

110 學年度優良範本

目錄

| 組別 | 單位 | 計劃名稱 | 頁碼 |
|-----|------|--------------------------|----|
| 行政一 | 研發處 | P2-1 提升教師研發能量 | 2 |
| | | P2-3 提升研究中心績效 | 11 |
| 教學一 | 管理學院 | 院統籌設備費 400007-1 | 15 |
| | | 校務發展計畫 400008-1、400008-2 | 27 |
| 行政二 | 人事室 | P5-4(B)建立具調適性之人力資源整合規劃模式 | 36 |
| 教學二 | 藝術中心 | P3-1(A4)發展多元文化及美感素養 | 43 |

元智大學 110 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

| | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------------|---|---|---|----|
| 校務發展 總目標 | 重點領域研究 | 行動方案 | P2-1 提升教師研發能量 | | | | |
| 主辦單位 | 研發處 | 協辦單位 | 各學院系所 | | | | |
| 自評項目 | | 自評滿意度(請以打 V 表示) | | | | | |
| | | 未執行 | —————▶ | | | | 滿意 |
| | | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| 計畫 執行 規劃 品質 (20%) | 計畫執行妥適性 | | | | | | V |
| | 計畫執行創新性 | | | | | V | |
| | 計畫對提升學校競爭力之具體貢獻 | | | | | V | |
| 計畫 執行 進度 (20%) | 原規劃工作項目完成情形 | | | | | | V |
| | 指標達成狀況 | | | | | | V |
| | 經費執行狀況 | | | | | | V |
| | 計畫執行困難之修正情形 | | | | | | V |

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

本計畫對應 106-110 整體校務發展計畫之 P2-1 提升教師研發能量，期建構一個具有創意、合作與創新的校園研究環境與氛圍。在學術研究方面，為提升本校教師研發能量及學術倫理，研發處定期辦理各類研習會及研究成果推廣活動，針對學術及研究倫理、本校學術研究環境、外部單位學術與產學計畫申請、以及教師績效暨獎勵制度等項目，與教師進行座談及分享。另規劃各類獎勵及補助方案，期激勵教師提升研究產出；鼓勵教師組成跨領域或跨系院之研究團隊，提升學術競爭力。產學合作方面之工作目標為建立良好的產學合作模式，提供各研究中心的行政支援，同時配合國內工商業需求培育專業人才，推廣本校研發成果，並鼓勵教授申請科技部產學計畫。110 的工作重點說明如下表 1：

| 工作重點 | 行動方案指標 | 指標說明 |
|----------------------|----------------------|------------------------------|
| 持續推動各類獎勵及補助方案 | 研究經費投入 | 學校所投入之研究經費(含補助及獎勵) |
| | 期刊論文發表篇數 | 教師於 SCI、SSCI、A&HCI 發表之期刊論文篇數 |
| | 會議論文發表篇數 | 專任教師於該學年度研討會發表之論文資料 |
| | 學術研究計畫件數及金額 | 公部門學術研究計畫件數及金額 |
| 推動學術/研究倫理，加強辦理卓越研習營： | 卓越研習營場次 | 辦理卓越研習營（含研究倫理課程）場次 |
| 校內研發資源整合： | 辦理技術推廣活動、專利培訓課程、專利講座 | 辦理技術推廣活動、專利講座及培訓課程 |

| | | |
|--------------------------------|------------------|-------------------------------|
| | 積極推動研究團隊向外爭取計畫 | 積極推動元智智庫計畫及五校產學聯盟計畫 |
| 持續鼓勵教師積極與亞東醫院及衛福部桃園醫院等醫療機構合作研究 | 與衛福部桃園醫院醫療機構合作研究 | 鼓勵教師積極與衛福部桃園醫院等醫療機構合作研究 |
| | 與亞醫合作期刊論文發表篇數 | 教師與亞醫醫師共同發表於 SCI、SSCI 之期刊論文篇數 |

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之,若以量化方式呈現最佳)

質性指標達成情形如下表 2:

| 行動方案指標 | 質化指標達成情形 | |
|-------------|--|---|
| | 110(目標值) | 110(達成值) |
| 研究經費投入 | <ul style="list-style-type: none"> 提昇教師參與研究意願 爭取校外學術合作機會 | <ul style="list-style-type: none"> 鼓勵教師申請新進教師隨到隨審計畫。 鼓勵教師申請科技部大型整合性計畫。 |
| 期刊論文發表篇數 | <ul style="list-style-type: none"> 提昇教師發表優質期刊論文意願 爭取與國外機構/教師學術合作機會 | <ul style="list-style-type: none"> 近年教師已逐漸跳脫追求論文數量迷思,而以投稿 Q1 期刊(Impact Factor Ranking 在該領域前 25%)為主,2021 年 SCI/SSCI 為 453 篇, Q1 期刊佔比達 48.34%(219/453),值得鼓勵。 2021 年 SCI/SSCI 論文,本校計 453 篇論文,其中有 128 篇是與國外機構/學者共同合作,比例達 40.39%。 |
| 會議論文發表篇數 | <ul style="list-style-type: none"> 提昇教師發表優質論文意願 | <ul style="list-style-type: none"> 因新冠肺炎疫情影響,國際會議更改為線上舉行或是延後辦理,導致師生無法如期出國發表論文,執行狀況大幅下滑;研發處為因應現況,於 109-23 行政會議通過「元智大學教師申請線上國際會議補助因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之處理要點」,積極改進的新方案,期使專款發揮至最大的效用。 依「科技部科研人才國際交流、延攬及研究(習)補助案 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之處理原則」及「元智大學教師申請出席國際會議補助辦法」,訂定之。 本要點彈性補助每位教師會議註冊費,每學年補助次數以一次為限,每人每學年最高補助經費不得超過新台幣伍仟元,實際補助經費以實報實銷為原則。 |
| 學術研究計畫件數及金額 | <ul style="list-style-type: none"> 提昇教師爭取學術合作計畫意願 爭取與外部單位產學合作機會 | <ul style="list-style-type: none"> 111 年大專生計畫申請 70 件,獲核 35 件。 110 學年度科技部特色計畫:精準運動科學研究專案計畫 1 件 6,919,000 元、建構智慧城市 |

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| | | <p>之智慧物聯網(AIOT)雲端整合平台及其應用整合型計畫 4 件共計 10,468,000 元、學門主題式計畫 1 件 4,000,000 元、及特約研究計畫 1 件 14,374,000 元。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 科技部 108 年 6 月公布實施「科技部補助大專校院培育優秀博士生獎學金試辦方案」，本校 110 年度獲核獎勵名額 2 名，每人獎勵金額至少 4 萬元，將對本校留住優秀博士生協助教師研究發揮作用。 ● 110 學年度教師申請科技部延攬科技人才共核定 5 位，補助金額 4,486,844 元。 |
| <p>卓越研習營場次</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 提昇教師參與研究意願 ● 加強宣導學術／研究倫理 | <ul style="list-style-type: none"> ● 加強宣導學術研究倫理： <ul style="list-style-type: none"> ■ 持續更新研發處《學倫專區》網頁資訊，提供法規政策、學習資源、新聞案例等資料，供師生參考及利用。 ■ 不定期轉知公部門之學倫政策或新興議題，藉此傳遞新知並建立研究誠信素養。 ● 加入教育部 AREE 線上學習平台：協助新進教師、首次申請或執行國科會計畫者建置帳號研習課程，並定期進行修課時數盤點與提醒，以確保研究者具備正確的學倫認知與態度。 ● 持續辦理卓越研習營： <ul style="list-style-type: none"> ■ 以智財保護、論文寫作、抄襲防範等主題辦理教育訓練，營造校園良善研究風氣。 ■ 針對掠奪性出版及自我抄襲等新興議題辦理教育訓練，提醒研究者留意相關資訊，避免誤觸學術倫理紅線。 ■ 於研發處官網公告校外各機構舉辦之學術或研究倫理課程資訊，提供多元學習管道。 |
| <p>辦理技術推廣活動、專利培訓課程、專利講座</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 參與大型展覽活動及技術發表會，推廣本校專利及技術 ● 辦理專利培訓課程及講座 | <ul style="list-style-type: none"> ● 本校參加「2021 台灣創新技術博覽會」，共計 11 件技術參展，獲獎 9 件（3 面金牌、4 面銀牌及 2 面銅牌）。 ● 本校與長庚大學共同舉辦「綠色能源與永續發展在產業的影響」創新技術分享媒合會。 ● 本校榮獲科技部「2021 年未來科技獎」2 件（化材系何政恩教授及電機系丙組邱天隆教授）。 ● 落實本校智慧財產權觀念，提升全校師生申 |

| | | |
|----------------|---|---|
| | | 請專利及產業利用價值，研發處與電機系乙組共合辦 1 場專利智慧財產權相關講座。 |
| 積極推動研究團隊向外爭取計畫 | <ul style="list-style-type: none"> 積極推動元智智庫計畫 中央產學聯盟計畫 爭取與外部單位產學合作機會 | <ul style="list-style-type: none"> 積極推動元智智庫計畫—鼓勵先前成功媒合的教師與企業續談合作計畫，經營長期合作關係，與關係企業培養良好合作默契與信賴機制；110 學年新定教師赴遠東企業駐點計畫補助辦法，鼓勵教師利用學年暑假期間或休假研究期間赴遠東企業進行深耕研究或服務，視預算研發處每案補助 2-4 萬元。 110 學年度元智智庫計畫共計 12 件計畫，計畫金額共計 7,211,310 元整，疫情趨緩後安排企業參訪、會議及媒合活動，並積極推動「元智 x 遠傳 5G 雲端智慧校園」，未來仍會持續鼓勵教師以深耕集團為目標，發展長久夥伴關係；持續洽談計畫，並納入不同領域團隊或專家人才，促進學校與集團產學合作氛圍。 本校與中央大學、中原大學、中國醫藥大學及亞洲大學共同執行科技部「桃園-台中科研成果產業化平台計畫」，招募國內外企業成為聯盟會員，並共同進行學校技術與專利的推廣活動，促進本校技術及專利的產學計畫及技術移轉活動。目前辦理活動包含參與 2021 台灣創新博覽會、2021 亞洲生技展、辦理跨校合作講座等。 本校 111 年度獲科技部補助產學技術聯盟合作計畫(產學小聯盟)總計 2 件，金額 4,848,000 元。 |
| 與亞醫合作期刊論文發表篇數 | <ul style="list-style-type: none"> 提昇教師發表優質期刊論文意願 爭取與國外機構/教師學術合作機會 | <ul style="list-style-type: none"> 110 學年度亞醫計畫共執行 19 件計畫，合作金額為 3,100,000 元整，合作期間從 110 年 10 月 1 日至 111 年 9 月 30 日止。 2021 年本校教師與亞醫醫師共同合作之 SCI 期刊論文篇數總共 74 篇。 |

量化指標達成情形如下表 3：

| 行動方案指標 | 量化指標達成情形 | |
|--------|---------------|---|
| | 110(目標值) | 110(達成值) |
| 研究經費投入 | 研究經費投入：2.5 億元 | 研究經費投入：2.99 億元 學術及產學研究計畫經費：2.63 億元 科技部研究獎勵：370.5 萬元 校內補助專任教師研究、進修金額： |

| | | |
|-------------------------|--|---|
| | | 3,299 萬元 |
| 期刊論文發表篇數 | 2021 年篇數：350 篇 | 2021 年篇數：453 篇 |
| 會議論文發表篇數 | 110 學年度會議論文 450 篇 | 111.07 填報會議論文 614 篇 |
| 學術研究計畫件數及金額 | <ul style="list-style-type: none"> 學術研究計畫 150 件 學術研究計畫金額 1.5 億 | 學術研究計畫 151 件(不含大專生計畫 35 件) 學術研究計畫金額 1.38 億元(不含大專生計畫 193 萬) |
| 持續辦理卓越研習營(含研究倫理課程) | 卓越研習營 2 場 | 卓越研習營 7 場 學倫教師工作坊 1 場 學倫政策宣導 21 次 |
| 與亞醫合作 SCI/SSCI 期刊論文發表篇數 | 2021 年與亞醫合作篇數：40 篇 | 2021 年與亞醫合作篇數：74 篇 |

SCI/SSCI/A&HCI 論文各院發表情況(表 4)

| 學院 | 工程學院 | 電通學院 | 資訊學院 | 管理學院 | 人社學院 (含通識體育) | 醫護學院 |
|---------|------|------|------|------|-----------------|------|
| 2020 篇數 | 144 | 127 | 73 | 37 | 12 | - |
| 2021 篇數 | 162 | 140 | 94 | 48 | 6 | 3 |

110 學年度研究計畫各院/中心承接金額(表 5)

| 學院中心 | 工程學院 | 電通學院 | 資訊學院 | 管理學院 | 人社學院 (含通識體育) | 醫護學院 | 行政單位 | 研究中心 |
|------|------------|------------|------------|------------|-----------------|----------|-----------|------------|
| 學術 | 42,042,000 | 36,626,983 | 21,970,128 | 23,734,955 | 9,719,000 | 119,7000 | 0 | 415,4000 |
| 產學 | 15,157,332 | 22,447,853 | 1,938,148 | 920,596 | 1,078,440 | 0 | 8,261,702 | 69,252,638 |
| 國合 | 480,000 | 1,154,000 | 0 | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 2,859,000 |
| 合計 | 57,679,332 | 60,228,836 | 23,908,276 | 24,855,551 | 10,797,440 | 119,7000 | 8,261,702 | 76,265,638 |

量化指標：

◆ 提昇研發能量補助方案件數(表 6)

| 學年度 | 新進教師研究啟動 | 輔助教師研究 | 舉辦卓越研習營 | 補助教師出席國際會議 | 補助博士生出席國際會議 | 補助教師論文修改 | 補助教師期刊論文發表 |
|-----|----------|--------|---------|------------|-------------|----------|------------|
| 108 | 3 件 | 3 件 | 4 場 | 54 件 | 7 件 | 90 件 | 36 件 |
| 109 | 2 件 | 2 件 | 8 場 | 0 件 | 0 件 | 88 件 | 34 件 |
| 110 | 6 件 | 2 件 | 8 場 | 9 件 | 0 件 | 66 件 | 48 件 |

◆ 提昇研發能量補助方案金額(表 7)

| 學年度 | 新進教師研究啟動 | 輔助教師研究 | 舉辦卓越研習營 | 補助教師出席國際會議 | 補助博士生出席國際會議 | 補助教師論文修改 | 補助教師期刊論文發表 |
|-----|----------|---------|---------|------------|-------------|----------|------------|
| 108 | 357,640 | 530,000 | 30,807 | 1,441,183 | 100,000 | 679,143 | 346,289 |
| 109 | 295,800 | 270,000 | 117,763 | 0 | 0 | 671,055 | 336,801 |
| 110 | 907,552 | 397,000 | 54,436 | 43,224 | 0 | 535,051 | 468,230 |

◆ 提昇研發能量獎勵方案獲獎人次(表 8)

| 學年度 | 青年學者獎 | 科技部研究獎勵 | 教師研究績效獎金 | 教師研究休假(人事室) |
|-----|-------|---------|----------|-------------|
| 108 | 4 | 34 | 257 | 11 |
| 109 | 4 | 28 | 246 | 10 |
| 110 | 3 | 28 | 191 | 10 |

◆ 提昇研發能量獎勵方案獲獎金額(表 9)

| 學年度 | 青年學者獎 | 科技部研究獎勵 | 教師研究績效獎金 | 教師研究休假(人事室) |
|-----|---------|-----------|------------|-------------|
| 108 | 800,000 | 4,650,142 | 12,380,424 | 11,469,612 |
| 109 | 800,000 | 3,705,381 | 9,491,196 | 8,874,018 |
| 110 | 600,000 | 3,705,381 | 11,498,672 | 9,168,528 |

◆ 卓越研習營辦理情形一覽表(表 10)

| 日期 | 講題 | 主講人 | 參加人數 | 地點 |
|-----------|---------------------------------------|--|------|---------------|
| 110.10.13 | 學術倫理與智慧財產權的交會 | 東吳大學法律學院助理教授兼民族法研究中心主任章忠信教授 | 34 人 | R60312 |
| 110.10.27 | 學術倫理與智慧財產權 | 東吳大學科技暨智慧財產權法研究中心章忠信主任 | 55 人 | R60104 |
| 110.12.21 | 如何提高在國際知名期刊發表論文的機會 | 呂銘方博士 | 65 人 | R60105 |
| 111.01.02 | 學術研究倫理：負責任的研究行為 | 國立成功大學人文社會科學中心助理研究學者/通識中心兼任助理教授/人類研究倫理審查委員會委員甘偵蓉博士 | 54 人 | R60104 |
| 111.05.19 | 110 學年度邁向研究卓越研習營(V) Turnitin 系統操作使用說明 | iGroup Turnitin 產品服務專員戴瑋琪小姐 | 87 人 | Teams 線上演講 |
| 111.05.25 | 學術倫理教師工作坊—學術倫理的推廣：大學的責任與領導 | 國立陽明交通大學教育研究所終身講座教授周倩 | 19 人 | 6 館 11 樓會議室 |
| 111.05.25 | 學術寫作：寫好論文不需抄襲 | 國立陽明交通大學教育研究所終身講座教授周倩博士 | 72 人 | Teams 線上演講 |
| 111.06.07 | 「如何舉辦國際研討會」經 | 資管系禹良治教授、化材系 | 88 人 | Teams |

| | | | | |
|--|--------|-------|--|------|
| | 驗分享座談會 | 洪逸明教授 | | 線上演講 |
|--|--------|-------|--|------|

◆ 學倫政策宣導一覽表(表 11)

| 日期 | 宣導內容 |
|-----------|--|
| 110.08.02 | 公告教育部學術倫理社群教師工作坊：再談抄襲與自我抄襲演講簡報，作為師生學習資源。 |
| 110.08.30 | 轉知科技部重要政策，並提醒教師撰寫研究計畫之提案務必重新檢視內容之原創性，避免誤觸學術倫理紅線。 |
| 110.09.13 | 彙整 AREE 及成功大學 OAI 編製學術倫理系列文宣與教材，供師生參考及利用。 |
| 110.09.23 | 提醒參與科技部補助研究計畫之專、兼任助理留意有關取得學術倫理教育訓練時數之規範。 |
| 110.09.23 | 提醒研究者撰寫論文務必適當引註並善用寫作技巧與比對軟體，避免抄襲。 |
| 110.10.29 | 提醒研究者重視研究計畫申請之學術倫理，引用已發表內容務必要有引註。 |
| 110.10.29 | 公告教育部 110-2 次大專校院人體研究倫理審查委員會不定期追蹤查核通過名單。 |
| 110.11.04 | 提醒教師留意研究計畫申請之學術倫理規範；若研究對象涉及人，請盡早提交倫理審查。 |
| 110.11.19 | 提醒研究者防範掠奪性出版，對於不明的徵稿或會議邀約須謹慎求證。 |
| 110.11.22 | 公告 AREE 學術倫理教育電子書：給大學生的參考手冊—在高等教育課堂中實踐學術誠信，供師生參考及利用。 |
| 110.11.25 | 提醒計畫主持人留意研究倫理規範，如有送審需求應盡早提交倫審。 |
| 110.12.27 | 提醒計畫主持人善用「申請政府部門研究計畫之主持人自我檢核表」，以符合學術倫理規範。 |
| 110.12.27 | 公告教育部 110-3 大專校院人體研究倫理審查委員會不定期追蹤查核通過名單。 |
| 111.01.03 | 公告 AREE 編制之「學術倫理領域辭典」及「國際學術倫理單位指引」，供師生參考及利用。 |
| 111.01.03 | 公告衛生福利部 110 年度人體研究倫理審查委員會查核合格名單公告。 |
| 111.02.14 | 提醒首次執行科技部專題研究計畫之專、兼任助理完成學術倫理教育訓練。 |
| 111.02.22 | 轉知 AREE 及成功大學 OAI 編製之學術倫理系列短片，供師生參考及利用。 |
| 111.03.09 | 提醒校內師生遵守學術寫作規範，引用他人或自己的研究成果應註明出處。 |
| 111.04.21 | 轉知 AREE 編制學術倫理宣導短片，供校內師生參考及利用。 |
| 111.07.25 | 公告 JCR 2021 警告期刊清單，提醒研究者留意期刊出版狀況並謹慎投稿。 |
| 111.07.25 | 轉知 AREE 網站停機資訊，並提醒教職員生於維運期間暫緩使用 |

3. 本計畫未來「執行方向」或「創新性」說明

因應近年來各項評比對「環境永續」及「跨國合作」等指標的重視，將研議是否於教師績效加入 SDGs 論文、跨國合作論文及國際合作研究計畫的獎勵機制。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|--|-----------|---|
| 1 | 透過多項方案與措施協助教師提升研究與發展能量，值得肯定。 | 1 | 感謝委員的肯定。 |
| 2 | 建議運用目標管理方法推動教師研究與發展能量之提升。 | 2 | 感謝委員的意見。 本計畫執行之目標皆參照 106-110 年校務發展行動方案之各項指標推動執行，期能提升教師研發能量。 |
| 3 | 建議利用校務研究計畫平台，進一步瞭解現況，以及探討歷年來執行本計畫所產生的影響，以利進行持續的改善。 | 3 | 感謝委員的意見。 研發處自 110 學年度起針對教師研究績效提出校務研究之相關議題，111 學年度也將繼續以教師績效的追蹤與改進持續研究及改善。 |
| 4 | 績效獎勵制度變革後對教師研究成果與論文發表質量之影響是否有更深入的分析並針對產生之副作用具體提出改進方案。 | 4 | 感謝委員的意見。 研發處自 110 學年度起針對教師研究績效提出校務研究之相關議題，111 學年度也將繼續以教師績效的追蹤與改進持續研究，後續計畫會將委員的意見納入研究之範疇，以期提出具體之改進方案。 |
| 5 | 提升教師研究績效，主要是補助論文發表或者獲獎獎金，多數為依據研究成果給予獎勵。獲得成果之前的補助也很重要，例如管理學院對於資料庫之需求，嚴重影響其研究建議也可以多重視在研究過程之輔助。 | 5 | 資料庫之建置經費統一整合在資服處之專款，若各院教師有研究之需求，建議透過各院圖書委員反映。 |

（上述表格若不敷使用，請自行增列。）

四、預期效益達成情形（請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容）。

| 屬性 | 內容 | | | | |
|----------|--------------|------------------|---------------|------------|------|
| (一)教學/輔導 | 1.教師教學改善 | 2.學生多元學習提升 | 3.學生輔導加強 | 4.學生活動設備改善 | 5.其他 |
| (二)研究 | 1.教師研發精進 | 2.產學合作促進 | 3.國際暨兩岸學術交流推動 | | 4.其他 |
| (三)行政 | 1.主管領導管理知能提升 | 2.職員行政品質提升 | 3.職員行政效率提升 | | 4.其他 |
| (四)其他 | 1.校園環境改善 | 2.成本降低、資源節約、效率增加 | 3.學校整體形象提升 | | 4.其他 |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|-------------------|--------------|----------------------------|
| (二).1 量化/研究經費投入金額 | 2.5 億 | 2.99 億 |
| (二).1 量化/期刊論文發表篇數 | 2021 年:350 篇 | 2021 年:453 篇 各院發表請參看表 4 |
| (二).1 量化/與亞 | 2021 年:40 篇 | 2021 年:74 篇 |

| | | |
|-----------------------|-------------------|--|
| 醫合作期刊論文發表篇數 | | |
| (二).1 量化/會議論文發表篇數 | 450 篇 | 614 篇 (111.07.30 資料) |
| (二).1 量化/學術研究計畫件數及金額 | 150 件/1.5 億元 | 110 學年度，151 件/1.38 億 各院承接金額請參看表 5 |
| 量化/持續辦理卓越研習營(含研究倫理課程) | 2 場 | 8 場 |
| 質化/校內研發資源整合與成效推廣 | 帶動產學合作、爭取政府大型研究計畫 | <ul style="list-style-type: none"> ● 推動元智智庫計畫—鼓勵先前成功媒合的教師與企業續談合作計畫，經營長期合作關係，與關係企業培養良好合作默契與信賴機制；亦開發多元媒合管道，協助辦理關係企業參訪活動，鼓勵教師深耕集團產業，跟隨集團推動之方向，發展大數據、人工智慧、物聯網等重點領域。10 學年度元智智庫計畫共計 12 件計畫，計畫金額共計 7,211,310 元整，疫情趨緩後安排企業參訪、會議及媒合活動，並積極推動「元智 x 遠傳 5G 雲端智慧校園」，未來仍會持續鼓勵教師以深耕集團為目標，發展長久夥伴關係；持續洽談計畫，並納入不同領域團隊或專家人才，促進學校與集團產學合作氛圍。 ● 本校與中央大學、中原大學、中國醫藥大學及亞洲大學共同執行科技部「桃園-台中科研成果產業化平台計畫」，招募國內外企業成為聯盟會員，並共同進行學校技術與專利的推廣活動，促進本校技術及專利的產學計畫及技術移轉活動。目前辦理活動包含參與 2021 台灣創新技術博覽會、2021 亞洲生技展、辦理跨校合作講座等。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

- 110 學年度學術研究計畫件數雖有達成目標值，但金額尚差 1,200 萬，未來應鼓勵申請大型計畫較能達成目標。
- 110 學年度教師生出席國際會議因疫情影響改為線上舉行或取消辦理，研發處為鼓勵教師不受疫情之限制，積極參加線上舉辦之國際學術會議發表研究成果，建立學術關係並提昇本校國際能見度，特訂定「元智大學教師申請線上國際會議補助因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之處理要點」，彈性補助每位教師會議註冊費。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

元智大學 110 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

| | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------------|---|---|---|----|
| 校務發展 總目標 | 重點領域研究 | 行動方案 | P2-3 提升研究中心績效 | | | | |
| 主辦單位 | 研發處 | 協辦單位 | 各研究中心 | | | | |
| 自評項目 | | 自評滿意度(請以打 V 表示) | | | | | |
| | | 未執行 | —————▶ | | | | 滿意 |
| | | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| 計畫 執行 規劃 品質 (20%) | 計畫執行妥適性 | | | | | | V |
| | 計畫執行創新性 | | | | | | V |
| | 計畫對提升學校競爭力之具體貢獻 | | | | | | V |
| 計畫 執行 進度 (20%) | 原規劃工作項目完成情形 | | | | | | V |
| | 指標達成狀況 | | | | | | V |
| | 經費執行狀況 | | | | | | V |
| | 計畫執行困難之修正情形 | | | | | | V |

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

一、本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

| 衡量指標類別 | 行動方案指標 | 行動方案指標說明 |
|--------|------------|------------------|
| 量化指標 | 各研究中心計畫件數 | 研究中心承接計畫廣度 |
| | 各研究中心計畫金額 | 研究中心承接計畫量能 |
| | 各研究中心管理費收入 | 研究中心承接計畫挹注學校行政支援 |
| 質化指標 | 研究中心考核評鑑作業 | 瞭解中心營運現狀及困難予以協助 |

- (1) 為整合研究資源發揮綜效，以加強產學合作及社會服務，鼓勵研究團隊成立研究中心，進行相關技術開發，並期開展成為本校重點特色研究領域。目前本校設有 8 個研究中心。
- (2) 中心計畫獎勵機制實施檢討：各研究中心每 2 年評鑑結果，並推動中心經營績效回饋機制，以激勵中心永續經營。
- (3) 研究中心計畫績效獎金發放作業
依研究中心設置暨管理辦法第五條第七款，研究中心計畫每學年度需達 300 萬以上，其所屬計畫之管理費扣除各項支（包括 空間租金、水電、清潔、修繕、保險、搬遷等項目，包括 空間租金、水電、清潔、修繕、保險、搬遷等項目）提撥 40%，以作為中心運作之相關費用，其中 50% 可用於獎勵研究中心參與計畫之教職員。每年 3 月進行提撥前一學年度已結案（含計畫全期款全額入帳且管理費核銷完畢之計畫始得採計）之計畫績效作業。研發處於 2 月開始進行 109 學年度（含 108-109 學年度尚未核發之計畫）研究中心計畫獎金發放作業，相關作業流程提撥流程如下：

研發處彙整統計（採計每年 2/15 前已結案之前學度研究中心計畫，未結案之計畫於結案後於次年度列入）→會計室覆核 →研究中心確認→簽請核發

本次核發獎金共計 1,164,606 元。

(4) 中心營運未符合規定處理，裁撤作業

110 學年度科學教育中心及知識服務與創新研究中心，自提申請裁撤。近年因 COVID-19 疫情的防疫與擴散，中心實體推廣與合作計畫受到極大的衝擊，合作廠商也相繼停業，至 110 學年將連續 3 年執行計畫無法達到 300 萬；同時該中心階段性任務也已完成。2 案已依本校「研究中心設置暨管理辦法」第七條第一款：因連續 3 年執行計畫未達 300 萬元者或連續 2 次評鑑結果未達合格者，由研發處提送研發會議、行政會議審議通過後，已依法完成 2 中心裁撤相關作業。

(5) 考核與評鑑作業

本次考核與評鑑作業邀請專才委員共計 5 位，藉以深入了解各中心營運成效，提供適切營運建議，以期正向協助中心營運績效提升。

因應疫情升級，本次審查作業採用通訊審查，提供老人中心、大數據中心、智慧生產與管理創新研究中心、人工智慧跨域創新應用中心四個受評中心，資料為 108-109 學年度受評中心工作報告、108-109 學年度受評中心簡報（配合旁白說明或預錄形式，需含前次考核與評鑑審查意見改善追蹤說明）、108-109 學年受評中心承接計畫統計及評鑑與考核適用辦法等相關資料，並於 111 年 6 月 30 日完成考核與評鑑審查作業。另，本學年度未受評之中心已完成中心營運行政程序（中心審議委員聘任、中心營運金額、工作報告繳交及管理規章制訂等）查核。

二、本計畫近三年(含今年)執行成效說明（請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳）

| 衡量指標 | | 108 成效 | 109 成效 | 110 成效 |
|------------|------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 各研究中心計畫件數 | 各研究中心計畫件數 | 40 件 | 38 件 | 44 件 |
| 各研究中心計畫金額 | 各研究中心計畫金額 | 7,484 萬 | 7,782 萬 | 8,373 萬 |
| 各研究中心管理費收入 | 各研究中心管理費收入 | 767 萬 | 821 萬 | 883 萬 |
| 研究中心考核評鑑作業 | 研究中心考核評鑑作業 | 完成生醫、通訊、知創、綠科、環科中心考核與評鑑作業 | 完成環科、綠科、通訊、生醫、知創及創創中心考核與評鑑作業 | 完成老人、大數據、智創、人工智慧中心考核與評鑑作業 |

說明：

1. 研究中心承接計畫包含產學合作、技術授權、科技部技術產學聯盟、推廣教育、企業獎助金等。
2. 本提報成效來源為 111.08.01 專案系統，部分中心管理費尚未進行結算，需待會計室核實，110 管理費收入成效金額為初步核算。

三、本計畫未來「執行方向」或「創新性」說明

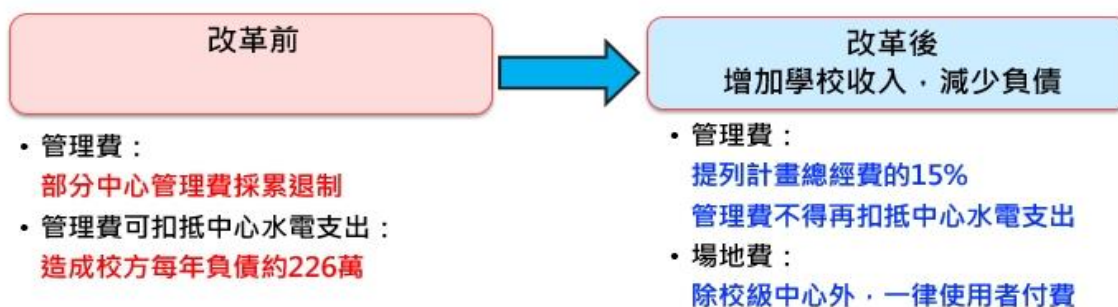
(1) 推動研究中心重整分級暨轉型輔導

為配合校務發展，整合研究資源發揮整體效益，妥善管理各研究中心，重新擬訂中心管理辦法以符合本校現況需求。同時新增元智大學研究中心設置申請表，明訂中心分類、成立任務及權責，以利後續研究中心管理，本案已於 111.07.20 110-26 行政會議新訂通過。明確分類本校研究中心分為任務、自發及聯合型三類中心。

(2) 打破研究中心陳規陋習回歸正軌，增加學校實質管理費收入減少負債。

打破研究中心陳規陋習回歸正軌

- 研究計畫管理費至少提列計畫總經費的15%
- 學校實收管理費，不得再扣抵水電支出



(3) 持續培植具有商業化能量之研究中心朝永續經營之企業體發展

鑑於各研究中心之服務及營運目標不同，將持續落實研究中心考核及評鑑機制，瞭解其運作現況及困難，進而協助改善，並將持續培植具有商業化能量之研究中心朝永續經營之企業體發展。

(4) 中心計畫獎勵機制實施檢討與制定新版中心獎勵方式

為配合校務發展，整合研究資源發揮整體效益，妥善管理各研究中心，重新擬訂中心管理辦法擬定研究中心獎勵方式，以符合本校現況需求。

第九條 研究中心獎勵方式

- 減授鐘點：各研究中心主任減授鐘點，依本校「主管授課時數抵免規定」辦理，得酌減授課時數。另評鑑結果核定為待改善或未達營運規模之中心，次年度不得申請酌減授課時數。
- 中心獎勵經費：研究中心當年度考核達成營運規模標準，獎勵經費為前一學年度承接專案計畫管理費總額之 20%，並於每年 3 月進行提撥。
- 中心考核評鑑績優良：例如增加學校聲望、爭取大型計劃擴大研發能量、發展學校特色等具體事由，由研發處成立審查小組進行審查，獎勵另訂之。

三、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|---------------------------------------|-----------|--|
| 1 | 本年度整體研究中心績效比109年度降低，建議呈現各研究中心之年度績效表現。 | 1 | 本學年度初步結算研究中心計畫金額較109學年度高，煩請委員參考近三年(含今年)執行成效說明。 |
| 2 | 建議利用校務研究計畫平台，進一步瞭解現況以及歷年來執行本計畫所產生的 | 2 | 委員之建議，將提供各研究中心參考，以提升研究中心營運。 |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | 影響，以利進行持續的改善。 | | |
| 3 | 有些中心經費來源是老師原本之計畫掛在中心底下的管理費收入，應推動中心能發展永續經營經常性、成長性的產學合作業務收入。 | 3 | 鑑於各研究中心之服務及營運目標不同，將持續落實研究中心考核及評鑑機制，瞭解其運作現況及困難，進而協助改善，並將持續培植具有商業化能量之研究中心，朝永續經營之企業體發展。 |
| 4 | 研究中心經營實屬不易，需要將產學帶入校園，並且有計畫預算之壓力。 | 4 | 感謝委員的寶貴建議，將提供各研究中心參考，以提升研究中心營運。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

| 屬性 | 內容 | | | | |
|----------|--------------|------------------|---------------|------------|------|
| (一)教學/輔導 | 1.教師教學改善 | 2.學生多元學習提升 | 3.學生輔導加強 | 4.學生活動設備改善 | 5.其他 |
| (二)研究 | 1.教師研發精進 | 2.產學合作促進 | 3.國際暨兩岸學術交流推動 | | 4.其他 |
| (三)行政 | 1.主管領導管理知能提升 | 2.職員行政品質提升 | 3.職員行政效率提升 | | 4.其他 |
| (四)其他 | 1.校園環境改善 | 2.成本降低、資源節約、效率增加 | 3.學校整體形象提升 | | 4.其他 |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|-------|-------------------|---------------------------|
| (二)2 | 各研究中心計畫件數(32件) | 44件 |
| (二)2 | 各研究中心計畫金額(7,300) | 8,373萬 |
| (二)2 | 各研究中心管理費收入(720萬) | 883萬 |
| (二)2 | 研究中心考核評鑑作業(考核4中心) | 完成老人、大數據、智創、人工智慧中心考核與評鑑作業 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

| |
|----------------|
| 已按規劃執行並完成預計指標。 |
|----------------|

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

元智大學 110 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

| | | | | | | | |
|---------------------------|-------------------------|------------------|--------|---|------|----|----|
| 計畫名稱 | 管理學院統籌設備款-整合學院資源建置資料庫中心 | | | | | | |
| 計畫編號 | 400007-1 | 主辦單位 | | | 管理學院 | | |
| 預算金額 | 2,413,000 | 預算執行率 (含在途開支) | | | 100% | | |
| 評核項目 | | 自評滿意度(請以打V表示) | | | | | |
| | | 未執行 | —————▶ | | | 滿意 | |
| | | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| 計畫執行 規劃 品質 (20%) | 計畫執行妥適性 | | | | | | V |
| | 計畫執行創新性 | | | | | | V |
| | 計畫對提升學校競爭力之具體貢獻 | | | | | | V |
| 計畫 執行 進度 (20%) | 原規劃工作項目完成情形 | | | | | | V |
| | 指標達成狀況 | | | | | | V |
| | 經費執行狀況 | | | | | | V |
| | 計畫執行困難之修正情形 | | | | | | V |

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

原計畫表預定內容（具體工作項目）：

- (1) 本計畫預算 2,413,000 元，和校務發展計畫預算 1,574,000 元(計畫編號 400008-1 和 400008-2)，全部預算共計 3,987,000 元都用作購置全院師生教學、研究所需之資料庫/軟體。
- (2) 辦理資料庫/軟體使用推廣課程和使用傳承講習。
- (3) 本計畫對應學校之行動方案指標為 S2-1 提升教師研發能量。

行動方案指標實際完成情形：

- (1) 本院 110 學年度有關全院資料庫/軟體經費之使用方式，是先經 110 學年度第二次主管會議(110.9.7 日)討論非財會類(MBA)及財會類(MS)經費分配比例後，再分別由 MBA 和 MS 班學群採購會議決定相關採購內容。本計畫所購置之資料庫/軟體名稱和價格見下表一，總預算 2,413,000 元，總支出 2,413,000 元，餘 0 元。

表一：本計畫預算採購資料庫/軟體明細一覽表

| 序號 | 資料庫及軟體名稱 | 價格 |
|----|---------------|---------|
| 1 | SAS 軟體 | 762,000 |
| 2 | MATLAB 軟體 | 99,800 |
| 3 | DIGITIMES 資料庫 | 250,000 |

| | | |
|----|-------------------------------------|-----------|
| 4 | Derwent Innovation Professional 資料庫 | 228,000 |
| 5 | APA 資料庫 | 15,466 |
| 6 | ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫 | 120,583 |
| 7 | 天下雜誌群影音知識庫 | 108,000 |
| 8 | 台經院產經資料庫 | 300,000 |
| 9 | Statista 資料庫 | 19,913 |
| 10 | SAGE Business Cases 商業個案資料庫 | 173,000 |
| 11 | AHRD 資料庫 | 7,324 |
| 12 | Writefull for word 英文學術寫作引導工具軟體 | 70,000 |
| 13 | OpView 輿情觀測平台資料庫 | 99,500 |
| 14 | 證交所歷史交易資料 | 15,000 |
| 15 | EXECUCOMP 資料庫 | 69,270 |
| 16 | IRRC 資料庫 | 75,144 |
| | 合計 | 2,413,000 |

備註：上述資料庫/軟體都是非買斷性，使用期限大都為 1 年。

- (2) 為能傳承、推廣並提昇所購資料庫/軟體之使用效益，本院每個學年度皆會不定期的辦理相關資料庫/軟體之功能介紹與使用說明。110 學年度辦理的活動有，110.8.17 日的 DiVoMiner 文本大數據探勘與分析平台介紹和使用線上說明會，110.8.24 日的 Writefull 介紹和使用線上說明會和 110.11.9 日的 Derwent Innovation & Innography 專利數據庫介紹和使用線上說明會。另，為能推廣使用 SAS 軟體，自 106 學年度起，每年皆會推出 SAS 線上學習課程，並不定期發文全校師生廣播站，讓全校師生學習更方便，下圖是 110.9.22 日發的 Email，提供 SAS 近期一些活動與免費線上課程與學習資源。

元智大學管理學院 | **全校專任老師廣播站; **全校職員廣播站; ++全校學生廣播站; I-Jie Tsai (I-Jie.Tsai@sas.com) | 2 | 2021/9/22

SAS 免費線上課程與學習資源整理

元智大學 - SAS 資料分析工具介紹、安裝提醒說明與學習資源整理.pdf
.pdf 檔案

SAS 資料分析免費線上課程 宣傳海報.pdf
.pdf 檔案

您好，
SAS 本學期的資料分析免費線上課程已開放報名: <https://pse.is/2021web>，並整理SAS介紹與學習資源整理檔案如附。

SAS 為學校的授權統計分析軟體，可以不用寫程式輕鬆完成資料分析，且有完整的EG中文教學影片與免費線上課程師生皆可學習。老師若有教學需要，亦可以寫信至 i-jie.tsai@sas.com 向SAS申請中文/英文教材簡報權作為教學使用，老師亦可以填寫SAS需求問卷: <https://pse.is/egemsur> 以取得AI相關電子書。

立即報名SAS 免費資料分析線上課程: <https://pse.is/2021web> (9/28前報名可取得過去課程錄影檔)

| 課程名稱 | 課程時間 |
|--|------------------------|
| 【SAS 入門導覽】 加速資料處理統計分析效率工具 & 輕鬆進行資料探勘工具介紹 | 9/28~10/05 週二 & 週四晚上6點 |
| 【EG 報表效率提升術】 | 10/07 & 10/14 週四晚上6點 |
| 【EM 預測購買基金的潛在客戶】 | 10/12 & 10/19 週二晚上6點 |
| 【EG 健保資料分析實戰】 | 10/21~11/04 週四晚上6點 |
| 【EM 急診病人分類與預測模型建立】 | 10/26 & 11/02 週二晚上6點 |
| 【EG 財務資料分析】 | 11/09 週二晚上6點 |

- 報名課程 - 進入網頁 <https://pse.is/2021web> 後，填寫報名資料，並確認欲報名之課程。
- 報名完成後，您的註冊信箱內將收到報名成功信件，內有各課程登入網址，請使用原註冊 email 於課程時間登入上課
- 出席課程者，可以於課程時間與講師線上問答、觀看線上講義，並於課後取得課程錄影檔。若時間無法配合，需先填寫報名資料才能取得課程錄影檔。
- 線上課程註冊與登入說明文件: <https://pse.is/loginteam>

SAS EG 完整中文教學影片: <https://www.youtube.com/playlist?list=PLCVzboxDzyQT8CIMO6bNAGlvf49XhJz>

SAS Blog 學習資源中心: <https://blogs.sas.com/content/sastaiwan/>

SAS 安裝支援: <https://blogs.sas.com/content/sastaiwan/安裝支援/>

SAS 教師專區: <https://blogs.sas.com/content/sastaiwan/教師專區/>

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明 (請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳)

(1) 本計畫預算執行率 100.0%，已順利完成計畫經費之所有規劃和執行，且所購資料庫/軟體亦已提供全院師生使用。

(2) 本計畫所購資料庫/軟體，相對於本院師生之期刊論文、會議論文、學生論文、科技部計畫、教師教學課程和競賽/實務報告之使用成效調查結果見下表二。由於疫情因素，有些成效難免受到影響，特別是在會議論文與競賽數目上有明顯的減少。

表二：110 學年度資料庫/軟體在研究和教學上之使用成效調查一覽表

| 序號 | 資料庫及軟體名稱 | 期刊論文篇數 | 會議論文篇數 | 學生論文篇數 | 科技部計畫數 | 教學課程數目 | 競賽/實務報告數目 | 數量合計 |
|----|-------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|------|
| 1 | SAS 軟體 | 16 | 24 | 19 | 9 | 12 | 3 | 83 |
| 2 | MATLAB 軟體 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 2 | 17 |
| 3 | DIGITIMES 資料庫 | 3 | 0 | 3 | 1 | 7 | 0 | 14 |
| 4 | Derwent Innovation Professional 資料庫 | 5 | 4 | 4 | 3 | 1 | 0 | 17 |
| 5 | APA 資料庫 | 17 | 13 | 8 | 2 | 7 | 0 | 47 |
| 6 | ProQuest Entrepreneurship 資料庫 | 4 | 6 | 6 | 1 | 7 | 2 | 26 |

| | | | | | | | | |
|----|---------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| 7 | 天下雜誌群影音知識庫 | 1 | 1 | 6 | 4 | 14 | 14 | 40 |
| 8 | 台經院產經資料庫 | 0 | 2 | 3 | 1 | 12 | 5 | 23 |
| 9 | Statista 資料庫 | 3 | 1 | 1 | 2 | 5 | 1 | 13 |
| 10 | SAGE Business Cases 商業個案資料庫 | 1 | 0 | 3 | 1 | 14 | 0 | 19 |
| 11 | AHRD 資料庫 | 5 | 5 | 2 | 1 | 3 | 0 | 16 |
| 12 | Writefull for word 英文學術寫作引導工具軟體 | 24 | 20 | 13 | 10 | 5 | 0 | 72 |
| 13 | OpView 輿情觀測平台資料庫 | 1 | 0 | 1 | 1 | 12 | 1 | 16 |
| 14 | 證交所歷史交易資料 | 2 | 7 | 9 | 1 | 8 | 1 | 28 |
| 15 | EXECUCOMP 資料庫 | 11 | 9 | 10 | 4 | 2 | 2 | 38 |
| 16 | IRRC 資料庫 | 11 | 6 | 8 | 4 | 2 | 0 | 31 |

PS：本調查時間 111 年 8 月，本院 110 學年度教師 58 位，回覆本調查資料之教師有 37 位。

(3) 由表二之使用成效顯示，SAS 確實是本院在教學和研究上所需之工具軟體，而其它資料庫或多或少也跟師生之教學和研究有關係。該使用成效結果將呈報主管會議及班學群採購會議提供日後決定是否續購資料庫時之參考。

(4) 下表三是本院 107 至 111 學年度執行學術研究計畫件數與總經費，其中 111 學年度執行學術研究計畫件數與總經費是研發處 111 年 8 月 15 日所提供之資料。由於本院教師常有異動，學術研究計畫件數和總金額難有穩定和成長，關於此點本院正努力想方設法改善，此外，本院辦理【管院 Faculty Salon】也希望藉此凝聚教師一些力量，以提升本院教師研究能量。

表三：管理學院 107 至 111 學年度學術研究計畫件數與總經費一覽表

| 學年度 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 |
|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 學術研究計畫件數 | 41 | 30 | 29 | 33 | 27 |
| 學術研究計畫總經費 | 30,365,000 | 21,118,000 | 21,132,000 | 24,209,000 | 20,857,950 |

(5) 由於有些資料庫/軟體甚為昂貴，本著資源共享的理念，資料庫/軟體雖為管理學院所購，但如有外院師生過來借用，本院亦會熱心給予借用。此外，本計畫所購資料庫中之 DIGITIMES 資料庫、天下雜誌群影音知識庫、ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫、SAGE Business Cases 商業個案資料庫及台經院產經資料庫(Taiwan Industry Economics Services)等皆掛於圖書館資料庫網頁上，只要是本校教職員生，皆可透過圖書館之資料庫查詢使用，如下圖示，台經院產經資料庫是透過圖書館之資料庫查詢所顯示之畫面，依去年委員要求，標示※管院訂至 2022/12/31，供全校教職員生使用。

元智大學圖書館 - 電子資源

lib.yzu.edu.tw/ERWeb2/QueryEDB.aspx

電子資源 E-Resources

元智首頁 圖書館 個人Portal

資料庫 電子書 電子期刊 資源探索 網頁點閱數: 246908

English Version

資料庫搜尋

台經院產經資料庫 查詢

依學院單位

所有系所

人文社會學院

資訊學院

管理學院

工程學院

電機通訊學院

| 資源名稱 ▲ | 指引 | 帳號申請 | 簡介 | 年代 | 教補款 |
|----------|----|------|---|----|-----|
| 台經院產經資料庫 | | | 產品包括「資本市場」、「貨幣市場」、「宏觀經濟」及「高頻數據」四大類型資料，涵蓋主流經濟學和金融學實證研究涉及的絕大部分資訊需求。資料庫來呈現依序為「研究分析報告資料庫」、「產業財務指標資料庫」、「企業資料庫」、「產銷存統計資料庫」、「進出口統計資料庫」、「相關參考資訊資料庫」等六大資料庫。 ※管院訂至2022/12/31，供全校教職員工生使用。 | | V |

(6) 110 學年度本院師生參加校內外競賽獲獎情況列舉如下，因疫情因素，師生參與競賽獲獎情況難免受到影響。

- 1). 由管理學院陳熾伊老師指導學生參加「2021 第 11 屆全國倫理個案分析暨微電影競賽」，榮獲【英文個案分析第一名】，見下圖左。

CONGRATS

第11屆全國大專校院倫理個案分析暨微電影競賽

The 11th National College Competition in Business Ethics

管理學院英語專班 曾禎傳、謝詠昕、胡明芳(Minh Phuong Ho, Uyen) 同學

榮獲 英文個案分析 第一名

English Case Analysis The 1st Place

指導教授：管院行銷學群陳熾伊老師

夢想王 2021 成果發表會

冠軍獎金 NT: 15,000元

第1名 元智管顧社

第2名 阿德五世補完計畫

第3名 靜安茶館

佳作 O.C.E.A.M 淨潔與美觀設計

佳作 SASA WASH

佳作 動物點冰

恭喜以上團隊夢成功

主辦 / 諮詢與競賽輔導組 承辦 / Youth 青年志工大聯盟 本活動由教育研發處研習計畫補助

- 2). 2021 第四屆夢想王成果發表競賽，管理學院獲獎有【第一名】《元智管顧社》管理學院英語專班：廖章廷、胡臣均、王韻亭、陳冠儒、曹旻同學，【第三名】《靜安茶館》管理學院英語專班：阮文倫、如意、蔡淮宇同學，【佳作】《SASA WASH》管理學院

學士班；曾郁晴、游蕙齊、宋泳東、江昱儒同學，見上圖右。

- 3). 管理學院李詩政老師指導學生陳慧參加「2021 DIGI+ X TCA 全球數位新星大賞 Global Digital Talent Awards」榮獲【第一名】，見下圖左。



- 4). 管理學院徐樂文老師指導大學部學生參加「20th ATCC 全國大專院校商業個案大賽 | 台積電組複賽決選」榮獲【第二名】，超過千人激烈競爭中脫穎而出，晉級前五名隊伍中的唯一私校，見上圖右。
- 5). 管理學院徐樂文老師指導大學部學生參加「2022 年全國大專校院 SDGs 議題短講競賽」榮獲【第一名】，見下圖左。



- 6). 管理學院徐樂文老師指導大學部學生參加「2022 台灣經貿網跨境電商實戰營」榮獲【第二名】，超過 35 所大專院校，80 多組參賽隊伍，78 家廠商參與，通過第一、二階段審查晉級及最後成果發表會，在激烈競爭中脫穎而出，見上圖右。

3. 本計畫未來「執行方向」或「創新性」說明

本計畫主要是用於購買 MBA 領域和部分 MS 財會領域之資料庫/軟體，偏向在提供教師教學上所需要之資料。由於學校經費分配問題，本院資料庫/軟體經費從 105 學年度預算

7,100,568 元，到 110 學年度預算 4,615,000 元，短短 5 年間少了 2,485,568 元。由於經費短缺不得不忍痛犧牲掉一些重要的資料庫，如拓璞產業情報智庫、Global Market Information Databases(GMID)全球市場資訊資料庫等。

本計畫未來「執行方向」主要有二，說明如下：

- (1)推廣使用：為能推廣使用資料庫，提升使用率，除邀請廠商外，也邀請院內老師辦理相關資料庫工作坊和說明會，深入推廣各各資料庫的應用層面。
- (2)多元和多樣化：未來將檢視現有資料庫的種類，如有類似的資料庫則不宜重複訂購，盡量多元化資料庫。另，由於經費問題所能訂購資料庫種類也有限，未來思考朝向資料庫是否可以間隔訂購，以節省經費能夠訂購更多的資料庫

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

| 原經費規劃情形（請以數據說明） | | 經費實際執行狀況（請以數據說明） | |
|-----------------|--|------------------|--|
| 1 | 400007-1 預算計畫，編列 2,413,000 元於 111 年 1~7 月購置非買斷之資料庫/軟體。 | 1 | (1)購置 SAS 軟體(非買斷性)762,000 元。 (2)購置 MATLAB 軟體(非買斷性)99,800 元。 (3)購置 DIGITIMES 資料庫(非買斷性)250,000 元。 (4)購置 Derwent Innovation Professional 資料庫(非買斷性)228,000 元。 (5)購置 APA 資料庫(非買斷性)15,466 元。 (6)購置 ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫(非買斷性)120,583 元。 (7)購置天下雜誌群影音知識庫(非買斷性)108,000 元。 (8)購置台經院產經資料庫(非買斷性)300,000 元。 (9)購置 Statista 資料庫(非買斷性)19,913 元。 (10)購置 SAGE Business Cases 商業個案資料庫(非買斷性)173,000 元。 (11)購置 AHRD 資料庫(非買斷性)7,324 |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>元。</p> <p>(12)購置 Writefull for word 英文學術寫作引導工具軟體(非買斷性)70,000 元。</p> <p>(13)購置 OpView 輿情觀測平台資料庫(非買斷性)99,500 元。</p> <p>(14)購置證交所歷史交易資料(非買斷性)15,000 元。</p> <p>(15)購置 EXECUCOMP 資料庫(非買斷性)69,270 元。</p> <p>(16)購置 IRRC 資料庫(非買斷性)75,144 元。</p> <p>原計畫預算 2,413,000 元，上述經費使用總計 2,413,000 元，預算使用後餘 0 元。</p> |
|--|--|---|

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應(請逐項回覆)

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|-----------------------------------|-----------|--|
| 1 | 計畫目標明確，執行確實。 | 1 | 秉持持續改善的精神，本院對於計畫預算，戮力完善其規劃和執行，並求整體綜效最大化。 |
| 2 | 經費使用進度優良。 | 2 | 本院戮力將年度計畫預算作完善之規劃運用，配合規劃按期程執行使用預算，讓計畫預算在規劃和執行上有一良好的運作模式。 |
| 3 | 經費執行率優。 | 3 | 感謝委員肯定。 |
| 4 | 行動方案重點在建購資料庫與軟體，來協助學生多元學習的目標予以認同。 | 4 | 感謝委員認同，我們也一直思考如何更廣泛的運用這些資料庫/軟體在學生的課程學習上，論文研究上，或參與競賽/實務報告上，而不是只局限於老師的研究上。從本報告第3頁的表二：110學年度資料庫/軟體在研究和教學上之使用成效調查一覽表中不難看出，這些資料庫/軟體或多或少都是可以協助學生多元學習 |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>的。例，在參與競賽上，管理學院學士班創新創業學程陳珮瑜同學榮獲「行政院科技部 110 年度大專學生研究創作獎」有參考到的資料庫有：ProQuest Entrepreneurship 資料庫、天下雜誌群影音知識庫和台經院產經資料庫。</p> |
| 5 | <p>第 3 項計畫執行進度及工作項目完成情形所提及的已購買之資料庫/軟體當中，有標註(非賣斷性)的資料庫/軟體，如 SAS、MATLAB，也有無標註的資料庫/軟體，如 DIGITIMES、天下雜誌群語音資料庫、台經院產經資料庫、ProQuest Entrepreneurship 創業管理資料庫等。根據 109 學年度期中自我評核的資料顯示已有購買過以上所舉列的資料庫/軟體，請說明為何 110 學年度必須重新購買？若屬於非買斷性質的話，請明確標註與說明。</p> | <p>很是抱歉，由於標註不清楚造成委員混淆。本報告第 1 頁之表一所列，本計畫預算所採購之資料庫/軟體全部都是非買斷性，使用期限大都為 1 年。故如需續用每年都要續訂。對此，在日後的報告上會多加注意，註明清楚。</p> |
| 6 | <p>109 學年度的評核意見有建議，例如 SAS，若外院使用比例低，可以考慮不購買全校性版本，而採買僅供管院使用之版本，來降低軟體購買費用。此部分本學年度仍然是購買全校性版本的結果，請具體說明。</p> | <p>感謝委員提出建言，關於 SAS 為何要買校授權版，而不考慮買院授權版，以便降低軟體購買費用。關於此問題，在 109 學年度校務行政自我評鑑期末自我評核表中之第四項期中審查意見的第 6 點已有詳述，原回覆內容如下。</p> <p>SAS 軟體購買經費 109 學年度為 758,000 元，但其中高教深耕計畫負擔 250,000 元，管院實際僅負擔 508,000 元。因學校採購問題，所以其採購費用由本院預算全部支付，而本院原本要購買的其它資料庫/軟體再轉由高教深耕計畫報支。</p> <p>為能買全校授權版，之前也尋求過其它單位補助，如大數據中心曾補助 150,000 元，教學卓越中心 100,000 元。附件三為之前尋求其他單位補助之相關 mail，內容有提到其它單位使用狀況，此部分供委員參酌。另，圖書館或資服處本身預算都有其安排，不便再支援本院購買 SAS 軟體。</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>SAS 軟體(基本版)單獨授權一套超過 8 萬元，而本院有多門課需要用 SAS 在學校的電腦教室上課(需安裝正版軟體)，如基礎程式設計-數據分析入門，上課人數有時超過 60 人。詢問廠商目前在學校方面只有校授權，而無院授權方案。</p> <p>另，中央大學 108 學年度在學學生數 11,822 人，SAS 全校授權 3.8 年，決標金額 NT\$4,244,000。臺北醫學大學 108 學年度在學學生數 5,946 人，SAS 全校授權 1 年決標金額 NT\$1,274,000。陽明大學 108 學年度在學學生數 4,336 人，SAS 全校授權 1.08 年決標金額 NT\$989,800。相對於上述大學，學校所採購的金額也算是合理的。</p> |
| 7 | <p>如同於109學年度針對已採購的各項資料庫中，部分重要的資料庫皆已涵蓋其中，因此建議可購買其他的創新、創業、或健康醫療與生物製藥等，國際相關重要產業相關的資料庫。110學期有看到增加購買了一項Derwent Innovation professional資料庫，但有關資料庫採購的策略方向與目標，建議說明今後具體的方向或執行規劃。</p> | <p>5</p> <p>感謝委員提出建議，目前本院購置資料庫主要區分為非財會類與財會類資料庫。在財會資料庫方面，與教學和研究最相關的公司財務報表資訊、股票相關資訊與總體經濟資訊為核心，因此 Compustat 資料庫、CRSP 資料庫與 Datastream 資料庫(400008 預算計畫所購)為最基本且必須的資料庫，可涵蓋全球的資訊。然而，上述資料只能瞭解企業經營績效與股票表現如何，更重要的是哪些企業活動或事件會影響到公司表現，因此需要有其它資料進行搭配，進行教學和研究，因此採購相關資料庫，如高階經理人與董監薪酬資料 (ExecuComp 資料庫)、公司治理與董事會特點資料(IRRC 資料庫)、證券發行與購併或策略聯盟資料(SDC 資料庫)。</p> <p>然在預算持續縮減與，而資料庫費用持續上升情況下，所購買的資料庫就連年減少，因此也就有許多重要財金資料庫欠缺，如證券分析師盈餘預測資料 (IBES 資料庫)、機構所有權資料(13f)、股票日內資料(TAQ)、選擇權資料(Ivy</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | DB OptionMetrics)、新聞追蹤與搜尋(FACTIVA)、創新研發或專利數據資料庫(PATSTAT 資料庫)等，對此如果學校能夠給予管院更多經費的支持，相信對老師的研究一定非常有幫助。 |
|--|--|--|

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

| 屬性 | 內容 | | | | |
|----------|--------------|------------------|---------------|------------|------|
| (一)教學/輔導 | 1.教師教學改善 | 2.學生多元學習提升 | 3.學生輔導加強 | 4.學生活動設備改善 | 5.其他 |
| (二)研究 | 1.教師研發精進 | 2.產學合作促進 | 3.國際暨兩岸學術交流推動 | | 4.其他 |
| (三)行政 | 1.主管領導管理知能提升 | | 2.職員行政品質提升 | 3.職員行政效率提升 | 4.其他 |
| (四)其他 | 1.校園環境改善 | 2.成本降低、資源節約、效率增加 | | 3.學校整體形象提升 | 4.其他 |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|------------------------|------------------------|---|
| (一)1、2 (二)1 | 使有限資源發揮最大綜效。 | <p>本院資料庫/軟體經費由院統籌規劃，希望使有限資源能發揮最大綜效。110 學年度相關預算是經由 110 學年度第二次主管會議(110.9.7)先討論非財會類(MBA)及財會類(MS) 經費分配比例，再分別由 MBA 和 MS 班學群採購會議決定相關領域各自的採購需求。</p> <p>本計畫預算所購置之資料庫/軟體明細一覽表請見 P.1 表一，相關使用成效調查一覽表請見 P.3 表二。</p> |
| (一)1、2 (二)1 (四)3 | 提供師生更完整，管理更完善之教學與研究資源。 | <p>本院所購建之產經及財金資料庫涵蓋範圍很多，是本院教學、研究資源重要特色之一。</p> |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明(非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

| |
|--|
| <p>本計畫所購置的資料庫之使用次數統計如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DIGITIMES 資料庫：年連線次數 1,105 次。 2. Derwent Innovation Professional 資料庫(111 年 1 月開始訂購)：年登入次數 235，年查詢次數 11,928 次。 3. ProQuest Entrepreneurship 資料庫：年摘要閱覽次數 1996，年全文下載次數 5408 次。 4. 天下雜誌群影音知識庫：年影音瀏覽數 251 次。 5. 台經院產經資料庫：年連線瀏覽次數 601 次。 6. SAGE Business Cases 商業個案資料庫：年連線次數 1208 次。 |
|--|

7. OpView 輿情觀測平(訂購期限 111 年 3 月 15 日到 6 月 14 日三個月)：年連線次數 536 次。
8. EXECUCOMP 資料庫(110 年 7 月停訂後，111 年 6 月恢復訂閱)：年連線下載次數 236 次。
9. IRRC(Risk Metrics)資料庫：年下載筆數 415 次。

另，資料庫相關於本院師生之期刊論文、會議論文、學生論文、科技部計畫、教師教學課程和競賽/實務報告之使用成效見本報告第 3 頁的表二：110 學年度資料庫/軟體在研究和教學上之使用成效調查一覽表。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

目前計畫已按規劃內容全部執行完畢。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

元智大學 110 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（教學單位）

一、基本資料

| | | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------|------------------|--------|---|---|----|----|
| 計畫名稱 | 管理學院校務發展計畫－整合學院資源建構優質學習環境並提振研發能量 | | | | | | |
| 計畫編號 | 400008-1、400008-2 | 主辦單位 | 管理學院 | | | | |
| 預算金額 | 1,574,000 | 預算執行率 (含在途開支) | 100% | | | | |
| 評核項目 | | 自評滿意度(請以打V表示) | | | | | |
| | | 未執行 | —————▶ | | | 滿意 | |
| | | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| 計畫執行 規劃 品質 (20%) | 計畫執行妥適性 | | | | | | v |
| | 計畫執行創新性 | | | | | | v |
| | 計畫對提升學校競爭力之具體貢獻 | | | | | | v |
| 計畫 執行 進度 (20%) | 原規劃工作項目完成情形 | | | | | | v |
| | 指標達成狀況 | | | | | | v |
| | 經費執行狀況 | | | | | | v |
| | 計畫執行困難之修正情形 | | | | | | v |

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 原計畫表預定內容（具體工作項目）及行動方案指標實際完成情形（請以條列方式說明）

原計畫表預定內容（具體工作項目）：

- (1) 本計畫預算 1,574,000 元，結合學院統籌設備款預算 2,413,000(計畫編號 400007-1)，全部預算共計 3,987,000 元都用作購置全院師生教學、研究所需之資料庫/軟體。
- (2) 辦理資料庫/軟體使用推廣課程和使用傳承講習。
- (3) 本計畫對應學校之行動方案指標為 S2-1 提升教師研發能量。

行動方案指標實際完成情形：

- (1) 本院 110 學年度有關全院資料庫/軟體經費之使用方式，是先經 110 學年度第二次主管會議(110.9.7 日)討論非財會類(MBA)及財會類(MS)經費分配比例後，再分別由 MBA 和 MS 班學群採購會議決定相關採購內容。本計畫所購置之資料庫/軟體名稱和價格見下表一，總預算 1,574,000 元，總支出 1,574,000 元，餘 0 元。

表一：本計畫預算採購資料庫/軟體明細一覽表

| 序號 | 資料庫名稱 | 價格 |
|----|---|---------|
| 1 | stata 軟體(單機版，非買斷性) | 40,000 |
| 2 | Compustat on S&P Capital IQ 資料庫(網路版，非買斷性) | 613,160 |
| 3 | Eikon with Datastream 資料庫(網路版，非買斷性) | 735,840 |
| 4 | CRSP 資料庫(網路版，非買斷性) | 185,000 |

合計

1,574,000

- (2) 為能傳承、推廣並提昇所購資料庫/軟體之使用效益，本院每個學年度皆會不定期的辦理相關資料庫/軟體之功能介紹與使用說明。110 學年度辦理的活動有，110.12.23 日的 EiKON with Datastream 財金資料庫教育訓練(見下圖左)，110.12.30 日的 Compustat on Capital IQ 財金資料庫教育訓練，110.12.30 日的 TEJ 資料庫教育訓練(見下圖右)，111.1.11 日的 SDC M&A 資料庫線上教學，和 111.1.12 日的 STATISTICA 大數據分析與深度學習軟體介紹和使用線上說明會。



Finance Seminar

Topic: EiKON with Datastream 資料庫教育訓練

Speaker: 英商路孚特 Judy Hung

Time: 2021/12/23(Thur.)
13:10-15:00

Place: R60211

M.S. in Finance College of Management
Sincerely Invite You



Finance Seminar

Topic: TEJ 資料庫教育訓練

Speaker: 台灣經濟新報文化事業股份有限公司 楊雅文 小姐

Time: 2021/12/30(四)
15:00-16:00

Place: R60211

M.S. in Finance College of Management
Sincerely Invite You

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳)

- (1) 本計畫預算執行率 100%，已順利完成計畫經費之所有規劃和執行，且所購資料庫/軟體亦已提供全院師生使用。
- (2) 本計畫所購資料庫/軟體，相關於本院師生之期刊論文、會議論文、學生論文、科技部計畫、教師教學課程和競賽/實務報告之使用成效調查結果見下表二。本計畫所購資料庫以財會類(MS)資料庫為主，由於疫情因素，有些成效難免受到影響，特別是在會議論文篇數上有明顯的減少。
- 表二：110 學年度資料庫/軟體在研究和教學上之使用成效調查一覽表

| 序號 | 資料庫及軟體名稱 | 期刊論文篇數 | 會議論文篇數 | 學生論文篇數 | 科技部計畫數 | 教學課程數目 | 競賽/實務報告數目 | 數量合計 |
|----|--------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|------|
| 1 | stata 軟體(單機版) | | 2 | | 1 | 1 | | 4 |
| 2 | Compustat on S&P Capital IQ 資料庫(網路版) | 17 | 18 | 15 | 11 | 7 | 0 | 68 |
| 3 | Eikon with Datastream 資料庫(網路版) | 9 | 8 | 11 | 10 | 9 | 0 | 47 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|----|---|---|---|----|
| 4 | CRSP 資料庫(網路版) | 13 | 15 | 14 | 8 | 4 | 1 | 55 |
|---|---------------|----|----|----|---|---|---|----|

PS：本調查時間 111 年 8 月，本院 110 學年度教師 58 位，回覆本調查資料之教師有 37 位。

- (3) 由表二之使用成效顯示，本計畫所購之財會資料庫 Compustat on S&P Capital IQ、Eikon with Datastream 和 CRSP 資料庫都是學院很重要的研究資源，不僅和老師的期刊、會議論文發表有關，也和學生的論文有關。
- (4) 根據 2022 年英國《泰晤士高等教育世界大學排名》(Times Higher Education, THE World University Rankings) 公布，元智大學在「商管領域 (Business & economics)」學術排名全球第 401-500 名，與政治大學、日本早稻田大學慶應大學及美國 University of Oregon, University of North Carolina at Charlotte 並列，更是國內唯一在商管領域中進榜全球前 500 名的非醫學類之私立大學，表現亮眼，見下圖 111.4.12 經濟日報之新聞。而本計畫所購資料庫主要就是在提供教師研究所必需之資料庫。

元智大學私校唯一商管領域進榜全球前 500 大

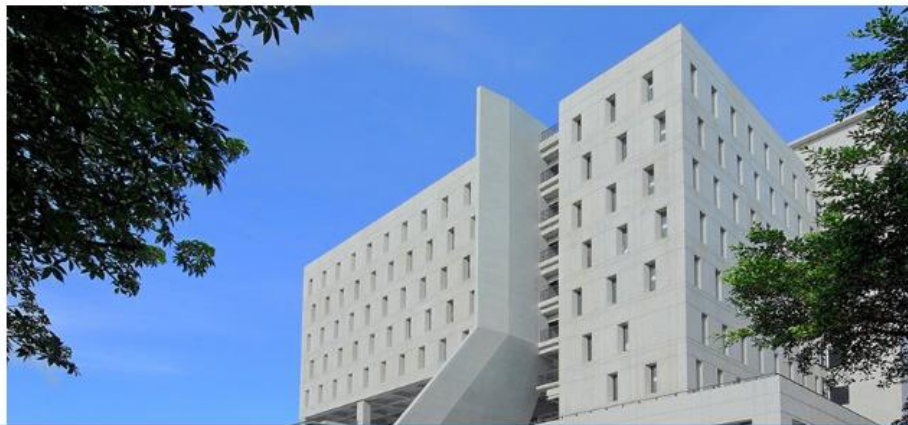
本文共1545字



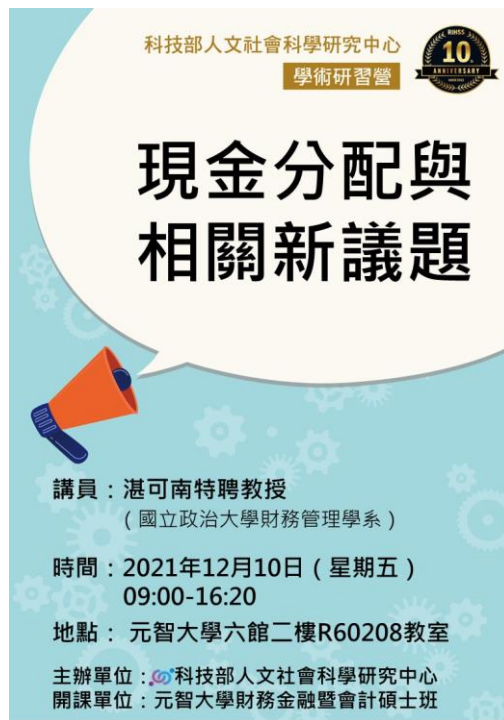
2022/04/12 13:17:32

經濟日報 曹松清

2022年英國《泰晤士高等教育世界大學排名》(Times Higher Education, THE World University Rankings) 公布，元智大學在「商管領域 (Business & economics)」學術排名全球第401-500名，與政治大學、日本早稻田大學慶應大學及美國University of Oregon, University of North Carolina at Charlotte並列，更是國內唯一在商管領域中進榜全球前500名的非醫學類之私立大學，表現亮眼。



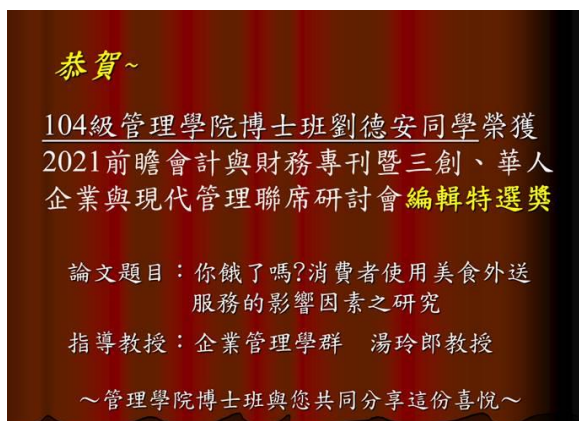
- (5) 為協助教師研究和鼓勵老師跨領域整合研究，本院每學年度不定期辦理【WeChat 管院沙龍】。110 年 12 月 9 日邀請台灣科技大學管理學院工管系林希偉主任跟管院老師分享『我在台科大的管院經驗』，見下圖左。



(6) 爭取科技部人文社會科學研究中心計畫，辦理學術研習營，邀請政治大學財務管理學系湛可南特聘教授，與本院教師探討現金分配與相關新議題，以增進教師彼此間之研討機會，見上圖右。

(7) 110 學年度本院師生在研究上獲獎情況列舉如下，因疫情因素，師生獲獎情況難免受到影響：

1). 管理學院湯玲郎老師指導學生榮獲【2021 前瞻會計與財務專刊暨三創、華人企業與現代管理聯席研討會編輯特選獎】，見下圖左。



2). 管理學院駱建陵老師榮獲【110 學年度青年學者研究獎】，見上圖右。

3). 管理學院王明照老師指導大學部學生陳珮瑜榮獲【科技部 110 年度大專學生研究計畫研究創作獎】，110 年度計有 3,558 件科技部大專學生研究計畫，從中僅只有 200 位獲得大專學生研究創作獎，也是 200 位中僅為管理/商學相關學院 23 件獲獎同學中的其中一位，見下圖左。



- 4). 管理學院尤淨纓老師參加「2022 永續教學實踐與成果競賽」榮獲【優勝獎】，見上圖右。
- 5) 管理學院湯玲郎、王明照老師共同指導 EMBA 學生徐珮雯榮獲【2022 年富邦人壽管理博碩士論文獎 EMBA 組佳作】，2022 年管科會富邦論文獎共有 667 位參加競賽，最後選出 76 篇得獎論文。



3. 本計畫未來「執行方向」或「創新性」說明

本計畫主要是購買 MS 財會領域之資料庫/軟體，著重在提供教師研究上所需要之資料。由於學校經費分配問題，本院資料庫/軟體經費從 105 學年度預算 7,100,568 元，到 110 學年度預算 4,615,000 元，短短 5 年間少了 2,485,568 元。由於經費短缺不得不任痛犧牲掉一些重要的資料庫，如 SDC、IBES 等，而今經費也只能購買 Compustat、Datastream、CRSP 等較重要的國際知名財金資料庫。

本計畫未來「執行方向」主要有二，說明如下：

- (1) 推廣使用：由於 MS 財會領域之資料庫價格不菲，如何讓這些資料庫發揮更大效用是我們一直思考的問題，目前已著手規畫邀請院內研究做得好的老師在「We Chat 管院沙龍」上分享 MS 財會資料庫如何應用到 MBA 研究領域上，盼能將這些資料庫應用大更廣的領域範圍。
- (2) 籌集經費：磨合科技部計畫經費能分享之老師，集資購買所需之資料庫，例如，目前 SDC 資料庫就是曾老師(支付 179,800 元)和陳老師(支付 110,000 元)共支付 289,800 元所購買的。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、經費執行狀況對照表（若為包含許多子項目之大計畫，應說明經費如何分配到各子項目。除經費執行狀況之描述外，若因節約經費，造成經費執行率不佳，亦請特別說明）

| 原經費規劃情形（請以數據說明） | | 經費實際執行狀況（請以數據說明） | |
|-----------------|--|------------------|--|
| 1 | 400008-1、400008-2 計畫預算，共編列 1,574,000 元於 110 年 8~12 月和 111 年 1~7 月購置資料庫/軟體。 | 1 | (1) 購置 stata 軟體(單機版，非買斷性) 40,000 元。 (2) 購置 Compustat on S&P Capital IQ 資料庫(網路版，非買斷性)613,160 元。 (3) 購置 Eikon with Datastream 資料庫(網路版，非買斷性)735,840 元。 (4) 購置 CRSP 資料庫(網路版，非買斷性)185,000 元。 原計畫預算 1,574,000 元，上述經費使用總計 1,574,000，預算使用後餘 0 元。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、期中審查意見之回應（請逐項回覆）

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|------------------|-----------|--|
| 1 | 計畫執行明確，教師研發成果豐富。 | 1 | 秉持持續改善的精神，本院對於預算計畫，戮力完善其規劃和執行，並求整體綜效最大化。由於 MS 財會領域資料庫價格不菲，如何讓這些資料庫發揮更大效用是我們一直思考的問題。目前我們已開始著手規畫邀請院內研究做得好的老師在「We Chat 管院沙龍」上分享 MS 財會資料庫如何應用到 MBA 研究領域上，盼能將資料庫應用大更廣的範圍。 |
| 2 | 經費使用進度優良。 | 2 | 本院戮力將年度預算計畫作完善之規劃運用，配合規劃按期程執行使用預算， |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 讓預算計畫在規劃和執行上有一良好的運作模式。 |
| 3 | 預算執行率優。 | 3 | 感謝委員肯定。 |
| 4 | 第 3 項計畫執行進度及工作項目完成情形所提及的已購買之資料庫/軟體當中，根據 109 學年度期中自我評核表的資料顯示已經有購買過 CRSP、Datastreams 等資料庫，請說明為何 110 學年度持續購買的理由。 | 4 | CRSP、Datastream 為國際知名財金資料庫，其數據資料每日均依國際金融與經濟局勢變動而有所變動，呈現多元每日市場交易指數，每日系統模組均會新增資料，每年也會新增不同的金融商品或經濟指標。因此，其資料庫每日每周每月每季會出現巨量最新數據，老師授課教學內容及學生論文研究分析須以最近期之經濟現況資訊為主，故需每年持續購買以維持教學及研究質量。 |
| 5 | 資料庫/軟體的建置對學生多元學習提升的成效，請具體說明，例如使用課程及滿意度等調查結果。 | | <p>本院資料庫/軟體主要區分為非財會類(MBA)及財會類(MS)。MBA 類資料庫偏向在提供師生學習上所需要之資料，MS 類資料庫則著重在提供師生研究上所需要之資料。</p> <p>從本報告第 2 頁的表二：110 學年度資料庫/軟體在研究和教學上之使用成效調查一覽表和 400007 計畫報告第 3 頁的表二：110 學年度資料庫/軟體在研究和教學上之使用成效調查一覽表中不難看出，本院所購資料庫/軟體或多或少和學生的課程學習上，論文研究上，或參與競賽/實務報告上是有相關的。</p> <p>例，管理學院學士班創新創業學程陳珮瑜同學榮獲「行政院科技部 110 年度大專學生研究創作獎」有使用到的資料庫/軟體有：ProQuest Entrepreneurship 資料庫、天下雜誌群影音知識庫和台經院產經資料庫。又例，尤淨纓老師參加「2022 永續教學實踐與成果競賽」榮獲【優勝獎】，有使用到的資料庫/軟體有：台經院產經資料庫、SAGE Business Cases 商業個案資料庫、Writefull for word 英文學術寫作引導工具軟體。</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | 有關課程使用資料庫之滿意度調查，在此提供學士班的財務管理和碩士班的財務個案研究，不同的授課老師，但都有用到 Compustat on S&P Capital IQ 資料庫和 CRSP 資料庫於課程上，其期末學習問卷分見附件一和附件二供委員參考。 |
|--|--|--|--|

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及其內容)。

| 屬性 | 內容 | | | | |
|----------|--------------|------------------|---------------|------------|------|
| (一)教學/輔導 | 1.教師教學改善 | 2.學生多元學習提升 | 3.學生輔導加強 | 4.學生活動設備改善 | 5.其他 |
| (二)研究 | 1.教師研發精進 | 2.產學合作促進 | 3.國際暨兩岸學術交流推動 | | 4.其他 |
| (三)行政 | 1.主管領導管理知能提升 | | 2.職員行政品質提升 | 3.職員行政效率提升 | 4.其他 |
| (四)其他 | 1.校園環境改善 | 2.成本降低、資源節約、效率增加 | | 3.學校整體形象提升 | 4.其他 |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|----------------|--------------------------|---|
| (一)1、2 (二)1 | 購置資料庫，提供師生教研所需之基本資料。 | 本計畫預算所購置之資料庫明細一覽表請見 P.1 表一，相關使用成效調查一覽表請見 P.2 表二。 |
| (二)1 (四)3 | 強化學術整合，組成研究團隊，以爭取大型研究計畫。 | 本院極力促進學群教師跨領域合作並形成研究團隊，例，108 學年度有教育部補助之「議題導向跨領域敘事力培育計畫－議題導向敘事力教學社群團隊培力計畫」，參與老師有管院翁華鴻老師、管院吳相勳老師、管院吳佳虹老師、資管系楊錦生老師等。目前在執行的有「教育部補助大專校院學生雙語化學習計畫之重點培育學校及重點培育學院」。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

六、本計畫所購置設備、資料庫等之使用次數或所舉辦展覽、研討會等活動之參與人數說明(非購置物品或舉辦活動之計畫者免填)

| |
|---|
| <p>本計畫所購置的資料庫之使用次數統計如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compustat on S&P Capital IQ 資料庫資料庫：年連線下載筆數 67,875 筆。 2. Eikon with Datastream 資料庫：年下載筆數 7,056,819 筆。 3. CRSP 資料庫：年下載次數 1285 次。 <p>另，資料庫相關於本院師生之期刊論文、會議論文、學生論文、科技部計畫、教師教學課程和競賽/實務報告之使用成效見本報告第 2 頁的表二：110 學年度資料庫/軟體在研究和教學上</p> |
|---|

之使用成效調查一覽表。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

七、計畫無法達成目標之原因及改善方案

計畫已按規劃內容全部執行完畢。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

元智大學 110 學年度校務行政自我評鑑

期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

| | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------------|---|---|---|----|
| 校務發展 總目標 | 五、永續校園經營 | 行動方案 | P5-4 建立具調適性之人力資源整合規劃模式(B 人力資源整合規劃) | | | | |
| 主辦單位 | 人事室 | 協辦單位 | 秘書室、教務處、各學院部 | | | | |
| 自評項目 | | 自評滿意度(請以打 V 表示) | | | | | |
| | | 未執行 | —————▶ | | | | 滿意 |
| | | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| 計畫 執行 規劃 品質 (20%) | 計畫執行妥適性 | | | | | V | |
| | 計畫執行創新性 | | | | | V | |
| | 計畫對提升學校競爭力之具體貢獻 | | | | | V | |
| 計畫 執行 進度 (20%) | 原規劃工作項目完成情形 | | | | | V | |
| | 指標達成狀況 | | | | | V | |
| | 經費執行狀況 | | | | | V | |
| | 計畫執行困難之修正情形 | | | | | V | |

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

因應少子化衝擊致學雜費收入漸減，及為提高教職員工作權益保障急遽增加之人事成本的雙重壓力下，本期計畫以符合教育部法規及管控學校人事費不成長為前提，進行員額合理化工作，除確保各項量化指標符合規定或優於同規模私校平均外，亦兼顧人力配置的彈性及人力素質的提升。行動方案指標及實際完成情形如下：

(1) 推動以學院為主體之教師員額配置：配合高等教育發展趨勢、院系所組織調整或整併變革之需，逐年轉化為以學院(部)為主、學系(或同級)為輔之模式，俾能彈性調配及進用符合組織發展目標之教職人力。

- 為本校永續發展及因應教學研發需求，有效適當調配教師員額，提升全校教師員額運用效率，特訂定「元智大學教師員額規劃辦法」，設置教師員額規劃委員會，負責規劃各學院(部)、語文中心及體育室教師之員額配置，並於 107 學年開始運作。教師員額規劃委員會每學期定期召開會議，檢討各學院生師比及配合整體校務發展規劃教師員額總量，評估及議決各學院專任教師員額數及增補之原則。教師員額規劃委員會議於 109 學年召開 3 次、110 學年度第 1 學期召開 2 次，議決 109-110 學年度各學院教師員額增補人數。
- 107-108 學年度進行生師比之調節，僅新聘遞補 106 學年度以前離職或退休，同一系(或同級)2 名教師同時離職，影響開課之情況，以及未符合教育部師資質量基準訂有最低人數標準之教師員額，因離職及退休專任教師所留下的必修課程，優先由無法滿足基本授課時數的專任教師(學生減少而停開課程)，非必修課程才考慮聘任兼任教師完成課程。

待重新檢討各學院生師比及配合整體校務發展規劃教師員額總量，再評估各學院專任教師員額數及進補之原則。

- 107 至 108 學年度進行生師比之調節，雖有助於近 10 年學生人數的遞減，讓各系(或同級)生師比調節至合理化，但不利於高等教育競爭激烈之人才留任與延攬，以及為提升本校國際排名，需衝刺研發能量，再加上 111 至 113 學年度將面臨教師退休潮等原由，教師員額規劃委員會於 110 年 4 月 14 日 109 學年度第 2 次會議決議教師員額聘任規劃原則為「109 至 110 學年度各學院離職或退休教師以一比一之原則遞補」，截至 110 學年度第 1 學期止，已核定完成 109 學年度離職及退休教師(含停聘及歿)及 110 學年第 1 學期退休教師(含歿)之遞補員額。
- 人事室於 110-2 學期期初盤點全校教師總人數、各學院、各系(或同級)教師人數及推算生師比現況，規劃 111 至 115 學年度全校、各學院、各系(或同級)教師應有員額數及合理生師比，並於 111 年 3 月 23 日 110 學年度第 3 次教師員額規劃委員會議議決通過此規劃案，做為各系(或同級)教師新聘之依據，亦每學年對教師應有員額數進行檢討。除此之外，校方另向董事會額外爭取 111 學年度新聘 10 名外籍專任師資之員額預算經費，以強化本校師資陣容。
- 於 108 學年開始辦理特聘教授聘任審查作業，表揚本校教師在學術研究及產業應用有優異表現與傑出貢獻者，由各學院推薦人選，經研發處書面查核、特聘教授審議委員會審查通過者，人事室簽請校長核定後敦聘為特聘教授(任期：一聘三年)。108 學年度 3 名、109 學年度 3 名及 110 學年度 1 名教師審查通過並聘任為本校特聘教授。

(2) 結合外部人力充實學術能量

- 為精進學術能量，延攬學術成就卓越或具社會貢獻之國內外學者賢達擔任本校特聘榮譽講座，以提供校務發展諮議及提升本校學術聲望，並於聘期結束，由各學院提供特聘榮譽講座之成效報告。人事室每學年定期公告提醒各學院進行延攬作業，105 至 109 學年度延攬共計 4 名，110 學年度延攬 2 名。
- 為延攬學術成就卓越或具社會貢獻之國內外學者賢達擔任本校榮譽講座，提供校務發展諮議及提升本校學術聲望，110 學年度延攬 2 名。
- 為延攬國內外之校外優秀學者、專家協助本校提升教學、研究能量擔任本校榮譽教授，提供各院務發展諮議及提升本校研究能量，110 學年度延攬 2 名。
- 鼓勵各學院發展學院研究團隊，聘任合聘教師，提昇學術能量。目前本校與亞東醫院、桃園醫院簽訂合聘教師協議，各學院亦可考慮鄰近學校之法人或學研機構，如核能所、中科院、中研究等單位。
- 有關籌劃開發與校外研究機構合作之可能方案，並盤點具學術研究或產學能量之離退教師回聘本校，以充實學院(部)與研究中心之研發能量，建議由研發處、學院(部)共同研擬計畫。

(3) 檢討兼任教師聘用：檢討各單位聘用兼任教師之合理性，在配合國家法令及兼顧教學內容多元性之原則下，建立兼任教師之聘用管理機制。

- 因應教育部可能逐步縮減兼任教師折算比例之政策，檢討本校專兼任教師之合理結構。以 110 學年為例，專任教師(含教官)實聘 292 名(員額 306 名)、兼任教師可納入生師比折算之兼任教師為 328 名，實聘專兼任教師比例約 1:1.12。因應之策，各系(或同級)除應積極延攬新聘專任教師，以維持教育部師資質量基準規定外，亦鼓勵各院系(或同級)

新聘優秀兼任/客座教師為專任教師，以及延攬本校周邊具影響力之產官學專業人士擔任合聘或兼任教師。

- 107 學年兼任及客座教師轉專任教師共計 6 名、108 學年度兼任轉專任教師為 2 名、109 學年兼任轉專任教師為 1 名、110 學年度兼任及合聘轉專任教師為 3 名。
- 部分系(或同級)聘任之兼任教師於 110 學年度授課時數未達聘任規定 2 小時以上者，係因合聘教師僅需授課 1 學分或課程規劃之關係(如 1 學分必修課、3 小時實驗課折 1.5 小時等)，以致未能符合教育部師資質量基準折算規定(4 名兼任教師得折算 1 名專任教師)。

(4) 推動組織精實與彈性調節人力：為謀學校長遠穩定發展，因應組織功能調整，實施人力盤點與優化調節，降低人事成本並提升工作效能，達到組織精實及人事費用緩成長之目標。

- 因應少子化衝擊，人事費占學雜費收入比例逐年攀升，降低人事成本為學校目前規劃教職員額的主要目標。節省人事成本，教師、職工應雙軌進行，教師薪資高較容易達成，職工幫助有限。教師部分，教師員額規劃委員會自 107 學年度開始運作之後，各學院離退教師增補原則明確；職工部分，人力配置應兼顧質與量，除了加強職務適配性，提升工作效能，單位人力配置合理化亦極為重要。人事室透過執行 108 學年度校務研究計畫議題「職技員工人力資源調查與規劃」，比較分析 10 所私立大學職技人員人力配置，及 110 學年度校務研究計畫議題「職技人員職涯發展與士氣提升之研究」，期藉由量化及質化的研究議題探討，提供本校職工人力規劃參考。
- 考量全校整體發展，目前以在職工員額穩定持平原則下，編制專任人員離退，招聘原則採編制內申請遷調後，得開放現職約聘人員依公開進用考選程序擇優留任，以為留任優秀人才精實組織；另，部分可外包/派遣之業務，於編制專任人員離退後，採進用約聘人力，以保留未來人力調節之彈性。110-1 學期 1 名編制內專任職缺，開放校內約聘及計畫人員公開甄選，共計 2 人參與甄選，並擇優 1 位轉任編制內專任職員；可外包/派遣之業務編制專任缺 1 名，進用約聘職。110-2 學年 5 名編制內專任職缺，開放校內約聘及計畫人員公開甄選，共計 10 人參與甄選，並擇優 3 位轉任編制內專任職員。
- 持續辦理職員職務遷調作業，以優化人力適性遷調，110-1 學期共有 2 位編制內同仁完成遷調。110-2 學期共有 10 位同仁提出遷調申請，經徵詢意願及交叉媒合後，尚未有適切個案產生。
- 依據 110-2 校務發會議「111-112 學年度資源規劃(學生人數暨教職員額推估)修正報告案」，進行近 10 年職工人力分析，及逐年職工人力調整規劃作業。以 111-116 學年度職工數(不含醫(護)籌備處)將採「前一學年度預估退休人數*33.34%」逐步進行調整為原則，召開主管會議決議各單位縮編人力時程規畫。將為 102 學年度職工員額調整後，首次職工人力縮減調整作業。在不影響各單位業務執行及行政服務品質下，規劃逐年縮編人力共 8 名，預估人事成本逐年減少，至 116 學年度(當學年度)約可減少 560 萬(8 人*5 萬*14 月=560 萬)以上之人事成本。

2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之，若以量化方式呈現最佳)

| 衡量指標 | | 108 學年度 | 109 學年度 | 110 學年 |
|--------|------------------------------|---|---|---|
| (1) 量化 | 特聘榮譽講座(榮譽講座、榮譽教授)人數/合聘(外部)教師 | 25 人 | 26 人 | 34 人 |
| (2) 質性 | 建立兼任教師管理機制 | <ul style="list-style-type: none"> ● 優秀兼任教師轉專任教師，108-01 學期 1 位、108-02 學期 1 位，共計 2 位。 ● 為保障學生受教權，宣導各院、系(所或同級)聘任具本職之兼任教師。為符合教育部師資質量基準之兼任教師生師比折算規定，於 108-01 及 108-02 學期進行各系(所或同級)授課時數檢討，並通知未符合規定之系(所)進行改進。 ● 持續檢討兼任教師聘用需求及管控。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 優秀兼任教師轉專任教師，109-1 學期 1 名。 ● 為保障學生受教權，宣導各院、系(所)聘任具本職之兼任教師。 ● 為符合教育部師資質量基準之兼任教師生師比折算規定，於 109-1 及 109-2 學期進行各系(所或同級)授課時數管控與檢討，僅有 1 系(所)1 位兼任教師未符合規定，並已通知該系(所)進行改進。 ● 持續檢討兼任教師聘用需求及管控。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 優秀兼任教師轉專任教師，110-1 學期 2 名、110-02 學期 1 名。 ● 為保障學生受教權，持續於校教評會宣導各院、系(或同級)聘任具本職之兼任教師。 ● 部分系(或同級)聘任之兼任教師於 110 學年度授課時數未達聘任規定 2 小時以上者，係因合聘教師僅需授課 1 學分或課程規劃之關係(如 1 學分必修課、3 小時實驗課折 1.5 小時等)，以致未能符合教育部師資質量基準折算規定(4 名兼任教師得折算 1 名專任教師) ● 持續檢討兼任教師聘用需求及管控。 |
| (3) 質性 | 職技人力優化與調節 | <ul style="list-style-type: none"> ● 辦理職工人力規劃管理問卷調查。 ● 執行校務研究議題「職技員工人力資源調查與規劃」 ● 辦理職員職務遷調作業，共計 6 人提出輪調申請，4 人完成遷調。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 辦理職員職務遷調作業，編制內遷調共計 11 人申請，4 人完成遷調。 ● 辦理職員增補作業，開放校內約聘及計畫人員公開甄選，全學年度 3 名編制內專任職缺，共計 15 人參與甄選，並擇優轉任編制內專任職員。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 執行校務研究議題「職技人員職涯發展與士氣提升之研究」。 ● 辦理職員職務遷調作業，編制內遷調共計 12 人申請，2 人完成遷調。 ● 辦理職員增補作業，開放校內約聘及計畫人員公開甄選，全學年度 6 名編制內專任職缺，共計 12 人參與甄選，並擇優轉任編制內專任職員。 ● 111-116 學年度職工人力縮減規劃。 |

3. 本計畫未來「執行方向」或「創新性」說明

- (1) 為多元延攬校外專家學者兼任本校榮譽職務，修正「榮譽講座設置辦法」及「榮譽教授設置辦法」(於 111 年 4 月 13 日 110 學年度第 19 次行政會議修正通過)，修正延攬條件及提聘方式。

- (2) 為多方延攬校外合聘教師，修正「合聘教師及借調人員辦法」(於 111 年 5 月 11 日 110 學年度第 22 次行政會議修正通過)，為強化與外部機構之合作鏈結，本校各單位得透過雙方協議或簽署學術合作協議書之方式，與產官學界及研究法人等機構共擬人才合聘或借調方案。
- (3) 尊崇在教學、研究或專業領域上有卓越貢獻之本校正教授，於其退休後致聘「榮譽退休教授」榮銜，以及提供退而不休之教授繼續於研究上的行政支援，訂定「榮譽退休教授設置辦法」(於 110 年 12 月 15 日 110 學年度第 11 次行政會議通過)。
- (4) 表揚本校教師在學術研究及產業應用有優異表現與傑出貢獻者，訂定「特聘教授聘任辦法」(107 年 11 月 28 日 107 學年度第 8 次行政會議通過)，並於 108 學年開始辦理特聘教授聘任審查作業，將修正「特聘教授聘任辦法」增訂申請資格條件。
- (5) 控管全校教職員工員額數，並在不影響行政服務品質前提下，完成 111-116 學年職工人力縮減規劃，將依其執行，以達職工人力優化與調節，減少人事成本支出。

三、期中審查意見之回應 (請逐項回覆)。

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|--|-----------|--|
| 1 | 教師員額配置，目前似乎以成本考慮為優先，如此恐影響生師比、學校評比與聲望、優秀人才之招募與留用等。教師員額規劃委員會或許應依據學校的長期發展與追求卓越來制訂教師員額配置的原則，財務問題由校長規畫。 | 1 | 謝謝委員建議。 人事室於 110-02 學期期初盤點全校教師總人數、各學院、各系(或同級)教師人數及推算生師比現況，規劃 111 至 115 學年度全校、各學院、各系(或同級)教師應有員額數及合理生師比，並於 111 年 3 月 23 日 110 學年度第 3 次教師員額規劃委員會議議決通過此規劃案，亦每學年對教師應有員額數進行檢討。除此之外，校方另向董事會額外爭取 111 學年度新聘 10 名外籍專任師資之員額預算經費，以強化本校師資陣容。 |
| 2 | 人力規畫委員會宜定期檢視與彈性調整職技員額，各單位應摒棄本位主義，將業務簡化/資訊化，有效運用職技人力。 | 2 | 謝謝委員建議。 人力規劃委員會對於縮減現有職工人力意見不一。本室依據 110-2 校務發會議「111-112 學年度資源規劃(學生人數暨教職員額推估)修正報告案」，召開主管會議決議 111-116 學年度各單位縮編人力時程規畫，將依其決議執行，以達職工人力優化與調節。 |
| 3 | 耳聞近年發生錯誤計算職技同仁薪資/退休金事宜，茲事體大，可能影響同仁生計，貴單位應切實檢討內部作業。 | 3 | 謝謝委員建議。 關於薪資部分依相關規定核計；退休金部分，由校內彙整資料，送交外部機關計算及核定；如因資訊系統問題而發生投保薪資異常，則已修正。 |

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|--|-----------|---|
| 4 | 人力資源整合規劃相當完備，值得肯定。 | 4 | 謝謝委員肯定。 |
| 5 | 教職員人力的配置的確需要與時俱進，配合學校整體發展的需求，增進學校的競爭力。人事室以此為重點頗為正確。 | 5 | 謝謝委員肯定。 |
| 6 | 本校為促進學生選擇所興趣的專長，允許學生無條件轉系，因此，各系的學生人數多所變動。建議人事室根據各系變動趨勢，及早因應各系人力的配置，以滿足學生轉系之後的教學品質。由於時勢發展會有階段性，若師資人力要保留彈性，人事室可以制定因應方案，以支持學校的政策。 | 6 | 謝謝委員建議。 人事室依據每年 10 月 15 日學生人數推估各系(或同級)合理生師比外，其現階段將依據 111 年 3 月 23 日 110 學年度第 3 次教師員額規劃委員會議議決之教師員額規劃案，對每學年教師應有員額數進行檢討。除此之外，校方另向董事會額外爭取 111 學年度新聘 10 名外籍專任師資之員額預算經費，以強化本校師資陣容。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性與內容)。

| 屬性 | 內容 | | | | |
|----------|--------------|------------------|---------------|------------|------|
| (一)教學/輔導 | 1.教師教學改善 | 2.學生多元學習提升 | 3.學生輔導加強 | 4.學生活動設備改善 | 5.其他 |
| (二)研究 | 1.教師研發精進 | 2.產學合作促進 | 3.國際暨兩岸學術交流推動 | | 4.其他 |
| (三)行政 | 1.主管領導管理知能提升 | 2.職員行政品質提升 | 3.職員行政效率提升 | 4.其他 | |
| (四)其他 | 1.校園環境改善 | 2.成本降低、資源節約、效率增加 | 3.學校整體形象提升 | 4.其他 | |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|--------|-------------------------------------|--|
| (一)1、2 | 特聘榮譽講座(榮聘講座、榮譽教授)人數/合聘(外部)教師聘任 27 人 | 特聘榮譽講座(榮聘講座、榮譽教授)人數/合聘(外部)教師聘任 34 人。 |
| (一)1、2 | 兼顧教學多元需求與符合教育部法規，兼任教師聘用合理化 | <ul style="list-style-type: none"> ● 優秀兼任教師轉專任教師，110-1 學期 2 名、110-02 學期 1 名。 ● 為保障學生受教權，持續於校教評會宣導各院、系(或同級)聘任具本職之兼任教師。 ● 部分系(或同級)聘任之兼任教師於 110 學年度授課時數未達聘任規定 2 小時以上者，係因合聘教師僅需授課 1 學分或課程規劃之關係(如 1 學分必修課、3 小時實驗課折 1.5 小時等)，以致未能符合教育部師資質量基準折算規定(4 名兼任教師得折算 1 名專任教師)。 |
| (三)2、4 | 組織精實化，人與事適切配合，人力資源質量優質化 | ● 執行校務研究計畫，期藉由量化及質化的研究議題探討，提供本校職工人 |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|-------|--------------|---|
| | | 力規劃參考。 ●進行近 10 年人力分析，以作為人力調整之參考。 ●控管全校教職員工員額數，並在不影響行政服務品質前提下，進行 111-116 學年職工人力縮減規劃，以減少人事成本支出。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

五、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

無。

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

元智大學_110_學年度校務行政自我評鑑
期末自我評核表（行政單位或全校性行政任務之教學單位）

一、基本資料

| | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------|---------------|------------------|---|---|---|----|
| 校務發展 總目標 | 特色文化營造 | 行動方案 | P3-1 發展多元文化及美感素養 | | | | |
| 主辦單位 | 藝術中心 | 協辦單位 | 藝設系藝術管理碩士班 | | | | |
| 自評項目 | | 自評滿意度(請以打V表示) | | | | | |
| | | 未執行 | —————▶ | | | | 滿意 |
| | | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| 計畫 執行 規劃 品質 (20%) | 計畫執行妥適性 | | | | | | V |
| | 計畫執行創新性 | | | | | | V |
| | 計畫對提升學校競爭力之具體貢獻 | | | | | | V |
| 計畫 執行 進度 (20%) | 原規劃工作項目完成情形 | | | | | V | |
| | 指標達成狀況 | | | | | | V |
| | 經費執行狀況 | | | | | | V |
| | 計畫執行困難之修正情形 | | | | | | V |

二、計畫具體工作項目概述、完成情形及執行成效說明

1. 本計畫行動方案指標內容概述及實際完成情形（請以條列方式對照說明）

本計畫依本校【行動方案 P3-1 (A4)】發展多元文化及美感素養之重點，規劃具有教育性、啟發性、創意性、趣味性及療癒性等內涵之藝術活動，目的在於提高全校師生的審美品味及藝術視野，增進校園藝術生活品質，深耕校園藝術文化教育，同時提供社區藝文交流平台，讓社區民眾共享藝術資源，營造本校成為友善的社區環境，善盡大學社會之責任，樹立本校優質的藝文形象。

這兩三年疫情持續不斷，藝術活動只能隨疫情變化而擺盪在辦與不辦之間，呼應現實窘境，故 110 學年藝術活動主題訂為：「遊走藝情與疫情之間」，活動內容從知性充實的講座展演到感性舒壓的手作，總共三十六場如下：

藝術展覽三場

文化講座三場

表演活動三場

新富町共學講座九場

創意工作坊三場

心光電影院三場

社區藝術節十二場

一、110 學年藝術活動實際完成情形

| 活動日期 | 活動類別 | 活動名稱 | 活動地點 | 活動人數 |
|-----------------|-------|--------------------------|-----------|------|
| 展覽 | | | | |
| 110/8/24-11/24 | 計畫成果展 | 《山海基隆·桃花內壠》 | 台北新富町文化市場 | 1500 |
| 110/11/29-12/10 | 攝影展 | 《走在絲路的十字路口—中亞文化展》 | 圖館美學之道 | 450 |
| 111/4/27-5/12 | 創作展 | 《逃離滿天下一藝術與設計系碩士班學生創作聯展》 | 圖書館 B1 | 500 |
| 表演活動 | | | | |
| 110/11/24(三) | 相聲藝術 | 關鍵熱搜：大笑時代 笑林豪傑 | 六館有庠廳 | 317 |
| 109/12/02(三) | 音樂表演 | 西班牙佛朗明歌音樂賞 阿爾法洛·圖魯荷達樂團 | 六館有庠廳 | 329 |
| 111/5/04(三) | 國樂表演 | 國樂聆賞：古典與現代的交鋒 桃市國樂 | 六館有庠廳 | 300 |
| 文化講座 | | | | |
| 110/9/25(六) | 地方文化 | 林書豪·柯濟昇 山海港城的地方工作分享 | 新富町文化市場 | 40 |
| 110/10/21(四) | 藝術文化 | 王弘志 單車環島·藝術壯遊 | 五館 5103 | 56 |
| 110/12/01(三) | 中亞文化 | 郭麗敏 消失的國界—揭開中亞的神秘面紗 | 六館 60104 | 86 |
| 新富町共學講座 | | | | |
| 110/11/27(六) | 冬季場 | 萬華表演—鄭宗龍(雲門舞集總監) | 新富町文化市場 | 50 |
| 110/12/11(六) | 冬季場 | 萬華電影—蔡明亮(導演) | 同上 | 50 |
| 111/1/8(六) | 冬季場 | 萬華都市—康旻潔、徐燕興 | 同上 | 50 |
| 111/1/22(六) | 冬季場 | 萬華設計—徐景亭、周育如 | 同上 | 50 |
| 111/3/12(六) | 春季場 | 萬華社區—黃適上、魏子鈞 | 同上 | 50 |
| 111/3/27(六) | 春季場 | 萬華書寫—林立青、鍾伯淵 | 同上 | 50 |
| 111/4/9(六) | 春季場 | 萬華培力—巫彥德 x 黃芳惠 | 同上 | 50 |
| 111/4/28(六) | 春季場 | 萬華味道—李政道 x 施景耀 | 同上 | 50 |
| 111/5/7(六) | 春季場 | 萬華古蹟—隴山寺 x 洪宜玲 | 同上 | 50 |
| 創意工作坊 | | | | |
| 110/11/04(四) | 琺瑯手作 | 琺瑯綴飾工作坊 吳竟銓 | 五館 5606 | 30 |
| 110/12/06(一) | 木工手作 | 木工體驗工作坊 蔡旻翰 | 二館 2004 | 30 |
| 110/12/27(一) | 金工手作 | 金工鍛敲體驗營 蔡明輝 | 二館 2004 | 30 |
| 心光電影院 | | | | |
| 109/10/28(四) | 人生風景 | 《再見可愛陌生人》影片播放 X 導演講座 | 六館 60104 | 89 |
| 110/11/11(四) | 遇見大師 | 《在紐約遇見碧娜·鮑許》影片播放 | 五館 5103 | 69 |
| 109/12/16(四) | 人生風景 | 《朝聖者》影片播放 X 導演講座 | 六館 60104 | 97 |

第 22 屆元智大學社區藝術節- 三春三月藝起來

| | | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------|------|
| 111/03/05 (六) | 校慶表演暨 藝術節開幕 | 原住民樂舞 風聲古謠樂集 X 西非擊 鼓樂團 | 七館前廣場 | 300 |
| 111/03/09 (三) | 名人講座 | 發光小魚 走進愛麗絲的維多利亞時代 | 六館有庠廳 | 186 |
| 111/03/16 (三) | 音樂表演 | 弦樂四重奏音樂會: 穿梭在紅柳與白楊 的音符間 賦格室內樂團 | 六館有庠廳 | 297 |
| 111/03/22 (二) | 創意手作 | 鄭宜欣 春蒔花園: 永生花藝創意工 作坊(學生場) | 二館 2010 室 | 40 |
| 111/03/24 (四) | 創意手作 | 鄭宜欣 春蒔花園: 永生花藝創意工 作坊(同仁場) | 二館 2004 | 40 |
| 111/04/12 (二) | 創意手作 | 鄭宜欣 春蒔花園: 永生花藝創意工 作坊(追加場) | 二館 2004 | 40 |
| 111/03.30 (三) | 音樂表演 | 三三校園民歌演唱會: 再唱一曲·思想 起 民歌清韻合唱團 | 六館有庠廳 | 331 |
| 111.04.18(一) | 名人講座 | 我們何時開始混亂的 黃俊郎 | 六館有庠廳 | 300 |
| 111.04.21(四) | 創意手作 | 家族意象: 陶藝創意工作坊 施姍妤 | 二館 2010 | 40 |
| 111.04.22~ 04.29 (一週) | 創作學習 營 | 桃花工作營: 邀國內外藝術家八位帶 領學生進行創作學習 | 元智暨內壢社 區 | 120 |
| 111.04.29 (五) | 戶外音樂 祭 | 末日: 發春音樂祭 (含發春創意市 集、獨立樂團表演) | 二館壘球場 | 1000 |
| | | | 合計 | 7061 |

二、 110 學年藝術活動照片精華

【音樂表演照片】



【創意工作坊照片】



【山海計畫展覽開幕照片】



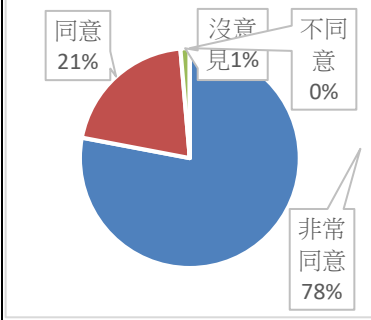
【2022 元智大學社區藝術節照片】



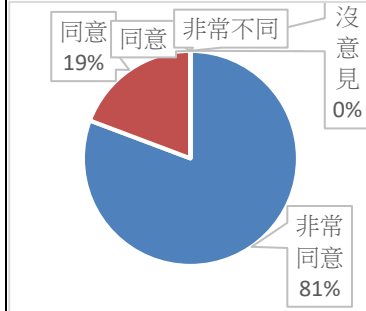
(三) 110 學年藝術活動問卷結果 (取樣上下學期大型活動各二場)

【110/11/24 相聲表演：大笑時代】

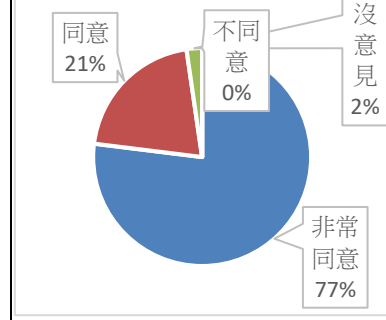
1. 滿意今天相聲的整體演出?



2. 喜歡此類結合在地文化與時事
的創新相聲表演?

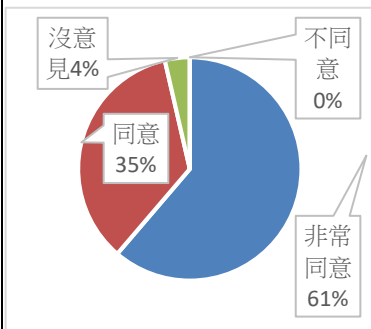


3. 願意在參與其他相關表演活動?

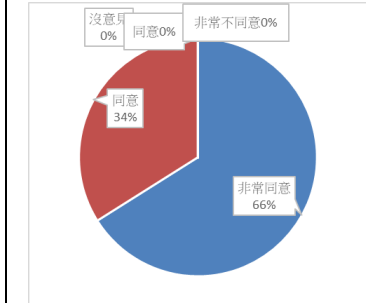


【110/12/22 佛朗明歌音樂賞】

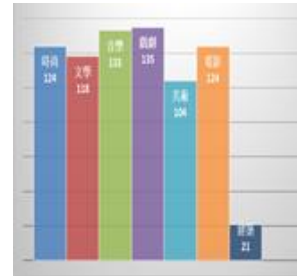
1. 滿意今天音樂會的整體演出?



2. 本活動讓你對西班牙佛朗明哥音樂
風格有進一步的認識與興趣?

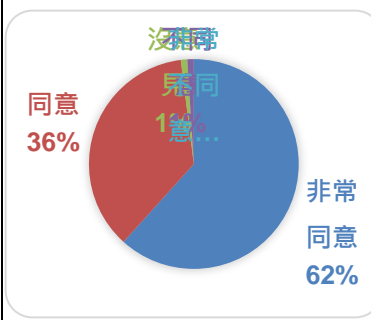


3. 未來希望中心舉辦哪種內容方面的講
座?(可複選)

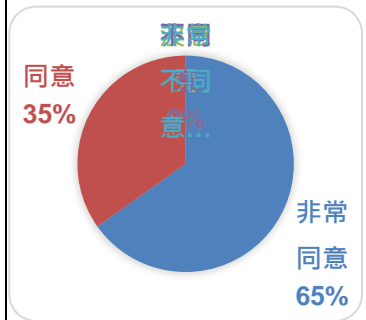


【111/03/22 三三校園民歌演唱會】

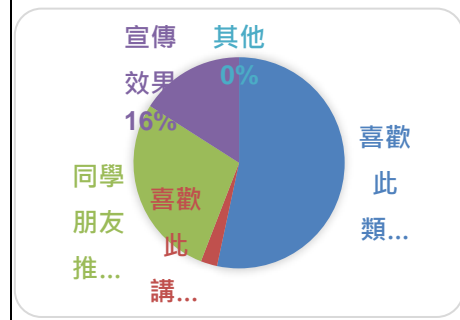
1. 滿意今天音樂會的整體演出?



2. 喜歡此類校園民歌合唱表演?

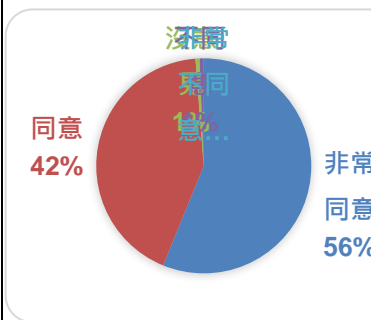


3. 吸引參加此講座之原因?(可複選)

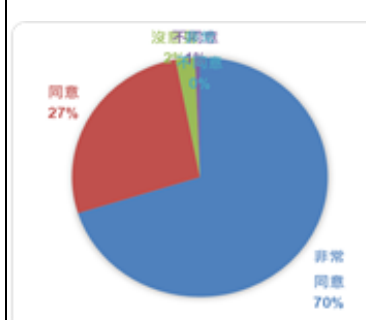


【111/04/18 名人講座 | 黃俊郎】

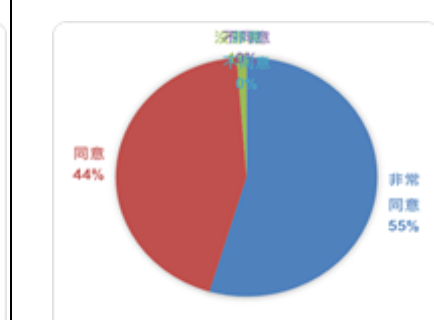
1. 本次講座內容精彩充足?



2. 本次演講讓我對於流行音樂
的創作概況以些了解?



3. 本次演講讓我對於個人理想堅持與
夢想追求有所啟發?



2. 本計畫近三年(含今年)執行成效說明(請以質、量化資料呈現並敘述之,若以量化方式呈現最佳)

這三年(2020-2022)疫情反覆變化,對於社會產業及大眾生活衝擊巨大,藝文活動也遭受很大影響,經常被要求取消或延期,在疫情起伏不定之中,本計畫逐年執行成效如下:

| 學年度/主題 | 108 學年 主題「相遇在夢想的路上」 |
|--------|--|
| 量化說明 | <ol style="list-style-type: none"> 活動共 25 場:展覽 2 場、展覽教育 3 場、大型表演 4 場、大小講座 6 場、工作坊 2 場、電影欣賞 4 場、桃園電影節 2 場、草坪音樂祭 1 天、桃花工作營一週。 活動人數 5821 人,比預估略低,主因為 2020 年 3 月全球疫情爆發,學校決議暫停辦理三月校慶暨社區藝術節活動,直到五月中旬以後逐步恢復活動辦理。 |
| 質化說明 | <p>本計畫重視「藝術教育功能」,使學生在藝術活動的潛移默化中,引發思想感情、人生態度、價值觀念等變化:</p> <ol style="list-style-type: none"> 強調理論與實務並進,讓學生從活動策劃執行過程中,習得解決問題的能力,如藝術展覽、展覽教育活動、發春音樂祭、桃花工作營等。 開發多元學習管道,提供各類創意活動,激發創意以及加強對生命認知與了解,工作坊方面包括桌遊創意、禪繞畫及卡漫等;影片賞析涵蓋海洋保育、生死議題、心靈夢想以及傳統文化等內容;四季講座主題則從建築、政治到攝影。 |
| 學年度/主題 | 109 學年 主題「藝起玩花 YOUNG」 |
| 量化說明 | <ol style="list-style-type: none"> 活動完成 31 場,含展覽 1 場、展覽教育 1 場、大型表演 2 場、大小講座 7 場、工作坊 3 場、電影欣賞 6 場、社區藝術節 10 場。 活動人數 7169 人,其中發春音樂祭活動經年努力,已打響名號,吸引校內外年輕族群約 2000 人參加。但 2021 年 5 月中旬疫情升溫,故 5、6 月有幾場活動無法如期辦理。 |
| 質化說明 | <p>本計劃以「藝術即療癒」,透過藝術活動,舒解人們因疫情而產生的心理壓抑、不安、焦慮與恐懼等情緒,重拾生命陽光:</p> <ol style="list-style-type: none"> 以療癒性的手作活動,從口罩、水墨、手機、輕黏土到陶土等不同材料,教導學員創造相關生活美學作品;另與應外系合作的日本茶道及花道工作坊,也引導學員認識日本文化及其生活美學。 以調節身心的表演活動,帶領觀眾享受藝術帶來的快感以及正能量,陶冶身心,舒緩生活壓力,如表演活動:瘋狂放克、說唱藝術、森巴嘉年華音樂會等,以及電影欣賞:包含夢想系列、人生系列及遇見大師系列。 |
| 學年度/主題 | 110 學年 主題「在疫情與藝情之間」 |
| 量化說明 | <ol style="list-style-type: none"> 活動完成 36 場,包展覽 3 場、講座 3 場、表演 3 場、新富町共學講座 9 場、工作坊 3 場、電影 3 場、社區藝術節 12 場。 活動人數 7061 人,人數略降在於疫情升溫,學校要求發春音樂祭只限校內人士參加,5 月展覽也因疫情停課,減少觀賞人數。 |
| 質化說明 | <p>本計畫由於疫情持續,讓活動辦理進退維谷,曾考慮採線上方式,但因設備及人力不足,更因「現場」之「不可複製」的互動性及「無法取代」的共鳴感,仍採實體方式,展現疫情期間藝術對於調整身心及生活的重要:</p> <ol style="list-style-type: none"> 以藝術是心靈維他命的來源,透過動手做,培養學生探索生活美學與樂 |

| | |
|--|--|
| | <p>趣，補充生活的能量並且療癒身心，例如琺瑯、木工、金工、花藝及陶藝等各式創意工作坊。</p> <p>2. 以藝術是歷史文化生活的反映，通過具體、生動的藝術形象，真實地再現各地文生活的圖景，如在校內舉辦中亞文化攝影展以及中亞文化講座；在校外台北新富町文化市場舉辦山海計畫展覽以及九場萬華文化講座，讓社會大眾對本校有進一步的了解，提高本校的社會曝光度。</p> <p>3. 以藝術散播的正能量，突破疫情阻隔，帶來人與人之間的情感交流，使人從中獲得精神的享受和滿足，如第 22 屆元智大學社區藝術節系列活動中，弦樂四重奏及三三校園民歌演唱，吸引許多社區民眾參加。</p> |
|--|--|

3. 本計畫未來「執行方向」或「創新性」說明

本計畫期望透過系列創新活動，營造元智成為一個充滿生命力與創作力的有感藝術環境，有助提升全校師生藝文素質，培養生活美感，影響校園藝文風氣，並帶動社區藝文發展，有利善盡社會大學之責任。未來「執行方向」如下：

- (1) 天生我才計畫：藉由實作活動或手作學堂，如書法、繪畫、攝影、陶藝、拼布、紙黏土、工藝等作品，引導學生從修習各類才藝的過程，發掘自我才華並展現創意。
- (2) 美力學習計畫：提供系列大師講座、藝文講堂及生活美學課程，拓展學生的藝術知能，培養審美及創意能力，提高精神素質，改變人生態度。
- (3) 藝術休閒計畫：藉由“寓教於樂”、“寓教於美”的藝術展演活動，引發學生的審美愉悅和樂趣，從中獲得精神享受和滿足，達到娛樂、休息和身心調劑的滿足。

二、期中審查意見之回應（請逐項回覆）。

| 委員期中評語及改善建議 | | 期中審查意見之回應 | |
|-------------|---|-----------|--|
| 1 | 各項活動不僅要有參加人數統計，還需要有成果評估。可製作google表單，由參加者掃描二維條碼回應，迅速統整資料，了解參加者對活動的滿意度，以及未來需要辦理哪些種類之活動。 | 1 | <p>1. 本計畫各活動皆設計有紙本問卷調查，以利各院參加人數統計以及活動滿意度調查，因現場繳卷較容易掌握調查情況（詳參前面 110 學年活動問卷成果表），若以掃碼方式，學生愛填不填，難以掌握。</p> <p>2. 因應校務研究計畫之執行，111 學年度所有活動問卷將開始採用掃碼方式，以蒐集更多、更廣泛及有效的活動資料，做為研究調查基礎。</p> |
| 2 | 疫情下能積極持續辦理校園多元文藝活動實在不易，活動類型多元，參與人數也相當多，值得肯定。 | 2 | 感謝委員肯定，我們當再接再勵，為全校教職員生提供更多的藝術精神糧食，創造更有營養的校園精神生活。 |
| 3 | 建議增加活動滿意度資料，將更能有效呈現方案的執行成效。 | 3 | 本計畫已設有活動問卷機制，針對各項活動設計不同問卷，以了解活動是否符合大眾需求或者改進之處，詳參第一項期中評審意見之回應。 |
| 4 | 立意甚好的一個計劃，但是學校的設施的確限制了表演的品質，應該與秘書室加強溝 | 4 | 藝術中心為學校最小單位，角色微妙，看似可有可無卻又不得不有的存在，縱使努力發 |

| | |
|----|---|
| 通。 | 聲，也難以獲得回應，只能自己設法解決。冀望日後藝術園區完成，或有合作機會，藉以提升或改善展演的設施品質等問題。 |
|----|---|

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

三、預期效益達成情形(請分點敘述，提供質性、量化指標，並配合下表填寫指標之屬性及內容)。

| 屬性 | 內容 | | | | |
|----------|--------------|------------------|---------------|------------|------|
| (一)教學/輔導 | 1.教師教學改善 | 2.學生多元學習提升 | 3.學生輔導加強 | 4.學生活動設備改善 | 5.其他 |
| (二)研究 | 1.教師研發精進 | 2.產學合作促進 | 3.國際暨兩岸學術交流推動 | | 4.其他 |
| (三)行政 | 1.主管領導管理知能提升 | 2.職員行政品質提升 | 3.職員行政效率提升 | | 4.其他 |
| (四)其他 | 1.校園環境改善 | 2.成本降低、資源節約、效率增加 | 3.學校整體形象提升 | | 4.其他 |

| 屬性/內容 | 原計畫表預期效益(目標) | 預期效益實際達成情形 |
|-------------------------------|--|---|
| (一) 2、5 | 本計畫首重「教育啟迪功能」，強調活動的啟發性、創意性、探索性，以多元藝術為導航，帶領學生認識藝術文化價值，拓展思想觀念，打開創意大腦，培養成為理性與感性統一的創意人才。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 結合藝設系所辦理山海計畫展覽、碩士班創作聯展、發春音樂祭、桃花工作營等活動，讓學生從規劃執行過程中，習得各種藝術活動知能，深化學習內容。 2. 開創「多元學習管道」，規劃不同的名人講座，內容包含中亞文化、世界文學名著及流行音樂創作等，開拓學生的文化見識，激發夢想追求。 |
| (二) 2、5 (三) 2、4 (四) 1、3 | 本計畫次從「審美娛樂功能」及「休閒療癒功能」出發，透過藝術的感染力，引領全校師生感受審美愉悅和樂趣，並從中獲得休息能量和精神調劑的滿足，同時體驗藝術生活的美學與趣味。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 以活潑生機的活動方式，讓大家近距離接觸藝術或動手做藝術，打造生活的創意與樂趣，例如開設琺瑯、木工、金工、花藝及陶藝等各式創意工坊，其中花藝太受歡迎，連開三場。 2. 透過藝術補充生活能量的概念，提供全校師生不同的藝術饗宴，讓人在審美享受中產生精神的愉悅、情感的宣洩、心靈的解放等促進身心健康的功能。例如遇見人生的系列影片欣賞，以及不同風格的表演，包括相聲說唱、西班牙佛朗明歌、室內弦樂四重奏、校園民歌演唱、國樂聆賞等。 |

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)

四、計畫指標無法達成目標之原因及改善方案。

| |
|--|
| |
|--|

(上述表格若不敷使用，請自行增列。)