

元智大學補助學生參加校外學術競賽處理要點（條文修正對照表）

115.06.26 114 學年度第 6 次學生事務會議通過

| 修正後條文 | 原條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>五、審查及核准原則如下：</p> <p>(二)申請國內競賽補助金額核定原則：</p> <p>參加國內 A 級競賽者：團體參賽每隊至多補助新台幣 20,000 元；個人參賽每人至多補助新台幣 10,000 元。</p> <p>參加國內 B 級競賽者：團體參賽每隊至多補助新台幣 10,000 元；個人參賽每人至多補助新台幣 5,000 元。</p> <p><u>依元智大學「補助學生參加校外學術競賽處理要點補助標準表」所定標準辦理。</u></p> <p>(三)申請國外競賽補助金額核定原則(團體出國參賽每隊至多補助 2 人)：</p> <p>出國參加國外 A 級競賽者：亞洲地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 20,000 元；其他地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 40,000 元。</p> <p>出國參加國外 B 級競賽者：亞洲地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 15,000 元；其他地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 30,000 元。</p> <p><u>補助項目包括機票費及報名費，補助標準依元智大學「補助學生參加校外學術競賽處理要點補助標準表」辦理。僅送作品參賽，學生無出國事實者，得依級數對等，比照</u></p> | <p>五、審查及核准原則如下：</p> <p>(二)申請國內競賽補助金額核定原則：參加國內 A 級競賽者：團體參賽每隊至多補助新台幣 20,000 元；個人參賽每人至多補助新台幣 10,000 元。</p> <p>參加國內 B 級競賽者：團體參賽每隊至多補助新台幣 10,000 元；個人參賽每人至多補助新台幣 5,000 元。</p> <p>(三)申請國外競賽補助金額核定原則(團體出國參賽每隊至多補助 2 人)：</p> <p>出國參加國外 A 級競賽者：亞洲地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 20,000 元；其他地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 40,000 元。</p> <p>出國參加國外 B 級競賽者：亞洲地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 15,000 元；其他地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 30,000 元。</p> <p>僅送作品參賽，學生無出國事實者，得依級數對等，比照本要點第四條第二項申請國內競賽補助金額核定原則辦理。</p> | <p>1. 為利各項補助額度之管理及後續檢討調整，新增「元智大學補助學生參加校外學術競賽補助標準表」，將國內競賽、國外競賽機票費及國外競賽報名費等補助標準統一納入管理，以提升制度彈性及行政效率。</p> <p>2. 新增國外競賽報名費補助，採實報實銷方式辦理，並訂定補助上限，以常見報名費支出區間為主要參考基礎，訂定個人參賽每人最高補助新臺幣 5,000 元，團體參賽每隊最高補助新臺幣 15,000 元，以鼓勵學生參與國際競賽。</p> |

| 修正後條文 | 原條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p>本要點第四<u>五</u>條第二項<u>款</u>申請國內競賽補助金額核定原則辦理。</p> | | |
| <p>六、經費報銷方式：申請人務必於競賽舉行完畢後兩週內(須於同一會計年度內)，依本校核准之補助金額，採實報實銷方式，備齊收據、<u>結報表及報名費收據、發票、繳費證明或主辦單位開立之證明文件</u>，經單位主管審核蓋章後，送交學務處生活輔導組辦理核銷。</p> | <p>六、經費報銷方式：申請人務必於競賽舉行完畢後兩週內(須於同一會計年度內)，依本校核准之補助金額，採實報實銷方式，備齊收據及結報表，經單位主管審核蓋章後，送交學務處生活輔導組辦理核銷。</p> | |

元智大學補助學生參加校外學術競賽處理要點

93.11.17 93學年度第1次學生事務會議通過
97.11.17 97學年度第1次學生事務會議修正通過
98.01.16 97學年度第2次學生事務會議修正通過
99.02.08 98學年度第2次學生事務會議修正通過
106.10.12 106學年度第1次學生事務會議修正通過
115.06.26 114學年度第6次學生事務會議修正通過

- 一、本校為鼓勵學生參加校外學術競賽，藉以發揮自我潛能，提昇學生宏觀特質，特訂定本要點。
- 二、申請資格：本校在學學生。
- 三、預算分配：依前學年度各學院學雜費收入比例分配，下學期得視各學院分配之預算餘額由承辦單位重新分配。
- 四、申請程序：申請人應繳下列申請資料，經系所初審及學院複審通過後辦理，執行成果報請獎助學金委員會備查。
 - (一) 申請表
 - (二) 校外競賽報名表
 - (三) 競賽辦法
 - (四) 競賽作品影本或作品成果照片
 - (五) 其他佐證資料
- 五、審查及核准原則如下：
 - (一) 由各院系依照申請者擬參加競賽之性質、在學術上之國內外知名度、重要性及申請者之學術潛力、在該領域的貢獻及研究成果為主要之評審標準，分為A級競賽及B級競賽，競賽級數由各院制定之。
 - (二) 申請國內競賽補助金額核定原則：依元智大學「補助學生參加校外學術競賽處理要點補助標準表」所定標準辦理。
 - (三) 申請國外競賽補助金額核定原則（團體出國參賽每隊至多補助2人）：補助項目包括機票費及報名費，補助標準依元智大學「補助學生參加校外學術競賽處理要點補助標準表」辦理。僅送作品參賽，學生無出國事實者，得依級數對等，比照本要點第五條第二款申請國內競賽補助金額核定原則辦理。
 - (四) 每一作品以補助一次為限。同一申請人在同一會計年度內以申請補助參加一次為原則。
 - (五) 申請者另向校內其他單位申請同案補助金額如超過核定補助金額者，不予補助，如經查出，將全數追回補助款。
 - (六) 獲本校核定補助者，如有變更行程或取消行程時，應事先簽請本校學務處同意。
 - (七) 補助員額依當年度預算核定，在院分配款額內，採先申請先核准，如申請額度超出院分配預算，優先考慮團體組申請案，團體成員如跨院申請，依參加學生比例由各院分配款支付。
- 六、經費報銷方式：申請人務必於競賽舉行完畢後兩週內（須於同一會計年度內），依本校核准之補助金額，採實報實銷方式，備齊收據、結報表及報名費收據、發票、繳費證明或主辦單位開立之證明文件，經單位主管審核蓋章後，送交學務處生活輔導組辦理核銷。
- 七、本要點經學生事務會議通過後實施，修正時亦同。

元智大學補助學生參加校外學術競賽處理要點補助標準表

| 競賽類別 | 補助項目 | A 級競賽 | B 級競賽 |
|------------|----------|--------------------|--------------------|
| 國內競賽 | 團體參賽 | 每隊最高補助 20,000 元 | 每隊最高補助 10,000 元 |
| 國內競賽 | 個人參賽 | 每人最高補助 10,000 元 | 每人最高補助 5,000 元 |
| 國外競賽（亞洲地區） | 機票費 | 每人最高補助 20,000 元 | 每人最高補助 15,000 元 |
| 國外競賽（其他地區） | 機票費 | 每人最高補助 40,000 元 | 每人最高補助 30,000 元 |
| 國外競賽 | 報名費－團體參賽 | 每隊最高補助 15,000 元 | 每隊最高補助 10,000 元 |
| 國外競賽 | 報名費－個人參賽 | 每人最高補助 5,000 元 | 每人最高補助 3,000 元 |

元智大學補助學生參加校外學術競賽處理要點（原條文）

93.11.17 九十三學年度第1次學生事務會議訂定通過
97.11.12 九十七學年度第1次獎助學金委員會議訂定通過
97.11.17 九十七學年度第1次學生事務會議修正通過
98.01.16 九十七學年度第2次學生事務會議修正通過
99.02.08 九十八學年度第2次學生事務會議修正通過
106.10.12 一百零六學年度第1次學生事務會議修正通過

- 一、本校為鼓勵學生參加校外學術競賽，藉以發揮自我潛能，提昇學生宏觀特質，特訂定本要點。
- 二、申請資格：本校在學學生。
- 三、預算分配：依前學年度各學院學雜費收入比例分配，下學期得視各學院分配之預算餘額由承辦單位重新分配。
- 四、申請程序：申請人應繳下列申請資料，經系所初審及學院複審通過後辦理，執行成果報請獎助學金委員會備查。
 - （一）申請表
 - （二）校外競賽報名表
 - （三）競賽辦法
 - （四）競賽作品影本或作品成果照片
 - （五）其他佐證資料
- 五、審查及核准原則如下：
 - （一）由各院系依照申請者擬參加競賽之性質、在學術上之國內外知名度、重要性及申請者之學術潛力、在該領域的貢獻及研究成果為主要之評審標準，分為 A 級競賽及 B 級競賽，競賽級數由各院制定之。
 - （二）申請國內競賽補助金額核定原則：

參加國內 A 級競賽者：團體參賽每隊至多補助新台幣 20,000 元；個人參賽每人至多補助新台幣 10,000 元。

參加國內 B 級競賽者：團體參賽每隊至多補助新台幣 10,000 元；個人參賽每人至多補助新台幣 5,000 元。
 - （三）申請國外競賽補助金額核定原則（團體出國參賽每隊至多補助 2 人）：

出國參加國外 A 級競賽者：亞洲地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 20,000 元；其他地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 40,000 元。

出國參加國外 B 級競賽者：亞洲地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 15,000 元；其他地區每位學生補助經濟艙機票至多新台幣 30,000 元。

僅送作品參賽，學生無出國事實者，得依級數對等，比照本要點第四條第二項申請國內競賽補助金額核定原則辦理。
 - （四）每一作品以補助一次為限。同一申請人在同一會計年度內以申請補助參加一次為原則。
 - （五）申請者另向校內其他單位申請同案補助金額如超過核定補助金額者，不予補助，如經查出，將全數追回補助款。
 - （六）獲本校核定補助者，如有變更行程或取消行程時，應事先簽請本校學務處同意。
 - （七）補助員額依當年度預算核定，在院分配款額內，採先申請先核准，如申請額度超出院分配預算，優先考慮團體組申請案，團體成員如跨院申請，依參加學生比例由各院分配款支付。

六、經費報銷方式：申請人務必於競賽舉行完畢後兩週內(須於同一會計年度內)，依本校核准之補助金額，採實報實銷方式，備齊收據及結報表，經單位主管審核蓋章後，送交學務處生活輔導組辦理核銷。

七、本要點經學生事務會議通過後實施，修正時亦同。