襄儀工作，各界貴賓師長約 150 人與會。

(3)參與校內、外各項活動與任務並接待貴賓

A.計畫預定內容概述

- a.桃園市八德區模範母親表揚大會。
- b.元智大使期末大會-紅衣小女孩的壹想肆界。
- c.聯合報王惕吾新聞獎學金頒獎典禮。
- d.行政院陸委會港澳新傳系臺灣實習團營隊。

B.計畫具體工作項目完成情形(請參考附件一執行成效照片說明)



a.104.11 擔任聯合報王愷吾新聞獎學金頒獎典禮擔任迎賓接待與襄儀主持工作，各界

貴賓約 250 人與會。

b.105.05 擔任桃園市八德區模範母親表揚大會擔任迎賓接待與襄儀工作，各界貴賓約 250

人與會。

c.104.07 擔任行政院陸委會港澳新傳系臺灣實習團營隊擔任活動策劃與營隊執行，參與

學員約計 120 人。

(4)校園導覽招生任務

A.計畫預定內容概述

a.大學甄選入學學生暨家長訪校日。

b.大學博覽會。

c.高中生校園導覽活動。

B.計畫具體工作項目完成情形(請參考附件一執行成效照片說明)



a.105.04 擔任大學甄選入學學生暨家訪日校園導覽簡介說明共計服務家長與

學生 500 人

次。

b.104.08~105.07 負責高中校園導覽活動計 9 場，高中生參與 1,300 人次。

(5)專業社課培訓

A.計畫預定內容概述

a.美姿美儀

b.影片製作

c.向心力培養

d.企劃書撰寫

e.主持人培養

B.計畫具體工作項目完成情形(請參考附件一執行成效照片說明)



(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表(若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明)

原經費規劃情形(請以數據說明)		經費實際執行狀況(請以數據說明)	
1	計畫編號：902004-1 招募暨培訓工作: 40,000	1	均全數支用完畢，執行率 100%。
2	計畫編號：902004-1 慶典支援活動服裝:10,000	2	均全數支用完畢，執行率 100%。
3	計畫編號：902004-1 服務學習交流研習:17,000	3	均全數支用完畢，執行率 100%。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應(請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	請依規定於第一點說明過去執行成	1	已依委員意見說明執行成效。

	效。		
2	得獎殊榮豐碩，請註記年、月。	2	已依委員意見註記年、月。
3	學習活動頗多，請註記參與人數及、年、月	3	已依委員意見註記參與人數及年、月。
4	元智大使服務人次甚高，其士氣與具體貢獻令人肯定，能提升本校對外形象與競爭力。	4	謝謝委員肯定將持續精進計畫執行成效與品質。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)2.	提升元參與服務學習的動機、品質、內涵多元性，並結合專業課程運用於社會實踐，使其學以致用，且從做中學驗證所學。	元智大使 104 學年度完成親善大使暑期志工服務、校慶典禮、畢業典禮、六大義工開訓、評鑑與結訓、定位未來論壇以及各項典禮襄儀接待與大學博覽會招生校園導覽等任務，符合原先預期效益。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明(非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

1.104.11.26 六大義工開訓典禮—學務長、艾副學務長、指導老師與六大義工團同學共 250 人參與。
2.104.12.29 辦理第四屆定位未來論壇—全校同學共 220 人參與。
3.104.03.12 擔任元智大學創校 27 週年校慶典禮主持與典禮襄儀接待，參與來賓共 260 人。
4.105.05.11 六大義工評鑑—指導老師與六大義工團同學共 250 人參與。
5.105.05.17 六大義工結訓—指導老師與六大義工團同學共 250 人參與。
6.105.06.04 105 級-「Go 構未來」畢業典禮，參與來賓、家長與同學共約 1,500

人。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分 機：	吳任中/2912	單位主 管：	艾昌明	填表日 期：	105.08.02
--------------	----------	-----------	-----	-----------	-----------

元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	健康休閒中心營運						
計畫編號	903011	主辦單位	體育室				
預算金額	2,829,000 元	預算執行率 (含在途開支)	99.9%				
評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行				滿意	
		0	2	4	6	8	10
計畫執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性	V					
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

(1) 原計畫表預定內容（具體工作項目）如下

項次	預定內容	具體工作項目	實際完成情形
1	2 位專任救生員薪資	兩位救生員協調分配於開館時間內，保持其中一位執勤，主要管理泳池及中心附屬設施使用之安全，並協助維護相關設備，此外另一員除負責上述事務外，也處理中心營運事務，包括會員、經費、設備、校外泳訓班管理、與協助營運規劃等。	執行內容大多依原規劃執行，成效良好
2	兼職工作人員	健康休閒中心共有 3 個營業區域，包括櫃檯區、游泳池區	執行內容大多依原規劃執行，成效

		和體適能區，工作人員負責門禁、維護安全和體育室交代工作事項。	良好
3	營運行政事務費	藥劑費用、文具費用、清潔用品費用和修繕維修費用。	執行內容大多依原規劃執行，成效良好
4	購置跑步機	舊式跑步機型號 C6300 因此全數報廢共計五台，於 104 學年起將陸續購置新品替代，目前已購置二台於 105 學年度會再添購。	執行內容大多依原規劃執行，成效良好
5	購置化妝台	原化妝台因火災毀損，因此重新訂製新品，以恢復原來的狀態。	執行內容大多依原規劃執行，成效良好

(2) 行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

針對此計畫自訂 KPI，包含健康休閒中心每日平均入館人次、每年平均收入和學生辦證比例，從 105 年 1 月起開始統計每日的入館人次約為 206 人次，104 學年度收入為 3,984,790 元，學生辦證人數 2,636 人佔總申辦會員人數 2,887 人比例為 91.3%。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

(1) 104 學年度(1040801~1050731)期間包含新辦和續辦，申辦學生會員 2,636 位、教職員會員 154 位、校友會員 41 位、遠東關係企業員工會員 12 位、教職員家庭票會員 21 位、招待證會員 3 位、眷屬會員 20 位，總申辦會員人數 2,887 位。

(2) 104 學年度教職員生票證收入為 2,505,640 元，非教職員生票證收入為 632,950 元，暑期游泳訓練班收入為 1,045,440 元，總收入為 4,184,030 元，銷售額 3,984,790 元，稅額 199,240 元，相較於 103 學年度銷售額為 4,134,889 元，短少 150,099 元，可能原因為從 104 年 9 月起辦理健康休閒中心會員證，如果未成年需要家長簽名同意方可辦理，而有些潛在會員可能覺得家長需要簽名有點麻煩導致辦卡意願降低。

(3) 為了活化場館的使用比例，從 105 年 4 月起特增加「離峰時段」供校外人士購買十格票卷(1000 元/10 次)使用館內實施，離峰時段定義為星期一至星期五早上六點至早上八點和星期六早上六點至晚間八點半和星期日下午二點至晚間六點半，因健康休閒中心位處學校內部，同時規劃辦理十格停車票(200 元/10 次)方便校外人士進出校園，增加購買此種票卷的意願，從 105 年 4 月至 7 月十格游泳票卷總計賣出 57 張，停車卷總計賣出 26 張。

- (4) 每年暑假會辦理校外人士購買單次票 100 元可以入場使用，2015 年 8 月的使用人次為 456 人次，2016 年 7 月的使用人次為 490 人次。
- (5) 為了增加暑假時間場館的使用率，今年試辦暑期運動營隊，因為行銷期較短所以只有辦理一個梯次的羽球+游泳營隊，共計參與人數 11 位。

羽球課	游泳課
	

- (6) 暑假期間與鄰近的汎迪爾安親班合作辦理暑期籃球課、暑期羽球課和暑期棒球課，參與人次各為籃球課 131 人次、羽球課 145 人次、棒球課 150 人次，共計收入 27,600 元。

籃球課	羽球課	棒球課
		

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表(若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明)

原經費規劃情形(請以數據說明)		經費實際執行狀況(請以數據說明)	
1	預算編號 903011-1, 2 位專任救生員薪資, 預算編列金額 1,092,065 元	1	實際使用 1,092,065 元, 執行率 100%。
2	預算編號 903011-2, 兼職工作人員薪資, 預算編列金額 1,349,935 元	2	實際使用 1,347,532 元, 執行率 99.8%。
3	預算編號 903011-3, 營運行政事務費, 預算編列金額 274,810 元	3	實際使用 274,599 元, 執行率 99.9%。
4	預算編號 903011-4, 購買跑步機, 預算編列金額 93,333 元	4	實際使用 93,333 元, 執行率 100%。
5	預算編號 903011-5, 購買化妝台, 預算編列金額 18,857 元	5	實際使用 18,857 元, 執行率 100%。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應(請逐項回覆)

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應																																	
1	健康休閒中心應自辦會員滿意調查作為改善之依據。	1	依照委員建議，增加「元智大學健康休閒中心使用者滿意度之調查研究」放置於網路上供會員和使用民眾填寫。																																
2	除了製作經費使用，薪資統計表外，請另製作「使用人次」統計。	2	<p>依照委員建議，增加會員進場使用人次表，如下表可知，從下午三點健身房營業時間開始時，會員進場人數急速增加，比起下午三點前的平均使用人數大約五人左右成長約三倍多，依照會員進場使用人次表發現，高峰時段為下午三點至晚間八點。</p> <table border="1"> <caption>104學年度會員進場使用人次表</caption> <thead> <tr> <th>時段</th> <th>人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>0600-0700</td><td>3</td></tr> <tr><td>0700-0800</td><td>3</td></tr> <tr><td>0800-0900</td><td>3</td></tr> <tr><td>0900-1000</td><td>3</td></tr> <tr><td>1000-1100</td><td>3</td></tr> <tr><td>1100-1200</td><td>3</td></tr> <tr><td>1200-1300</td><td>3</td></tr> <tr><td>1300-1400</td><td>3</td></tr> <tr><td>1400-1500</td><td>14</td></tr> <tr><td>1500-1530</td><td>32</td></tr> <tr><td>1600-1700</td><td>38</td></tr> <tr><td>1700-1800</td><td>38</td></tr> <tr><td>1800-1900</td><td>25</td></tr> <tr><td>1900-2000</td><td>24</td></tr> <tr><td>2000-2100</td><td>6</td></tr> </tbody> </table>	時段	人數	0600-0700	3	0700-0800	3	0800-0900	3	0900-1000	3	1000-1100	3	1100-1200	3	1200-1300	3	1300-1400	3	1400-1500	14	1500-1530	32	1600-1700	38	1700-1800	38	1800-1900	25	1900-2000	24	2000-2100	6
時段	人數																																		
0600-0700	3																																		
0700-0800	3																																		
0800-0900	3																																		
0900-1000	3																																		
1000-1100	3																																		
1100-1200	3																																		
1200-1300	3																																		
1300-1400	3																																		
1400-1500	14																																		
1500-1530	32																																		
1600-1700	38																																		
1700-1800	38																																		
1800-1900	25																																		
1900-2000	24																																		
2000-2100	6																																		
3	休閒中心今年 KPI 指標呈現下滑現象，收入亦減收，應分析主要原因，並找出更多潛在的會員。	3	103 學年度學生新辦會員數為 1,675 位，而 104 學年度為 1,561 位，減少了 114 位，減少原因為 104 學年度起申辦健康休閒中心會員證需要額外填寫「個資蒐集、處理、利用告知同意書」且未滿二十歲的申請者須有法定代理人簽名始可辦理，為了依照 SOP 標準作業程序流程，此規定得嚴格實施，此舉導致辦理學生會員數減少的主要原因。																																

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加		3.學校整體形象提升	

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)4	購買跑步機	 <p>舊式跑步機型號 C6300 因老舊需要維修更換耗材率增加，因此全數報廢共計五台，於 104 學年起將陸續購置新品替代，目前已購置二台於 105 學年度會再添購，也可以減少會員或上課學生(重量訓練課程)等待機器的時間。</p>
(四)2、3	開放離峰時段供校外人士使用	<p>從 95 學年度開館至今一直秉持著以校內人士優先使用場地的原則為營運目標，至今此初衷仍沒有改變，但為了因應人事成本勞健保的增加，勢必對現有的營運模式會有衝擊，因此，從 105 年 4 月開始對外開放離峰時段供愛運動的人士使用。</p>

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明(非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

無

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

無

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機： 梁鳳紋/2952 單位主管： 林勁宏 填表日期： 105.08.29

元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表 (教學卓越中心)

一、基本資料

校務發展 總目標	菁英人才培育	行動方案	以學生為中心的教與學			
主辦單位	教務處	協辦單位				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)				
		未執行				滿意
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性					V
	計畫執行創新性					V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻					V
計畫 執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形					V
	指標達成狀況					V
	經費執行狀況					V
	計畫執行困難之修正情形					V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形 (請以條列方式對照說明)

(1) 學習促進

同儕課業精進計畫：由學業表現較優異的同學組隊幫助課業需要協助之二一或 4D 同學，組成讀書會，強化同儕之間溝通、團隊合作及互相學習之能力，並加強專業知識，提振學習風氣。本學年度新增各組平均成績進步獎，1041 與 1042 學期參與隊數達 39 隊(198 人)與 65 隊(338 人)，不論隊數或參與人數都較前一學期成長一倍，逐漸蔚為風氣。每期結束都會辦理頒獎及心得分享，其中一位同學回饋「高興的不是獲得獎勵金，而是找到讀書的方法和自信」。1042 學期與 1041 學期相較，全體平均成績進步 2.88 分。

學生主題讀書會：鼓勵學生成立課外書籍讀書會，邀請具特殊專長師長帶領經典及各類書籍，提升人文氣息及增強英文閱讀能力。1041 與 1042 學期分別有 39 隊(257 人)及 55 隊(335 人)申請，超過年度預定目標。104 學年度增加演講補助，其中「看電影學歷史」邀請李崗導演親自演講，學生表示受益匪淺。下學年度將增加「出國菜英文」讀書會。其中「出國菜英文」讀書會將結合校內國際學生聯誼會(International Student Association, INSA)的力量協助有意願參加國際交流活動的同學準備。

MIT-YZU 科技英語體驗營：由世界知名的美國麻省理工學院(Massachusetts Institute of Technology, MIT)遴選菁英學生帶領臺灣學子，以全英文與生動的教學方式體驗科技新知及文化。自 97 年起，元智持續為 MIT International Science and Technology Initiative (MISTI)計

畫全國唯一合作的學校。1042 學期邀請了 7 位 MIT 學生為 170 餘位高中與大專生進行一個月的暑期營隊，課程包括 Mousetrap Cars, Algorithms, Game Theory, Forensics, Arduinos & Circuits, Decision Analysis & Biases, Resume and CV Writing 等。透過實作讓不管是從未接觸或只了解理論的學員都能得到啟發與實作經驗。此次參與的同學表示，這個營隊讓他們印象深刻在於與台灣教育截然不同的上課方式，老師留空間給學子自行摸索與發揮創意，讓學生自己找出方法、找到答案；又或是學習邏輯思考，原先覺得枯燥乏味的數學都變有趣了，加上運用英文學習，更使他們印象深刻。經過問卷調查，97.4%學員表示本體驗營對學習上有具體助益，學員對本營對整體滿意度高達 98.3%(75.9%非常滿意、22.4%滿意)。註：本問卷回收率為 67.8%

學習資源：除了圖書館外，於全校、各院及學生宿舍設置「學習中心」，主要為提供學生自修、研討、資料查詢、線上學習等功能，融合宿舍生活學習，安排課後輔導，打造學習氛圍。建置「全方位學習網」，提供各院最新動態及即時新聞給學生。(參見下列網址：<http://tec.yzu.edu.tw/web/study/?method=detail&sid=6>)

(2) 教學創新

教學精進課程補助專案：為建立本校教學特色、鼓勵教師發展 PBL 教學、個案教學、翻轉教學等，推動教學精進補助專案，104 學年度共補助 32 門課 266 萬元，教學滿意度達 98%。

教育部教學改進計畫：104 學年獲得校外補助 19 案 1,886 萬元，包括弱勢學生輔導、課程分流、智慧電子前瞻技術、智慧生活整合性人才培育計畫、再造人文社會科學教育發展計畫、行動寬頻尖端技術跨校教學聯盟、學海築夢計畫、桃竹苗區域教學資源中心與提升校園行動應用服務研發及內容設計人才培育等計畫。

教師成長社群：1041 與 1042 學期教師成長社群各補助 21 組(80 位教師)與 13 組(49 位教師)參與。

磨課師計畫：為鼓勵線上教學，推動翻轉教室和 MOOCs 磨課師創新教學法，在制度方面，對於參與翻轉教室專案的老師給予 1.3 倍鐘點費。獲得教育部磨課師補助計畫的教師，可選擇折抵下學期授課時數或是領取 2 倍鐘點費加給，讓教師可全心投入全新的教學法，以提升學習成效。103-104 年度獲得教育部磨課師課程補助 9 案 510 萬元。共計有 21 國 3,575 人註冊修課，總登錄人次為 21,808 次，其中以藝術與設計學系林楚卿老師「電腦輔助設計與製造」課程最受歡迎。

教學助理培訓與考核：建置教學助理專區-<https://sites.google.com/site/yzutecta/>，發行教學助理工作手冊。舉辦 104 年度辦理助教工作坊 6 場，參加人次共計 190。每學期請學生學習問卷調查中，評估「助教稱職程度」及「對學習幫助程度」的滿意度，平均滿意度為 89%。

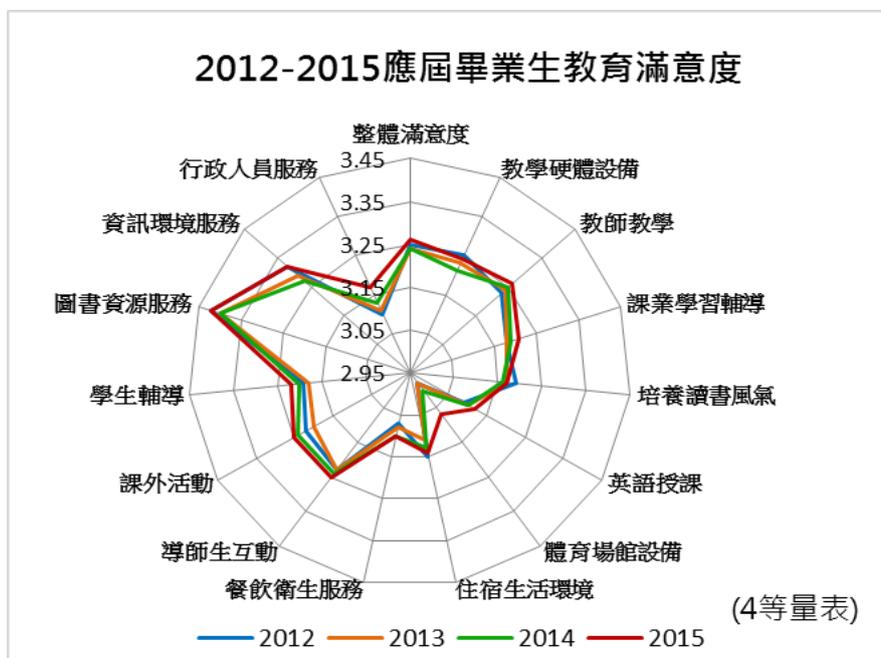
PBL 教學法：全校 PBL 教室共計 9 間，個案教室 5 間，已成為創新／創意課程愛用教室。根據全校課程教學計畫書分析，每學年有近 400 門以上課程採用 Problem/project-based learning 及個案教學法，廣泛應用互動式教學法提昇學習興趣。本校化材系張幼珍教授自 99 學年度起推廣 PBL 教學不遺餘力，應邀發表演講主持工作坊逾 100 場，包含高中、大學及技術學院，各校也派代表到本校觀摩教學教室，已成功移植經驗到中央、體大、輔大、

新竹教育大學、健行及萬能等校。

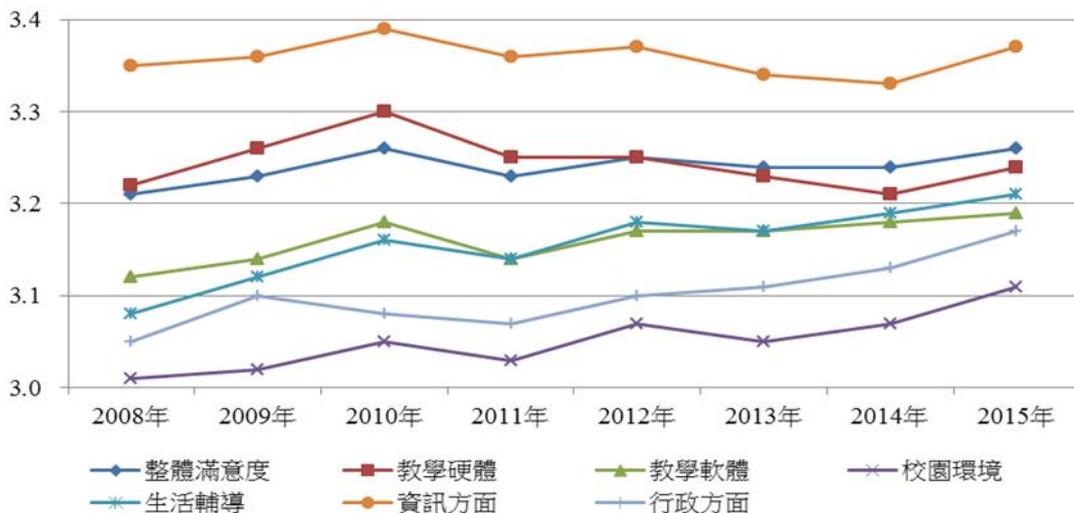
(3) 教育成效檢核

應屆畢業生教育滿意度調查：應屆畢業生滿意度調查：分析 103 學年度應屆畢業生離校時填寫的教育滿意度問卷，共計回收份 2,409 份問卷。整體而言 97.4% 學生滿意元智教育，男生滿意度高於女生，碩博士生高於大學部學生，繁星學生滿意度高於申請入學學生，最後為考試分發學生。

分析 97-104 學年度應屆畢業生對教育整體滿意度普測，歷年整體滿意度分別為約為 97%。其中尤以「圖書館資源與服務」、「教師學方法與態度」、「資訊環境與服務」評價超過 96%，贏得學生肯定，詳參【圖 1】。過去滿意度較低的行政人員服務、餐飲衛生服務、體育場管設備、英語授課制度等面向皆有所進步。由歷年教育滿意度折線圖【圖 2】可看出 102-103 學年度因為經費緊縮政策，普遍呈現下滑趨勢，然 104 學年度又全面性的提升，甚至在生活輔導、教學軟體、行政服務及校園環境等面向達到歷年最高點。因 104 學年度畢業生教育滿意度調查執行時間為 10 月份，104 學年度分析結果將提報於下次期中自我評鑑。



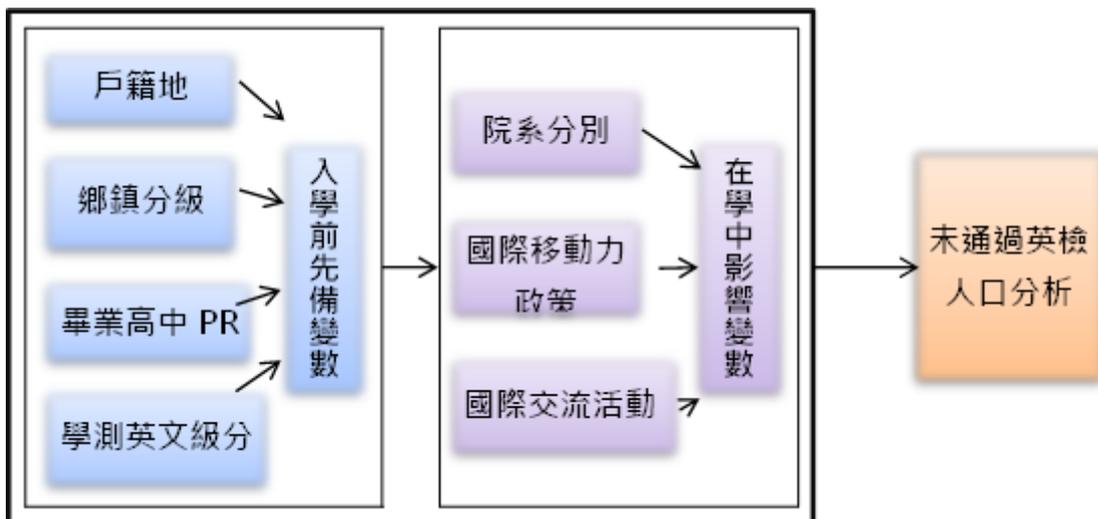
【圖 1】 2012-2015 年應屆畢業生各問項滿意度結果雷達圖



【圖 2】 2008-2015 年應屆畢業生各面向滿意度調查趨勢圖

(4) 教育研究

英檢通過因素分析：為推動國際移動力(Global Mobility)，本校自 91 學年度起推動四分之一畢業學分採英語授課，同時提供多樣化國際交流資源，並將英語檢定列為畢業門檻(CEF B1 級、多益 550 分)。由於英檢成績在就學歷程會受到許多因素影響，除大學在校學習情況外，也需考量多項入學前因素，如成長背景、就讀高中等。本次針對學生戶籍地、畢業高中、學測英文級分、國際交流活動等變項，探討其與英檢成績之關聯（概念架構如【圖 3】），期對學校及院系之教學方針/策略、課程設計、課外活動與學習輔導等提出建議俾供調整參考。



【圖 3】 學生學習歷程與英語檢定成績分析研究之概念架構圖

1. 入學前先備變數分析

(1) 戶籍地縣市與英檢成績之相關性（參見【圖 4】）：

來自幾個直轄市、省轄市地區學生多益成績較高，但各區在統計檢定上未達顯著水準。

(2) 戶籍地鄉鎮分級與英檢成績之相關性（參見【圖 5】）：

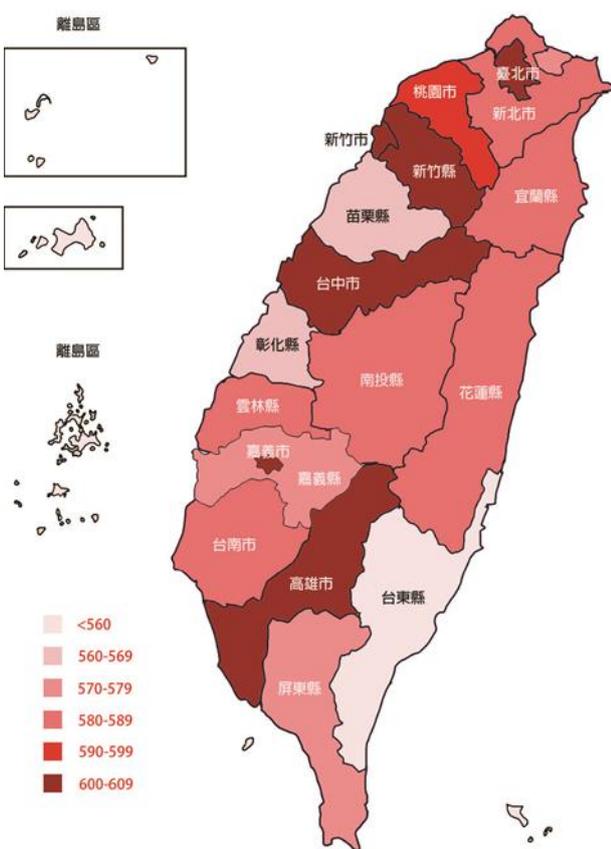
以學生戶籍地的發展程度分析，發現來自都會核心、工商市區學生英檢通過率較其他地區高，顯示戶籍地城鄉因素與英檢成績相關。

(3) 畢業高中與英檢成績之相關性 (參見【圖 6】)：

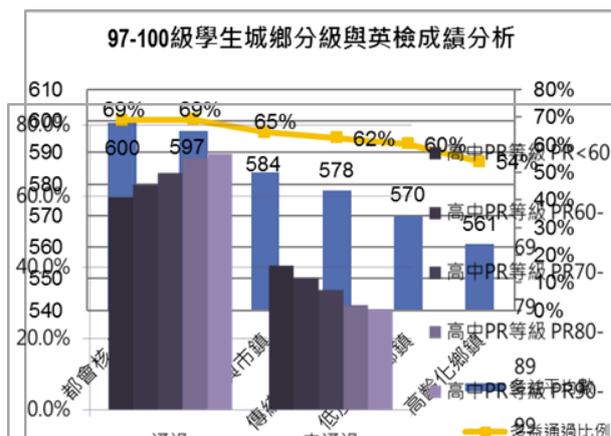
依據學生高中入學年度各學校公布最低錄取 PR 值進行畢業高中之分組，統計檢定顯示畢業高中 PR 值與英檢通過率相關且達顯著，即畢業於 PR 值較高的高中，通過英檢比例也越高。

(4) 學測英文級分與英檢成績之相關性：

學生學測英文級分與英檢通過率明顯相關，學測英文級分越高學生，多益檢定通過率也越高。



【圖 4】97-100 級學生依戶籍地英檢平均成績



【圖 5】97-100 級學生城鄉分級與英檢成績

【圖 6】97-100 級學生高中 PR 等級與英檢通過率

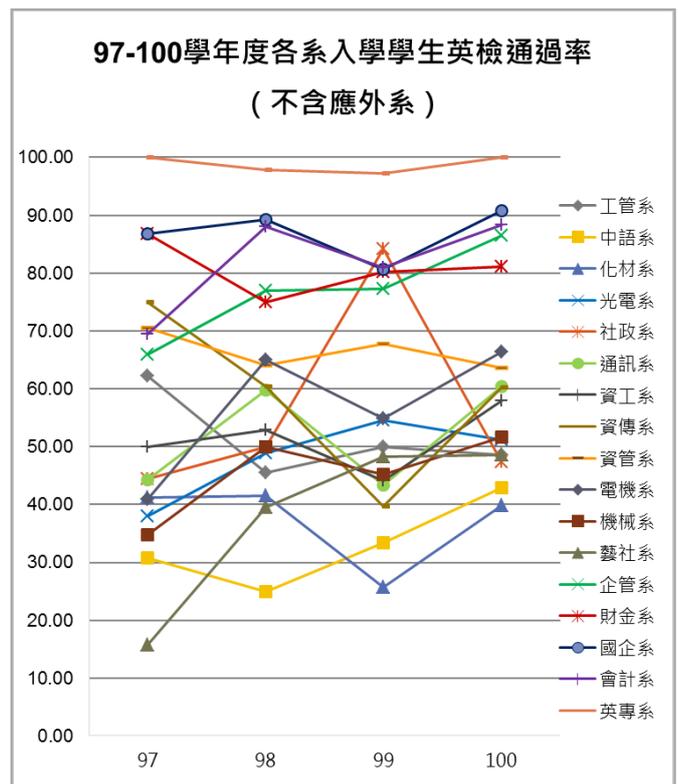
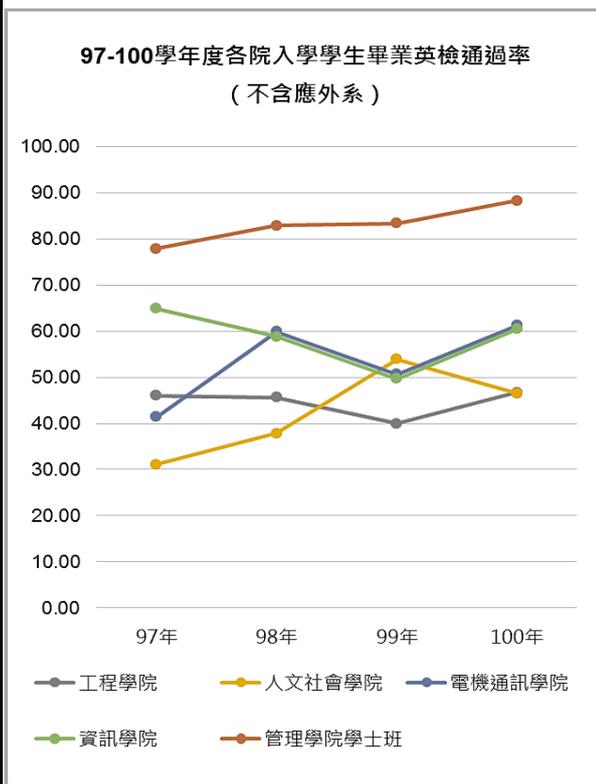
2. 在學中影響變數分析

(1) 學院別與英檢成績之相關性 (參見【圖 7】，不含應用外語系)：

所屬學院別與英檢通過率明顯相關，學生通過英檢比例以管理學院最高，資訊學院次之；而未通過學生多數來自工程學院及人社學院。

(2) 學系別與英檢成績之相關性 (參見【圖 8】，不含應用外語系)：

各系所英檢通過率以管理學院最高，化材系、中語系與藝術設計系等通過率較低。但 100 學年度入學生之分析發現院內各系間差異減少，即同一學院中各系成績差異不大。



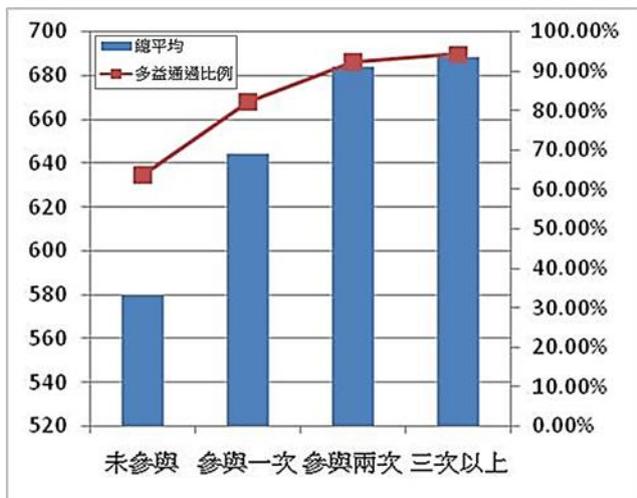
【圖 7】97-100 級各學院學生英檢通過率

【圖 8】97-100 級各學系學生英檢通過率

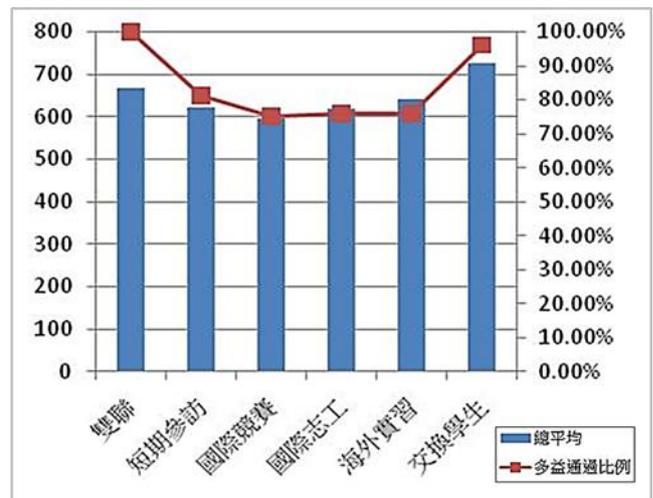
(3) 國際交流活動與英檢成績之相關性 (參見【圖 9】、【圖 10】):

在學期間曾參與國際交流活動學生通過英檢比率達 85.7%，未參加國際交流活動學生英檢通過率僅 64.3%，其差異達顯著水準，顯示學生是否參加國際交流活動與英檢通過率相關。

依海外活動所在國家語系分析，參與華語系國家交流活動學生英檢平均分數 616.5 分、多益通過率 76.0%；參與英語系交流國家活動學生英檢平均分數 700.0 分、多益通過率達九成；赴其他語系國家交流學生英檢平均分數 649.0 分、多益通過率 87.7%。顯示參與不同語系國家交流活動與英成績明顯相關。



【圖 9】97-100 級學生國際交流參與度與英檢成績



【圖 10】97-100 級學生國際交流型態與英檢成績

入學學測英語級分為均後標之學生，未參與國際交流活動者英檢平均分數 536.3 分、通過率 52.92%；但曾參與海外交流者英檢成績大幅進步，平均分數 597.92 分（提高 60 分），通過率亦提升至 72.15%。

3. 未通過英檢人口分析

- (1) 依戶籍地縣市分析：劃分為北北基、桃竹苗、中彰投、雲嘉南、高屏、宜花東六個都會區，未通過英檢學生以來自宜花東地區為最多。
- (2) 依畢業高中 PR 等級分析：未通過英檢學生以畢業於 PR<60 之高中人數為最多。
- (3) 依學測英文級分分析：未通過英檢學生之學測英文以 8、9 級分居多。
- (4) 依學院別分析：未通過英檢學生多數來自工程學院、電機通訊學院，未參加英檢者（如：透過修課取得學分）則以人社院學生最多。

透過此研究結果可：

1. 根據戶籍地、畢業高中及學測英文級分預測學生未來英檢表現，及早採取對應之補強輔導或改善策略，以提升英檢通過率與成績。
2. 校內多數英文課程為英語授課之專業課程，語言檢定課程較少，建議可增開多益檢定相關之通識英文課程。
3. 國際交流資源/經費之配置，建議以鼓勵辦理赴英語系國家之海外交流活動為主，並提高對長期交流活動之補助，如：雙聯學位、交換學生、海外實習等。

英語授課與專業知識理解：同課程同教師同學期同考題分別以中英文授課，35 門課 17 門中文班較佳、15 門英文班較佳，但平均成績英文班高 0.5 分，可見中英文授課對專業知識理解影響差異不大。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

量化指標	103 年度達成值	104 年度目標成效	104 年度達成值
PBL 教室使用率%	50.43%	48%	69.66%
PBL 教學課程數	386	390	396
創新教學案數	13	13	32
教學精進專案教學滿意度%	97	94	98
教師專業社群數	21	15	21
教學助理滿意度%	87.33	92	89
同儕課業精進讀書會隊數	30	40	59
主題讀書會隊數	33	52	72
MIT-YZU 科技英語體驗營學員人數	215	290	171

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	多年來積極推動教學創新的成效甚佳，期盼未來能繼續擴大規模，爭取到更多教卓計畫經費補助	1	謝謝委員肯定。
2	本計畫「以學生為中心的教與學」執行成果卓越，於 104 學年度獲得國內第二高的教卓補助，計畫規劃品質與執行進度良好	2	謝謝委員肯定。
3	執行業務多元，用心之程度值得肯定	3	謝謝委員肯定。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加		3.學校整體形象提升	4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)2、4	1. 全面提升教學與學習品質，營造樂於教學的文化氛圍	在學生學習品質部分，透過辦理同儕精進、讀書會、MIT-YZU 科技英文體驗營與打造學習中心等提供學生促進多元學習與啟發自主學習。本校在教學創新向來深獲好評，透過教學精進課程補助專案與教學改進計畫的預算挹注，教師可全心投入。本校推薦 5 門課程參與教育部磨課師推動計畫，榮獲全數通過之殊榮。在全校同心全面提升教學品質與營造樂於教學的文化氛圍下，學生對元智教育滿意度高達 97.4%
(一)1	2. 教師參與教學研討人次超過 200 人次	本年度教師參與教學研討共 212 人次參與
(一)2	3. 助教培訓課程參與達 970 人次	104 學年度辦理助教工作坊共 6 場，共計 190 人次參與* ¹

(一)1	4. 校外教學改進計畫達 8 件	1041 學年獲得校外補助 19 案 1,886 萬元，包括弱勢學生輔導、課程分流、智慧電子前瞻技術、智慧生活整合性人才培育計畫、再造人文社會科學教育發展計畫、行動寬頻尖端技術跨校教學聯盟、學海築夢計畫、桃竹苗區域教學資源中心與提升校園行動應用服務研發及內容設計人才培育等計畫。
(一)1	5. 校內創新教學計畫達 20 件	為建立本校教學特色、鼓勵教師發展 PBL 教學、個案教學、翻轉教學等，推動教學精進補助專案，104 年度共補助 32 門課 266 萬元，教學滿意度達 98%。
(一)2	6. 參加 MIT-YZU 科技・文化・英語研習校內外學生達 290 名	1042 學期邀請了 7 位 MIT 學生為 171 位高中與大專生進行一個月的暑期營隊* ²
(一)2	7. 學生自主讀書會團隊達 45 隊	104 學年共有 94 隊讀書會申請，超過年度預定目標。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

*1 本年度 MIT-YZU 科文英語體驗營報名情況，主要因國內其他大專院校辦理夏令營多達三百多個而受影響，後續將積極與招生組密切合作，並響應政府新南向政策積極針對馬來西亞合作高中進行宣傳以加強招生效果。另也將與桃園市政府青年發展局合作協助培訓優秀高中生，相信將會帶來多元化生源。

*2 因考慮到培訓課程與前年度課程差異不大，且辦理期間恰逢各系辦理迎新活動，故 104 年度教學助理培訓課程採重點式培訓，邀請僅邀請新擔任助教之教學助理接受相關培訓課程。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：____簡玉琳____單位主管：__蔡介元____陳家祥__ 填表日期：
____1050817____

元智大學 104 學年度校務行政自我評鑑 期末自我評核表（行政單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	S-4 塑造創新、多元、 和諧、永續的優質校園 環境	行動方案	4-5 優質校園環境—持續校園節 能減碳計畫				
主辦單位	總務處	協辦單位	秘書室				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行					滿意
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形					V	
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形					V	

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

指標	指標說明
同期宿舍鍋爐用油量	與前一學年度相較，總宿舍鍋爐用油量以負成長為目標（學務處宿服組應為列管單位）
同期全校用電量	與前一學年度相較，全校總用電度數以負成長為目標
同期全校用水量	與前一學年度相較，全校總用水度數以負成長為目標

實際完成情形：

本期計畫主要執行經濟部能源局補助 102 年節能績效保證專案示範推廣計畫--熱泵系統暨照明燈具節能績效保證專案統包工程，本計畫總經費 15,250,000 元，工程施工已於 102/11/30 完工，專案期程自合約訂定 102/7/4 起，迄 105/12/31 為止，分年(102~105 年度)進行節能績效驗證及節能績效報告，並逐年分攤其工程費用。

根據本校提送經濟部能源局審查通過之計畫書需求內容，本案整體節能率須達 45.1%

以上，104 年底量測驗證範圍中，節能率已達 49.95%，符合合約要求之節能績效目標值。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

104 學年度質化預期成效：

1. 圖書館、體育館、女一舍導入節能燈具，圖書館 B1F 至 2 樓，汰換 T8 傳統燈具改為 T5，共計 1,300 盞，體育館汰換複金屬燈改為 LED，共計 70 盞，女一舍 1 至 9 樓，汰換 T8 傳統燈具改為 T5，共計 554 盞。
2. 男女二舍增設熱泵系統 2 座，搭配 6 只儲熱水槽，供應學生宿舍沐浴熱水。
3. 健康休閒中心游泳池增設熱泵系統 1 座，解決原有熱泵能力不足問題，供應泳池加熱與泳客沐浴熱水。
4. 監控系統更新、擴充，包括遠端控制系統、人機介面軟硬體、相關節能績效量測驗證所需儀表架設(另含系統管理監控用儀表)，用以管理熱泵相關設備運轉及記錄能源使用狀況。為使本計畫之設備運轉達到便於管理之目標，本計畫之熱泵監控系統硬體採獨立設置，另須納入本校既有監控系統之中。
5. 專案期間內負責所有熱泵設備之保固與正常維護保養，燈具之保固期限則為完工驗收後兩年。
6. 施工相片如下圖：



女一舍改善前燈具(T8)



女一舍改善後燈具(T5)



圖書館改善前燈具(T8)



圖書館改善後燈具(T5)



體育館改善前燈具(複金屬)



體育館改善後燈具(LED)



男女二舍原有鍋爐 3 座



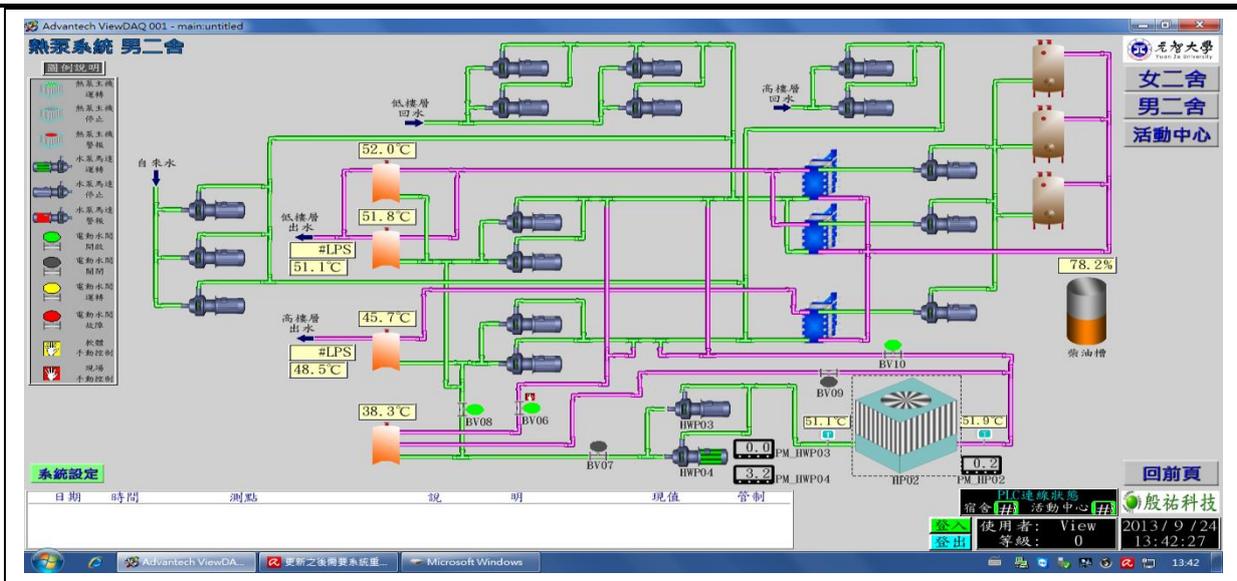
男女二舍增設熱泵主機 2 座及室外桶槽



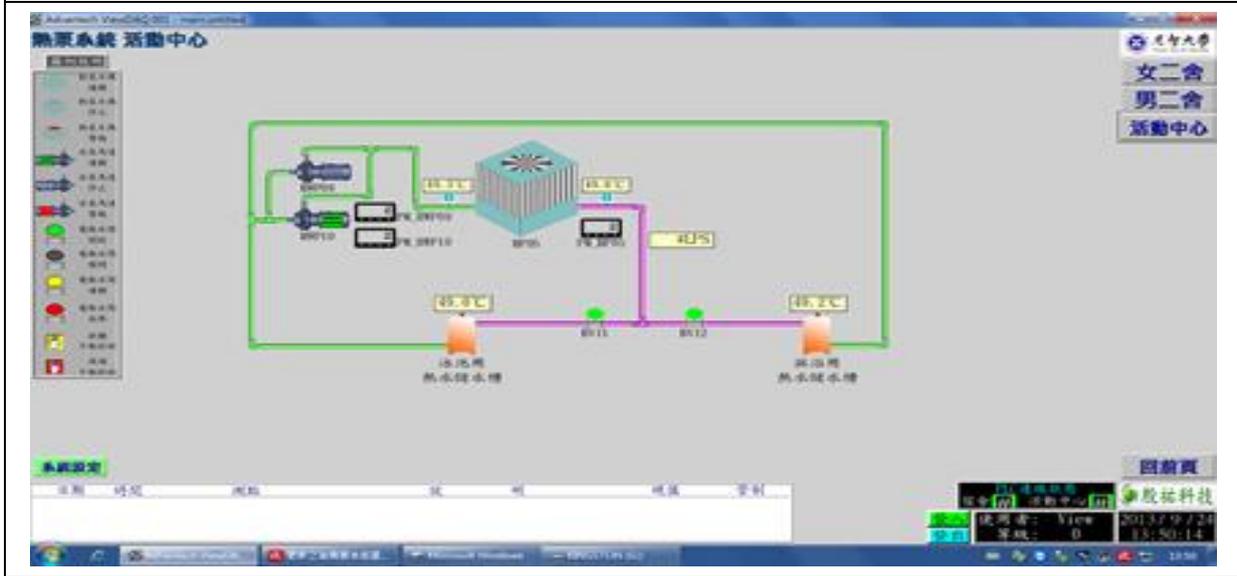
游泳池原有電熱器



游泳池增設熱泵主機 1 座取代電熱器



男女二舍熱泵系統監控圖



健康休閒中心游泳池熱泵系統監控圖

104 學年度量化成效：

104 年專案節能效益分析比較如表 1：

表 1：節約率計算表

能源耗用	男女二舍 熱泵系統	游泳池 熱泵系統	照明系統	合計
改善前耗電量 (kWh/年)	54,081	262,800	856,982	1,173,863
改善前耗柴油量 (L/年)	113,000	0	0	113,000
改善前消耗油當量 (kLOE/年)	123.90	65.28	212.87	402.06
改善前耗油金額 (元/年)	3,545,940	0	0	3,545,940
改善前耗電金額 (元/年)	155,212	754,236	2,459,538	3,368,987
改善後耗電量(kWh/年)	138,848	77,898	431,424	648,170
改善後耗柴油量(L/年)	41,148	0	0	41,148
改善後消耗油當量(kLOE/年)	74.72	19.35	107.17	201.23
改善後耗油金額(元/年)	1,291,215	0	0	1,291,215
改善後耗電金額(元/年)	398,493	223,567	1,238,187	1,860,247
節約電量(kWh/年)	(84,767)	184,902	425,558	525,693
節約油量(L/年)	71,852	0	0	71,852
節約電油當量(kLOE/年)	49.19	45.93	105.71	200.83
節約金額(元/年)	2,011,444	530,669	1,221,351	3,763,465
節約率%(金額基準)	54.35	70.36	49.66	54.43
節約率%(節能量基準)	39.70	70.36	49.66	49.95
CO2減量(噸/年)	148.91	98.37	226.40	473.67

備註：本次量測驗證範圍中，全案節能率達 49.95%，符合合約要求之節能績效目標值 (45.1%)

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	元智綠能大學的成效顯著，部分計畫也能與校內教授之研究內容相結合，期待未來能更加精進、更上一層樓	1	本校節能績效已深獲各界肯定，非但擺脫大專校院”用電怪獸”的印象，種種聰明節電技巧，更讓本校歷經台電3次電價調漲，仍能年省千萬電費，屢次獲得新聞媒體報導卓越績效。期待未來校方能挹注投資更多節能設備資金，讓節能成效更卓著。
2	本計畫旨在塑造創新、多元、和諧、永續的優質校園環境，以校園節能減碳來維持優質校園環境。計畫中規劃校園節電措施，並詳盡分析能源節省，規劃品質與執行成效良好	2	感謝委員肯定本組努力的成果，本組將持續努力維持本優良計畫及作法。
3	建議資料的提供以近年為主，特別是本年度的工作重點，讓委員能較	3	謝謝委員建議，本校甫獲得 105 年 2-3 月桃園市轄內機關及公私立大

明確地了解年度相關計畫執行成效	專院校智慧節電競賽第3名，日後將著重本年度節能重點敘述，以期了解最新成效。
-----------------	---------------------------------------

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加		3.學校整體形象提升	4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)			預期效益實際達成情形
例： (一)2、4	學 年	質化預期成效	量化預期成效	104 學年度質、量化成效 (1) 男一舍增設熱泵熱水系統：因油價持續降低，考量熱泵增設將增加用電支出，且設置後閒置不利設備維護，本計畫暫時保留。 (2) 一、二、三館照明改善：一~三館照明改善工程預計於105年9月施工完成，完工後預計節約率可達38%以上。 (3) 104 學年度自來水管路汰換：本校平均每日用水約500度，由水資源監測系統統計發現各分表用水總合與總表每日最大落差達100度，管路汰換完成後可改善此20%漏水現象。
104	男一舍增設熱泵熱水系統，降低熱水鍋爐燃油需求。	減少 2,500 公升 (-1%)		
104	一、二、三館照明改善，降低照明用電需求。	減少 20,500 度 (-0.1%)		
104	自來水管路汰換，降低漏水機會。	減少 3,300 度 (-1%)		

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機： 許秀如/2275 單位主管： 黃有智 陳興義 填表日期：
105/08/15

元智大學 104 年度校務行政自我評鑑 期末自我評核表（行政單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	菁英人才培育	行動方案	S1-11.培養學生自主學習				
主辦單位	圖書資訊服務處	協辦單位					
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行					滿意
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

第二代教與學服務平台(Virtual Classroom 2.0)使用普及率

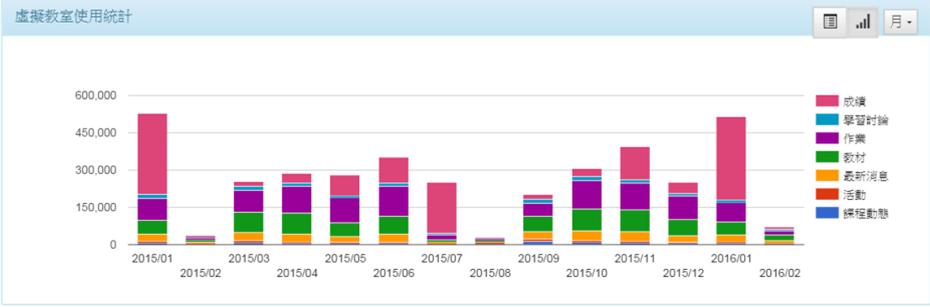
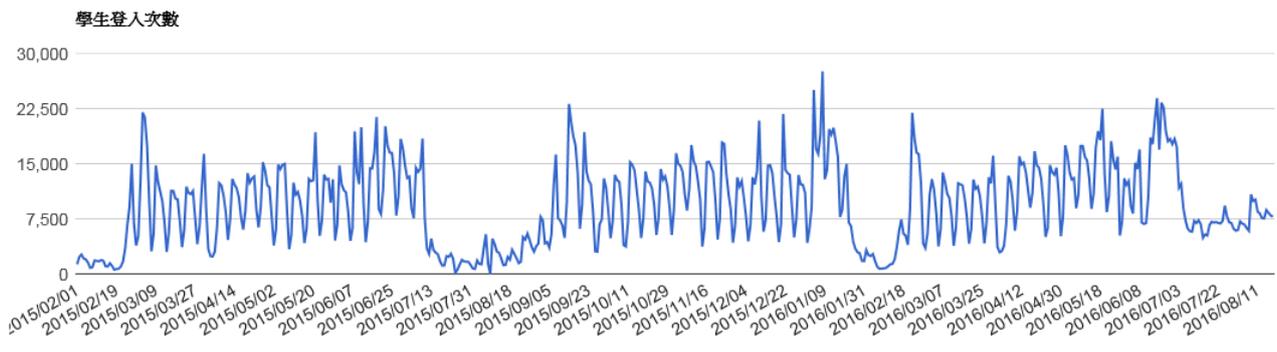
說明：平均每位學生每週使用該平台之次數（計算方式為每週學生登入次數／全校學生人數）

指標：學生平均每週使用教與學平台次數

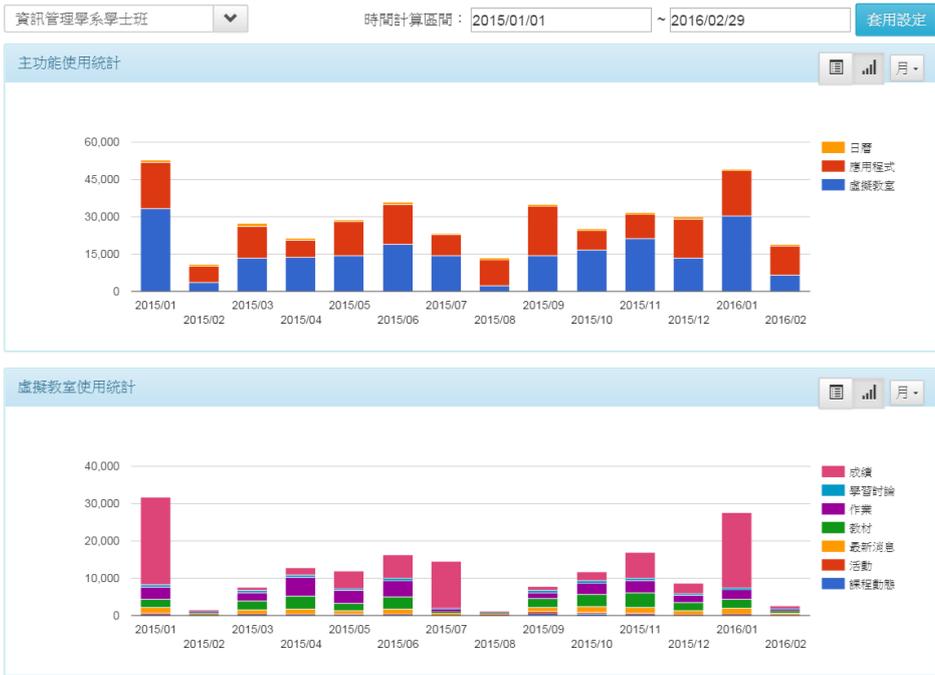
指標	指標說明	104 年度 目標值	104 年度 達成值
學生平均每週使用 教與學平台次數	平均每位學生每週使用教學 平台之次數 (計算方式為每週學生登入次 數／全校學生人數)	3.5	6.39

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

(1) 持續統計學生於虛擬教室之使用行為（如下圖）



(2) 開發各系使用概況 dashboard (如下圖)



時間(月)	課程動態	活動	最新消息	教材	作業	學習討論	成績
2015/01	321	316	1487	2201	3313	627	23514
2015/02	65	46	238	301	380	110	352
2015/03	297	211	1038	2334	2249	565	845
2015/04	244	178	1291	3602	4829	707	2055
2015/05	197	167	871	1930	3682	373	4770
2015/06	273	161	1397	3087	4459	643	6239
2015/07	101	121	476	380	766	168	12478
2015/08	133	250	117	192	145	59	202
2015/09	565	527	1083	2442	1533	626	1083
2015/10	426	366	1642	3321	2963	680	2248
2015/11	321	243	1662	3781	3335	603	7021
2015/12	152	129	920	2325	2017	355	2729
2016/01	245	244	1447	2496	2467	572	20130
2016/02	96	64	432	708	461	222	662

(3) 開始進行分析上述學習樣態對於學習成效之影響。目前完成全校(圖左)、各系所(圖左)及個別學生(圖右)學習樣態 Dashboard。



其他質化成果

- 自主開發翻轉教室，提升學習效果
- 自主開發磨課師平台，協助五位老師獲得教育部磨課師計畫補助，並促進校外人士使用磨課師平台獲得學習資源
- 自主開發校內學習平台與 Facebook 訊息雙向互通機制，達到課程訊息不漏接、學習討論社群化、學習平台多元化之效果，進而提升學習成效

輔助參考資料

- 個人 Portal 與 Facebook 訊息雙向互通技術獲台北國際發明暨技術交易展銀牌
- 個人 Portal 與 Facebook 訊息雙向互通技術-「一種跨複數個社群網站的資料分享的方法」獲中華民國專利 (發明第 I512660 號)。
- 自主開發之磨課師平台獲 2015 中華民國數位學習學會金質獎。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	第二代虛擬教室具備多項優良的設計概念，惟量化指標難以評估實際使用效益，或可考慮建立其他量化指標（例如：各項功能之使用率），或以問卷調查形式進行效益評估。	1	目前已針對虛擬教室中各項功能的使用率做統計，惟學生的使用頻率具有期中考、期末考、寒暑假等離尖峰時段之差異，故若以歷年同月份的使用率數據做比較，會比只觀察單一年度的數據更清楚。
2	本計畫旨在透過培養學生自主學習，達到菁英人才培育之目的。在第二代教與學服務平台的使用上，普及率高過預期，且開發翻轉教室、磨課師等學習平台，有效推動學生自主學習，獲獎與專利可佐證計畫執行品質佳，執行成效良好。	2	謝謝委員意見。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加		3.學校整體形象提升	4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一) 1、2	<p>質化預期效益</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 自主開發翻轉教室，提升學習效果 ➢ 自主開發磨課師平台，協助五位老師獲得教育部磨課師計畫補助，並促進校外人士使用磨課師平台獲得學習資源 ➢ 自主開發校內學習平台與 Facebook 訊息雙向互通機制，達到課程訊息不漏接、學習討論社群化、學習平台多元化之效果，進而提升學習成效 	<ul style="list-style-type: none"> ● 自行開發翻轉教室、磨課師平台，客製化功能量身訂作，未來可進行學習預測分析。自主開發之磨課師平台獲 2015 中華民國數位學習學會金質獎，顯示本校在學習平台技術開發上受到肯定。在課程內容上亦獲得教育部肯定。 ● 開發完成 Portal 與 Facebook 訊息雙向互通功能，獲台北國際發明暨技術交易展銀牌 ● 個人 Portal 與 Facebook 訊息雙向互通技術獲台北國際發明暨技術交易展銀牌

	<p>量化指標預期效益</p> <p>➤ 學生平均每週使用教與學平台次數</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 個人 Portal 與 Facebook 訊息雙向互通技術-「一種跨複數個社群網站的資料分享的方法」獲中華民國專利(發明第 I512660 號)。 ➤ 學生平均每週使用教與學平台 6 次
--	--	--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機： 謝佳櫻 單位主管： 龐金宗 填表日期： 105.08.29

元智大學校務行政自我評鑑

104 年度期末自我評核表 (行政單位)

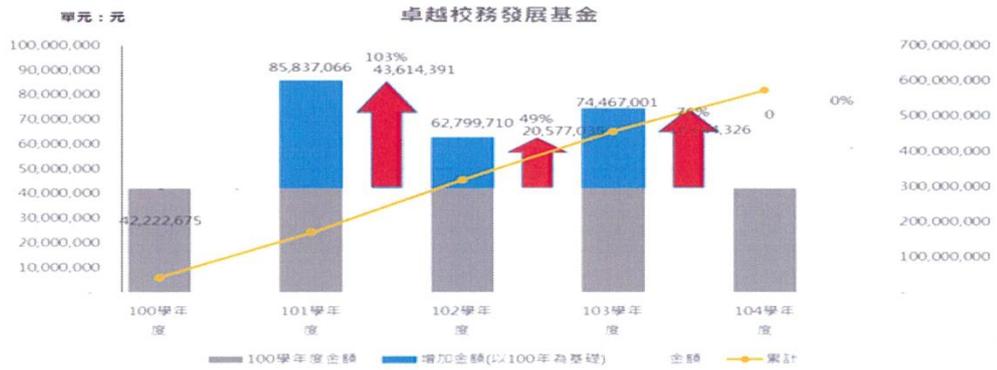
一、基本資料

校務發展 總目標	優質校園環境	行動方案	S4-13 健全財務結構與紀律				
主辦單位	會計室	協辦單位	秘書室				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)					
		未執行	—————>			滿意	
		0	2	4	6	8	10
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						●
	計畫執行創新性						●
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						●
計畫 執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						●
	指標達成狀況						●
	經費執行狀況						●
	計畫執行困難之修正情形						●

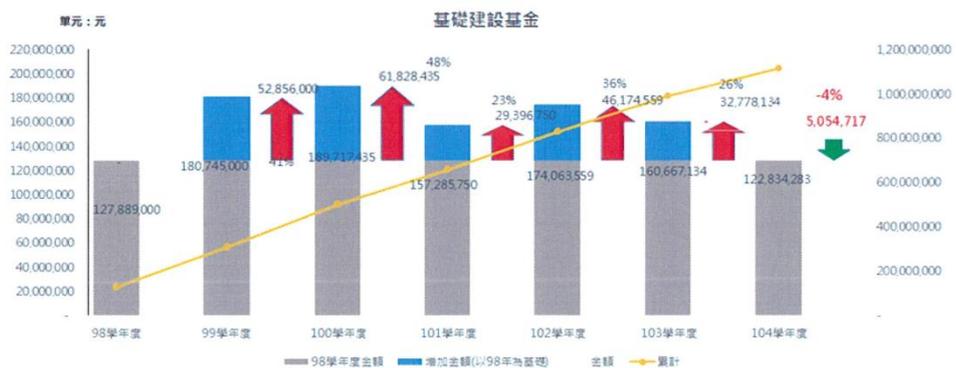
二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

<p>1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形 (請以條列方式對照說明)</p> <p>(1) 卓越校務發展基金：每年現金股息收入優先挹注學校常態運作經費 1.5~2.0 億元，倘有結餘，併入年度決算結餘款，一併存入專戶，作為卓越校務發展基金。 104 學年度為考量校舍安全及配合節能政策追加預算 6,635 萬 4,300 元修繕各館舍、六七館欄杆更新及防鏽工程、學生宿舍網路汰換升級及汰換節能燈具等，故本學年度並無賸餘。</p> <p>(2) 基礎建設專款基金：每年現金股息收入，扣除 1.5~2.0 億元列入常態運作經費後之餘額，存入遠銀專戶，作為基礎建設專款基金。 104 學年度現金股息收入預算編列數為 3.116 億，實際獲配現金股息收入為 2.661 億，較預算數少 4,546 萬元。</p> <p>2. 計畫執行成效說明 (請以質、量化資料呈現並敘述之)。</p> <p>(1) 經費之控制，完全依預算，達成目標。</p> <p>(2) 年度預算在七月底前報教育部核備。決算報表與會計師查核報告，準時在十一月底前報部核備。</p> <p>(3) 卓越校務發展基金：係為落實策略性校務發展計畫，以確保提升教學研究品質、促進產學合作及校務永續發展，厲行儲備學校年度賸餘款，業已頗具成效。自 100 學年度起，各年度期末結餘 (含利息收入)，挹注卓越校務發展基金情形如下：100 學年度</p>
--

4,222 萬 2,675 元、101 學年度 8,583 萬 7,066 元、102 學年度 6,279 萬 9,710 元、103 學年度 7,446 萬 7,001 元、104 學年度基金專戶孳息 127 萬 169 元，因重大館舍修繕計畫及極端氣候防災預算追加 6,635 萬 4,300 元，故本學年度並無賸餘，已累計 2 億 6,659 萬 6,621 元，作為卓越校務發展基金。



(4) 基礎建設專款基金：規劃用於購置校地、新建與改良建物及增修各項基礎建設，以改善教學環境，充實硬體設備，為學生提供更多元的學習環境，並提升學校整體形象。本校國際會議中心專區（原藝術校園專區）工程興建經費約 26.36 億元，其中半數由董事會對外募款，故本校自行負擔之費用為 13.18 億。每年現金股息收入，扣除 1.5~2.0 億元列入常態運作經費後之餘額，存入遠銀專戶，作為基礎建設專款基金。為挹注本案之基礎建設基金專戶，歷年現金股息收入（含利息收入）入帳情形為：98 學年度以前之累計賸餘款 1 億 2,788 萬 9,000 元、99 學年度 1 億 8,074 萬 5,000 元、100 學年度 1 億 8,971 萬 7,435 元、101 學年度 1 億 5,728 萬 5,750 元、102 學年度 1 億 7,406 萬 3,559 元、103 學年度 1 億 6,066 萬 7,134 元、104 學年度現金股息收入預算編列數為 3 億 1,165 萬 5,000 元，實際獲配現金股息收入為 2 億 6,619 萬 3,530 元，減校統籌支出 1 億 5,000 萬元，利息收入 664 萬 753 元，合計 1 億 2,283 萬 4,283 元，於 105 年 9 月以定期存款方式存入遠東商銀，作為基礎建設專款基金，基金帳戶總計 11 億 1,320 萬 2,161 元。



三、期中審查意見之修正及回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之修正及回應	
1	本計畫要詳加考量維護本校未來之財務健全，由於大環境不佳，宜採保守穩健之規劃，特別是國際會議中心（藝術園區）的執行，要考慮未來營運成本。	1	1. 感謝委員們的建議，將遵照委員意見辦理。 2. 健全的財務結構是學校永續發展之基石，財務規劃宜配合策略性校務發展計畫及因應多變的全球經濟情勢，以確保學校整體校務發展受外在因素的影響最小化。 3. 國際會議中心之規劃，陳報校務會議、董事會及教育部核准程序中，須提報相關財務規劃，未來營運收支亦列入考量。
2	本計畫執行狀況良好，迄今已累積近十億元之基礎建設基金。	2	感謝委員們之肯定，截至 104 學年度止，基金餘額總計 11 億 1,320 萬 2,161 元，是全校教職員生共同努力的成果。會計室亦將於此基礎上，提供最好的服務品質，並落實財務紀律及開源節流政策。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他	
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)4 (三)2 (四)1.2	卓越校務發展基金：原推估 104 學年度決算賸餘數 3,321 萬元。	1、卓越校務發展基金係為落實策略性校務發展計畫，以確保健全的財務結構、促進校務永續發展，屬行儲備學校年度賸餘款，業已頗具成效。 2、104 學年度經費控制依照預算目標全數達成，執行成效良好，復考量校舍安全及配合節能政策追加預算 6,635 萬 4,300 元，故本學年度無賸餘款轉撥基金，惟基金餘額已累計 2 億 6,659 萬 6,621 元，資金運用尚稱充裕。

(一)1.2.4 (四)1.3	基礎建設專款基金:原推估 104 學年度現金股息收入數為 3 億 1,165 萬 5,000 元, 股息收入半數 1 億 5,582 萬 7,500 元匯入基金專戶。	基礎建設專款基金:本學年度受整體經濟環境影響, 實際獲配現金股息收入為 2 億 6,619 萬 3,530 元, 扣減校統籌支用 1 億 5,000 萬元, 加計利息收入 664 萬 753 元, 增減互抵後合計 1 億 2,283 萬 4,283 元匯入專戶。規劃用於購置校地、新建與改良建物及增修各項基礎建設, 以改善教學環境, 充實硬體設備, 為學生提供更多元的學習環境, 並提升學校整體形象。
--------------------	---	--

(上述表格若不敷使用, 請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

無

補充說明：

(一) 依照預算, 控管經費, 完全達成目標。

(二) 卓越校務發展基金截至 104 學年度止已累計 2 億 6,659 萬 6,621 元, 資金運用尚稱充裕, 學校財務狀況健全。

(上述表格若不敷使用, 請自行增列。)

填表人員/分機：謝美玉 2228

單位主管：會計傳若昀 2929 1112

填表日期：105/9/69

元智大學 104 年度校務行政自我評鑑 期末自我評核表（行政單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	S4-優質校園環境	行動方案	S4-10.落實內部控制制度			
主辦單位	秘書室	協辦單位				
自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示)				
		未執行				
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性					V
	計畫執行創新性				V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻					V
計畫 執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形					V
	指標達成狀況					V
	經費執行狀況					V
	計畫執行困難之修正情形				V	

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

本校依據內部控制內涵與架構，持續建立及落實內部控制制度，確保內部控制目標之完整及營運符合法令規範，提升管理效益。

構面	指標	實際完成情形
控制環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期於校級會議報告內控推動成果 2. 「內控推動」和「內部稽核」之功能明確區隔 3. 內控執行成效與單位績效結合 4. 辦理宣導及教育訓練課程 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期於校級會議報告內控推動成果，讓各級主管及同仁知悉並支持內控制度之有效運作： <ol style="list-style-type: none"> (1) 104 學年度內部控制制度推動規劃提行政會議報告(104/08/26) (2) 104-01 學期內部稽核結果提行政會議報告(105/01/13) (3) 104-02 學期內部稽核結果提行政會議報告(105/04/27) (4) 104 學年度內部稽核結果提校務會議報告(105/05/04) 2. 「內控推動」和「內部稽核」之功能明確區隔 <ol style="list-style-type: none"> (1) 除原有之內部稽核委員會辦理執行面的稽核

		<p>外，另成立內部控制推動專案小組，對制度或法規之制修訂進行討論與規範。並召開內部控制推動專案小組會議(105/03/03、105/07/19)，制定「檔案分類及保存年限區分表」及「檔案管理辦法」，及建立「單位風險評估機制」。</p> <p>(2) 105/07/20 行政會議通過制定「內部控制委員會組織辦法」，明確區隔「內部控制」與「內部稽核」功能，避免職能衝突，強化內部稽核之超然獨立性。內部控制委員會以健全本校內部控制制度，控制營運風險，達到興利與防弊功能，提升整體營運效能之目的。「內部稽核」則協助校長、董事會監督內控制度之有效執行與維護。</p> <p>3. 內控執行成效與單位績效結合，激勵單位提升營運成效：</p> <p>(1) 104/11/18 行政會議通過修訂「元智大學校務行政自我評鑑實施辦法」。</p> <p>(2) 104/12/17 校務行政自我評鑑委員會通過將內控執行成效納入校務行政自我評鑑評核範圍，且占單位績效年度總成績 10%。</p> <p>(3) 105/05/26 內部稽核委員會議完成 104 學年度內部控制執行成效評核結果，於 6/7 送交校務行政自我評鑑委員會。</p> <p>4. 辦理宣導及教育訓練課程，增進同仁內控內稽知能：</p> <p>(1) 因應 104-01 學期「個資保護執行成效」稽核作業，協同資服處規劃個資內部稽核教育訓練課程，並由資服處於 104/10/28-29 辦理「個資介紹及稽核技巧」教育訓練課程，以提升同仁個資稽核技巧與知能。</p> <p>(2) 因應 104-02 學期單位風險評估作業，邀請醒吾科技大學周燦德校長蒞校演講(105/07/06)，講題：學校經營風險評估與管理，分享此領域的知識、技巧與實務經驗，以增進主管及同仁在風險評估方面的知能。</p>
<p>風險評估</p>	<p>強化學校營運風險辨識、分析及評量機制</p>	<p>1. 開發內部控制系統，將風險評估作業資訊化，以利單位填寫及後續分析。</p> <p>2. 精進單位風險評估機制，並啟動 105 學年度內部控制單位風險評估作業：</p> <p>(1) 105/07/19 召開內部控制推動專案小組會議暨內部控制系統說明會討論單位風險評估作業規</p>

		<p>劃，並說明系統填報方式。</p> <p>(2) 本次風險評估作業，分兩階段進行：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 第一階段(8/1-8/31)：各單位透過 Portal「內部控制系統」，完成各個作業事項之風險分析表。 • 第二階段(10/20 前)：各單位依據風險評估要項，完成單位風險評估。
控制作業	檢視及精進內部控制作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各單位持續檢視內部控制範圍及手冊內容，並依據稽核結果回饋，新增或刪修作業程序，精進內部控制作業。修訂「元智大學」及「財團法人元智大學」內部控制制度實施手冊（期間：103/10/17-104/10/31），修訂重點提 104/11/23 董事會議核備。 2. 持續強化高風險營運事項管理機制，降低營運風險，推動事項包括： <ol style="list-style-type: none"> (1) 訂定「財產及意外事故保險理賠作業程序」（105/01/19），建立財產及意外事故保險理賠管理機制。 (2) 建立學生兼任助理權益保障作業執行機制。 (3) 建立套印學校印信文件管控機制。 (4) 強化各業務單位執行境外生業務。 (5) 為因應多元學生身分，確立學雜費收取與管控機制，並增修免到校註冊系統部分功能。 (6) 為使本校各類款項核撥迅速安全，各類款項改由透過各金融機構核撥，並免扣個人匯款手續費。
資訊與溝通	強化內外資訊與溝通機制	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過校級會議、網頁資訊、教育訓練等管道，傳達重要資訊，增進溝通效能。 2. 定期更新校務發展計畫及財務公開資訊。 3. 定期更新網頁（學校網頁→秘書室→內部控制）內部控制相關辦法、程序及表單，增進溝通效能。 4. 開發內部控制系統，陸續整合內部控制制度相關推動資訊。
監督作業	落實自我稽核、內部稽核及追蹤回饋機制	<ol style="list-style-type: none"> 1. 單位辦理自我稽核，自我監督，及時改善： <ol style="list-style-type: none"> a. 104/12/07-18 辦理全校「專案性稽核-個人資料保護作業執行成效」(51 單位)之單位自我稽核，查核其 102 學年度至 104/11/30 間之執行情形。 b. 105/02/16-03/08 辦理全校內控作業程序 (144 項)之單位自我稽核，查核其 103 學年度至 105/01/31 間之執行情形。 c. 105/02/16-03/08 辦理「專案性稽核-工程計畫、計

		<p>畫經費支用執行成效」之單位自評：抽選之專案稽核項目(17項)，查核其103學年度之執行情形。</p> <p>2. 內部稽核委員會辦理內部稽核：</p> <p>a. 104-01 學期內部稽核：</p> <p>於 104/12/07-104/12/18 辦理，分三組進行，對全校個人資料保護作業執行成效辦理「專案性稽核」，共 51 單位。本次個資稽核依個資保護目的，就「配置管理之人員及相當資源」、「認知宣導及教育訓練」、「個人資料風險評估管理」、「事故之預防、通報及應變機制」、「資料安全管理及人員管理」、「設備安全管理」、「個人資料蒐集、處理、利用、儲存與銷毀」、「使用紀錄、軌跡資料及證據保存」、「稽核機制暨持續改善」等九項稽核要項訂定 33 個稽核項目。共計查核項目數 865 項，「符合項目」707 項(佔 81.7%)、「建議項目」158 項(佔 18.3%)。另提出「建議研究改進事項」共五大類 14 項。</p> <p>b. 104-02 學期內部稽核：</p> <p>於 105/03/21-105/03/31 辦理，分三組進行，對抽選之重要營運項目辦理事後稽核，共 65 項作業程序，並以 103 學年度有稽核缺失之項目(32 項)及新增之項目(3 項)優先抽核。稽核事項包括：人事事項 6 項、財務事項 5 項、教學事項 8 項、學生事項 7 項、總務事項 8 項、研究發展事項 4 項、圖書及資訊服務事項 2 項、校務行政事項 3 項、校友事項 1 項、國際交流及合作事項 5 項、環境安全衛生事項 2 項、推廣教育事項 1 項、教學單位設備及空間管理事項 13 項。查核項目數 351 項，「符合項目」266 項(佔 75.8%)、「不符合項目」3 項(佔 0.8%)、「待改善項目」16 項(佔 4.6%)、「建議項目」66 項(佔 18.8%)。</p>
--	--	--

2. 計畫執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之)。

構面	指標	預期效益
控制環境	1. 定期於校級會議報告內控推動成果 2. 「內控推動」和「內部稽核」之功能明確區隔 3. 內控執行成效與單位績效結合	1. 定期於行政/校務會議報告內控推動成果，讓各級主管及同仁知悉並支持內控制度之有效運作。(量化) 2. 內部控制推動專案小組/內部控制委員會對制度或法規之制修訂進

	4. 辦理宣導及教育訓練課程	<p>行討論與規範，內部稽核委員會則辦理執行面稽核，兩者功能明確區隔，避免職能衝突。(質化)</p> <p>3. 結合校務行政自我評鑑評核機制，將內控執行成效納入評核範圍，激勵單位提升營運成效。(質化)</p> <p>4. 舉辦2場教育訓練課程，針對稽核人員及同仁施以持續性訓練，增進內控內稽知能。(量化)</p>
風險評估	強化學校營運風險辨識、分析及評量機制	<p>1. 辦理單位風險評估，辨識、分析及評量作業層級風險，分析該等風險之影響程度與發生機率，評量出主要風險項目，以及評估對風險容忍度之過程，據以決定採控制作業或監督等控制機制，處理或回應相關風險，風險評估結果，將做為控制作業制修訂之依據，以達成組織目標，降低風險，落實決策，亦為年度稽核計畫擬定之依據，以稽核內部控制有效執行情形，使能在有限資源下，達到監督高風險事項之目的。(質化)</p>
控制作業	檢視及精進內部控制作業	<p>1. 檢視內控制範圍及手冊內容，及依據稽核結果回饋，新增或刪修作業程序，持續精進管控機制。(質化)</p> <p>2. 持續強化高風險營運事項管理機制，降低營運風險。(質化)</p>
資訊與溝通	強化內外資訊與溝通機制	<p>1. 透過校級會議、網頁資訊、教育訓練等管道，傳達重要資訊，增進溝通效能。(質化)</p> <p>2. 開發內部控制系統，增加管理效能，並傳達內控資訊。(質化)</p>
監督作業	落實自我稽核、內部稽核及追蹤回饋機制	<p>1. 辦理單位自我稽核，自我監督，及時改善。(質化)</p> <p>2. 辦理內部稽核作業，於上學期對全校個資保護作業辦理專案性稽核，下學期對各單位抽選重要營運項目辦理事後稽核，監督內控制度</p>

		之有效執行與維護。(量化)	
--	--	---------------	--

三、期中審查意見之回應(請逐項回覆)。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	本計畫自 101 年度執行以來，各方面之稽核作業已建立 SOP，牽涉層面極廣，但除了各種資料之蒐集及覆核外，是否有透過此一制度之實施，而提升學校效能及競爭力，則不是相當清楚。	1	<p>1. 本校依據內控辦法及教育部訪視指標意涵，持續建立及落實內部控制制度，期能保障校務營運效能、資產安全、財務報導可靠性及相關法令之遵循。</p> <p>2. 透過內控組織(內部控制推動專案小組/內部控制委員會)，健全本校管理制度，將內部控制融入學校業務之日常管理，並秉持 PDCA 及持續改善精神，奠定學校營運管理基礎，達到永續經營目的。</p> <p>3. 透過內稽組織(內部稽核委員會)辦理內部稽核，查核單位執行作業之確實性及有效性，其稽核缺失或建議，均進行後續追蹤，單位亦確實就執行面及作業流程設計進行改善，提高風險意識及執行品質，有助於營運效能及競爭力之提升。</p>

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性與內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升		2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升	4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加		3.學校整體形象提升	4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(三)2、3	辦理內部稽核，提升職員行政品質與效率	辦理內部稽核，查核受稽單位執行作業之確實性及有效性，其稽核缺失或建議，均進行後續追蹤，單位就執行面及制度面進行改善，提高風險意識及執行品質，提升營運效能，達成預期效益。

(四)2	精進內控制度，保障校務營運效能、資產安全、財務報導可靠性及相關法令之遵循，達成成本降低、資源節約、效率增加之目標。	透過內控組織，健全本校管理制度，將內部控制融入學校業務之日常管理，並秉持 PDCA 及持續改善精神，奠定學校營運管理基礎，達到永續經營目的，並達成預期效益。
------	---	--

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

內部控制系統之開發，在資服處的協助下，已完成第一階段內控資訊呈現及風險評估功能，後續將請資服處持續增加風險評估結果分析及監督作業等相關功能。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：___呂琤琤___ 單位主管：___鄭元杰___ 填表日期：105823

元智大學_104_年度校務行政自我評鑑 期末自我評核表（行政單位）

一、基本資料

校務發展 總目標	總目標四優質校園環境	行動方案	行動方案4-15永續校園環境發展與安全衛生管理				
主辦單位	環境保護暨安全衛生中心	協辦單位	總務處、學務處、各學院與中心				
自評項目		自評滿意度(請以打V表示)					
		未執行	—————▶				滿意
		0	2	4	6	8	10
計畫 執行 規劃 品質 (20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫 執行 進度 (20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

一、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）			
計畫編號：141003 合計：460,836 計畫名稱：環安衛管理系統認證稽核運作計畫（完成率99.99%）			
預算編號	行動方案指標內容概述	實際完成情形	
141003-1	1. 一般公共安全衛生設施檢查維護 2. 持續用電安全檢查維護改善措施執行 3. 維持公共安全加強公共安全設施改善 4. 特殊作業場所安檢(每年檢查)改善費	廢水處理廠歲修更換零件維護作業	18,000
		化材系特殊作業場所實驗室(13)單線圖缺失改善作業	90,000
		三館實驗室缺失改善作業	17,257
141003-2	1. 持續推動環境保護及職業安全衛生及能資源管理(ISO14001、ISO50001、14064-1、OHSAS、TOSHMS)辦理環安衛稽核審查認證計畫費用210,000元 2. 依環安衛會議專家執行內部稽核及外部環境評估改善(餐費等)計畫每年四次及不定時稽核40,000元	特殊作業場所實驗室低壓用電鑑測評估	94,000
		陳俊志廢水專責人員教育訓練費	18,000
		校園危害氣體管線洩漏及偵測器校正檢測	84,000
		環委會等會議、內外部稽核餐飲	31,767
		環安衛窗口秋節禮品	4,725

	3. 推動綠色大學相關費用	演講費以及車馬費	2,142		
		104 年實驗室說明會紅布條、文宣獎框	2,360		
141003-3	環安衛委員、對應窗口保險費 (25 人*4500 元)=112,500 元	環安衛委員窗口保險費	94,380		
		環委會委員窗口意外保險費	4,199		
		合計 460,830			

計畫編號：141004 合計：1,800,164 計畫名稱：環安衛廢水廢液處理、環境檢測、水質檢測、空污檢測、空氣品質監測及維護計畫

(完成率 99.98%)

預算編號	行動方案指標內容概述	實際完成情形	
141004-1	1. 實驗室、網頁 GHS 設備維護更新改善 80,000 元 2. 校園及二、五館後方、七館廢水系統設備、收集管線清理更新 100,000 元 3. 廢水操作及廢液儲存場相關耗材及設備維修保養費、空氣品質監控系統維護，170,000 元	GHS 化學品系統維護校正改善作業	18,000
		廢水廠過濾系統抽氣馬達故障維修	19,425
		廢水廠歲修維護保養	19,800
		放流水回收再利用改善作業	75,000
		雨水縱溢流回收再利用規劃作業	65,000
		廢水處理前置過濾管線改善	19,000
		工安櫃維、修儲存場漏電維修	16,900
		板框壓濾機馬達線圈軸封維修更新等	16,850
141004-2	建立及維護污染防制標準與安全衛生管理之校園環境 1. 核可文件費用 20,000 元 2. 安全警告標誌(逃生消防等)及資源回收工作推動 20,000 元 3. 配合汪汪社流浪狗處理費 15,000 元 4. 特殊作業場所安全衛生防護勘驗措施之推動 64,000 元 5. 校園菸害防治、推動無障礙空間改善計畫 6. 廢清書等修正作業	資源回收盆栽架及木門補強製作	13,440
		紅火蟻防治用藥噴藥	19,740
		毒化物申請運作核可證書、核可文件	36,410
		廢水廠、廢液儲存場過濾活性炭更換	68,000
		室內空氣品質廢水監控維護校正作業	23,000
		廢水廠維修耗材等	46,900
		廢棄物暫存場廢水場環境清潔	19,655
		空氣品質作業環境檢測	16,700
		承盤、太空袋、貼紙物料	8,300
141004-3 141004-4	1. 實驗室廢棄物搬運儲存、清運與委外處理 117,000 元一般廢棄物一公斤 220 元，有毒廢棄物一公斤處理費 400 元 2. 安全警告標誌[逃生消防等]及資源回收工作推動 20,000 元 3. 環安衛工安櫃防護器材補充費(氧氣瓶、呼吸面罩、濾毒罐、吸附	特殊場所實驗室廢棄物暫存起運費	50,000
		實驗室廢棄物清運費	67,000
		紅火蟻防治噴藥作業	39,480
		緊急應變櫃、公安櫃等相關費用	179,730
		實驗室廢棄物清理	117,700
		實驗室廢液清運費	60,000
		放流水汙泥檢測費用	21,300

	棉、防火毯等) 4. 公共工安櫃藥物補充 83,500 元 5. 配合落葉堆肥運作垃圾減量政策 15,000 元 6. 全校不定時環境空氣品質檢測 全校各館及實驗室相關環境檢測 (每年)	廢水場維護改善作業	23,300		
		緊急急救箱用藥耗材補充	2,000		
		廢液儲存場廢水廠汙泥用化學吸附 棉補充作業	7,000		
		各項檢測費	179,890		
		合計 1,799,980			
141004-5	1. 二館廢水排放勞務用藥檢測等操作 2. 飲用水質檢驗費(依法規定期辦理) 3. 其他相關事項等	特殊作業場所實驗室作業環境監測	150,000		
		校園飲用水水質檢測作業	143,445		
		廢水處理代操作業	225,000		
		廢水處理廠化學用藥加藥檢測	30,000		
		汙泥汙水餐盤廢液等檢測費用	81,555		
合計 1,799,980					

計畫編號:141005 合計:247,712 計畫名稱:環安衛教育訓練/特殊健檢計畫 (完成率 99.99%)

預算編號	行動方案指標內容概述	實際完成情形	
141005-1	1. 教育訓練 (1)證照訓練費用 20,000 元(1 張證照) (2)消防演練費用共三次 17,000 元 (3)全校環安衛教育訓練 17,000 元 2. 特殊作業安全衛生教育訓練教師費	消防演練教育訓練	97,236
141005-2		消防演練鐘點費	8,600
		安全防護用品耗材補充作業	21,874
141005-3	1. 特殊健檢費(依法規定期辦理); 2. 其他相關事項等	實驗室特殊健檢作業	117,400
		健檢事務費用	2,600
247,710		合計	

計畫編號:141006 合計:220,000 計畫名稱:校區、科學園區環安衛安全危害防護計畫 (完成率 100%)

預算編號	行動方案指標內容概述	實際完成情形	
141006-1	推動校區特殊作業場所及實驗室職業災害計畫,專家學者進行輔導與安全防護設備缺失改善檢測及修護其他等	特殊作業場所實驗室緊急出口燈缺失改善作業	93,000
		校園環境危害氣體偵測器校正作業及危險氣體管路清查作業	84,000
		化材系緊急工安櫃安全防護耗材補充	36,458
		廢水管線過濾網耗材更換	6,542
		合計	

220,000

計畫編號：141007 合計：120,288 計畫名稱：綠色大學工作推動計畫（完成率100%）

預算編號	行動方案指標內容概述	實際完成情形	
141007-1 141007-2	1. 教育部年度推動綠色大學永續校園多項認證工作，本校為綠色大學一員屆時擬參訪與認證規劃工作推動計畫 2. 溫室氣體盤查作業 3. 綠色大學永續校園相關推動計畫	綠色大學外部稽核委員評鑑、審查費	19,920
綠色大學永續校園原生種植物生態堆動建置規劃工作		60,000	
永續校園安全衛生內稽管理系統輔導		19,590	
綠色大學相關資料庶務費		10,278	
綠色大學環境教育稽核人員訓練		10,500	
			合計
120,288			

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

預算編號	工作目標內容	質化	量化
141003-1	廢水處理廠歲修更換零件維護作業	提升環境品質促進安全衛生	每年一次
	特殊作業場所實驗室單線圖缺失改善	缺失改善促進職業安全衛生	13間特殊作業場所
141003-2	內部稽核及外部環境評估改善計畫	管理系統持續改善	每年各二次
	廢水專責人員教育訓練	污染防治、提升環境品質	一人
	校園危害氣體管線洩漏及偵測器校正	提升環境品質促進安全衛生	每年兩次 0 事故
141003-3	環安衛委員窗口保險	職業安全保護員工	25人

預算編號	工作目標內容	質化	量化
141004-1	網頁 GHS 設備維護更新	污染防治、促進安全衛生	每月一次
	廢水系統設備、收集管線清理更新	污染防治、提升環境品質	每月一次
	廢液儲存場相關耗材及設備維修保養費、空氣品質監控系統維護	污染防治、危害預防、提升環境品質、遵守法規	不定期
141004-2	元智大學毒化物申請運作核可證書	遵守法規	69張運作核可文件
	紅火蟻防治噴藥	危害預防、提升環境品質	每年兩次 0 發生
	空、水、廢設備維修耗材等	促進安全衛生、提升環境品質	不定期
141004-3	廢棄物搬運儲存、清運與委外處理	污染防治、提升環境品質	每年兩次廢液

141004-4			3600 公斤
	環安衛工安櫃防護器材補充	促進安全衛生	每年兩次
141004-5	廢水處理代操作、勞務用藥檢測	污染防治、提升環境品質	每日一次
	飲用水質檢驗	促進安全衛生、遵守法規	每月一次
預算編號	工作目標內容	質化	量化
141005-1 141005-2	全校環安衛教育訓練	提升環境品質、促進安全衛生	消防演練兩次 400 人 教育訓練 20 時 /800 人次
141005-3	特殊健檢	遵守法規	120 人
預算編號	工作目標內容	質化	量化
141006-1	安全防護設備缺失改善檢測及修護	提升環境品質、促進安全衛生	每年兩次
預算編號	工作目標內容	質化	量化
141007-1	辦理外部稽核審查與評鑑	持續改善、提升環境品質	每年各一次
141007-2	綠色大學永續校園溫室氣體盤查	持續改善、提升環境品質	每年一次

二、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	本校環安衛工作屢獲佳績，減碳成效超標值得肯定，亦能提升本校競爭力與形象。	1	謝謝委員的鼓勵，環安衛中心會以持續改善之精神為環境保護及安全衛生節能減碳盡心盡力。
2	執行成效明確積極。	2	感謝委員的肯定，環安衛中會更積極推動執行各項工作，以利教職員生校園環境的維持與改善。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

三、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1. 教師教學改善	2. 學生多元學習提升	3. 學生輔導加強	4. 學生活動設備改善	5. 其他
(二)研究	1. 教師研發精進	2. 產學合作促進	3. 國際暨兩岸學術交流推動	4. 其他	
(三)行政	1. 主管領導管理知能提升	2. 職員行政品質提升	3. 職員行政效率提升	4. 其他	
(四)其他	1. 校園環境改善	2. 成本降低、資源節約、效率增加	3. 學校整體形象提升	4. 其他	

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(四)2.1 (四)2.3	141003 環安衛管理系統認證稽核運作計畫 1. 特殊作業場所安檢每年檢查一次 2. ISO14001、OHSAS18001、ISO50001、14064-1、TOSHMS 內外部稽核每年各兩次，審查認證一次 3. 安全衛生相關人員保險費 25 人	1. 增進校園安全合乎法規要求之校園環境 2. 持續推動環境稽核改善計畫 3. 建立稽核監督作業場所污染防治及安全衛生管理校園環境增進校園安全 4. 維護確保環境保護實驗室安全衛生消防及公共安全設備之安全，以避免工安及火災等事故的發生 5. 建立污染防制標準與安全衛生管理之校園環安衛規劃計畫 6. 持續 ISO140064-1、TOSHMS、ISO50001 認證及 ISO14001、OHSAS18001 持續推動 7. 定期特殊作業場所安檢一次及內外部稽核每年各兩次
(四)2.1 (四)2.3	141004 環安衛廢水廢液處理、環境檢測、水質檢測、空污檢測、空氣品質監測及維護計畫 1. 實驗室、網頁、GHS、廢水、空氣品質監控系統 維護保養一次/每年 2. 校園環境維護污染防制 實驗室等廢棄物委外處理 每年一次 3. 實驗室等廢棄物委外處理 每年一次 4. 廢水排放、飲用水質檢驗依法律規定	1. 定期維護保養增進校園安全建立合乎法規要求之校園環境 2. 持續校園污染防治，承諾以污染防治、危害預防持續改善環境評估改善計畫 3. 定期實驗室等廢棄物委外處理，建立污染防治及安全衛生管理之校園環境增進校園安全 4. 建立及維護污染防制標準與安全衛生管理之校園環境，依法律規定定期廢水排放、飲用水質檢驗經合乎標準
(四)2.1 (四)2.3	141005 環安衛教育訓練/特殊健檢計畫 1. 證照一張、消防演練兩次、教育訓練 20 時/800 人次 2. 特殊健檢 120 人/一次	1. 增進校園安全建立合乎法規要求之工安教育訓練，證照一張、消防演練二次/400 人、教育訓練 20 時/800 人次 2. 持續推動作業場所人員健檢預防危害安全，完成特殊健檢 120 人/一次 3. 持續配合教育部辦理活動配合款以便落實政策，入選教育部廢棄物清理計畫績優人員
(四)2.1 (四)2.3	141006 校區環安衛安全危害防護計畫 1. 安全防護設備缺失改善檢測及修護每年兩次	1. 增進校園安全建立合乎法規要求之安全環境 2. 校園持續推動環境評估改善計畫
(四)2.1 (四)2.2 (四)2.3	141007 綠色大學工作推動計畫 1. 溫室氣體盤查認證 每年一次 2. 綠色大學計畫推動	1. 參與推動綠色大學永續校園聯盟推動環境工作計畫 2. 持續 7 年溫室氣體盤查認證減碳遞減率 15%以上

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

為積極推動校園「學校實驗室場所安全衛生」管理機制，有效落實校園環境安全衛生及災害預防，以提升學校對校園回敬安全衛生之危害認識及預防，降低實驗室場所意外發生率，營造安心學習之校園環境。應加強對災害預防設施與機械設備之預防保養自動檢查及增設各防護具備品，以促進職業安全衛生。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

填表人員/分機：方立行/2066
2016/08/15

單位主管：江右君

填表日期：

