

元智大學 115 學年度大學部暑假轉學生入學第二梯次遞補報到作業注意事項

一、第二次遞補、線上網路報到及繳驗學歷(力)證件時程：

項次	項目	日期	說明
1	線上網路報到及繳驗學歷(力)證件	115 年 8 月 13 日 17:00 至 115 年 8 月 18 日 17:00	※獲分發考生須同時完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。 1、獲分發考生請於 115 年 8 月 13 日 17:00 至 115 年 8 月 18 日 17:00 止，同步完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。 2、線上網路報到：請至招生報名查詢系統完成線上網路報到，網址： https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply 點選「115 暑假轉學考」→查詢報名結果與成績→輸入身分證字號及密碼→查詢成績→報到專區→網路報到。 3、繳驗學歷(力)證件：請將學歷(力)證件正本(大學修業證明書或轉學證明書或休學證明書+歷年成績單，二樣都要掃描)掃描合併成一份 PDF 檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw 查驗。主旨請註明:115 暑假轉學考繳驗學歷(力)證件+獲分發學系+年級+姓名。 範例:115 暑假轉學考繳驗學歷(力)證件 資訊工程學系二年級王○○。 4、報到時暫無法繳交學歷(力)證件正本者，應填具延遲繳交學歷(力)切結書，掃描成一份 PDF 檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw，並於 5 個工作天內補繳，逾期未繳交者即以自動放棄入學資格論。主旨請註明:115 暑假轉學考延遲繳交學歷(力)切結書+獲分發學系+年級+姓名。 範例:115 暑假轉學考延遲繳交學歷(力)切結書 資訊工程學系二年級王○○。 5、逾期「未完成線上網路報到」、「未繳交學歷(力)證件」、「僅完成線上網路報到、未繳驗學歷(力)證件」、「未完成線上網路報到、僅繳驗學歷(力)證件」者，均以自願放棄入學資格論，不得以任何理由要求補救，其缺額由遞補生依次遞補，考生不得異議。

項次	項目	日期	說明
2	遞補作業截止日	115 學年度第一學期開學日	1. 後續若有缺額之學系，將公告於本校招生報名查詢系統網頁，請務必主動查詢，遞補生應依公告規定時程同步完成線上網路報到及繳驗繳驗學歷(力)證件。本校不再寄發任何書面通知，逾期未完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件者，視同放棄入學資格，事後不得以任何理由要求補救措施。 2. 遞補作業至 115 學年度第一學期開學日止。

二、洽詢電話：(03) 463-8800 轉分機 2871、2870。

三、註冊相關日程：

1. 請依照新生入學須知與時程說明辦妥各項手續。
2. 請於 8 月 5 日至 8 月 27 日前，上網完成學籍卡填寫。(使用步驟請參閱元智大學首頁→新生專區)
3. 轉學考新生如需申請住宿，請於 8 月 18 日 10:00 至 8 月 19 日 15:00 上網完成申請程序。(如有住宿相關問題，可洽詢 03-4638800#2867or2880)
4. 為簡化註冊程序，本校**不寄發紙本註冊單**，請於 8 月 5 日以後自行上網查詢列印「註冊繳費明細」(含轉帳帳號)。(元智大學首頁→註冊繳費)
5. 行政院減免學雜費補助 1.75 萬，本校註冊費會直接減免，若擇優申請其他政府補助者，如公教子女補助等等，請於個人 portal→免到校註冊→勾選取消本學期行政院減免學雜費。(洽詢電話 03-4638800#2237)
6. 因民法成年年齡下修至 18 歲，依本校教務會議決議，**不寄發紙本學期成績單**，家長可透過本校家長關懷系統，取得學生密碼後進入系統查詢成績。
7. **8 月 27 日辦理「轉學考學分抵免說明會」(免報名自由參加)。**
8. 9 月 1 日至 4 日辦理「轉學考新生啟航活動」(免報名自由參加)。
9. 請於 9 月 11 日參加「轉學考新生入學健康檢查」。

四、轉學生暑修：辦理時間 8/3~8/6，詳細說明請詳見元智首頁/行政單位/教務處/學生專區/暑期修業/暑修課程表