

110 學年度第 1 學期【有庠獎助學金】申請時程

| 時間 | 流程說明 | 備註 |
|------------------------|---------------------------------|--|
| 110/9/22 | 配合註冊日公告申請相關作業時程及程序，發布於網站、E-mail | |
| 110/9/22~10/08 | 學生向系所填表申請獎助學金 | 請依系所公告時程辦理 因疫情關係請儘量將申請表(簽名處請務必簽妥)及相關佐證資料，以郵寄方式或傳真至各系辦公室 |
| 110/10/08~10/20 | 系所彙整完畢後，交由各院初審 | |
| 110/10/21~10/29 | 各院將申請資料交到生活輔導組，由承辦人進行複審 | 若申請人資格有問題，請院通知同學補資料，或告知不符合原因 |
| 110/11/17 (暫訂) | 獎助學金委員會委員審核 | 依實際通知為主 |
| 110/11/30 | 公告各院得獎名單 | |
| 110/11/22~11/26 | 五育系統登錄紀錄 進行會計請款作業 | |
| 110/12/31 | 進行撥款動作，由會計室核撥經費至學生帳戶 | 依財管組 e-mail 撥款通知為主，請務必至個人 portal 詳填任一金融機構存簿帳號(免手續費)，直接匯入。 |
| 110/12/31 | 更新網站等相關資料 | |

承辦人：吳瑞玲小姐 分機 2249