

元智大學 114 學年度大學部暑假轉學生入學第六梯次遞補報到作業注意事項

一、第六梯次遞補、線上網路報到及繳驗學歷(力)證件時程：

項次	項目	日期	說明
1	線上網路報到及繳驗學歷(力)證件	114 年 9 月 05 日 11:00 至 114 年 9 月 08 日 12:00	※獲分發考生須同時完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。 1、獲分發考生請於 114 年 9 月 05 日 11:00 至 114 年 9 月 08 日 12:00 止，同步完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。 2、線上網路報到：請至招生報名查詢系統完成線上網路報到，網址： https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply 點選「114 暑假轉學考」→查詢報名結果與成績→輸入身分證字號及密碼→查詢成績→報到專區→網路報到。 3、繳驗學歷(力)證件：請將學歷(力)證件正本(大學修業證明書或轉學證明書或休學證明書+歷年成績單，二樣都要掃描)掃描合併成一份 PDF 檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw 查驗。主旨請註明:114 暑假轉學考繳驗學歷(力)證件+獲分發學系+年級+姓名。 範例:114 暑假轉學考繳驗學歷(力)證件資訊工程學系二年級王○○。 4、報到時暫無法繳交學歷(力)證件正本者，應填具延遲繳交學歷(力)切結書，掃描成一份 PDF 檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw，並於 5 個工作天內補繳，逾期未繳交者即以自動放棄入學資格論。主旨請註明:114 暑假轉學考延遲繳交學歷(力)切結書+獲分發學系+年級+姓名。 範例:114 暑假轉學考延遲繳交學歷(力)切結書資訊工程學系二年級王○○。 5、逾期「未完成線上網路報到」、「未繳交學歷(力)證件」、「僅完成線上網路報到、未繳驗學歷(力)證件」、「未完成線上網路報到、僅繳驗學歷(力)證件」者，均以自願放棄入學資格論，不得以任何理由要求補救，其缺額由遞補生依次遞補，考生不得異議。

項次	項目	日期	說明
2	遞補作業截止日	114 學年度第一學期開學日	1. 後續若有缺額之學系，將公告於本校招生報名查詢系統網頁(網址:https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply/選擇「114 暑假轉學考」→查詢報名結果與成績→輸入身分證字號及密碼→查詢成績→報到專區→網路報到)，並以 e-mail 通知遞補上之遞補生，本校不再寄發任何書面通知。遞補上之遞補生應依公告規定時程同步完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。本校不再寄發任何書面通知，逾期未完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件者，視同放棄入學資格，事後不得以任何理由要求補救措施。 2. 遞補作業至 114 學年度第二學期開學日止。

二、洽詢電話：(03) 463-8800 轉分機 2871、2870。

三、註冊相關日程：

1. 請依照新生入學須知與時程說明辦妥各項手續。
2. 請於 8 月 22 日前，上網完成學籍卡填寫。(使用步驟請參閱元智大學首頁→新生專區)
3. 請於 8 月 22 日前**紙本寄回**：1.身份證影本黏貼表 2.學生兵役緩徵、儘後召集申請表(女生免)。(檔案如最後三頁，請自行列印)
4. 轉學考新生如需申請住宿，請於 8 月 8 日起上網完成申請程序。(如有住宿相關問題，可洽詢 03-4638800#2867)
5. 為簡化註冊程序，本校**不寄發紙本註冊單**，請於 8 月 8 日以後自行上網查詢列印「註冊繳費明細」(含轉帳帳號)。(元智大學首頁→註冊繳費)
6. 行政院減免學雜費補助 1.75 萬，本校註冊費會直接減免，若擇優申請其他政府補助者，如公教子女補助等等，請於個人 portal→免到校註冊→勾選取消本學期行政院減免學雜費。(洽詢電話 03-4638800#2237)
7. 因民法成年年齡下修至 18 歲，依本校教務會議決議，**不寄發紙本學期成績單**，家長可透過本校家長關懷系統，取得學生密碼後進入系統查詢成績。
8. 8 月 21 日辦理「轉學考學分抵免說明會」(免報名自由參加)。
9. 請於 9 月 4 日參加「轉學考新生入學健康檢查」。
10. 9 月 1 日至 5 日辦理「轉學考新生啟航活動」(免報名自由參加)。

四、轉學生暑修：辦理時間 8/4~8/6，詳細說明請詳見元智首頁/行政單位/教務處/學生專區/暑期修業/暑修課程表。