

# 109 學年度第 2 學期元智大學艾姐 IT 義工團隊招募簡章

110.02.22 修訂

## 一、目的：

招募與培訓對資訊教育有興趣的大專青年，透過艾姐資訊小天王寒暑假營隊，協助中小學生提升電腦邏輯與運算思維能力，建立抽象化統整及歸納技巧，使中小學生活用程式設計原理，共同推廣地方資訊教育及多元發展。本計畫自 2018 年開辦以來，深受學生與家長的高度滿意，今年擴大招募團隊成員，歡迎有熱情的夥伴加入我們！

## 二、主辦單位：元智大學學生事務處

## 三、招募對象及名額：各大專院校在學學生(不限科系)，服務熱忱有責任心，且具有溝通協調能力者，第一階段初選不限名額，第二階段面試甄選名額限 20 名。

## 四、報名資格及條件：

- (一)對孩童資訊教育服務有興趣及具備服務熱忱，並能嚴守服務時間，具責任心，且能配合參加課程培訓、營隊與相關活動。
- (二)會操作電腦，有程式撰寫經驗或熟悉Scratch程式尤佳(若不熟悉，培訓課程會安排專業師資Scratch程式教學，新手不用擔心)。
- (三)具有社團活動、服務相關工讀、康輔、教學經驗者等條件佳。

## 五、工作內容：

### (一)參與「艾姐 IT 義工團隊培訓工作坊」：

1. 時數須**達24小時**，不含行前會。
2. 免費參加培訓課程及頒發結業證明書。
3. 持有多元學習護照或需要活動時數的同學，依實際時數予以認列。
4. 上述之多元時數及服務學習課程時數，僅能擇一認列。
5. 培訓期間提供午餐，不提供津貼。
6. 為確保活動之完整性，如無法全程參與者(含培訓及服務期間)，請勿報名。

### (二)參與「艾姐資訊小天王營隊」：

1. 授課對象：國小學童
2. 授課時間：寒暑假(約3~5天)
3. 授課內容：Scratch程式動畫和遊戲技巧
4. 講師津貼：每日新臺幣2,000元整、專車交通接送、午餐、茶點與意外保險，不提供住宿、早餐、晚餐。
5. 擔任寒暑假營隊講師，規劃課程內容及活動帶領，協助學童學習，增進活動豐富性。
6. 按照團隊組織分工各司其職，並訂立團隊會議時間，參與團隊會議，營造團隊凝聚力。
7. 營隊期間準時集合，進行場地佈置等事宜，並配合主辦單位於活動後參與檢討會議，

繳交反思心得及資料。

## 六、報名甄選及評分方式：

(一)報名方式：

### 【第一階段－書面審查】

請備妥以下書面資料於 **110年3月25日(四) 17:00** 前於週一至週五 08:30-17:00 繳交至學生活動中心 2 樓 8201 大學社會責任計畫辦公室：

1. 報名表

2. 有利證明 (如無有利證明則免)

◆簡章及報名表可於元智大學學務處最新消息 (<https://reurl.cc/8y4VNX>) 下載。

◆為避免字跡難以辨認，影響審查標準，**報名表請以「電腦打字」後印出**，再進行簽章 (如以手寫填表，恕不受理報名)。

◆報名資料不足或填寫不完整者，恕不受理報名。

◆報名資料恕不退還，資料內容除審查人員均予保密。

◆完成報名且通過初審後，由專人 email 聯繫通知面試時間。

(二)甄選方式：

### 【第二階段－面試甄選】

書面審查後，將擇優遴選進入第二階段的面試甄選，甄選名單將 3 月 26 日(五)中午 12:00 於電子郵件發送面試通知，面試者須參與 3 月 31 日(三)中午 12:00-14:00 的面試甄選 (每個時段約 10 分鐘)，地點於活動中心二樓 8201 會議室進行，請攜帶學生證以利身份識別用，錄取名單於 4 月 1 日(四)中午 12:00 以電子郵件通知錄取 (若外校同學遴選通過第二階段面試，面試時間及地點由專人於電話聯繫再行確認)，相關時程請見下表說明：

109-2 學期艾妲 IT 義工團隊報名甄選流程暨重要活動時程		
第一階段	報名截止日	110 年 3 月 25 日(四) 17:00 前
	第二階段面試甄選名單公告	110 年 3 月 26 日(五) 12:00
第二階段	面試甄選	110 年 3 月 31 日(三) 12:00-14:00
	錄取名單公告	110 年 4 月 1 日(四) 12:00
培訓工作坊 (請報名者先預留培訓時段)	團隊培訓課程	● 培訓日期：4/10(六)、4/17(六)、5/15(六)、5/29(六)、6/27(日) ● 培訓時間：星期六 9:00-17:00
出隊時間(暫定)	11 所國小(暫定)	110 年 7 月 5 日(一)-7 月 9 日(五) 110 年 7 月 12 日(一)-7 月 16 日(五) (活動期間暫定，活動天數預計 3 天)

(三) 評分方式：

評分項目	自我介紹	適任程度	參與動機	社團及公共事務參與經驗	其他	合計
權重	20%	30%	30%	10%	10%	100%

- 適任程度分數，由主辦單位進行面試後評分，若未參與面試，該項目以零分計算。
- 評分項目及權重計算後加總之分數排序，選擇總分較高的前 20 名為正取，並依總分排序加選 5 名備取，正取、備取共計 25 名。若同分者則以「適任程度與參與動機」得分較高者為優先，仍同分者以「自我介紹」、「社團及公共事務參與經驗」之順序類推。

(四) 講師考核：

【第三階段－專業培訓暨講師考核】

1. 面談通過者須參加培訓課程，以增加專業技能與服務知能，了解資訊營隊特色及服務範圍，**課程時數達24小時並經考核評量合格者**，得正式成為團隊成員，並頒發結業證明書，正式排班授課。
2. 於培訓期間經查有下列行為者，將不予聘任：
  - 參加培訓課程次數及時數未達標準者，或無故缺席者。
  - 品行不端，行為不檢，經查屬實者。
  - 工作過失、情節重大者。
  - 其他有不適任之其他原因者。
3. 培訓課程：由專業師資針對不插電程式設計、Scratch程式設計、團康活動帶領、教學經驗分享與課程試教實作等課程。
  - 培訓日期：4/10(六)、4/17(六)、5/15(六)、5/29(六)、6/27(日)。
  - 培訓時間：星期六 9：00-17：00。
  - 培訓地點：另行通知。
  - 以上課程內容、時間依實際開課為主，工作坊課表於錄取通知信件公告，請先預留培訓課時間。

七、若有任何疑問，歡迎與大學社會責任計畫辦公室承辦人聯絡。

(一) 聯絡人：黃瑞立 先生

(二) 電話：(03)463-8800 分機 2837

(三) 信箱：[rlhuang@saturn.yzu.edu.tw](mailto:rlhuang@saturn.yzu.edu.tw)

(四) 時間：週一至週五 08：30-17：00

(五) 地點：元智大學 大學社會責任計畫辦公室(學生活動中心二樓，8201 辦公室)

八、本計畫經核准後實施，若有未盡事宜得隨時修正之。