

111 學年度大專校院弱勢助學金申請時程

時間	作業說明	備註
111/9/12	生輔組：配合註冊日公告申請相關作業時程及程序，發布於網站、校園公告 E-mail	
111/9/12~9/29	<p>學生：填表申請及繳交資料</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上申請：學校網頁→個人 portal→弱勢助學金申請→請務必詳填資料→列印大專校院弱勢助學金申請表（務必簽名） 2. 近 3 個月內戶籍謄本正本 或 新式戶口名簿影本（含詳細記事）。 3. 前一學期成績單，平均成績須及格者。（新生與轉學新生不用繳交）。 4. 學生證正反面影本，須至教務處蓋 111-1 學期註冊章（新生與轉學新生不用繳交）。 <p>*請於 111/9/12~9/29 (四)下午 4:30 前，將以上資料繳交至【活動中心 2 樓—生輔組 8203 室】</p>	
111/10/31	生輔組：資料彙予教育部送財稅中心審核年所得	
111/11/15	生輔組：公布財稅中心查核資格結果	
111/11/15-25	<p>針對不合格項目，須申復者：提供以下佐證資料繳至生輔組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.全戶財政部國稅局 110 年度綜合所得各類所得資料清單 2.全戶 110 年度全國財產總歸戶財產查詢清單 	
111/12/31	生輔組：公告各院助學金補助名單（依財稅中心核准名單）	
112/02/13	符合資格者，於下學期之註冊繳費金額中扣除	
112/04/30	核對休、退學名單，向教育部領據請款	
112/05/30	名單裝訂成冊	

承辦人員：張若涵小姐 分機 2249