105 學年度校務行政自我評鑑優良範本

【目錄】

評審組別	單位	計畫名稱	頁碼
教學單位一	化材系	院統籌設備費暨校務發展計畫經費	01
	管理學院	管理學院統籌設備款-整合學院資源建置資料庫中心	05
	藝術中心	共築社區藝術生活	13
教學單位二	軍訓室	落實教學品保	19
	體育室	代表隊專長培訓與參賽及體育訓練教學研究	33
評審組別	單位	行動方案名稱	頁碼
行政單位一	教務處	S1-3 跨領域特色學程推廣及績效評估	41
	學務處	S1-9 強化學生生涯與就業輔導	47
	學務處	S2-5 培養世界公民與投入社會實踐	51
行政單位二	會計室	S4-13.健全財務結構與紀律	57
	秘書室	S4-10.落實內部控制制度	63
	終身教育部	S4-14.營造健康樂活社區學習中心	69

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、 基本資料

計畫名稱	院統籌設備費暨校務發展計畫經費		
計畫編號	303006	主辦單位	化材系
預算金額	4,196,000	預算執行率 (含在途開支)	100%

評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

目標	行動方案	指標說明	具體工作項目	實際完成情形
S1 菁英人才培育	S1-7. 教室軟硬體設備改善	持續改善特色實驗室週邊設備。	1.擴充實驗室硬體設備	硬體設備購置完成： X 射線螢光分析儀(XRF)一套、分光光度計一台
			2.建構能源材料分析平台	能源材料成份分析平台建構完成： 配合本系原有分析設備 XRD,SEM,TEM 與此次購置的 XRF 完成材料成份系統平台建立，此平台整合樣品上下游成份分析鏈，可達到快速、高準確、非破壞、高靈敏度、低污染成份分析特性，因試片不需前處理所以符合綠能優勢。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

項目	執行成效指標	質化效益	量化效益
採購大型分析硬體設備建立成份分析系統	1.硬體設備購置與成份分析平台建置	1.成份分析平台效益: 儲能材料成份分析上，達到快速、準確、非破壞、多樣性等優點，符合本校發展綠能優勢。	1.成份分析平台: 量測速度4樣品/hr業界最快，準確率99.9%業界最高，至今已完成分析粉末、液體、塊材樣品達80餘個。目前提供本系材料能源、精密陶瓷、鋰電池3個實驗室及4家廠商，式樣之材料成分分析鑑定用。
	2.人才培育	2.人才培育效益: 配合各課程設計，學生習得(1)成份分析原理及應用(2)材料樣品前處理與製備(3)成份分析方法，取得證照成為專業分析人才應用於產學界。	2.人才培育效益: 配合化材系課程設計與修課：1.大學部電子材料/20人、材料科學概論/40人，2.研究所論文寫作/20人、高等儀器分析/20人；舉辦5場教育訓練，合計6間實驗室共26位師生參加，目前有1位老師3位碩博生取得專業操作分析執照。
	3.產學研究鏈的連結提昇研發能量	3.產官學連結效益: 舉辦材料相關研討會與專家切磋，發表論文與投稿國際期刊；配合本系的專業分析人才，服務石油、紡織、鍍膜、能源、3C面板、陶瓷等產業，原物料及品管檢驗。協助廠商利用此分析系統，解析產品成分對產品性能之影響，進而作材料改質。除提升廠商技術力外更提昇本校的競爭力，藉此爭取計劃提升研發能量。	3.產官學鏈的連結效益: (1)舉辦海峽兩岸工程材料研討會，參加人數達250人，口頭發表論文達40餘篇。會後對本系材料教學、研發與產學都給予高度評價。 (2)目前有中油、精密陶瓷管材、3C電子、電路板、電鍍板等5種產業廠商委託測試多種樣品，進行元素比例、成分含量、膜材厚度等需求委託測試，對分析數據都非常滿意。 (3)學術界如：上海材料研究所、天津大學哈爾濱工業大學、中國礦業大學重慶大學、遼寧科技、廈門理工香港科技、北海道大學等9所大學100餘人到本系參訪、會後對校方支持系所發展研究教學讚譽有加，其影響擴及海峽兩岸三地及國際。 (4)產業界如:遠東新世紀、裕隆汽車、工研院、中華精測、亞東醫院、桃園醫院等6家廠商參訪後，對本系的分析平台設備深具信心，正洽談後續電池、金屬鍍膜、生物材料等相關合作案，預期會有豐碩果。

				練5場合計26位師生參加，目前有3位碩博生取得專業操作分析執照
		材料製備及成份分析	提供相關研究教學領域之師生使用，並於相關期刊發表成果。	目前有本系材料能源、精密陶瓷、鋰電池3間實驗室，進行20個樣品分析鑑定，相關成果陸續發表於材料研討會。
		提昇研發能量	提供委測服務，爭取產官學界大型計劃。	提供中油、陶瓷管材、電路板產業委託測試樣品，後續努力爭取產學計畫。

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1	改善教師教學設備	建構的硬體設備，目前為學業界量測速度最快且最精準，分析粉末、液體、塊材樣品已達80餘個，現階段提供本系材料能源、精密陶瓷、鋰電池3個實驗室及4家廠商，材料成分分析鑑定用。 配合化材系課程設計與修課：1.大學部電子材料/20人、材料科學概論/40人，2.研究所論文寫作/20人、高等儀器分析/20人；舉辦5場教育訓練，合計6間實驗室26位師生參加，目前有1位老師3位碩博生取得專業操作分析執照，達到人才培育效益。
(二)1	提昇教師研發精進	舉辦海峽兩岸工程材料研討會，參加人數達250人，口頭發表論文達40餘篇。會後學者對本系材料教學、研發與產學都給予高度評價。
(二)2	產學合作促進	遠東新世紀、裕隆汽車、工研院、中華精測、亞東醫院、桃園醫院等6家業界廠商參訪後，對本系的分析平台設備深具信心，正洽談後續電池、金屬鍍膜、生物材料等相關合作案，預期會有豐碩果。
(二)3	國際暨兩岸學術交流推動	上海材料研究所、天津大學哈爾濱工業大學、中國礦業大學重慶大學、遼寧科技、廈門理工香港科技、北海道大學等9所大學100餘人到本系參訪、會後對校方支持系所發展讚譽有加。影響擴及海峽兩岸三地及國際。

填表人員/分機：	鄧雅文/2566	單位主管：	洪逸明	填表日期：	1060725

三、 經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

原經費規劃情形			經費實際執行狀況		執行狀況
1	X 射線螢光分析儀設備 一套	1	購置 X 射線螢光分析儀設備 一套 416 萬元		完全符合原規劃 執行率 100%
2	分光光度計設備 一台	2	分光光度計設備 一台 3 萬 6 仟元		完全符合原規劃 執行率 100%

計畫經費執行進度及工作項目

105 年度學院統籌設備費暨校務發展計畫經費 執行進度及工作項目						
項次	名 稱	預計期間(105/8~105/12)	完成日期	規劃進度	完成進度	累計進度
採購設備(X 射線螢光分析儀一套 416 萬元、分光光度計一套 3 萬 6 仟元)合計 419 萬 6 仟元						
1	預算上網	105 年 8 月 01 日	105 年 8 月 15 日	20%	20%	20%
2	採購議價	105 年 8 月 15 日~10 月 30 日	105 年 10 月 30 日	30%	30%	50%
3	教育訓練	105 年 11 月 1 日~12 月 30 日	105 年 10 月 10 日	30%	30%	80%
4	儀器驗收	10 年 11 月 15 日~12 月 30 日	105 年 11 月 10 日	20%	20%	100%
截至 105/11/10 劃執行率達 100%				總計 100%	100%	100%

四、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	規劃明確，執行完畢。	1	感謝委員對化材系的肯定，會持續努力。
2	期末請多說明執行成效。	2	感謝委員對化材系的肯定，期末報告已說明執行成效。
3	執行率佳，已完成執行工作項目，預期效益說明清楚。	3	效益說明如下表。

預期效益說明

具體工作項目	預期效益	已達效益
儀器設備採購	完成採購及設備安裝。	105/11 月完成設備採購安裝
人員教育訓練	落實研究結合教學培育材料分析專業人才。	分別在大學部與研究所開設課程 1.大學部：電子材料、材料科學概論，2.研究所論文寫作、高等儀器分析；辦理教育訓

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	管理學院統籌設備款-整合學院資源建置資料庫中心		
計畫編號	400007	主辦單位	管理學院
預算金額	3,866,000	預算執行率 (含在途開支)	100%

評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0 2 4 6 8 10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性	V
	計畫執行創新性	V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻	V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形	V
	指標達成狀況	V
	經費執行狀況	V
	計畫執行困難之修正情形	V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標：

(1) 本計畫預算 386.6 萬，全部預算用作購置本院教研所需之資料庫及軟體使用。

(2) 辦理資料庫及軟體使用推廣課程和使用傳承講習。

(3) 本計畫所對應學校之行動方案有 S3-1 提升教師研發能量及 S4-3 充實教學軟硬體及館藏資源。

實際完成情形：

(1) 本院 105 學年度相關全院資料庫及軟體經費之使用，乃經 105 學年度第二次(105.09.13)主管會議討論財會及非財會經費分配之原則性，再由學群會議調查教師之需求建議。最後，本計畫所購置之資料庫及軟體名稱以及價格表列如下表一。本計畫預算 386.6 萬，總支出 388.6 萬，餘 0 元。其中多支出的 2 萬元是來自於工管系及資管系各分擔 1 萬元，和本院一起購置 SAS 全校性授權軟體。

表一：計畫預算採購資料庫及軟體明細一覽表

序號	資料庫及軟體名稱	價格
1	SAS 軟體	500,605
2	台經院產經資料庫	300,000
3	DIGITIMES 資料庫	400,000
4	E-ICP 東方消費者行銷資料庫	348,000

5	ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫	126,144
6	大下雜誌群影音知識庫	106,500
7	拓墣產業情報智庫	775,000
8	iThenticate 論文原創性比對系統資料庫	370,000
9	Innovation Business Models(IBM)創新事業營運模式	60,000
10	會計師公費資料庫及 TEJ 公司治理(單機版)	63,000
11	Audit Analytics 資料庫	216,735
12	eIFRS 資料庫	12,783
13	I/B/E/S 資料庫	199,719
14	EXECUCOMP 資料庫	212,854
15	Worldscope 資料庫	194,660
	合計	3,886,000

PS：有鑑於其他學院師生及大數據中心亦有使用 SAS 軟體之需求，本計畫尋求教卓中心支援 98,158 元和大數據與數位匯流創新中心支援 147,237 元，一起購置全校授權版 SAS 軟體 746,000 元。

(2) 為能傳承、推廣本院所購資料庫及軟體，不定期辦理資料庫及軟體之推廣課程和使用傳承講習，105 學年度相關活動辦理情況見下表二：

表二：105 學年資料庫及軟體度推廣課程和使用傳承講習活動一覽表

活動日期	活動名稱	活動地點	報名人數
105.11.28	SAS 文字探勘(Text Mining)實戰講堂	60406	80
106.04.07	SAS Enterprise Miner 實戰講堂	60406	92
105.10.20	英商路透資料庫教育訓練 IBES/WorldScope/Datastream/SDC	60402	85
105.12.29	財金資料庫教育訓練	60402	88
106.05.11	國際財金資料庫教育訓練 Compustat/ Exeucomp	60402	90

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

(1) 本計畫預算執行率 100.0%，已順利購得各學群教師所決定採購之資料庫及軟體。

(2) 本計畫所購資料庫及軟體相關於本院師生之期刊論文、會議論文、學生論文、教師教學課程以及競賽/實務報告之使用成效調查結果見下表三。

表三：資料庫及軟體在研究及教學上之使用成效調查一覽表

序號	資料庫及軟體名稱	期刊論文篇數	會議論文篇數	學生論文篇數	教學課程數目	競賽/實務報告數目	數量合計
1	SAS 軟體	48	46	34	17	1	146
2	DIGITIMES 資料庫	3	3	3	11	2	22
3	E-ICP 東方消費者行銷資料庫	0	0	1	13	50	64

4	Innovation Business Models 資料庫	3	0	1	1	0	5
5	iThenticate 論文原創性比對系統	11	5	18	0	0	34
6	ProQuest Entrepreneurship 資料庫	16	9	10	5	2	42
7	天下雜誌群影音知識庫	3	0	4	8	2	17
8	台經院產經資料庫	0	1	2	7	30	40
9	拓墣產業情報智庫	4	1	3	5	3	16
10	會計師公費資料庫及 TEJ 公司治理	8	9	16	12	29	74
11	Audit Analytics 資料庫	7	6	8	3	0	24
12	eIFRS 資料庫	3	2	2	1	0	8
13	EXECUCOMP 資料庫	20	21	18	3	0	62
14	IBES 資料庫	17	20	7	5	0	49
15	Worldscope 資料庫	8	6	4	3	0	21
	合計	151	129	131	94	119	624

PS：回覆本調查資料之教師計 35 位。

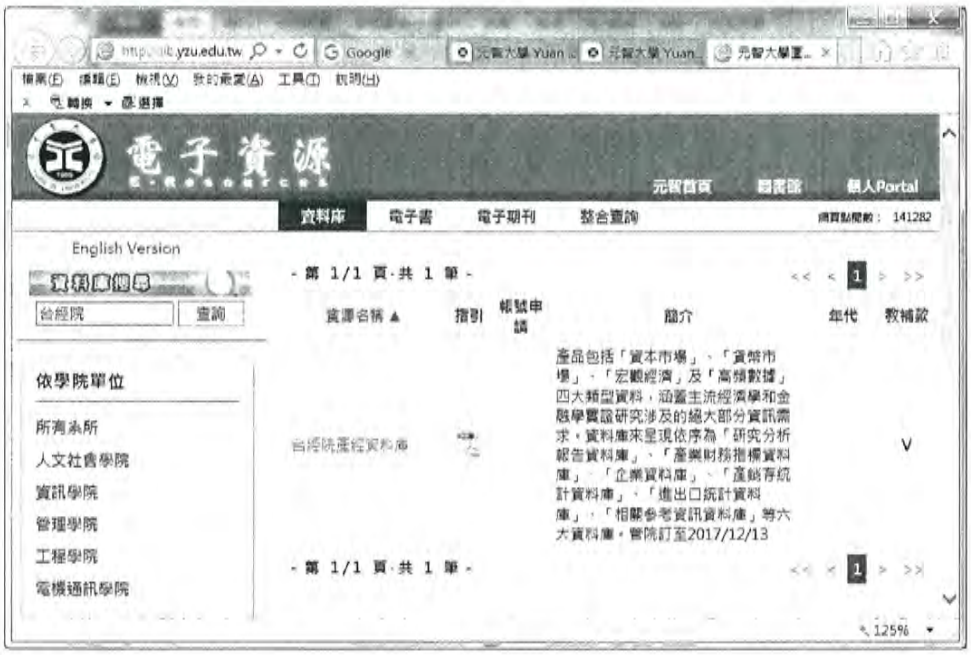
(3) 由表三顯示，SAS 確實是本院教研所需工具軟體，而其它資料庫或多或少也跟師生之教學研究有關係。該使用成效結果將呈報主管會議及學群會議提供日後決定採購資料庫時參考。

(4) 除了表三顯示本計畫所購資料庫及軟體和本院之期刊論文、會議論文、學生論文、教師教學課程以及競賽/實務報告有關之成效外，本院的許多研究計畫案也可能和這些資料庫及軟體有關，下表是本院 102 至 106 學年度學術研究計畫總件數與總經費，其中 106 學年度學術研究計畫件數是研發處 106 年 8 月所公告之執行清單。由表顯示，本院 106 學年度學術研究計畫件數相較之前明顯減少，此情況，本院須值得深思，日後除於院務會議宣導鼓勵教師努力申請外，亦須思考如何協助教師爭取研究計畫。

學年度	102	103	104	105	106
學術研究計畫總件數	42	38	42	44	36
學術研究計畫總經費	26,098,000	24,971,000	27,399,000	28,211,000	24,812,000

(5) 本計畫所購資料庫之使用次數統計見本報告第六大點說明。

(6) 本著資源共享的理念，資料庫及軟體雖為管理學院所購，但如有本校外院師生過來借用，本院亦會熱心給予借用。此外，本計畫所購資料庫中之 DIGITIMES 資料庫、Topology Research Institute 拓墣產業情報智庫、天下雜誌群影音知識庫、ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫、Innovation Business Models(IBM)創新事業營運模式及台經院產經資料庫(Taiwan Industry Economics Services)等皆掛於圖書館電子資源網頁上，只要是本校教職員生，皆可透過圖書館之資料庫查詢使用，如下圖台經院產經資料庫是透過圖書館之資料庫查詢所顯示之畫面。



(7) 105 學年度本院師生校外競賽獲獎情況列舉如下：

1).黃增隆、陳嫣伊老師指導學生參加 2017 崇越行銷大賞競賽，榮獲優良行銷企劃獎。**(本競賽用到 E-ICP 東方消費者行銷資料庫)**

2).黃增隆和鄒蘊欣老師指導學生參加 2017 校園公關提案競賽，榮獲全國第三名以及佳作。**(本競賽用到 E-ICP 東方消費者行銷資料庫)**

3).江藍龍、曾詠青老師指導學生參加成都海峽兩岸青年創新創業大賽，榮獲二等獎。**(本競賽用到 ProQuest Entrepreneurship 資料庫)**

4).徐樂文老師指導學生參加 2017 全國專業倫理個案競賽，榮獲全國前十強佳作。下圖左。

5).徐樂文老師指導學生參加尤努斯獎：第二屆社會創新與創業競賽，榮獲社會企業創業組，進入全國前十強，晉級準決賽。上圖右。

6).徐樂文老師指導學生參加 2016 TYC x Champion 社會創新競賽，榮獲全國第二名，獎金八萬元，以及第六名。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

三、 經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）	
1	400007-1 預算計畫，編列 1,700,000 元於 8~12 月購置資料庫及軟體。	1	(1) 購置 Audit Analytics 資料庫 216,735 元。 (2) 購置 E-ICP 資料庫系統 348,000 元。 (3) 購置 DIGITIMES 資料庫 400,000 元。 (4) 購置 SAS 軟體，分攤 480,605 元。 (5) 購置 Worldscope 資料庫 194,660 元。 (6) 購置 Innovation Business Models(IBM)創新事業營運模式 60,000 元。 上述經費使用總計 1,700,000 元，計畫預算餘 0 元。
2	400007-2 預算計畫，編列 2,166,000 元於 1~7 月購置資料庫及軟體。	2	(1) 購置 I/B/E/S 資料庫 199,719 元。 (2) 購置會計師公費資料庫及 TEJ 公司治理(單機版) 63,000 元。 (3) 購置台經院產經資料庫 300,000 元。 (4) 購置天下雜誌群影音知識庫 106,500 元。 (5) 購置 ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫 126,144 元。 (6) 購置拓墣產業情報智庫 775,000 元。 (7) 購置 eIFRS 資料庫 12,783 元。 (8) 購置 iThenticate 論文原創性比對系統資料庫 370,000 元。 (9) 購置 EXECUCOMP 資料庫 212,854 元。 上述經費使用總計 2,166,000 元，計畫預算餘 0 元。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	期末請說明本案執行成效與本案採購之資料庫與軟體之相關性。	1	本計畫所購資料庫及軟體相關於本院師生之期刊論文、會議論文、學生論文、教師教學課程以及競賽/實務報告之執行成效調查結果，請見 P.2 表三。此外，有些競賽須靠資料庫協助，例，黃增隆、

			陳嬿伊老師指導學生參加 2017 崇越行銷大賞競賽，榮獲優良行銷企劃獎，該競賽就用到 E-ICP 東方消費者行銷資料庫。
2	執行率允宜。	2	本院定當努力做好年度計畫預算之完善規劃，並適當使用預算，讓計畫預算在執行面上有一良好的運作模式。
3	有關購置資料庫之使用統計務必於期末報告加以呈現。	3	本計畫所購資料庫之使用統計，請見 P.7 第六點說明。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)1、2 (二)1	使有限資源發揮最大綜效。	本院資料庫及軟體經費由院統籌規劃，希望使有限資源能發揮最大綜效。105 學年度相關預算乃經 105 學年度第二次(105.09.13)主管會議討論財會及非財會經費分配之原則性，再由學群會議調查教師之需求建議。 本計畫預算所購置之資料庫及軟體明細一覽表請見 P.1 表一，相關使用成效調查一覽表請見 P.2 表三。
(一)1、2 (二)1 (四)3	提供全院師生更完整，管理更完善之教學與研究資源及更優質之學術環境。	本院所購建之產經及財金資料庫涵蓋範圍很多，類別齊全為外校稱羨，並一直為本院教研上之一大特色。
(二)1 (四)3	強化學術整合，提升研發能量，以爭取大型學術研究計畫。	本院極力促進學群教師跨領域合作並形成研究團隊方面，目前正在進行之研究團隊為科技部之提升私校研發能量專案計畫，共有 10 位老師參與。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

六、 本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明

（非購置物品或舉辦活動之計畫者免填）

本計畫所購置資料庫之使用次數統計如下：

1. 台經院產經資料庫：年下載次數 4861 次。
2. DIGITIMES 資料庫：年連線次數 762 次。
3. E-ICP 東方消費者行銷資料庫：年查詢次數 6113 次。
4. ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫：年查詢次數 2531 次。
5. 天下雜誌群影音知識庫：年檢視影音 64 次。
6. 拓墣產業情報智庫：年瀏覽數 7,470 篇。
7. iThenticate 論文原創性比對系統資料庫：新購至今 3 個月，比對 34 次。
8. Innovation Business Models 創新事業營運模式資料庫：年連線次數 1121 次。
9. 會計師公費資料庫及 TEJ 公司治理：年下載次數 60 次。
10. Audit_Analytics 資料庫：年平均連線次數 693 次。
11. eIFRS 資料庫：年下載數 30 次。
12. I/B/E/S 資料庫：年連線次數 880 次。
13. EXECUCOMP 資料庫：年檢視次數 328 次。
14. Worldscope 資料庫：年使用次數 685 次。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

七、 計畫無法達成目標之原因及改善方案

目前計畫已全部執行完畢。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：[illegible]　單位主管：管理學院院長何建德　填表日期：105.8.25

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	共築社區藝術生活		
計畫編號	209004-1	主辦單位	藝術中心
預算金額	826,000,	預算執行率 (含在途開支)	100%

評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0 2 4 6 8 10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性	8 √
	計畫執行創新性	8 √
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻	8 √
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形	10 √
	指標達成狀況	10 √
	經費執行狀況	10 √
	計畫執行困難之修正情形	10 √

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

第十七屆「元智大學社區藝術節-什麼玩藝兒」於 106 年 3 月舉辦，本屆試圖從提問的角度出發，喚醒封塵已久的探索心及好奇心，在日常中尋找藝術的身影，逐漸開啟無限想像力，感受其中的趣味性，「翻轉」對藝術與生活之間的既有認知，玩出個人的藝術生活。活動以元智大學作為一個核心起點，以校園師生及週邊社區民眾為對象，透過輕鬆有趣卻不落俗套的精彩活動，從中發現驚奇、趣味與感動，進而翻轉參與者的思維與想像，從平凡之中發現不凡。本屆藝術節活動規劃如下：

暖身活動【玩藝報馬仔】1–興仁、內壢里
暖身活動【玩藝報馬仔】2–社區
藝術展覽【吉年·祥韻-俄藏晚清木版年畫展】
暖身活動【玩藝報馬仔】3–校園動態
暖身活動【玩藝報馬仔】4–校園靜態
網路攝影徵件比賽【翻．拍_____】
戶外野餐電影院【B612 電影院】《小王子 The Little Prince 》
開幕活動【耍什麼把戲】內容包括個人演唱/樂團演唱/小丑默劇團等
手作工作坊【好玩小工坊–永恆花卡】
手作工作坊【好玩小工坊–動手玩編織】
作工作坊【好玩小工坊–樹葉拼貼】
名人講座【年輕人的未來在哪裡】許毓仁 X 游適任

戶外互動音樂裝置【發聲共鳴】展覽與講座
大型表演【藝起捉迷藏】逗點創意劇團《尋找快樂的咩咩羊》　中壢藝術館音樂廳
肢體工作坊【#135 小劇坊】小丑默劇團

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

一、活動規劃內容

(一) 社區藝術節

活動時間	活動內容		活動地點
02.22(三)11:45-13:00	暖身活動【玩藝報馬仔】－國小		興仁、內壢、元生、中正國小
02.28(二)13:00-16:30	暖身活動【玩藝報馬仔】－社區		家樂福內壢店
03.01(三)-03.30(四)	【吉年・祥韻-俄藏晚清木版年畫展】		元智大學美學之道
03.02(四)11:30-13:00	暖身活動【玩藝報馬仔】－校園動態 合作團體：小丑默劇團		元智大學紅磚道
03.08(三)11:30-13:00	暖身活動【玩藝報馬仔】－校園靜態		元智大學二、三館紅磚道
03.03(五)12:30-16:30	現場索票與活動報名－教職員生		元智大學五館一樓平台
03.04(六)10:00-14:00	現場索票與活動報名－一般民眾		元智大學五館一樓平台
03.11(六)-03.25(六)	網路攝影徵件比賽【翻・拍_____】		藝術節 Facebook 活動專頁
03.17(五)19:00-21:20	戶外野餐電影院【B612 電影院】 放映電影：《小王子 The Little Prince 》		元智大學二館旁壘球場
03.18(六)14:30-17:00	開幕【耍什麼把戲】 表演內容：丁曄演唱/ 重擊現實打擊樂團/ 問樂團/Life 爵士樂團/ 蔡皓怡演唱/ 小丑默劇團		元智大學七館前廣場
03.14(二)14:00-17:00	手作工作坊【好玩小工坊－永恆花卡】 合作單位：以斯帖幸福手作花藝工作室		元智大學三館 R3310
03.19(日)14:00-16:30	手作工作坊【好玩小工坊－動手玩編織】 合作單位：綠兔子工作室		元智大學三館 R3310
03.26(日)14:00-16:30	手作工作坊【好玩小工坊－樹葉拼貼】		元智大學三館 R3310
03.20(一) 17:30-19:10	名人講座【年輕人的未來在哪裡】 主講：許毓仁 X 游適任 合作課程：阮慶岳教授　藝術與人文講座（二）		元智大學有庠聽
03.10(五)-03.25(六)	戶外互動音樂裝置【發聲共鳴】 合作單位： *香港大學建築系曾慶豪教授 *元智大學藝設系 何炯德教	主題講座 03.06（五） 17:30-19:10 啟動開幕 03.10（五）	元智大學一館前紅磚道

	授、徐灝教授、蔡承原教授	12：10	
03.24(五)19:00-20:30	大型表演【藝起捉迷藏】 逗點創意劇團《尋找快樂的咩咩羊》		中壢藝術館音樂廳
03.29(三)12:30-16:30	肢體工作坊【#135 小劇坊】 合作團體：小丑默劇團		元智大學三館 R3304

(二) 其他活動

活動時間	活動名稱	活動地點	預計人數
105/11/19	【風箏創意工作坊】	活七及操場	50 人 (15 組親子組家庭)
106/5/17	【手機創意貼圖工作坊】	五館	40 人

二、活動執行成效

(一) 社區藝術節

活動名稱		預期人數	實際人數	有效問卷
暖身活動	【玩藝報馬仔】	1000 人	1530 人	
開幕表演	【耍什麼把戲】	500 人	650 人	
網路攝影徵件比賽	【翻．拍_____】	200 人	371 人	
名人講座	【年輕人的未來在哪裡？】	300 人	117 人	80 份
手作工作坊	【好玩小工坊】－乾燥花藝	30 人	35 人	25 份
	【好玩小工坊】－動手玩編織	30 人	32 人	22 份
	【好玩小工坊】－樹葉拼貼	30 人	48 人	20 份
戶外野餐電影院	【B612 電影院】	200 人	225 人	
肢體工作坊	【#135 小劇坊】	60 人	15 人	6 份
戶外音樂裝置	【發聲共鳴】	250 人	233 人	講座 120 份
大型表演	【藝起捉迷藏】－逗點創意劇團《尋找快樂的咩咩羊》	1000 人	1043 人	183 份
藝術展覽	【吉年．祥韻－俄珍藏清末木版年畫展】	1000 人	1000 人	20 份
總計		**4600 人**	**5299 人**	**476 份**

(二) 其他活動

活動時間	活動名稱	預期人數	實際人數
105/11/19	【風箏創意工作坊】	40 人 (15 組親子組家庭)	51 人 (20 組親子組家庭)
106/5/17	【手機創意貼圖工作坊】	40 人	33 人

三、活動質化成效

(一) 將日常生活元素融入藝術活動之中，以輕鬆有趣卻不落俗套的形式，翻轉人們對藝術與生活之間既有的認知，建立人人想望的藝術生活。

(二) 在藝術活動過程中，引領民眾探掘藝術的日常創意與趣味，發現藝術在平凡生活中各種神奇的可能性，體會藝術平凡中不平凡之美。

(三) 結合不同的團體資源，發揮集體的能量與熱力，使藝術節活動形成美麗的漣漪效應，擴及校園周邊區域，讓社區人人享有藝術的生活品質。

(四) 藉由多元媒體宣傳方式，分享活動資訊，增加傳播效益，提高學校曝光率，促使藝術成為本校服務社會的最佳管道之一，進而建立本校人文聲望。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

二、 經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）	
1	【總召】20,000 元 索票活動/ 雜支/ 預備金	1	【總召】17,361 元
2	【設計行銷】160,000 元 (1) 平面宣傳: 海報/貼紙/傳單/手冊 (2) 立體宣傳: 長方布條/易拉展/羅馬旗/五館大帆布/舞台背景帆布 (3) 暖身活動: 校園及社區宣傳 (4) 周邊商品: 帆布袋、水瓶、名牌夾等 (5) 雜支及預備金	2	【設計行銷】136,723 元 (1) 平面宣傳: 29,472 元 (2) 立體宣傳: 60,925 元 (3) 暖身活動: 980 元 (4) 周邊商品: 37,737 元 (5) 雜支及預備金: 7,609 元
3	【活動規劃】530,000 元 (1) 開幕活動：舞台音響/演出費/攤位及雜支 (2) 大型表演：演出費/場地租/雜支 (3) 名人講座：演講費/餐飲費/雜支 (4) 手作工坊：講師費/材料費/餐飲費/雜支 (5) 戶外影院：音響燈光//佈置/影片/雜支	3	【活動規劃】475,394 元 (2) 開幕活動：218,331 元 (3) 大型表演：138,895 元 (4) 名人講座：15,820 元 (5) 手作工坊：22,800 元 (6) 戶外影院：42,929 元

	(6) 戶外音樂裝置：演講費/材料費/雜支等 (7) 肢體工坊：講師費/材料費/餐飲費/雜支 (8) 網路攝影徵件比賽：獎金/傳單/雜支 (9) 雜支/活動備用金		(7) 戶外音樂裝置：14,061 元 (8) 肢體工坊：16,238 元 (9) 網路攝影徵件比賽：5,865 元 (10) 雜支/預備金：455 元
	小計：710,000 元		小計：629,478
4	【活動成果報告書】10,000 元		【活動成果報告書】14,099 元
5	【活動網頁設計更新】80,000 元 網頁設計/資料庫建置/網頁功能維護		【活動網頁設計更新】84,000 元 網頁設計/資料庫建置/網頁功能維護
4	【其他活動及雜支】26,000 (1) 心星宣言/年畫展覽/風箏工作坊 (2) 海報架/照相機	4	【其他活動及雜支】42,923 元
5		5	【預算變更】55,500 元 有庠廳租金/工讀金/碎紙機
	總計：8260,000 元		**總計：8260,000 元**

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

三、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	規劃與執行佳。	1	謝謝委員肯定！我們將持續以簡約有限的人力物力財力，發揮最大的藝術活動效益，締造最佳的校園人文藝術價值。
2	執行率尚稱允宜。關於計畫執行困難部分，未來可再尋求其他關連計畫之支援。	2	謝謝委員建議，我們會努力尋求與其他資源合作以及其他相關計畫之支援，透過攜手合作方式，讓社區民眾能校園師生共享更美好的藝術生活。
3		3	

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一) 2 (四) 1..3.4	本屆藝術節強調藝術的創意性、趣味性、親和性與互動性，透過活動設計，引導人們認知「生活，其實就是個藝術大教室」，並以玩耍藝術心情帶領人們探索生活與美的各種可能。	本次活動設計如「玩藝報馬仔」暖身活動、「玩什麼把戲」開幕活動、「好玩小工坊」、「戶外電影院」野餐、「大型表演」等，皆能促使民眾在參與過程中，激發個人不同的創意想像，發掘生活的各式藝術之美。
(一) 2 (四) 1..3.4	藉由各種互動性、感知性及創造性的活動形式，讓民眾與師生能近距離接觸到各式藝術活動，體現藝術廣大的包容性以及內涵性，引領師生民眾對於社區生活與人文環境的關懷，進而豐富活絡桃園地區之藝文活動。	從暖身活動開始，到幾場小型的手作坊，以至於大型劇團表演，都以有趣的活動方式直接促使民眾與藝術面對面的接觸互動，使其從中獲得更多的生活樂趣與啟發，落實藝術服務人群、關懷社區之精神。
(一) 2 (四) 1..3.4	建立多聚落式的網絡，達到學校與周邊社區交流，增進元智師生對於當地社區生活文化的認識與關注，並提升社區居民對於在地文化的珍愛與認同。	以豐富校園生活而達於社區生活交流為目的的活動規劃，廣邀社區民眾參與，期許予人一種生活美好的夢想與能量，進而提升社區文化的認同與參與。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明
（非購置物品或舉辦活動之計畫者免填）

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

六、 計畫無法達成目標之原因及改善方案

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機： 簡婉　　單位主管： 藝術中心主任鄭淑丰　　填表日期：106.8.23

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

計畫名稱	落實教學品保		
計畫編號	902003	主辦單位	軍訓室
預算金額	674,000	預算執行率 (含在途開支)	100%

評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 ⟶ 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性					V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

（1）全民國防教育探索體驗課程(漆彈創意教學活動)：

A. 計畫預定內容概述：

a. 活動課程擬定。

b. 場地規劃與協調。

c. 活動計畫委外簽約。

d. 工作人員安全研習。

e. 室內授課教案製作

f. 活動執行狀況。

g. 課程回饋意見統計調查。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

a. 活動課程擬定：105 年 11 月 11 日完成活動課程定案。

b.場地規劃與協調：105 年 11 月 14 日完成場地規劃，與總務處、體育室完成壘球場上段場地借用事宜。

c.活動計畫委外簽約：105 年 11 月 23 日完成計畫簽核，105 年 12 月 21 日完成簽約。

d.工作人員安全研習：106 年 3 月 2 日完成工作人員行前工作協調會；3 月 9 日完成工讀工作安全說明會。

e.室內授課教案製作：106 年 2 月 23 日完成室內授課教案製作及活動簡報。

f.活動執行狀況：106 年 3 月 2 日至 3 月 9 日完成室內課程講解；3 月 13 日至 3 月 17

日假壘球場上段實施現地操作課程，計大學部一年級學生 1582 員參加。

g. 課程回饋意見統計調查：課程問卷有七類問題設計，包含團隊合作、思想及創意、應變能力、領導管理、體能、戰術運用及活化教學等，計回收 1448 份。

(2)寒（暑）假教學觀摩評鑑：

A. 計畫預定內容概述：

a. 為落實教育部高級中等以上學校軍訓人員教學實施規定，藉由教學觀摩評鑑實施辦法，精進大專院校軍訓教官教學知能及技巧，以提升全民國防教育課程教學品質。

b. 各授課教官實施課程規劃、審查及提報，規劃學期授課方式及內容，以達提升整體教學成效之目的。。

c. 提報資料置於軍訓室教學資源分享伺服器，供各授課教官參考交流。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

a. 教學觀摩評鑑分別於 105 年 9 月 1 日及 106 年 6 月 8 日完成實施。

b. 校內教學評鑑於本校軍訓室舉行，並敦聘羅東聖母專科學校及龍華科技大學總教官擔任評審，同仁依序提報授課課目並實施教學演示，相關執行成果業已彙送中原大學辦理。

c. 教育部 105 學年度全民國防教育教學卓越人員初評，本室由周正中組長代表參與，106 年 6 月 15 日已完成資料送審。

d. 配合每週軍訓室務會議，授課教官輪流實施「時事彙整分享」、「教學資源分享」及「校安生輔案例報告」提報。

(3) 軍官團教育：

A. 計畫預定內容概述：

a. 基本軍官團活動

a1. 完成擬案（預計每學期中、末及寒、暑假各辦理乙次軍官團活動，依實際狀況執行）。

a2. 室務會議中提報建議方案，陳請核示。

a3. 依核示方案完成各項準備事宜及執行。

b. 教學專業研討活動

b1. 教學資源彙整。

b2. 時事彙整彙整。

b3. 校安生輔案例報告。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

a. 106 年 01 月 11 日於「向天湖」及 6 月 22 日於「三峽大板根」，辦理軍官團校外教學參訪及現地考察活動，藉以了解人文風情及增廣見聞對充實教學多元化內容助益甚大，並利用活動期間探討未來軍訓教學努力的方向及精進措施，期能提供學生最好的教學品質。

b. 每二周輪流實施「教學資源分享」、「時事彙整分享」及「校安生輔案例報告」，並將教學及輔導研討資料上傳教學資源分享伺服器，供本室同仁參考運用。

(4) 專業期刊、雜誌訂購：

A. 計畫預定內容概述：

a. 計畫提出，議決執行。

b. 室務會議中提報具體作法。

c. 製作雜誌購買意願調查表請同仁勾選，依勾選結果決定訂購的雜誌 12 種。

B. 計畫具體工作項目完成情形：

a. 105 年 8 月經室務會議討論，議決通過將分批訂閱亞太防務等 12 項專業刊物；並預計翌年 9 月針對雜誌期刊使用狀況，對每位教官實施問卷調查，以做為下次採購之參考。

b. 由業務承辦人彙整收存相關期刊雜誌，建置於軍訓室「全民國防教學資源中心」，區分當期及過期雜誌區，建立借用登記簿，便於同仁取閱、借用，適時運用於教學及心得分享，發揮效益。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）

（1）全民國防教育探索體驗課程(漆彈創意教學活動)：

A. 課後回饋意見統計調查：

本次課程問卷有七類問題設計：包含團隊合作、思想及創意、應變能力、領導管理、體能、戰術運用及活化教學等，計回收 1448 份，活動辦理滿意度達 98.73%，各單項量化指標資料詳如附件一。

B. 105 學年度活動剪影，詳如附件一。

（2）教學觀摩評鑑

A. 教學觀摩評鑑分別於 105 年 9 月 1 日及 106 年 6 月 8 日假中原大學及本校舉行評鑑，軍訓同仁依序提報授課課目，並依據課程規劃、教學專業、達能力及服儀等四大項實施評分。另評審（羅東聖母專科學校及龍華科技大學總教官）於會中對於本校全民國防教育課程提報表現予以肯定。

B. 配合每週室務會議，授課教官輪流實施「時事彙整」及「教學資源分享」提報，將提報內容存置於本室教學資源分享伺服器，供全體軍訓同仁作為教學參考。

106.06.08 日，昭瑩組長實施教學提報-教學軟體 KAHOO! 應用（觀摩）

（3）軍官團教育：

A. 106 年 01 月 11 日於「苗栗向天湖」及 6 月 22 日於「三峽大板根」等地區，辦理軍官團校外教學參訪及現地考察活動，藉以了解人文風情及增廣視野對充實教學多元化內容助益甚大。

B. 教學專業研討活動執行成效：

教學專業研討報告實施情況詳如附件二。

（4）專業期刊、雜誌訂購：

訂購軍事專業雜誌 12 種。建置於軍訓室「全民國防軍事教育訓練教學資源中心」，提供授課教官用於「全民國防教育軍事訓練課程」，估計受惠同學約 1510 人。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

三、 經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）	
1	902003-1、902003-2 均為設備費，年度預算共計 45,000 元，	1	全數支用完畢，執行率 100%。
2	教學觀摩評鑑及教學研討 70,000 元（計劃編號 902003-3）	2	全數支用完畢，執行率 100%
3	專業期刊、雜誌訂購 2,4000 元(區分 1-7 月及 8-12 月)（計劃編號 902003-4、902003-5）	3	902003-4、902003-5 預算支用均能與計畫相吻合，年度預算 2,4000 元(區分 1-7 月及 8-12 月)均支用完畢，執行率 100%。

4	全民國防教育探索體驗課程 517,000 元（計劃編號 902003-6）	4	(1) 全民國防教育探索體驗課程委外課程活動費 422,000 元，以自辦採購辦理，包含探索體驗關卡、迷彩服、手套、領巾、漆彈器材、掩體架設與拆運、音響租金、授課待命區佈置與設施拆運、活動指導費、裁判官及授課助教費用、紀念品等項目費用。 (2) 活動期間學生輕便雨衣及工作人員鞋套等 30,000 元，作業文具用品、海報、資料裝訂等雜支費 17,000 元、參與活動所有人員公共意外保險 25,500 元、工作人員及安全研習等餐費 22,500 元。 (3)全民國防教育探索體驗課程經費，已於 5 月 2 日全數支用完畢，執行率 100%。
5	全民國防教育探索體驗課程工讀金 18,000 元（計劃編號 902003-7）	5	(1)全民國防教育探索體驗課程工讀金使用，計有工讀生執行活動競賽活動計時、計分、班級秩序引導與維持及場地恢復、成果統計表冊彙整等工作項目，共計使用工讀時數為 110 小時。 (2)共支出工讀金 14,630 元，負擔勞保及補充保費 3,288 元，合計支用 17,918 元，執行率 99.54%。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）

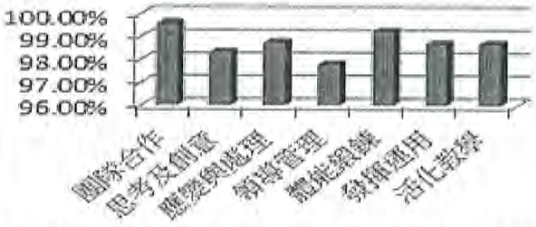
委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	本落實教學品保計畫，係軍訓室執行全民國防教育課程之一環，開辦漆彈創意教學活動，參與人員涵蓋大一新生約每年約一千六百人和校慶活動之對外約140人次之擴大參與，計畫執行確實，值得肯定。	1	感謝委員指導。
2	對於開受課程之教官，每年亦有外面之教學觀摩評鑑活動。同時，各年教官授課累積資料能流存傳承，具見規劃之眼光與大家無私之分享，讚！	2	感謝委員指導。
3	預算使用率達標，且經費使用情形交代得頗為清楚!	3	感謝委員指導。

4	漆彈活動課程行之有年，是一個很有創意的教學課程，也邀請附近的高中參與，有助招生。	4	感謝委員指導，本校規劃於 8 月 4 日與桃園市校外會，共同辦理桃園市 34 所高中職學校「全民國防教育暨反毒漆彈競賽活動」，參與高中職生計 600 多人參加；另預劃於 107 年 4-5 月間辦理選修全民國防教育課程學生，實施「全民國防教育探索體驗漆彈活動」，同時邀請本市高中生參與活動，提升高中生對元智認識，增益學校招生事宜。
	自評書中提及執行之困難處在於每次活動之簽約廠商選定，礙於漆彈活動場地與安全設施，需要專業與經驗嫻熟之專業人士負責，書中建議由軍訓室指定廠商自行議價。此建議應予與重視。若是能建立廠商執行成效之評估機制，選定執行成效良好之廠商議價，應具體可行。或可成立由軍訓室與遴選若干委員組成相關廠商評估委員會，做出遴選廠商議價之決定，亦不啻為完善之方式。	5	感謝委員指導，依委員意見將再檢討研議漆彈廠商選定事宜，以提供參與學生有更佳更安全體驗活動設施。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)2	■全民國防教育探索體驗課程落實全民國防教育，培養學生國防通識知能，實踐全人教育理念。	1. 105 學年度全民國防探索體驗課程，參加人員計大一學生 1582 員。學生課後意見表中針對七類問題回饋，整體滿意度達 98.73%。  2. 本次活動為培養學生全民國防理念與增進國防通識知能，課程利用體驗戰場的闖關活動，為大學部一年級學生帶來有別於高中全民國防教育課程全新的體驗；另外也藉由實際操作課程，融合學

		生班級經營與情感交流，增強凝聚力，使其有感於團結就是力量的精髓，驗證全民國防的力量。
(一)1	藉教學觀摩及課程研討，精進教學品質	1. 於105年9月1日及106年6月8日依計畫於中原大學及本校實施全民國防教育教學觀摩及研討，確實達成改善教學方法，提昇教學內涵及品質。 2. 106年5月11日假陸軍化生放核訓練中心實施教育部桃竹苗區校園安全維護及全民國防教育資源中心105-2委員會暨專題講演，本校同仁計4人次參加，落實精進國防教學。 3. 為精進全民國防教育教學，教育部辦理教學卓越人員選拔，105學年度由本室周正中組長參與選拔。 4. 106年1月11日於「苗栗向天湖」及6月22日於「三峽大板根」等地區，辦理軍官團校外教學參訪及現地考察活動，藉以了解人文風情及增廣視野對充實教學多元化內容助益甚大。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

六、 本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明

（非購置物品或舉辦活動之計畫者免填）

全民國防教育探索體驗課程執行情況：

1. 於106年3月2日至3月9日運用全民國防教育課程，於課堂中由各教授教官向參與學生完成活動規則講解及安全事項說明，使活動順利完成。
2. 於106年3月13日至3月17日在壘球場現地實施操作探索體驗及漆彈競賽活動課程，參加人員計大一學生1582員。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

七、 計畫無法達成目標之原因及改善方案

填表人員/分機： 周正中/2914 溫文和/2874 鍾政芳/2922 朱忠信/2248 林柏峰/2245 軍訓室教官 朱忠信

單位主管： 傳正黔 軍訓室主任 傳正黔

填表日期： 106.8.2

105學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核

附件一

計畫執行成效說明（「計畫執行成效」自評成績「極佳」者請提出具體說明）

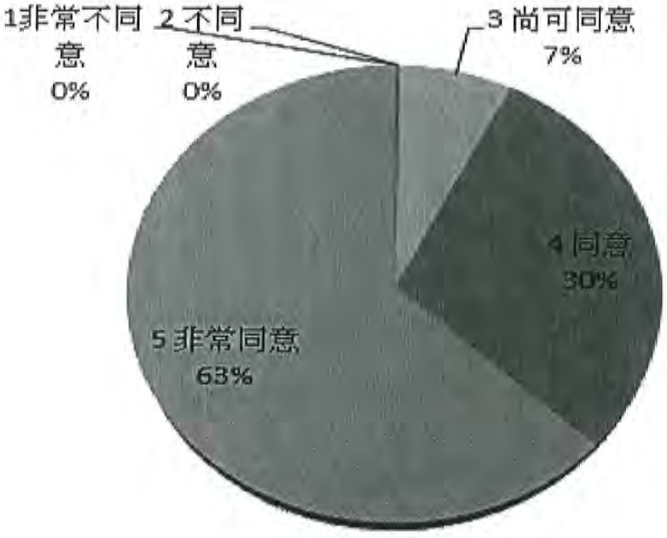
（1）全民國防教育探索體驗課程：

A.課後回饋意見統計調查：

本次課程問卷有七類問題設計：包含團隊合作、思想及創意、應變能力、領導管理、體能、戰術運用及活化教學等，計回收1448份，分析如下：

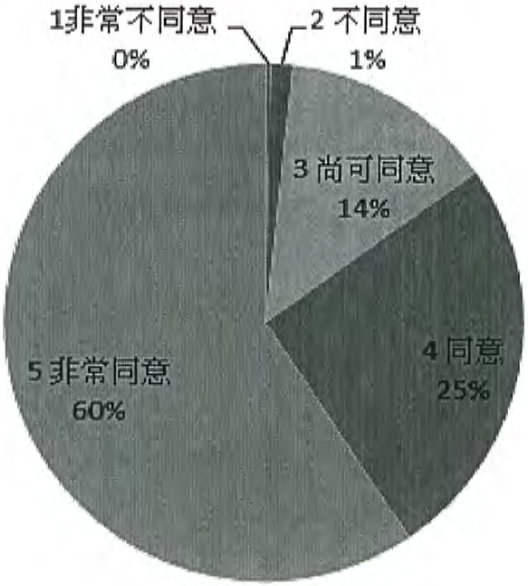
	非常同意	同意	尚可同意	不同意	非常不同意
團隊合作	63%	30%	7%	0%	0%
思想及創意	60%	25%	14%	1%	0%
應變能力	59%	28%	12%	1%	0%
領導管理	58%	25%	15%	2%	0%
體能	59%	32%	7%	2%	0%
戰術運用	62%	26%	11%	1%	0%
活化教學	67%	24%	11%	0%	0%

（A）對團隊合作重要性的了解方面：有高達100%學生回答非常同意、同意、尚可同意3個選項。顯示在活動中參與的學生確實能深刻體驗團結互助之重要性。

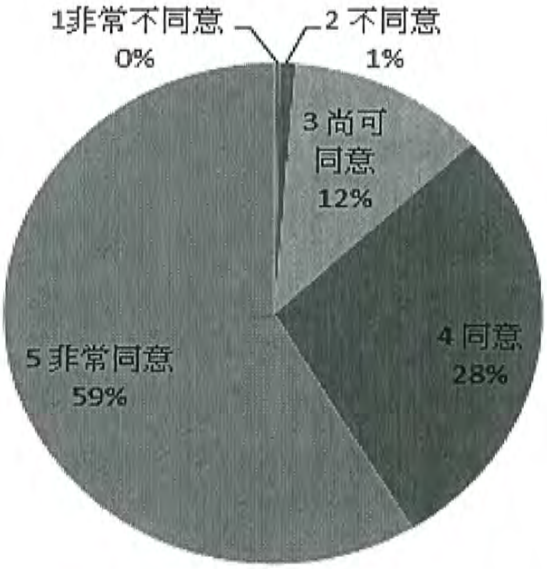


26

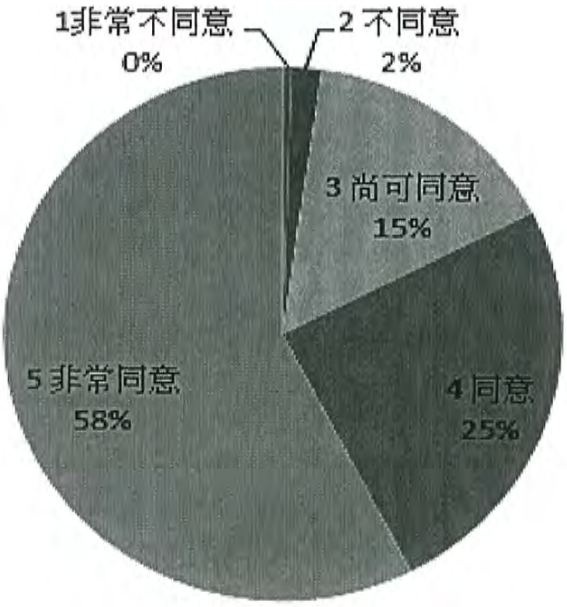
(B) 在思考及創意的發揮方面：有高達 99%學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示活動過程，有九成九學生反應，必須隨時冷靜思考問題，並發揮多元創意，才能順利解決課程設計之種種問題。



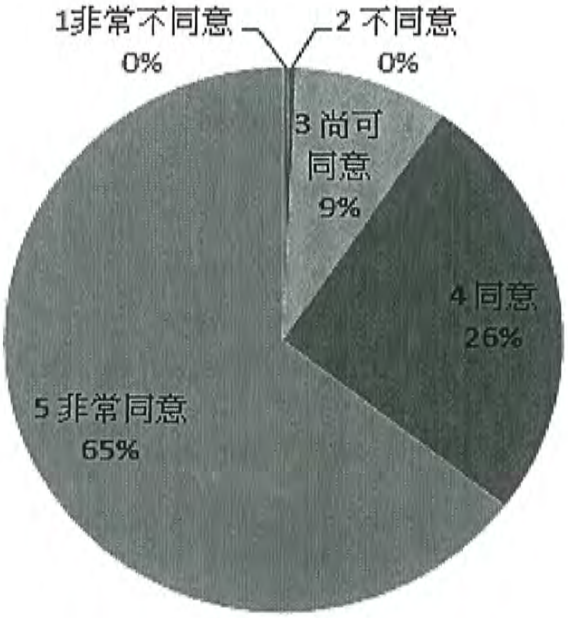
(C) 在問題應變與處理能力方面：高達 99%學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示在活動過程中，有九成九的學生，能藉由活動學習到突發問題之應變能力。



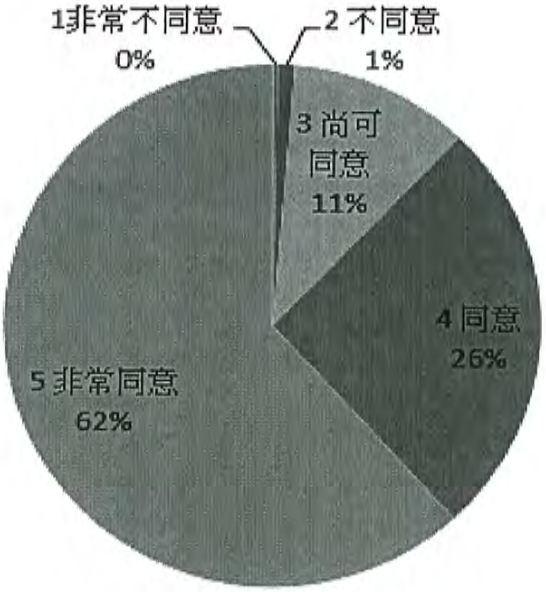
(D) 在領導管理方面：有高達 98%學生回答回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項，顯示在活動過程中，九成八以上的學生都能學習與體驗到領導管理的技巧，整體來說對於領導能力有相當大的助益。



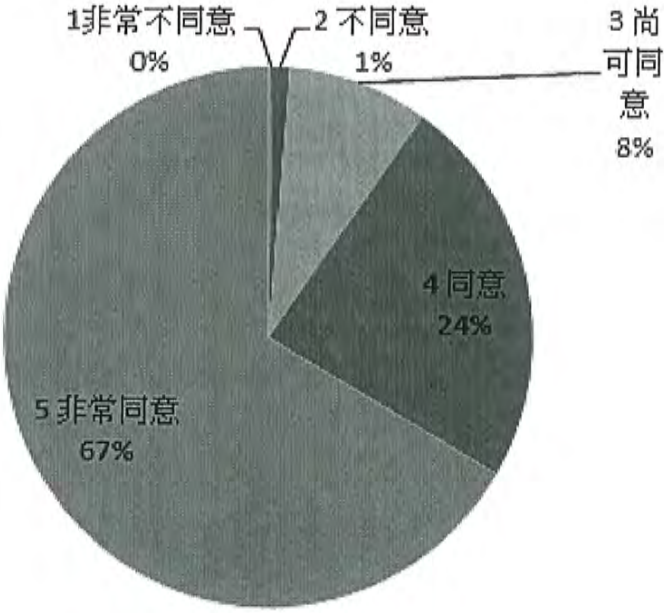
(E) 在體能鍛鍊方面：有高達 100%學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示本次活動，對於學生體能的訓練與考驗，達到相當程度的影響。



(F) 在戰術運用方面：有高達 99%學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示戰術的運用，整體來說在活動過程中對於學生的表現，有絕對重要之影響。



(G) 在活化教學功能方面：有高達 99%學生回答非常同意、同意、尚可同意 3 個選項。顯示本課程透過漆彈體驗射擊及創意活動設計的連結，確實有助於課程整合活化之功效，極受學生的認同與肯定。



整體而言，學生對於本課程實施之滿意度高達 98.73%。因此，本課程之設計與實施確實有助於學生對於團隊的重視，可凝聚學生間的情感與向心力；透過關關活動，提升學生思考、問題應變與處理能力；從戰場指揮、戰術運用、合作與溝通，確實可鍛鍊學生領導管理能力；藉由跨領域課程的整合，達到活化教學，以及強化學生多元學習與創意發揮。

B. 活動海報及剪影

【活動海報】

30

【活動剪影】

3/

105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核

附件二

計畫執行成效說明（「計畫執行成效」自評成績「極佳」者請提出具體說明）

教學專業研討報告實施情況：

級職	姓名	實施日期	報告類別	題目
輔導教官	溫文和	09 月 01 日	校安生輔案例報告	期初新生入班交通安全宣導
少校教官	劉陽明	10 月 13 日	教學資源分享	創新教學示範
少校教官	劉陽明	10 月 20 日	教學資源分享	敵我識別及全民國防教育創新教學【翻轉教室】
輔導教官	吳吉祥	11 月 03 日	校安生輔案例報告	僑生輔導現況
輔導教官	溫文和	11 月 24 日	教學資源分享	東北亞現況
中校組長	阮南豪	12 月 01 日	時事彙整分享	反詐騙的宣導與技巧
輔導教官	洪煙平	12 月 15 日	校安生輔案例報告	校園安全期末入班案例宣導
輔導教官	溫文和	12 月 15 日	校安生輔案例報告	交通安全期末入班案例宣導
上校主任	傅正黔	12 月 29 日	教學資源分享	校園案例-光復中學校慶學生扮納粹議題研析
中校組長	吳昭瑩	01 月 05 日	時事彙整分享	灣生回家
中校組長	阮南豪	02 月 17 日	教學資源分享	1. ISIS 引爆全球恐慌 2. 美、中南海對峙
輔導教官	洪煙平	03 月 09 日	時事彙整分享	校園案例-228 輔大事件
中校教官	王巧慧	03 月 16 日	時事彙整分享	校園案例-陸生共諜事件
輔導教官	林柏峰	04 月 06 日	教學資源分享	賃居、工讀、交通安全宣導
中校教官	周正中	05 月 11 日	教學資源分享	網路資源教學分享
輔導教官	鍾政芳	05 月 24 日	時事彙整分享	校園案例-學生於運動場運動飲水疑遭下藥事件
輔導教官	洪煙平	06 月 08 日	教學資源分享	校園案例-國中生溺水案例

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、 基本資料

計畫名稱	代表隊專長培訓與參賽及體育訓練教學研究		
計畫編號	903005	主辦單位	體育室
預算金額	1,730,000	預算執行率 (含在途開支)	100%

評核項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性		V				
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻					V	
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況					V	
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形					V	

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）
   (1)補助學生運動代表隊出賽經費。共 17 個團隊，每個團隊每學期至少須出賽 1-3 次，本學期所有代表隊共出賽 42 次。
   (2)補助學生運動代表隊服裝及訓練器材。各團隊已皆已購置服裝，並視需求購買訓練器材
   (3)補助教職員代表隊出賽。已補助教職員代表隊，包括保齡球與羽球，本學期共出賽 2 次。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）
   本學年各學生代表隊共參加 42 次競賽，共獲得 185 項前 8 名的成績，其中全國性前 3 名成績共獲得117 次 ，如附件一、二。教職員代表隊獲得全國性前 3 名成績共計 5 次。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

SO-CP-05-CF03(1.6 版) ／105.06.07 修訂

三、經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執 行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

	原經費規劃情形（請以數據說明）		經費實際執行狀況（請以數據說明）
1	預算編號 9503005-1，該預算使用於學生代表隊，計劃預算 1,680,000 元，原規劃如下： 1. 代表隊出賽經費共 1,344,000 元(估算使用費用約佔整體預算 80%) 2. 代表隊服裝共 252000 元(估算每隊補助 16000 元，共 16 隊，約佔整體預算 15%) 3. 消耗性訓練器材與其他的經費，估計約佔整個預算 5%，84000元	1	原預算移轉97,000元至運動獎助金，另由903005-2移轉2,000元於此，變更後預算為1,585,000元，實際使用 1,584,927 元，執行率約100%，使用內容如下： 1. 代表隊出賽經費共 1291383元(約佔整體預算 81.5%) 2. 代表隊服裝共239984元(約佔整體預算 15.1%) 3. 消耗性訓練器材與其他共 53560 元(約佔整體預算 3.4%) 由於學生獲獎豐碩，原獎助金預算已不足使用，近幾年已常態性的以此預算支應，本學期支應金額為原預算5.8%，但整體而言「代表隊專長培訓.....」之預算依原規劃多數使用於代表隊出賽經費及隊服購置上。
2	預算編號 9503005-2，該預算使用於教職員代表隊，計劃預算 50000 元，規劃依代表隊的人數比例，保齡球隊分配 30000 元，羽球隊分配 20000 元	2	該預算的金額，實際上不足以補助教職員出賽所需的費用，預算除全數被用盡外，隊員們仍自行付擔部分花費。總計保齡球隊與羽球隊，各使用 30000 與 18000 元。

四、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	本校雖無體育科系，但體育代表隊頻頻於全國性比賽獲獎牌，實屬不易。能有此成就，主要為教師(教練)平日無悔地付出訓練學生，除了運動技能的訓練，還要照顧代表隊成員的身心，讓其願意長期待在代表隊中參與集訓，用心著力可謂不輕，值得讚美與鼓勵。	1	感謝委員的鼓勵
2	針對認真訓練代表隊之教職員，尤其是成績突出之運動項目，實應與予適當獎勵與肯定。例如：在全校性活動上，加以公開表揚與獎勵。	2	對於指導學生榮獲優異成績之教師，除可領取本室設置之運動績優獎助金外，也採計於年度本教師教學績效內，有助於教師爭取績效中，優、特優及傑出獎項。
3	建議學校的籃球隊能在大專校院籃球運動聯賽(UBA)奪冠，更能提升學校的知名度。		感謝委員的建議，不只是籃球項目，本室將更努力在所參與之項目，皆能獲得佳績。
4	相關經費編列也確實用於代表隊之出賽，經費執行確實。實務上日後應增加編列代表隊之平日訓練費。		目前的經費數額，僅能著重補助出賽相關費用，如欲補助平日的訓練費，勢必須再增加年度預算，將再向校方爭取。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
例：(一)2、4		
(一)2	預估每個代表隊能參加大專院校運動會錦標賽及聯賽(等級 1)，及 2 次第 2或 3 等級的比賽。	學期統計大部分的隊伍均有參加等級 1 的比賽，但並非所有的隊伍皆有完成 2次第 2 或 3 等級的比賽，請參閱附件三 105 學年元智運動代表隊參賽統計表。
(四)3	本學期預估等級 1 的重要比賽獲獎比例能達全部賽事獲獎的 20%（102 至 104 的平均值）	經統計本學期等級 1 的重要比賽獲獎的次數皆已超過103及104學期，其重要比賽獲獎比例達全部賽事獲獎的18%，趨近預期目標。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

六、 本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明
（非購置物品或舉辦活動之計畫者免填）

無

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

七、 計畫無法達成目標之原因及改善方案

無

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：＿＿＿＿＿＿ 單位主管：＿＿＿＿＿＿ 填表日期：106.7.31

附件一、

105學年元智運動代表隊校外競賽獲獎統計表(學生)

競賽項目 \ 獲獎次數 \ 成績		成績								備註
		1	2	3	4	5	6	7	8	
大專院校運動會、錦標賽及聯賽	決賽	2	7	2	3	3	2	2	4	
	分區賽	1	3	2		1		1		
全國性競賽	代表性單項協會主辦	8	11	11	6	5	8	6	6	
	其他單位主辦	6	13	14						
	學校主辦	14	10	12	4	3	3	4	4	
地區性競賽	地區性協會或單位主		1		1	1		1		
	學校主辦									

105學年元智運動代表隊校外競賽獲獎統計表(教職員)

競賽項目 \ 獲獎次數 \ 成績	成績								備註
	1	2	3	4	5	6	7	8	
全國大專教職員保齡球賽	1	1	2		1		1		
全國大專教職員羽球賽		1							

附件二 105學年元智運動代隊參賽獲獎紀錄表

日期	競賽分類	項目	參加比賽	主辦單位	本校參賽人數	比賽總隊數	比賽總人數	獎牌 1	2	3	4	5	6	7	8	獲得名次備註
105/11/21~11/25	1-1大專運動會 錦標賽及聯賽決賽	女子保齡球	中華民國大專院校105學年度保齡球錦標賽	中華民國大專院校體育總會	11	10	65	2	2	1		1	1	1	2	個人賽第六名、第七名。雙人賽第二名、第八名。三人賽第二名、第五名。團體賽第一名、全項第一名、第八名。盟主第三名
105/11/21~11/25	1-1大專運動會 錦標賽及聯賽決賽	男子保齡球	中華民國大專院校105學年度保齡球錦標賽	中華民國大專院校體育總會	19	13	140		2		1	1			1	雙人賽第八名、三人賽第四名、團體賽第二名、全項第二名、盟主賽第五名
105/12/3~12/4	1-1大專運動會 錦標賽及聯賽決賽	劍道	中華民國大專校院105學年度劍道錦標賽	中華民國大專院校體育總會	14	34	302						1			男子團體過關賽第六名、女子團體過關賽進前八強
105/12/12~12/16	1-2大專運動會 錦標賽及聯賽分區預賽	男子籃球	大專盃（預賽）	中華民國大專院校體育總會	14	6	120	1								分區第一名
105/12/17~12/19	1-2大專運動會 錦標賽及聯賽分區預賽	女子排球	中華民國大專院校105學年度排球運動聯賽(預賽)	中華民國大專院校體育總會	11	6	72									一般女生組L組第四名, 共6隊
105/12/20~12/22	1-2大專運動會 錦標賽及聯賽分區預賽	女子籃球	中華民國大專校院105學年度籃球運動聯賽	中華民國大專院校體育總會	11	9	108			1						一般組第二區分區第三名
105/9/24	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	女子保齡球	105學年度全國青少年學生聯賽(第三場)保齡球錦標賽	中華民國保齡球協會	8		15	3	2	1	1		3	3	1	個人賽第一名、第二名、第六名、第七名、第八名。雙人賽第一名、第三名、第四名、第六名、第七名。全項第一名、第二名、第六名、第七名
105/11/5	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	女子保齡球	105學年度全國青少年學生聯賽(第四場)保齡球錦標賽	中華民國保齡球協會	7				2	2	2		2	1	3	個人賽第三名、第四名、第六名X2、第八名。雙人賽第二名、第四名、第七名、第八名，全項第三名、第五名、第八名。盟主第二名
105/9/24	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	男子保齡球	105學年度全國青少年學生聯賽(第三場)保齡球錦標賽	中華民國保齡球協會	18		70	1	2	1	2	2	1			個人賽第二名、第四名、第五名。雙人賽第一名、第二名。全項第三名、第四名、第五名、第六名
105/11/5	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	男子保齡球	105學年度全國青少年學生聯賽(第四場)保齡球錦標賽	中華民國保齡球協會	14				1	2			1	1	1	個人賽第二名、第三名。雙人賽第六名、全項第七名、第八名、盟主第三名
105/9/22	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	女子柔道	中華民國105年全國柔道錦標賽	中華民國柔道體育運動協會	7	9	68	2	1	2						團體組第一名、中量級第一名、輕量級第三名、重量級第三名、超重量級第二名
105/11/18~11/19	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	女子柔道	105年全國中正盃柔道錦標賽	中華民國柔道總會、臺南市體育處	1					1						第7量級第三名
105/9/22	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	男子柔道	中華民國105年全國柔道錦標賽	中華民國柔道體育運動協會	7	12	94	2	2	1						團體組第一名。輕量級第二名。重量級第二名、第三名。超重量級第一名
105/10/15~10/20	2-2全國性競賽-其他單位主辦	男子籃球	105年全國中正盃大學暨中學校際籃球賽	苗栗縣政府、苗栗縣立體育場、苗栗縣籃球協會	13	24	360		1							大男甲三級　第二名
105/10/15~10/16	2-2全國性競賽-其他單位主辦	女子籃球	105年全國中正盃大學暨中學校際籃球賽	苗栗縣政府、苗栗縣立體育場、苗栗縣籃球協會	11	12	180									無
105/12/17~12/18	2-2全國性競賽-其他單位主辦	游泳	2016年世清海洋盃全國冬季分齡游泳錦標賽	世清股份有限公司	9	84	735	6	12	14						蛙式50M第二名、第三名。蛙式100M第一名、第二名、第三名 蛙式200M第一名、第二名、第三名。仰式50M第三名X2。仰式100M第一名、第二名、三名。仰式200M第二名、第三名。蝶式50M第三名。蝶式100M第一名、第二名X2、第三名。蝶式200M第一名。自由式50M第三名。自由式100M第二名、第三名X2。自由式200M第一名、第三名。個人混合式200M第二名X2、第三名。200M混和式接力第二名。200M自由式接力第二名
105/10/22~10/23	2-3全國性競賽-學校主辦	羽球	2016第十七屆勤竹盃全國大專院校羽球菁英賽	國立交通大學	10	16	160									無
105/11/27	2-3全國性競賽-學校主辦	女子跆拳道	2016第六屆全國大學跆拳道武鬥祭	弘光科技大學	3			3		3						雙人品勢第一名、第三名。品勢第三名X2。對打第一名X2
105/11/27	2-3全國性競賽-學校主辦	男子跆拳道	2016第六屆全國大學跆拳道武鬥祭	弘光科技大學	10			4	3	5						雙人品勢第一名、第三名X2。品勢第一名X2、第二名X2、第三名X2。對打第一名、第二名、第三名

105/9/3~9/4	3-1地區性競賽-地區性協會或單位主辦	女子保齡球	105年桃園市中正盃保齡球選拔錦標賽	桃園市政府教育局體育處	1	75	20							1		女子組第七名
105/10/29~10/30	3-1地區性競賽-地區性協會或單位主辦	女子排球	105年華宗盃排球賽	台南市政府、中華民國排球協會	11											無
105/10/29~10/30	3-2地區性競賽-學校主辦	男子桌球	第十四屆淡大盃桌球邀請賽	淡江大學體育事務處	9	58	347									無
2/20~2/21	3-2地區性競賽-學校主辦	羽球	104學年度北區大專院校羽球邀請賽	淡江大學	12	16	167									晉級前8名複賽
106/3/7~3/10	1-2大專運動會 錦標賽及聯賽分區預賽	女子籃球	中華民國大專校院106學年度籃球運動聯賽	中華民國大專院校體育總會	15	9	108		1							一般組第二區複賽第二名
106/3/27~3/28	1-1大專運動會 錦標賽及聯賽決賽	女子籃球	中華民國大專校院106學年度籃球運動聯賽	中華民國大專院校體育總會	15	9	108									一般組第二區決賽第九名
106/5/13~5/14	2-3全國性競賽-學校主辦	女子籃球	國立體育大學第十一屆花李盃全國大專系所籃球邀請賽	國立體育大學籃球裁判研習社	15	13	108		1							無
106/3/4~3/5	2-3全國性競賽-學校主辦	羽球	105學年度北區大專院校羽球邀請賽	教育部、中華民國大專院校體育總會	12	16	192									無
106/3/23~3/26	1-2大專運動會 錦標賽及聯賽分區預賽	羽球	106年大專盃羽球一般組北區資格賽	中華民國大專院校體育總會	18	33	396									一般組男子團體賽第9名晉級全國賽
106/5/5~5/7	1-1大專運動會、錦標賽或聯賽決賽	羽球	106年全國大專院校運動會羽球項目競賽	教育部	12	16	192									前16強
106/3/12~3/14	1-2大專運動會或聯賽分區賽	男子籃球	大專盃(複賽)	中華民國大專院校體育總會	16	12	192		1							無
106/3/27~3/29	1-1大專運動會、錦標賽或聯賽決賽	男子籃球	大專盃（全國賽）	中華民國大專院校體育總會	16	12	192									第9名
106/5/7	2-3全國性競賽-學校主辦	女子保齡球	第二屆東海盃全國大專院校保齡球錦標賽	東海大學保齡球社	8		10	4	3	2	2	2	2	2	2	團體賽第1、2名；個人賽第1、3、4、5、6、7、8名；全項第1、2、4、5、6、7、8名；盤主第1、2、3名
106/5/7	2-3全國性競賽-學校主辦	男子保齡球	第二屆東海盃全國大專院校保齡球錦標賽	東海大學保齡球社	16		31	3	3	2	2		1	2	2	團體賽第1、2、4、7名；個人賽第1、2、4、7、8名；全項第2、3、5、6、8名；盤主第1、3名
106/1/14	3-1地區性競賽-地區性協會或單位主辦	保齡球	桃園市主委盃保齡球邀請賽	桃園市體育會	3		129		1		1					女子乙組第2、4名；男子乙組第5名
106/5/7~5/9	1-1大專運動會、錦標賽或聯賽決賽	男子柔道	中華民國106年大專校院運動會柔道	教育部	5	37			2	1	2					團體總錦標第4名；男子一般組第四級第2名；第五級第2、5名；第六級第3、4名
106/5/7~5/9	1-1大專運動會、錦標賽或聯賽決賽	女子柔道	中華民國106年大專校院運動會柔道	教育部	3	37			1					1	1	女子一般組第三級第8名、第四級第7名、第七級第2名
106/3/24~3/26	1-2大專運動會或聯賽分區賽	桌球	中華民國106年全國大專校院運動會桌球分區錦標賽	中華民國大專院校體育總會	19	45	456							1		混和雙打第5、7名
106/3/4~3/5	2-3全國性競賽-學校主辦	桌球	第十一屆師大盃全國大專院校桌球邀請賽	國立臺灣師範大學一般組桌球隊	18	70	735									無
106/1/21~1/22	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	游泳	106年全國北區(1)分齡游泳錦標賽	中華民國游泳協會	8	138	639		1	1	1	1	1	1	1	18及以上歲級100公尺蝶式第5名、200公尺自由式第8名、200公尺仰式第4名、200公尺蛙式第5名、200公尺仰式第6名、100公尺蛙式第7名、4x100公尺混合式接力第3名、4x100公尺自由式接力第2名
106/5/6~5/10	1-1大專運動會、錦標賽或聯賽決賽	游泳	中華民國106年全國大專校院運動會游泳	教育部	5											無
106/3/19~3/23	1-2大專運動會或聯賽分區賽	網球	中華民國年全國大專校院運動會(網球北區預賽)	教育部	10		146		1	1						個人賽混和雙打第2名、個人賽男子雙打第3名
106/4/26~4/30	2-1全國性競賽-代表性單項協會主辦	網球	106年Baholat盃第一次全國大專網球排名錦標賽	中華民國網球協會	8	92	92									無

附件三 105學年元智運動代表隊參賽統計表

隊伍＼年份	104							
	1-1	1-2	2-1	2-2	2-3	3-1	3-2	總計
男田徑								0
女田徑								0
男保齡球	1		2		1	1		5
女保齡球	1		2		1	2		6
男柔道	1		1					2
女柔道	1		2					3
男跆拳道					1			1
女跆拳道					1			1
男桌球		1			1	1		3
女排球		1				1		2
羽球	1	1			2			4
網球		1	1					2
女籃	1	2		1	1			5
男籃	1	2		1				4
游泳	1		1	1				3
自由車								0
劍道	1							1

註：

1-1 大專運動會、錦標賽或聯賽決賽；1-2 大專運動會或聯賽分區賽

2-1 全國性競賽代表性單項協會主辦；2-2 全國性競賽其他單位主辦；

2-3 全國性競賽學 校主辦

3-1 地區性競賽地區性協會或單位主辦； 3-2 地區性競賽學校主辦

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位）

一、基本資料

校務發展總目標	S-1 菁英人才培育	行動方案	S1-3.跨領域特色學程推廣及績效評估
主辦單位	教務處	協辦單位	全校各學程負責單位

自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

(1) 計畫規劃緣由與內容簡述：

面臨資訊發達科技日新月異的時代，跨領域人才已成為企業徵才的首選，配合學生生涯發展產業與國家人力資源需求，鼓勵學生培養第二專長，加值就業競爭力，積極發展跨領域學程，有系統地培養企業及社會所需人才；提供學生跨領域、跨院系學習之機會，讓學生能適性學習，發展跨領域整合能力與競爭力，擴展職涯發展之範疇。持續增加全校跨系、院學程數，並鼓勵同學修畢跨領域學程取得證書，增加往後職場跨領域專業能力與就業競爭力。

(2)計畫執行進度說明：

A.依據本校「學分學程設置辦法」，第二條規定：各學分學程之設置由相關教學單位擬訂其設置宗旨、學程名稱、召集人、課程規劃、應修科目與學分（各學分學程學生修習至少 12 學分或 4 門課）、修讀資格、人數限制、申請核可程序、申請截止日、學程證書授與標準等相關規定，提校課程委員會審議通過，再經教務會議通過後公佈實施，變更時亦同。

B.每學年有 4 次校課程委員會，審核各系、院所提供之學分學程新訂、修訂案，嗣會議紀

錄定稿後，即通知各學程承辦人員，如學程課程表內容有更新者，請各系更新網頁內容；如為全新之學程，亦請提供相關欄位的資料和連結網址，俾便增列於教務處網頁。

- 本校跨領域學程網路連結一覽表，歡迎同學上網連結查詢，希望能提供同學有系統的規劃及修習跨領域學程課程，並增加同學多元學習之機會，提升就業能力及開闊生涯規劃。

- 教務處網頁明訂學程申請方式，亦有 Q&A 俾使學生充分瞭解與雙主修、輔系之差異。
  ＊跨領域學程申請說明、「雙主修」、「輔系」及「學分學程」之不同

- **Q&A** 好想了解學程訊息，我要去那裡得知學程訊息呢？

C.請學程承辦人員更新教務系統之課程資料，含修讀限制、規定、簡介、發展方向、重點、網址、修業規定及修業科目一覽表等相關訊息，俾便學生選課參考用。

D.教務處至各教室及系所張貼宣傳海報(圖一)，並透過校園電子看版、學生 Portal 及 e-mail 公告等方式廣為宣傳。

E.請學程主辦單位於每學年之第一次校課程委員會議時，提報上一學年度學程修習、結業人數及實施狀況，供各系、院、校之委員進行審議。

F.考量業界環境變遷，對於學生修習意願較低、修習狀況不佳的學程，另依據本校「學分學程設置辦法」第七條規定：學分學程申請修習學生數連續三學年少於十名，由教務處提出審議，經校課程委員會及教務會議通過後，得廢止該學程之設置。

G. 105 學年度起於註冊組寄發新生資料袋時，一併寄發相關宣傳 DM(圖三)，招生組亦於高中生專區/黃金跳板/學術加值/跨領域學程(圖二)，設計相關學程說明，俾使新生有更多元的課程選擇，亦期能提高新生就讀意願，學生亦可提早意識到就學期間須及早做好課程規劃，加值自身在求職競爭、多元能力培養之重要性。凡申請跨領域學程，每學期選課學分上限將可增加 6 學分，俾使學生修課更有彈性，並鼓勵學生提早規劃以完成跨領域課程。

圖一 宣傳海報

圖二 高中生專區/黃金跳板/學術加值/跨領域

圖三 跨領域宣傳 DM

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

S1-3.跨領域特色學程推廣及績效評估：

學年度 指標	94(含以前)	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105
跨系學程數	9	12	12	18	19	31	24	23	21	23	22	29
跨院學程數	5	5	5	6	8	9	14	20	17	15	14	18
跨領域學程總數	14	17	17	24	27	40	38	43	38	38	37	47
近三年度累計申請登記學程人次	524	450	965	1767	2052	2311	2472	2877	3304	4045	4796	5805
年度取得學程證書人次	457	48	47	62	382	498	700	632	485	869	916	781

・量化目標：

量化目標＼年度	102 年度目標值	102 年度達成值	103 年度目標值	103 年度達成值	104 年度目標值	104 年度達成值	105 年度目標值	105 年度達成值
大學部修習跨領域學程人次佔全校學生比例（學年度）%	40	41.61	41	49.62	44	68.07	45	82.31
跨領域學程證書授與人次（學年度）	280	632	290	485	500	916	520	781

※103 年度起，配合教卓計畫，達成值為 102 學年度數據，104 年度達成值為 103 學年度數據。

三、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	執行率良好。	1	感謝委員給予肯定。
2	培育跨領域學程之規劃成效卓著，給予同學多元學習與培育更多專長。	2	感謝委員給予肯定。
3	行動方案指標與預期成效說明清楚，跨領域各特色學程每年均有顯著成長，表現優異。	3	感謝委員給予肯定。
4	建議可以增加舉辦跨領域學程說明會以提升成效。	4	謝謝委員建議，目前以至各教室及系所張貼宣傳海報，並透過校園電子看版、學生 Portal 及 e-mail 公告等方式廣為宣傳。105 學年度起於註冊組寄發新生資料袋時，一併寄發相關宣傳 DM，招生組亦於高中生專區/黃金跳板/學術加值/跨領域學程，設計相關學程說明，俾使新生有更多元的課程選擇，亦期能提高新生就讀意願，學生亦可提早意識到就學期間須及早做好課程規劃，加值自身在求職競爭、多元能力培養之重要性。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

<table>
<tr><th>屬性/內容</th><th>原計畫表預期效益(目標)</th><th>預期效益實際達成情形</th></tr>
<tr><td>例：(一)2</td><td>· 質性目標：提供學生跨領域、跨系、跨學院學習之機會，讓學生能適性學習，發展跨領域整合能力與競爭力，擴展職涯發展之範疇。

· 量化目標：
<table>
<tr><th>年度
量化目標</th><th>102
目標值</th><th>103
目標值</th><th>104
目標值</th><th>105
目標值</th></tr>
<tr><td>大學部修習跨領域學程人次佔全校學生比例（學年度）%</td><td>40</td><td>41</td><td>44</td><td>45</td></tr>
<tr><td>跨領域學程證書授與人次（學年度）</td><td>280</td><td>290</td><td>500</td><td>520</td></tr>
</table></td><td>· 質性目標：105 年度元智共設有 47 門跨領域學程，目前共有 18 門跨院學程。並鼓勵同學修畢跨領域學程取得證書，增加往後職場跨領域專業能力和就業競爭力。
(配合教卓計畫，104 年度達成值以 103 學年度數據呈現。)

· 量化目標：
<table>
<tr><th>年度
量化目標</th><th>102 達成值</th><th>103 達成值</th><th>104 達成值</th><th>105 達成值</th></tr>
<tr><td>大學部修習跨領域學程人次佔全校學生比例（學年度）%</td><td>41.61</td><td>49.62</td><td>68.07</td><td>82.31</td></tr>
<tr><td>跨領域學程證書授與人次（學年度）</td><td>632</td><td>485</td><td>916</td><td>781</td></tr>
</table>
(配合教卓計畫，104 年度達成值以 103 學年度數據呈現。)</td></tr>
</table>

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

跨領域學程的發證採學生向學系登記後始授予證書，學生未完成修習學程並不影響畢業，跨領域學程修習人次比例逐年上升，但跨領域學程發證人數卻下降，經 103-3 教務會議決議，為提升跨領域學程發證修畢人次，建議各院參考管理學院及電通學院作法，皆應積極研擬一項院內核心學程供學生修習，逐步將修畢跨領域學程視為畢業門檻。

為鼓勵學生即早規劃完成學程修習並領取證書，針對已申請登記修習學程卻未能完成領證的同學，多數因課業繁重而放棄學程，故在修課品質與數量的權衡考量下，目前各學系之必選修科目表可跨至其他學系、院之「其餘(自由)選修」學分數已於 106.4.26 105 學年度第三次校課程委員會議暨 105 學年度第五次教務會議決議：「106 學年度起入學新生必選修科目表，須調整其餘選修學分數至少 15 學分；105 學年度之必選修科目表，須調整其餘選修學分數至少 12 學分」；感謝各學系的配合，已於 106.6.21 105 學年度第四次校課程委員會議暨 105 學年度第六次教務會議，提出各系必選修科目表「其餘(自由)選修」學分數之修訂內容，惟此學生可更有彈性選擇所想要的學分學程課程。

未來會請各系、院以現有之學分學程課程，再精簡設計出由不同系、院之 3 門課程組成

一個「微學分學程」，並註記於現有之學分學程課程內容內，除了可減少教師授課負擔外，亦可提升教學品質，並可提高學生對於學分學程之修習意願和領證率。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

楊惠敏

填表人員/分機：楊惠敏/2941 單位主管：課務組組長曾翊恒 填表日期：2017/8/8

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位）

一、 基本資料

校務發展總目標	S1-菁英人才培育	行動方案	S1-9.強化學生生涯與就業輔導
主辦單位	學務處諮商與就業輔導組	協辦單位	各系(班)、生輔組

自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

(1) 協助學生自我探索：105 學年透過定向輔導方案，促進大一新生對生涯、職涯輔導資源的認識；同時也透過身心生活適應量表、教育部「UCAN－大專校院就業職能平台」、生涯興趣量表、CAPS 人格特質－職業適性診斷測驗，以及職場優勢量表等工具，協助各系學生探索職涯潛力，瞭解自身職業興趣、共通職能、專業職能及性格特質。

(2) 協助學生認識工作世界：與院系合作擴大辦理企業參訪、企業說明會與企業講座，讓學生能提早認識企業文化與工作世界，並提供學生規劃未來生涯、選修課程、能力養成計畫之參考。

(3) 落實生涯規劃，促進職涯發展：持續強化「My resume」系統功能，逐步建置學生學習與生涯發展履歷系統。105-1 學期針對全體大一新生舉辦 My resume 實作推廣課程，協助新生累積及紀錄個人學習與生涯發展歷程；舉辦生涯規劃工作坊、成長團體與相關講座，並透過產業發展趨勢講座、學系職涯輔導活動、校友回校分享工作歷程等方案，協助學生職涯適性發展。

(4) 整合職涯發展資訊服務系統：持續豐厚本校之「職涯資訊服務網－我飛網」的生涯與職涯輔導資源與資訊，於元智首頁建置及更新「元智大學職涯資訊服務網-我飛網」，整合職涯諮詢、求職求才、My resume、職涯探索、職涯資訊、校友服務與職涯發展影音系統等資源，設計友善介面，並透過 E-Mail 全校學生廣播站

以及各項活動宣傳此網站。

(5) 強化職場軟實力，打造就業競爭力：辦理第 9 期「益勵講堂－大學專業課程沒教的十二堂課 」，並開辦第 4 期 GMAT Program (Global Mobility Advanced Training) 國際就業人才培訓班，進行 36 小時之密集訓練，培育國際化人才。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

(1) 質性指標成效說明：

A. 持續將各類職涯發展服務資訊整合至「元智大學職涯資訊服務網-我飛網」，內容涵蓋：職涯探索、職涯資訊、職涯諮詢、徵才職缺、校園報報，及相關網站連結(包括：大鵬網、政府資源專區、海外就業資訊、人力銀行專區)，目前共 54,050 人次瀏覽，詳參：http://myfuture.yzu.edu.tw/。

B. 針對大一學生全面實施「大專院校就業職能診斷(UCAN)」，協助學生了解自己的職業興趣及一般性職場共通職能，再依序透過職能診斷結果，依能力狀況，規劃屬於自己的能力養成計畫，並做階段性的檢視紀錄

C. 辦理益勵講堂、GMAT Program、企業參訪、職涯講座、學系職涯輔導活動、生涯發展團體及工作坊等，培養學生的職涯軟實力。

D. 針對大一學生全面進行「My resume 實作課程」，逐步建置學生學習與生涯發展履歷。

(2) 量化指標成效說明：

A. 益勵講堂：12 堂課，培育 70 人。

B. 第四屆 GMAT Program，培育 40 人。

C. 學系企業參訪系列活動：48 場次，1,904 人次。

D. 學系職涯輔導活動：41 場次，2,961 人次

E. 大專院校就業職能診斷(UCAN)職涯測評：30 場次，1,532 人次

F. 職涯發展系列講座：56 場 5,023 人次

G. 生涯探索及發展團體、工作坊：6 場次，177 人次

H. 生涯測驗及諮商：232 人次

I. My resume 實作課程：31 場，1,657 人次

J. 學生校外競賽補助金已申請 268 人次；申請金額：425,778 元

K. 各企業徵才約提供 3,530 職缺

(3) 職涯輔導亮點方案

A. 益勵講堂

(A) 102-105 學年度已執行 9 期，邀請業界資深經理人帶領，透過 12 堂系統性培訓課程，培育大三以上學生，參與人數達 545 人。集結前四期益勵講堂講師授課內容，出版「職場聖經－天下老闆都在意的那些事」，分送全校導師作為輔導學生參考。

(B) 每期學生課程滿意度達 9 成以上，結業學員回饋，益勵講堂不但豐富他們的職場觀，更激起主動學習與積極規劃自我職涯發展之動力。

B. GMAT Program

(A) 102-105 學年度已執行 4 期，透過國際企業高階主管帶領，模擬企業現場，以全英文翻轉教室方式進行，參與人數共計 131 人，培育大二以上學生，提升全球就

業競爭力。

(B) 第四屆共 40 位同學完成培訓，並於期末成果發表會，分組提出 7 項國際企業創新或解決方案。

三、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	執行進度良好。	1	感謝委員的指教及肯定
2	培育精英人才計畫規劃內容明確，執行進度詳細說明，成效優。	2	感謝委員的指教及肯定
3	「益勵講堂」及「GMAT Program」是很好的方案。	3	感謝委員的指教及肯定，未來將持續推動「益勵講堂」及「GMAT Program」兩方案。除了精進課程設計與品質外，亦會將此兩方案融入高教深耕計畫中，以落實本校人才培育策略。
4	請繼續強化「元智薪傳計畫」，樂觀期待此計畫對學生的幫助。	4	感謝委員的指導。元智薪傳計畫將更名為「圓智薪傳方案」，取圓智為「圓元智的夢想」，薪傳為「薪火相傳」之涵義。未來將結合元智優能職涯高飛計畫、職涯發展與就業力提升計畫與跨界人才養成計畫協助本校學生有效從自我探索、環境探索，進一步落實生涯規劃與職涯發展，並建立正確職能與心態，做好學職的轉換準備。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)2、3	益勵講堂：12 堂課，培育 69 人	益勵講堂：12 堂課，培育 70 人。
	GMAT Program ：32 小時課程，培育 35 人	GMAT Program ：36 小時課程，培育 40 人
	學系企業參訪：60 場次，2,100 人次	學系企業參訪系列活動：48 場，1,904 人次。
	學系職涯輔導活動：30 場次，2,000 人次	學系職涯輔導活動：41 場，2,961 人次
	大專院校就業職能診斷(UCAN)職涯	UCAN 職涯測評：30 場，1,532 人次

	測評：1,500 人次	
	職涯發展系列講座：50 場 5,000 人次	職涯發展系列講座：56 場，5,023 人次
	生涯探索及發展團體、工作坊：3 場次，156 人次	生涯探索及發展團體、工作坊：6 場次，177 人次
	生涯測驗及諮商：150 人次	生涯測驗及諮商：232 人次
	My resume 實作課程：30 場，1,600 人次	My resume 實作課程：31 場，1,657 人次
	學生校外競賽補助金申請 300 人次；申請金額：400,000 元	已申請 268 人次；申請金額：425,778 元
	各企業徵才約提供 2,000 職缺。	各企業徵才約提供 3,530 職缺。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

由於產業與就業環境變化快速，因此為了協助學生有效從自我探索、環境探索，進一步落實生涯規劃與職涯發展，並能達成校務發展目標，一直是本組持續努力的方向。然 105 學年度仍有 2 項方案指標未能順利達成，茲說明如下：

1. 學系企業參訪活動，實際執行場次與人次較原訂目標減少 12 場次與 194 人次，是因為企業參訪活動預算來自勞動部補助款。105 學年勞動部因預算調整，核准補助企業參訪活動相較往年大幅降低，因預算所限而未能達標。未來將透過擴大爭取不同來源經費，以便支應院系企業參訪活動。
2. 學生校外競賽補助金申請未達 300 人次，但補助金額超過目標 25,778 元，是因申請補助同學每學年參加競賽種類與競賽區域並不相同。以 105 學年為例，雖申請人次較低，但有較多同學申請國外競賽之補助，故申請補助金額卻較目標值提高。展望未來，將擴大廣宣並鼓勵更多同學申請校外競賽補助。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：諮商與就業服務組 陳新靈　單位主管：學務長 王佳煌　填表日期：106/6/26

元智大學__105__學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位）

一、 基本資料

校務發展總目標	S2-雙語大學建構	行動方案	S2-5.培養世界公民與投入社會實踐
主辦單位	學務處課外活動組	協辦單位	

自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

本計畫之整體性行動方案，係以「參與國際志工服務」、「參與志工服務學生」、「參與志工服務社區人士」之人次及承接校外服務學習相關計畫數、服務學習活動場次、服務學習成果等六大指標，做為核心重點，列入課外組之年度計畫規劃與執行，各指標內容及實際完成情形如下：

(1) 參與國際志工服務人次：當學年度學生參與國際志工總人數。

A. 106 年本校參與國際志工人數共計 21 人，三團國際志工分別為柬埔寨、泰北及尼泊爾等團，於暑假 7-8 月期間出國進行為期 1 個月的實境服務。

B. 105.09.09 尼泊爾團參加華碩企業總部舉辦「2016 國際志工成果發表會」，超過百位志工夥伴齊聚一堂，交流分享志工團隊寶貴經驗，元智尼泊爾國際志工榮獲最高榮譽優選第一名佳績，順利取得華碩 10 萬元及再生電腦的贊助。

C. 105.09.22 舉行國際志工成果分享會，特別邀請華碩文教基金會及台中獅子會等外賓及學務長等校內師長蒞臨指導，整場分享會溫馨感人又勵志，參與同學都有身歷其境出國去服務之感。

D. 105 年 10 月進行 106 年國際志工甄選作業共錄取 21 人(尼/7、泰/6、柬/8)。

E. 105.10.26 與尼泊爾 EPF 簽訂更積極的 MOU 合作發展方案，以提昇國際志工服務成效。

F. 105.11.12-13 及 106.03.11，106 年國際志工團員進行 24 小時志工基礎訓練與特殊訓練，取得志願服務紀錄手冊。

G. 105.12.21 國際志工獲邀參加「緣至 元智 2016 感恩聖誕茶會」。

H. 106.03.22-18 及 04.06-07 國際志工週進行國際志工靜態成果展及物資義賣活動。

I. 106.03.27 及 05.02 分別針對三團現代歷史與文化、志工服務的意義與價值，進行二場國際志工培訓課程。

J. 106.04.14 至華碩總部與華碩及資策會簽訂國際志工合作備忘錄，與其他獲補助優秀團隊進行交流觀摩學習，並配合贊助單位進行影片拍攝技巧培訓課程學習。

K. 106.05.07 國際志工團與東吳大學國際志工社進行交流學習。

L. 106.05.07 與桃園青年事務局合作進行國際視野講座，共 500 人參與，希望影響更多學子進而加入國際志工及國際交流相關活動。

M. 106.06.29 進行國際志工授旗儀式，藉由校長、師長的授旗與祝福，肯定並支持參與國際服務行動的同學，傳達校方對於國際志工的高度期望。

(2) 參與志工服務學生人次：學生參與校外社福機構、慈善團體及政府機關志工服務人次。

A. 參與志工服務學生總人次：1616 人次

B. 106.03.04 元智大學形象大使團與志工學生約 180 人於元智大學體育館辦理「滾出愛與希望」滾球活動，身心障礙小朋友們及志工青年皆透過參與各項活動而體會成就感。

C. 106.05.11 元智大學鋼琴社 4 人於衛生福利部桃園醫院舉辦義務鋼琴音樂會，藉由悠揚美妙的樂符，暫時舒緩就醫民眾及家屬的情緒。

D. 105.12.17 元智大學弦樂社 9 人於桃園御禾園護理之家舉行義演活動，藉由多樣的弦樂陪伴護理之家的爺爺奶奶們，演出場面十分溫馨。

E. 106.05.06 元智大學管樂社、弦樂社與形象大使團計 37 人於桃園捷運高鐵站舉辦「悠遊桃元情 溫馨母親捷」電影之夜音樂會，吸引約 500 人次的民眾聆聽，提前歡慶母親節。

F. 106.02.21 桃園市政府 106 年市政顧問聯繫會議，元智大使擔任迎賓接待與襄儀工作。

G. 大學甄選入學學生暨家長訪校日，元智大使協助校園導覽簡介說明。

H. 元智大使桃園市八德區 106 年模範父親及模範母親表揚大會，擔任迎賓接待與襄儀工作。

I. 桃園市政府兒童藝術館試營運開幕典禮，元智大使擔任迎賓接待與襄儀工作。

J. 遠東集團徐有庠基金會 2016 遠東建築獎頒獎典禮，元智大使擔任迎賓接待與襄儀工作。

(3) 參與社區服務志工人次：當學年度學生社區服務之總人次。

A. 參與社區服務學生人次：近 900 人次

B. 元智大學烏克麗麗社 12 人於桃園市築夢家族辦理烏克麗麗教學活動，該機構人員

適時的釋放累積的壓力。

C. 元智大學攝影社、白浪島羅浮群、鋼琴社、管樂社、新世紀領袖培育計畫團、多媒體動漫社、向日葵兒童服務社、劍道社、桃園地區高中校友會、美工社、吉他社、國際標準舞社、白浪島羅浮群、國樂社、跆拳道、CPA Club、宜蘭校友會與台南校友會計 18 個社團，約近 900 人次，於桃園地區國中小及相關機構，以各團體的專長提供課輔、音樂教學、伴讀等各式內容進行相關服務。

D. 元智大使親善社區服務辦理偏鄉學童暑期營隊，計有宮崎駿的動畫工廠、小小夢想家及武漢國小暑期營隊等。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

綜合前述六大指標質量化效益與目標均如實完成並詳述如下：

(1) 青年志工服務活動部份

A. 元智大使與形象大使擔任校慶典禮與運動會之典禮襄儀與活動主持任務。

B. 辦理六大義工聯合結訓典禮，頒發義工結訓證書及進行六大義工各團的表演活動。

C. 參與服務學習（含社區服務）學生總人次：1,616 人次。

(2) 國際志工部分:

A. 國際志工服務計畫係透過甄選、培訓、企劃撰寫、志工週、實境服務、分享傳承與成果競賽等一系列完整的學習過程，培育學生成為具自主管理知能與國際觀的活力領袖，並提升同學參與服務學習的動機、品質、內涵與深度。本校自 94 年起迄今超過 500 名志工至尼泊爾、泰北等地服務。106 年各團隊依照各服務地所需，設計及提供多元創新服務方案，並擬於 9 月舉辦國際志工分享會。

B. 106 年 7 月~8 月國際志工服務計畫計有 21 名學生參與分別前往尼泊爾、柬埔寨及泰北進行為期 30-40 天服務計畫及交流活動。團隊服務時數高達 569 小時、被服務人數達 1,530 人。三團國際志工服務內容與期程如下：

服務地/人數	2017 年服務計畫 /對象	服務內容	辦理期程
柬埔寨/8	『元』夢『寨』一起/柬埔寨馬德旺省	資訊及英文教學、衛教宣導與婦女工作坊銷售平台建置	106/7/6-8/9
泰北/6	胸懷「大」「智」,「同」心「元」夢/泰北滿星疊大同中學全校學生與教職員	太茂茗茶、玩具圖書館、希望閱讀、路跑及課程教育	106/7/4-8/2
尼泊爾/7	樂泊圓夢/尼泊爾達丁山區	資訊教育及辦理志工種子培訓營	106/7/6-8/6

C. 105 學年度國際志工競賽觀摩學習成果斐然，茲詳述如下：

a. 105.09.09 尼泊爾團〞夢的旅程上，有尼真好〞，獲財團法人資訊工業策進會暨華碩文教基金會國際志工成果競賽優選第一名。

b. 105.10.07 尼泊爾團〞夢的旅程上，有尼真好〞，獲中原大學第四屆築夢計畫第二名。

c. 105.11.01 尼泊爾團〞夢的旅程上，有尼真好〞，獲教育部 105 年服務學習海外

志工短片競賽佳作。

d. 105/12/18 國際志工泰北團〞智同道合〞，獲教育部 105 年青年海外和平工作績優團隊全國競賽佳行獎。

D.105 學年指導三團國際志工進行公部門及企業 9 個單位計畫經費申請作業，獲補助單位有：教育部、華碩&資策會、桃園市青年事務局、徐元智基金會、徐有庠基金會、漢儒&華儒基金會、及元廣科技等單位小額贊助，今年國際志工對外爭取經費共計約 130 萬，完全填補志工服務計畫經費缺口，順利達成學生國際志工服務快樂學習零負擔的目標。

三、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	執行率良好。	1	謝謝委員肯定將持續精進計畫執行成效與品質。
2	計畫規劃國內與國際志工之行動方案，執行成效皆已達成原預期目標，成果豐碩。	2	謝謝委員肯定將持續精進計畫執行成效與品質。
3	非常棒的計畫。對於培養學生成為世界公民以及投入社會實踐的規劃和執行都非常好。	3	謝謝委員肯定將持續精進計畫執行成效與品質。
4	建議量化指標可以加總，並與目標比較說明。	4	謝謝委員的建議與指導。
5		5	

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)/2	當學年度學生參與國際志工總人數 (1)參與國際志工服務人次：18 (2)國際志工服務隊數：3。 (3)培訓課程時數至少 20 小時	1. 質化效益： (1) 透過進階甄選優秀志工及行動方案，鼓勵參與國際志工服務，提升國際視野，促進全球流通能力，將國際志工服務的價值深度扎根。 (2) 透過甄選、培訓課程、成果分享與競賽提昇本校同學參與國際

		志工的動機、品質、內涵與深度。 (3) 培育學生成為具自主管理知能與國際觀的活力領袖。 2. 量化效益：106 年度暑假計有 21 位同學共 3 個團隊參與國際志工服務計畫、培訓課程時數超過 20 小時（志工基礎及特殊訓 24 小時、二場培訓課程 6 小時及其他小型活動）。
(一)/2	106 年度服務學習指標說明 參與志工服務學生總人次：1500 人次。 參與社區服務學生人次：900 人次。	1. 質化效益 (1) 透過爭取校外服務學習計畫，讓學生從中學習資源募集的相關知能。 (2) 落實多元服務學習活動，使學生了解做中學、學中做的真理。 (3) 透過競賽與評鑑是對學生參與服務學習成效的肯定與鼓勵。 2. 量化效益 (1) 參與志工服務學生總人次：1,616 人次（志工培力+志工服務） (2) 參與社區服務學生人次：900 人次
(一)/2、3	國際志工爭取校外計畫數：3 件	105 學年指導三團國際志工進行公部門及企業 9 個單位 14 件計畫經費申請作業，國際志工對外爭取經費共計約 130 萬，完全填補志工服務計畫經費缺口。
(一)/2	國際志工活動場次：3	計辦理成果分享會、志工週義賣及靜態攝影展、東吳交流觀摩活動、國際視野講座、授旗等。
(一)/2、3	國際志工獲獎與榮譽：2	參與競賽暨獲得財團法人資訊工業策進會暨華碩文教基金會、教育部服務學習、青年海外和平工作績優團隊全國競賽及中原大學築夢計畫等 4 個獎項。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

無

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

劉逸安　陳郡憶　課外組組長黃郁蘭　學務長王佳煌

填表人員/分機：林秀珠/2247、劉逸安/2232、陳郡憶/2912　單位主管：黃郁蘭

填表日期：106/8/16

元智大學校務行政自我評鑑
105 年度期末自我評核表（行政單位）

一、 基本資料

校務發展總目標	優質校園環境	行動方案	S4-13 健全財務結構與紀律
主辦單位	會計室	協辦單位	秘書室

自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 0	2	4	6	8	滿意 10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						●
	計畫執行創新性						●
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						●
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						●
	指標達成狀況						●
	經費執行狀況						●
	計畫執行困難之修正情形						●

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

(1) 卓越校務發展基金：每年現金股息收入優先挹注學校常態運作經費 1.5~2.0 億元，倘有結餘，併入年度決算結餘款，一併存入專戶，作為卓越校務發展基金。
105 學年度為提升教學服務品質及強化招生措施追加預算 6,444 萬 2,052 元，新建 R3211 電腦教室、學生停車機車棚租金、藝設系增陸生 37 名之教學空間修繕及七館冰水主機維修等，故本學年度並無賸餘。

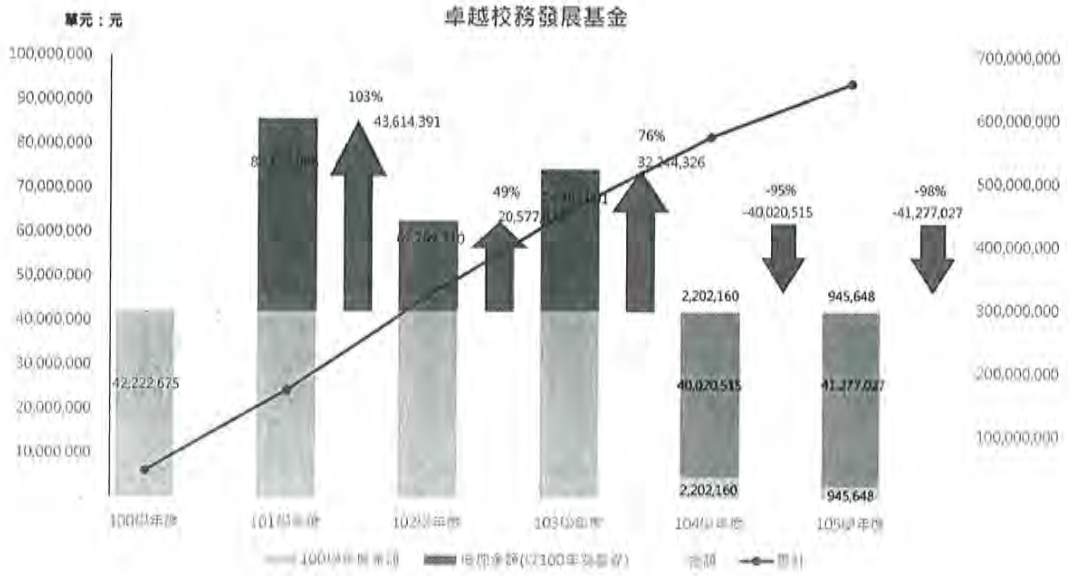
(2) 基礎建設專款基金：每年現金股息收入，扣除 1.5~2.0 億元列入常態運作經費後之餘額，存入遠銀專戶，作為基礎建設專款基金。
本(105)學年度現金股息收入預算編列數為 2.536 億，實際獲配現金股息收入為 2.071 億，較預算數少 0.465 億元。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

(1) 經費之控管，完全依預算，達成目標。

(2) 年度預算在七月底前報教育部核備。決算報表與會計師查核報告，準時在十一月底前報部核備。104 學年度決算，業經教育部 106 年 2 月 24 日臺教會(二)字第 1050169514 號函同意備查在案。

(3) 卓越校務發展基金：係為落實策略性校務發展計畫，以確保提升教學研究品質、促進產學合作及校務永續發展，屬行儲備學校年度賸餘款，業已頗具成效。自 100 學年度起，各年度期末結餘（含利息收入），挹注卓越校務發展基金情形如下：100 學年度 4,222 萬 2,675 元、101 學年度 8,583 萬 7,066 元、102 學年度 6,279 萬 9,710 元、103 學年度 7,446 萬 7,001 元、104 學年度 220 萬 2,160 元、本(105)學年度基金專戶孳息 94 萬 5,648 元，本學年度為提升教學服務品質及強化招生措施追加預算 6,444 萬 2,052 元，故無賸餘，惟歷年已累計 2 億 6,847 萬 4,260 元之卓越校務發展基金。



(4) 基礎建設專款基金：規劃用於購置校地、新建與改良建物及增修各項重大基礎建設，以改善教學環境，充實硬體設備，為學生提供更多元的學習環境，並提升學校整體形象。本校原規劃之國際會議中心專區（原藝術校園專區）工程興建經費約 26.36 億元，其中半數由董事會對外募款，半數 13.18 億元由本校自行負擔。為籌措上開本校負擔經費，每年現金股息收入，扣除 1.5~2.0 億元供常態運作經費後之餘額，存入基礎建設專款基金專戶。基礎建設基金專戶歷年現金股息收入（含利息收入）挹注情形為：98 學年度以前之累計賸餘款 1 億 2,788 萬 9,000 元、99 學年度 1 億 8,074 萬 5,000 元、100 學年度 1 億 8,971 萬 7,435 元、101 學年度 1 億 5,728 萬 5,750 元、102 學年度 1 億 7,406 萬 3,559 元、103 學年度 1 億 6,066 萬 7,134 元、104 學年度 1 億 2,283 萬 4,283 元，本(105)學年度現金股息收入預算編列數為 2 億 5,366 萬 3,000 元，實際獲配現金股息收入為 2 億 716 萬 7,435 元，扣除學校統籌支用 1 億 5,000 萬元，再加計利息收入 430 萬 3,711 元後，合計 6,147 萬 1,146 元，於 106 年 9 月以定期存款方式存入基礎建設專款基金銀行帳戶，基金餘額總計 11 億 7,467 萬 3,307 元。

三、 期中審查意見之修正及回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之修正及回應	
1	會計室執行健全財務結構與紀律，主要涵蓋近年來之興建國際會議中心與為來添購體育館外土，增建十樓學生宿舍之基金為主。會計室在財務控管，執行上確實有落實。	1	感謝委員們之肯定，截至 105 學年度止，基礎建設基金餘額總計 11 億 7,467 萬 3,307 元，是全校教職員生共同努力的成果。會計室亦將於此基礎上，提供最好的服務品質，並落實財務紀律及開源節流政策。
2	上開國際會議中心經費，目前已集資累積近本校所需出資之額度要求，預計 108 學年度達標。	2	挹注興建國際會議中心之基礎建設專款基金累積至 106 年 7 月 31 日止，總計 11 億 7,467 萬 3,307 元，惟囿於近年經濟景氣低迷不振，股息收入預期將較往年減少，故預計 108 學年度甫可達到興建「國際會議中心專區」所須之 13 億 1,800 萬元自籌款目標。
3	緣此，過去數年來之節樽措施，現在是應加以檢討的時候。亦即在避免浪費情況下，相關設施疏於維護者，是應該即時加以維護。例如：本自評計畫書中，體		1.感謝委員們的建議，將遵照委員意見辦理。 2.學校平日除了秉持撙節原則外，對校內相關設施維護等，均非常重視。舉例來說：105 學年度追加

	育室謂健康中心設備部分已老舊，各館廁所甚至常有臭味者，以應加以維修。上課教室硬體設備，幾乎都頻出現故障與不良情形。在在都需加以更新與維護。		(1)一二三館教室與公共區域油漆工程、活動中心三樓與圖書館廁所改善工程及二館與七館環校道路新增步道工程等合計 2,506 萬 3,000 元。 (2)教學設施及校舍維修經費有機車棚租金 133 萬 9,800 元、R3211 電腦教室 500 萬元、藝設系增陸生 37 名之教學空間修繕 25 萬元及七館冰水主機維修 255 萬元，合計 913 萬 9,800 元。 (3)提升教學與促進招生經費有期中末課程評圖費 53 萬元、英專班招生宣傳 60 萬元、自我評鑑及認證 10 萬元，合計 123 萬元。 (4)核發學生之學雜費補助 366 萬 3,065 元、教學助理費 30 萬元、有庠助學金 91 萬 340 元及工讀金 50 萬 947 元等，合計 537 萬 4,352 元。 (5)依法追加教職員工福利、保險費等有勞工退休準備金專戶提撥差額 312 萬 2,000 元、補助教職員工子女就讀本校學雜費補助款 40 萬元，合計 352 萬 2,000 元。 3.自 101 年 11 月 9 日起，本校將年度校務營運之現金結餘，存入卓越校務發展基金，累積至 106 年 7 月 31 日止，總計 2 億 6,847 萬 4,260 元，以為學校營運資金之備援，確保資金週轉順暢。基礎建設專款基金累積至 106 年 7 月 31 日止，總計 11 億 7,467 萬 3,307 元。
4	學校教師對此建設都有所疑慮，希望在此重大建設之前，能有全面性的良好溝通，尤其是在學校財務規劃面。		1.健全的財務結構是學校永續發展之基石，財務規劃宜配合策略性校務發展計畫及因應多變的全球經濟情勢，以確保學校整體校務發展受外在因素的影響最小化。故本校除重視正常營運之預算控管，避免虧損外，對於重大建設及資金的彈性需求，即建立了特種基金管理制度。 2.依本校卓越校務發展基金管理辦法

			第四條規定，管理委員會置委員21~25人，由教師、職員與學生代表組成，成員均為校內人員。準此，「卓越校務發展基金」運用之資金，完全由學校自主管理，財務公開透明，確保運用於校務發展之目標。 3.面對龐大的建設資金需求，如何在不影響教學品質下，籌措所需財務資源，則有賴於貫徹收支控管及儲備年度結餘款，甫能維持財務紀律及健全財務結構。本校設立「基礎建設專款基金」與「卓越校務發展基金」專帳專戶管理，即在區分「重大建設經費」與「學校常態性之財務支出」資源管理，以確保常態性教學、研究資源不虞匱乏，並兼顧基本教研品質與重大建設需求，確保學校永續經營。。 4.基礎建設基金規劃挹注興建國際會議中心，該中心不僅使藝術、設計、傳播等相關領域系所的教研空間得以整合，更重要的是對於學校整體國際化教學、研究及學生學習與活動空間的大幅擴展，並有助於籌辦國際性教學、研究及學生學習之藝文活動，推動桃園地區文創產業發展及國際化。 5.相關資訊均公告於「辦學資訊公開」專區項下財務資訊之會計師查核報告中，並於行政會議、校務會議報告及提請審議，期能達成全面性溝通。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)4 (三)2 (四)1.3	卓越校務發展基金:推估 105 學年度收支平衡。	1.卓越校務發展基金係為落實策略性校務發展計畫，以確保健全的財務結構、促進校務永續發展，屬行儲備學校年度賸餘款，以備資金彈性調度之需，業已頗具成效。 2.105 學年度經費控制依照預算目標全數達成，執行成效良好，為提升教學服務品質及強化招生措施，追加預算 6,444 萬 2,052 元，故本學年度無賸餘款轉撥基金，惟基金餘額已累計 2 億 6,847 萬 4,260 元，資金運用尚稱充裕。
(一)1.2.4 (四)1.3	基礎建設專款基金:原推估 105 學年度現金股息收入數為 2 億 5,366 萬 3,000 元，扣減校統籌支用 1 億 5,000 萬元，股息收入 1 億 366 萬 3,000 元滙入基金專戶。	基礎建設專款基金:本學年度受整體經濟環境影響，實際獲配現金股息收入為 2 億 716 萬 7,435 元，扣減校統籌支用 1 億 5,000 萬元，加計利息收入 430 萬 3,711 元，增減互抵後合計 6,147 萬 1,146 元滙入專戶。規劃用於購置校地、新建與改良建物及增修各項基礎建設，以改善教學環境，充實硬體設備，為學生提供更多元的學習環境，並提升學校整體形象。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

無

補充說明：

（一）依照預算，控管經費，完全達成目標。

（二）卓越校務發展基金截至 105 學年度止已累計 2 億 6,847 萬 4,260 元，資金運用尚稱充裕，學校財務狀況健全。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：謝美玉　單位主管：[illegible]　填表日期：106.9.25

元智大學 105 學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位）

一、 基本資料

校務發展總目標	S4-優質校園環境	行動方案	S4-10.落實內部控制制度
主辦單位	秘書室	協辦單位	

自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意					
		0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性					V	
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況						V
	計畫執行困難之修正情形						V

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

構面	指標	執行情形
控制環境	1. 精進內部控制制度，「內部控制」和「內部稽核」之功能明確區隔（質性） 2. 確立學校營運目標（質性） 3. 明確劃分權責及授權範圍（質性） 4. 增進主管及同仁對內控制度推動之了解與支持（質性） 5. 內控執行成效	1. 召開 2 次(105/08/24、106/04/19)內部控制委員會議，核備 105 學年度內部控制制度推動計畫、單位風險評估報告、內部控制制度推動暨內部稽核結果報告。召開 3 次(105/10/19、106/01/10、106/03/30)內部稽核委員會議，辦理校務行政自我評鑑委員選舉、審議「學校」及「學校法人」內部稽核計畫、討論內部稽核作業規劃、審議「學校」及「學校法人」內部稽核結果報告、審議內部控制執行成效評核結果。其中，105 學年度「學校法人」內部稽核計畫續提 105/11/14 第十屆第二次董事會議核備。 2. 105/11/14 董事會議通過「106-110 學年度整體校務發展計畫」之總體規劃；106/01/19-02/24 各單位提報第一階段(106-108 學年度)工作計畫及分年預期成效；106/02/16-03/02 由各單位依據校發總體規劃，以及行動方案規劃內容等，擬訂 106-110 學年度單位目標、工作方向及 106 學年度計畫暨預算；106-108 學年度

	與單位績效結合（質性） 6. 提升人員內部控制知能（量化）	校務發展行動方案規劃提 106/04/10 校發會議及 106/05/03 校務會議審議，106 年 5 月完成 106-110 學年度整體校務發展計畫書。 3. 105/09/08 完成 105 學年度「分層負責明細表」及「校長核決及授權簽核文件一覽表」修訂。 4. 透過內部控制委員會議報告 104 學年度內部控制推動成果(105/08/24)及 105 學年度單位風險評估結果(106/04/19)；並於校務會議報告內控制度推動及內部稽核結果(106/05/03)，讓各級主管及同仁了解並支持內控制度之有效運作。 5. 105/10/25 內部稽核委員會議審議通過 105 學年度內部控制執行成效執行方式；105/12/22 校務行政自我評鑑委員會議通過「內部控制執行成效評核結果」併同校務行政自我評鑑結果計算，占年度總成績 10%，106/05/23 委員會議通過提高「內部控制執行成效評核結果」占年度總成績為 20%。 6. 因應今年度稽核重點（個資保護執行成效），與資服處、人事室合作於 105/12/29 辦理「個人資料保護作業內部稽核」教育訓練課程，授課時間 6 小時，共有 93 人受訓。
風險評估	強化學校營運風險辨識、分析及評量機制（質性）	1. 資服處協助依據內部控制內涵與架構（控制環境、風險評估、控制作業、資訊與溝通、監督五大構面），開發內部控制系統。 2. 105/07/27-12/09 辦理單位風險評估： (1) 第一階段(8/31 前)：各單位透過內部控制系統，完成作業事項之風險辨識、分析與評量。9/21 召開內部控制推動小組會議審閱單位風險分析表，10/12 提供審閱結果予各單位，請單位參採審閱意見，納入單位風險評估報告。 (2) 第二階段(12/09 前)：各單位依據風險評估要項，完成單位風險評估。單位風險評估結果提 106/04/19 內部控制委員會議報告。
控制作業	檢視及精進內部控制作業（質性）	各單位不定期檢視內部控制範圍及手冊內容，依據稽核結果回饋，新增或刪修作業程序。「元智大學內部控制制度實施手冊」修訂（期間：104/11/01-105/10/15）重點提 105/11/14 第十屆第二次董事會議核備。
資訊與溝通	強化內外資訊與溝通機制（質性）	1. 定期更新校務發展計畫、財務、內部控制制度等公開資訊。 2. 不定期更新網頁及內部控制系統之內控制度相關推動資訊（相關辦法、作業程序及使用表單）。

<table>
<tr>
<td>監督作業</td>
<td>落實自我稽核、內部稽核及追蹤回饋（量化）</td>
<td>
◆單位自我稽核
1. 106/01/09 完成單位自我稽核，自我稽核或自評結果亦提供委員做為稽核之參考，包括：
(1)計畫性稽核項目：「學校」內控作業程序 146 項、「學校法人」內控作業程序 16 項，查核其 104 學年度至 105/11/30 間之執行情形。
(2)專案性稽核項目—個資保護作業執行成效：共 52 單位（學校 51 個單位及學校法人），261 份，查核其 104 學年度至 105/11/30 間之執行情形。
(3)專案性稽核項目—工程計畫、計畫經費支用執行成效：抽選 15 項，查核其 104 學年度之執行情形。
(4)專案性稽核項目—檔案管理作業執行成效：共 52 單位，113 份，查核其 104 學年度至 105/11/30 間之執行情形。
◆內部稽核
2. 「學校」及「學校法人」內部稽核通知於 106/01/18 寄發，106/03/01-03/17 辦理內部稽核作業：
◆ 學校
<table>
<tr><th>類別</th><th>內部稽核項目</th><th>查核期間</th><th>受稽單位</th></tr>
<tr><td>計畫性稽核</td><td>抽選重要營運項目共 42 項作業程序，並以 104 學年度有稽核缺失之項目(11 項)及新增之項目(1 項)優先抽核</td><td rowspan="2">104 學年度至 106/01/31</td><td>抽選作業程序之制定單位</td></tr>
<tr><td>專案性稽核</td><td>個資保護作業執行成效(51 單位)</td><td>學校各單位</td></tr>
</table>
◆ 學校法人
<table>
<tr><th>類別</th><th>內部稽核項目</th><th>查核期間</th><th>受稽單位</th></tr>
<tr><td>計畫性稽核</td><td>抽選重要營運項目共 10 項</td><td rowspan="2">104 學年度至 106/01/31</td><td rowspan="2">董事會</td></tr>
<tr><td>專案性稽核</td><td>個資保護作業執行成效</td></tr>
</table>
3. 稽核結果
(1) 稽核「學校」20 個單位之 42 項內控作業程序，查核項目數 247 項，「符合項目」183 項（占 74.1%）、「待改善項目」6 項（占 2.4%）、「建議項目」58 項（占 23.5%）。
(2) 稽核「學校」51 個單位之個人資料保護作業執行成效，查核項目數 587 項，「符合項目」511 項（占 87.1%）、「建議項目」76 項（占 12.9%）。
(3) 稽核「學校法人」內控作業程序 10 項及個人資料
</td>
</tr>
</table>

		保護作業執行成效，查核項目數 55 項，「符合項目」54 項(占 98.2%)、「建議項目」1 項(占 1.8%)。 4. 稽核結果追蹤 (1) 104 學年度「學校」內部稽核缺失及建議項目，於 106/01/10 全數完成追蹤評估並同意結案。 (2) 105 學年度「學校」內部稽核缺失項目於 106/06/02 全數完成追蹤評估並同意結案；建議項目於 106/07/10 全數完成追蹤評估並同意結案。 (3) 105 學年度「學校法人」內部稽核建議項目，於 106/04/17 全數完成追蹤評估並同意結案。

2. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

構面	指標	預期效益
控制環境	1. 定期於校級會議報告內控推動成果 2. 「內控推動」和「內部稽核」之功能明確區隔 3. 內控執行成效與單位績效結合 4. 辦理宣導及教育訓練課程	1. 定期於行政/校務會議報告內控推動成果，讓各級主管及同仁知悉並支持內控制度之有效運作。(量化) 2. 內部控制推動專案小組/內部控制委員會對制度或法規之制修訂進行討論與規範，內部稽核委員會則辦理執行面稽核，兩者功能明確區隔，避免職能衝突。(質化) 3. 結合校務行政自我評鑑評核機制，將內控執行成效納入評核範圍，激勵單位提升營運成效。(質化) 4. 舉辦教育訓練課程，針對稽核人員及同仁施以持續性訓練，增進內控內稽知能。(量化)
風險評估	強化學校營運風險辨識、分析及評量機制	1. 辦理單位風險評估，辨識、分析及評量作業層級風險，分析該等風險之影響程度與發生機率，評量出主要風險項目，以及評估對風險容忍度之過程，據以決定採取控制作業或監督等控制機制，處理或回應相關風險，風險評估結果，將做為控制作業制修訂之依據，以達成組織目標，降低風險，落實決策，亦為年度稽核計畫擬定之依據，以稽核內部控制有效執行情形，使能在有

		限資源下，達到監督高風險事項之目的。（質化）	
控制作業	檢視及精進內部控制作業	檢視內控制範圍及手冊內容，及依據稽核結果回饋，新增或刪修作業程序，持續精進管控機制。（質化）	
資訊與溝通	強化內外資訊與溝通機制	1. 透過校級會議、網頁資訊、教育訓練等管道，傳達重要資訊，增進溝通效能。（質化） 2. 開發內部控制系統，增加管理效能，並傳達內控資訊。（質化）	
監督作業	落實自我稽核、內部稽核及追蹤回饋機制	1. 辦理單位自我稽核，自我監督，及時改善。（質化） 2. 辦理內部稽核作業，於上學期對全校個資保護作業辦理專案性稽核，下學期對各單位抽選重要營運項目辦理事後稽核，監督內控制度之有效執行與維護。（量化）	

三、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	根據書面陳述，學校內部控制推動，獲得教育部訪視委員的肯定。	1	謝謝委員肯定，本室將持續努力推動本校內控內稽制度。
2	元智之稽核制度，在短時間內已建構頗為完善。同時，在稽核各單位時，相關同仁之業務作業程序也大都合乎程序，同時熟知處理規則。	2	謝謝委員肯定，本室將持續努力推動本校內控內稽制度。
3	內部稽核之落實執行，確實能有效促進行政作業之合乎規範，與避免違法亂紀之事的發生。	3	謝謝委員肯定，本室將持續努力推動本校內控內稽制度。
4	稽核作業，對相關參與稽核的委員同仁而言，是平日工作之外的額外項目。希望能對執行稽核工作的同仁，有工作成效之 credit。才不會發生大家對擔任委員工作，避之唯恐不及。	4	1. 為感謝委員協助推動內稽作業的辛勞： (1) 本室每學年度均致發委員所屬單位主管信函，說明同仁的努力與成果，期望單位在教師績效獎勵／職技同仁考績評核時，能對同仁的努力加以考量。 (2) 對擔任內稽委員之職技同仁辦理敘獎。 (3) 致發委員會各成員感謝函及小

			禮，以表感謝之意。 2. 今年度起逐步調整稽核頻率（2 次→1 次）及數量，降低委員負擔。
5	因為委員需改選，建議每此更換一半，留另一半有經驗者以便傳承。另外，現有各種稽核，也希望執行過數次的同仁，能夠將稽核要點與注意事項，寫成 SOP(Standard Operational Procedures)，以達經驗傳承之效。	5	1. 102-105 學年度續任委員分別為 8 人/8 人/7 人/4 人，曾擔任委員分別為 8 人/11 人/8 人/7 人。目前有 2/3 委員由單位推薦候選人後再經普選產生，1/3 委員由校長選聘，運作情況良好，擬以目前模式運作，保持主管調配單位人力之彈性，並降低委員選舉之複雜性。 2. 將建立稽核要點考古題及教戰守則，幫助委員執行稽核工作，並達經驗傳承之效。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、 預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(三)2、3	辦理內部稽核，提升職員行政品質與效率	辦理內部稽核，查核受稽單位執行作業之確實性及有效性，其稽核缺失或建議，均進行後續追蹤，單位就執行面及制度面進行改善，提高風險意識及執行品質，提升營運效能，達成預期效益。
(四)2	精進內控制度，保障校務營運效能、資產安全、財務報導可靠性及相關法令之遵循，達成成本降低、資源節約、效率增加之目標。	透過內控組織，健全本校管理制度，將內部控制融入學校業務之日常管理，秉持持續改善精神，奠定學校營運管理基礎，達到永續經營目的，並達成預期效益。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

無。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：呂琳琳/2213 單位主管：鄭元杰 填表日期：106.8.15

元智大學 105 年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位）

一、 基本資料

校務發展總目標	S4-優質校園環境	行動方案	S4-14.營造健康樂活社區學習中心
主辦單位	終身教育部	協辦單位	無

自評項目		自評滿意度(請以打 V 表示) 未執行 → 滿意 0	2	4	6	8	10
計畫執行規劃品質(20%)	計畫執行妥適性						V
	計畫執行創新性						V
	計畫對提升學校競爭力之具體貢獻						V
計畫執行進度(20%)	原規劃工作項目完成情形						V
	指標達成狀況						V
	經費執行狀況					V	
	計畫執行困難之修正情形						V

二、 計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

一. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

終身教育部活用 PDCA，持續精進努力。發展策略如下：

(一) 爭取政府資源(積極參與標案)：經濟部國貿局、教育部、僑委會、勞動部、青年事務局。

(二) 設計新產品：1.與支點雲端合作「畢業即就業」公職國考。2.日本禮儀協會合作 3.菲律賓英語研習。

(三) 以「公益」帶動「生意」：與漢儒、華儒基金會、天下雜誌社、台灣圓智文化創造學會合作。

(四) 工商服務：培訓桃園捷運人員招考、企業會員。

(五) 考試中心：提供考場服務，辦理 TOEFL 、TOEIC、 IELTS 等。

(六) 開拓銀髮族產業商機：辦理樂齡大學。新創科技、物聯網、智能製造、服務業管理等。

(七) 延續社區課程，善盡大學社會責任。

(八) 兩岸民間交流活動：安排工商及學術人士參訪研習。

高教環境競爭愈趨愈烈，工業 4.0 作者桑德勒指出，「有能力做到剛剛好的服務，其他人沒有，這就是競爭優勢」。我們依據企業、學員的需求，以「建立關係，發展商機，專業服務，爭取資源」作為業務拓展模式，接受 A 單位(包括政府、企業、農會、學會、基金會、獅子會、IMC 工商建言會等)補助或委託，由 B 單位(元智大學終身教育部)規劃執行，客製化量身訂做服務 C 單位(第三方包括市民、企業員工、會員、弱勢族群)。

執行實際專案如下：

(一)接受桃園市政府委託辦理：兒童課後照顧服務人員職前 180 小時訓練共 20 人。照顧服務員職業訓練假日班 106 小時共 30 人。府內員工在職訓練共十班，422 人次。勞工學苑產學合作班、勞工學苑大學學分學程班。

(二)公益+生意，讓愛遠傳：與遠見天下文化讀書俱樂部合作辦理。

- 1 月 10 日由陳俊旭醫師主講「做對 3 件事，年輕 20 歲」共 149 人出席(包括 94 位教職員、55 位校外及在校生報名)。
- 3 月 8 日由楊志良教授主講「高齡化的挑戰與產業」共 150 人出席(包括 41 位教職員、109 位校外及在校生報名)。
- 9 月 20 日邀請 Teach For Taiwan 為台灣而教創辦人劉安婷女士。

(三)開發銀髮族高齡化市場，接受漢儒文教基金會、華儒青年關懷基金會委託辦理：12 場經典講座 600 人受惠。

(四)協助學生快速取得報考社工師資格，並輔導學生取得社工師證照。開辦社工師學分專班 11 班次，494 人次。

(五)本部 105.12.9 與「日本傳統和文化禮儀協會」雨宮紀雄理事長簽定合作意向書。規畫今年從日本邀請專業且授認證之師資來校開辦「日本禮儀及文化認證」與商業實務禮儀等初階課程，本校應外系學生通過認證課程考試，將可申請前往日本企業實習，增加本校學生安排海外實習機會。106/4/1 開辦「日本禮儀及文化資格認證初級班」。

(六)廈門晴耕雨讀台灣行遊學團親子共 40 人於 1 月 14 日蒞校參訪本部親子故事屋，科教中心飛行夢工廠、智高智慧足球機器人課程。

(七)畢業即就業方案，引進支點雲端「公職/國營/銀行/金融證照/記帳士等課程。每周三持續辦理說明會。

(八)勞動部 106 年產業人才投資計畫核定七個班次，共計 77 萬元。

(九)接受教育部委託持續辦理樂齡大學，105 學年樂齡大學、亟需關懷學員、自主學習社群共招收 62 人。

(十)接受僑委會委託辦理海外華裔青年語文研習班-日本及歐洲地區團體班共 55 人，7/17 至 8/13，計畫金額 175 萬。東南亞(緬甸)華裔青年學習體驗營共 57 人，8/6 至 8/19，計畫金額 99 萬。學員均為元智潛在招生對象。安排全球事務室導覽解說，並提供宣傳品供學員帶回國宣傳。下圖為緬甸團 3D 列印課程師生合照。

(十一) 企業委託員工教育訓練課程

- 石化業
  - 長春石化(委辦粉粒粉體包裝機、液體桶槽罐裝機、噴射器系統、真空幫浦系統、環境監測儀器、六標準差經營管理提升計畫黑帶精華班課程)
- 遠東集團
  - 太平洋 sogo 百貨(委辦工業 4.0 物聯網時代課程)
  - 遠東新世紀訓練中心
- 科技業
  - 明基集團:佳士達、達方、明基
  - 大量科技
  - 永宏先進材料

- 長榮航太
- 華普科技
- 台灣東電化

- 桃園市政府(中階主管發展班、資訊應用班)
- 中華人事主管協會(合作人力資源管理師認證班、採購暨總務專業人才實務班、核心幹部管理實務班、銷售談判與顧客開發管理經營班、勞健保暨勞動法規管理實務班等)
- 三民輔考(支點雲端科技股份有限公司)(合作公職/國營/金融證照/銀行/記帳士/領隊導遊)
- GEC 遊學中心(合作英美加暑假遊學計畫)
- 新飛遊學中心(合作菲律賓宿霧密集英語遊學)
- 飛司特直排輪蛇板團隊-幼兒直排輪
- 日本傳統和文化禮儀協會

本計畫「營造健康樂活社區學習中心」，為本校校務發展總目標「塑造創新、多元、和諧、永續的優質校園環境」項下之行動方案。

以「為不同的人規劃不同的終身學習」為藍圖，規劃「針對畢業校友之回流教育、針對企業人才培育之企業教育、針對技職人才培育之職訓教育以及針對一般社會大眾之社會教育」等各大方向開辦訓練進修課程。服務族群包括職業婦女、銀髮族、學生、社會人士、在職人士等。

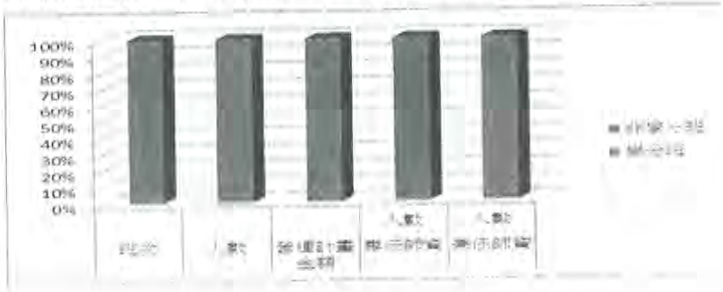
配合桃園市強調和諧社會，辦理有助於提升民眾知識技能與文化素養之推廣教育課程。鼓勵終身學習及社會參與。積極爭取政府及民間資源，開拓兩岸文教市場結合不同策略夥伴，發展專業領域課程，及聯合行銷拓展通路。

二. 計畫執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之）。

本部用心追求服務品質，推廣教育評估重點為：學校辦理各項有助於提升大眾知識技能及文化水平之開課情形。專任師資比率。行動方案 KPI 為終身教育之課程數與人數、以及營運計畫金額，表列如下：

105 學年	班次	人數	營運計畫金額	專任師資人數	兼任師資人數
推廣教育非學分班	228	16,477	21,255,604	74	336
推廣教育學分班	393	819	16,822,805	328	109
總計	621	17,296	38,078,409	402	445

備註：學分班包括系所提出雙聯學位學程、交換生、3+1。



推動社區服務課程：

1. 體育系列課程：肚皮舞 2 班 17 人、拳擊有氧 6 班 68 人、混合有氧 6 班 71 人、塑身瑜珈 11 班 174 人、尊巴有氧 6 班 53 人。
2. 語言系列課程：TOEIC 認證 5 班 81 人、日文 8 班 98 人、韓文 3 班 31 人。
3. 親子幼兒系列課程：41 期(整期)45 人、期(單堂)20 人、42 期(整期)34 人、43 期(整期)43 人、44 期 45 人、45 期 35 人、46 期 45 人、47 期 37 人、48 期 39 人。
4. 休閒系列課程：國畫 5 班 106 人、書法 9 班 185 人、家飾彩繪班 2 班 17 人、暑期夏令 FUN 繽紛 1 班 20 人、手工香皂 5 班 71 人。

三、 期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

委員期中評語及改善建議		期中審查意見之回應	
1	獲評「TTQS人才發展品質管理系統銀牌獎，表現優異。	1	感謝委員肯定。
2	本校終身教育部，在學校不挹助經費的情況下，自負盈虧經營，誠屬不易。	2	將持續努力。
3	自負盈虧急需上繳30%管理費，對學校財源不無小補。	3	將持續努力。
4	終身教育部開辦對健康有益課程，或可與體育室健康中心合作，利用健康中心之設施，達到雙贏之目標。	4	本部補充說明：本部曾於 96 學年協助體育室健康中心規劃游泳班，招生初期由於館舍新穎，民眾反應熱烈，曾達 200 人/月報名規模。每年兩室皆積極商議合作事宜，除開辦游泳班，亦可延伸開辦水中有氧、寒暑期羽球、籃球營隊等多元課程。六年前學校計畫興建藝術園區，體育室必須自籌預算經費 20%，即無法再與本部合作。本部仍將努力爭取突破限制，再與體育室合作開班。 本部仍持續運用專屬韻律教室與其他運動場地，開辦「韻律課程」提供社區民眾健康養生場域，及樂齡大學的運動休閒課程。
5	終身教育部除了自負盈虧，並需上繳30%管理費，以及冷氣使用費與清潔人員費用，經費壓力的確不小。因此，針對期中自評書中所提之執行困難之處，應予與協助並改善。例如：爭取舉辦外面訓練課程時，如桃園市政府委託主管課程，上課教室中大學生桌椅，不符合客戶期待。這點是立即可以改善的。本校教卓計畫，建構許多PBL教室，何妨擇其一間加以改善，將桌椅重新建置成合乎外面一般上課需求之桌椅。	5	本部補充說明：本部與教務處協調，在學期中保留一間 PBL 教室供本部優先使用，但教務處表示因教室數量不足，無法配合，但未排課時段，本部均可利用。 目前本部有一館 1101 專用教室，可充分使用，平日晚上與假日及寒暑假期間各館教室均可借用，尚可支應課程需求，未來努力爭取再增設一間專用教室，應可解決教室問題。
6	或可針對全校課程，詳列出較合於終身教育之課程(理應掌握此訊息才是上策)，逐	6	本部補充說明：目前全校已有 160 門通識課程供選讀，此外，本部積極開拓學分專

	步對外加以推廣，不失為另一創新局勢之途。		班，前幾年中小學教師專班仍非常受歡迎。目前趨勢已改變，本部爭取辦理桃園市府「勞工學苑」學分班及軍方高階領導幹部學分班，隨科技發展，AI 人工智慧及物聯網、大數據等發展趨勢，開發企業專班也一直是本部努力爭取之項目。
7	除了透過校內教授或校外專家學者授課外，建議可找校內學生社團協助開授多元學習課程，一方面可讓來參加之校外人士感受到元智學生之活力，另一方面亦可讓社團學生感受到從事公益活動之價值與意義。	7	在邀請本校學生或社團協助多元學習課程方面，以有下列具體成效： 1. 承辦僑委會華裔青年團，甄選本校學生擔任輔導員，每團須 6-8 位，其中本校特色課程，也都安排教授研究生擔任助教。 2. 教育部樂齡大學班級隨班助教及製作成果影片，甄選校內學生擔任，已辦理五年，均成效良好，另有代間學習課程，安排年長者與學生共同學習。 3. 2017 活力生態兒童夏令營，結合學務處服務學習時數，吸引元智學生參與體驗與學習活動。 4. 每月辦理經典講座，邀請本校電子報小記者隨行及撰稿。 5. 本部與「中智社」社團合作，每學期共同辦理專題講座，如遠傳李彬總經理。 6. 與天下文化合辦專題講座，健康與教育，邀請本校師生及社區民眾共同參與，讓學生體驗公益活動之價值。
8	自評書中第二頁表格：104學年度兼任師資人數，加總時誤植。原列5,214人，應為521人。	8	依據委員意見修正。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容）。

屬性	內容				
(一)教學/輔導	1.教師教學改善	2.學生多元學習提升	3.學生輔導加強	4.學生活動設備改善	5.其他
(二)研究	1.教師研發精進	2.產學合作促進	3.國際暨兩岸學術交流推動		4.其他
(三)行政	1.主管領導管理知能提升	2.職員行政品質提升	3.職員行政效率提升		4.其他
(四)其他	1.校園環境改善	2.成本降低、資源節約、效率增加	3.學校整體形象提升		4.其他

屬性/內容	原計畫表預期效益(目標)	預期效益實際達成情形
(一)2	學生多元學習提升	本校為語言考試考場，辦理 IELTS 考試 1 場次 40 人、TOEIC 測驗 13 場次

		11077 人、TOEFL 14 場次 398 人。開辦 Microsoft Office 2010 校內認證班，對象為本校大二以上想完成大師證照的學生，雖為自費上課，學校沒有補助，但仍吸引 24 人報名，證照通過率 100%，成效優異。
(三)2	職員行政效率提升	與專業機構中華人事主管協會合作開辦人事管理相關課程，提升職員行政能力，間接提升工作效率。另外，本系列課程非職員專班，社區民眾皆可參加，並爭取元智學生享五折優惠，職員校友八折優惠。包括辦理人力資源管理師認證、勞健保暨勞動法規管理師認證、桃園教育訓練發展管理師認證班 7 班 98 人。勞動法人資讀書會-從當月重大勞資新聞事件 17 班 850 人。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

五、 計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

(一) 大學招生正面臨國內少子化的威脅，各校推廣教育競爭也日趨激烈。本校是一所優質私立大學，許多社會人士嚮往卻不得其門而入，當年終身教育部的設立即著眼於善盡大學的社會責任，提供給社會人士前來進修充電的場域。

(二) 內部競爭：校內「管理才能發展與研究中心」、「知識服務與創新研究中心」、「科學教育研究中心」、「健康休閒中心」等皆有對外開課，爭取政府補助經費，屬性與本部非常接近，因各自預算獨立，業績並不歸屬推廣教育。

(三) 外部威脅：鄰近外校，如中原大學、健行科技大學之推廣教育中心皆有專屬大樓教室供對外開課使用，也突顯本校缺乏足夠專用教室的困境。

(四) 學分班一直以來都應是推廣教育的重要項目，國內市場因少子化及高錄取率，已近乎停滯，大陸交換生(3+1)也由各學院各自辦理。未來本部嘗試規劃與學院合作，辦理暑期班，安排學術與實務課程的體驗式學習，爭取生員。

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

填表人員/分機：終身教育部行政組組長 柳毓秀 #2488，　單位主管：終身教育部主任 馮明德　填表日期：106.8.31