

貳、報名、繳費方式及網路報名流程圖

報名方式	<p>1、一律採用網路報名(網路填寫報名資料→112年2月3日15:00前繳交報名費及資料審查文件→112年2月20日考生自行確認、列印應考證)</p> <p>2、報名網址：https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply。</p>
報名時間及流程 (詳見網路報名流程圖)	<p>為避免網路塞車，請儘早完成，逾期概不受理，由考生自行負責，且不得以網路斷線、電腦故障等，要求任何補救措施。</p> <p>1、報名系統開放時間：111年12月26日10:00至112年2月3日15:00止，請儘早網路報名，逾期概不受理。</p> <p>2、報名網址：https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply 選擇考試類別→進入系統輸入報名資料→取得繳費帳號或線上信用卡繳費。</p> <p>3、繳交報名費後(ATM轉帳繳費或臨櫃匯款約兩小時之後)，請務必再至報名網頁確認繳費已完成入帳。(https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply 選擇考試類別→點選「查詢報名結果與成績」)</p> <p>4、將「考生資格審查資料」及「系所指定繳交資料」合併為一個PDF檔案，檔案總容量至多以10MB為限。並於112年2月3日15:00前以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw 元智大學教務處註冊組收，逾期不受理，且不得以任何理由要求補救。</p> <p>5、繳交資料審查文件後，請務必於隔日再上網確認繳件狀態是否已完成繳件。</p> <p>6、若於非上班日繳交資料審查文件者，請於下一個工作日查詢繳件狀態。</p> <p>7、請儘早完成，逾期概不受理，且不得以網路斷線、電腦故障等理由要求補救。</p>
報名費用	<p>1、報名費</p> <p>(1). 學士班：報考任一系所組別報名費為新臺幣1,200元。</p> <p>(2). 碩士班：報考任一系所組別報名費為新臺幣1,200元。</p> <p>(3). 碩士在職專班：報考任一系所組別報名費為新臺幣1,200元。</p> <p>(4). 博士班：報考任一系所組別報名費為新臺幣2,500元。</p> <p>2、「低收入戶考生」：全免優待，免繳報名費。 「中低收入戶考生」：優待報名費減免60%。</p> <p>(1)「低收入戶考生」及「中低收入戶考生」係指持有各直轄市、臺灣省各縣市、福建省金門縣、連江縣等各地方政府或其授權之鄉、鎮、市、公所開具之低收入戶證明文件者(非清寒證明)影本。「低收入戶」或「中低收入戶」證明文件須內含考生姓名、身分證字號，且在報名期間內仍有效。證明文件如未含考生姓名身分證號者，應加附戶口名簿或戶籍謄本等可資證明之文件影本。</p> <p>(2)符合上述「低收入戶」或「中低收入戶」資格之考生，須於時間內完成各項報名手續，並填寫「報名費減免申請表」(如簡章第79頁)，連同「低收入戶」或「中低收入戶」證明文件，於112年2月3日15:00前掃描成電子檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw，逾期不受理。</p> <p>(3)審核不合格者，須於通知期限內以郵政劃撥補繳費用，郵政劃撥收款帳號戶名：15180412元智大學出納組。完成後連同郵政劃撥收據掃描成電子檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw。</p> <p>(4)考生繳費後除「網路報名後，報名資格不符、未將系所指定繳交資料寄出、逾期寄件者」准予部分退費外，其餘概不予退費，請考生詳閱簡章規定，審慎填寄。所繳報名費一律扣除試務作業費用500元後退費。</p>
繳費方式	<p>1、請選擇以下任一方式於112年2月3日15:00前完成繳費，並請自行上網確認報名繳費是否完成，憑以報名，逾期未完成繳費者，視同報名未完成，由考生自行負責，且不得要求任何補救措施。</p> <p>(1)各銀行自動櫃員機(ATM)轉帳：每一報名序號均對應不同的繳費帳號，請依正確帳號繳費，以免報名無效。轉帳後請保留交易明細表備查，以保障個人權益。</p>

	<p>(2) 至全台遠東國際商業銀行各地分行櫃檯以現金繳款（填寫存款憑條，免手續費）。</p> <p>戶名：元智大學</p> <p>帳號：請填寫自行至招生報名查詢系統取得之個人「繳費帳號」，每一報名序號均對應不同的繳費帳號，請依正確帳號繳費，以免報名無效。</p> <p>(3) 至全台郵局（中華郵政）（填寫「郵政跨行匯款申請書」）或各家銀行（填寫「跨行匯款申請書」）臨櫃以現金匯款，郵局或銀行會另收匯款手續費。</p> <p>戶名：元智大學</p> <p>轉入銀行：遠東國際商業銀行桃園分行（遠銀桃園分行代碼：8050045）</p> <p>帳號：請填寫自行至招生報名查詢系統取得之個人「繳費帳號」，每一報名序號均對應不同的繳費帳號，請依正確帳號繳費，以免報名無效。</p> <p>(4) 信用卡繳費：請於報名完成後點選「線上信用卡繳費」直接進行線上刷卡或填妥「信用卡繳費單」及簽名後掃描成電子檔，以電子郵件傳送至aaregi@g.yzu.edu.tw。</p> <p>2、查詢系統開放時間：（網址：https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply）</p> <p>(1) ATM 轉帳繳費約兩小時後可上網查詢確認，但如在 15:30 後或假日轉帳，則查詢時間順延。</p>
<p>確認、列印 應考證</p>	<p>1、完成網路填寫報名資料與繳交報名費之考生，可於 112 年 2 月 20 日起，自行上網確認、列印應考證資料，完成確認、列印應考證資料者才表示報名成功。</p> <p>2、若報考系所毋需口試，則不需列印。</p> <p>3、網址：https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply/選擇考試類別/查詢報名結果/輸入身分證字號/點選欲查詢的報名序號/點選應考證。</p>
<p>注意事項</p>	<p>1、本項招生考生身分需符合「新住民」之身分，係指依國籍法第四條第一項第一款至第三款規定，申請歸化經許可者。</p> <p>2、網路報名所需設備：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●網路:可連接 internet 之網路連線。 ●硬體:Pentium 以上等級之 PC。 ●軟體:Microsoft IE7.0 以上版本之瀏覽器。 ●工具:可列印 A4 紙張之印表機。 <p>●請隨時更新網頁(按重新整理)，掌握最新資訊。</p> <p>3、網路報名完成時，系統會發送一封報名確認通知信函至考生電子郵件信箱，信函內容包含 ATM 繳費銀行代號、帳號、金額等訊息。</p>
<p>查詢 報名 結果 及 列印 表件</p>	<p>完成網路報名後，進入 https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply 選擇考試類別→點選「查詢報名結果與成績」→輸入身分證字號及密碼→查詢報名結果及列印相關文件：</p> <p>1、查詢帳號及繳費結果：查詢轉帳帳號、線上信用卡繳費、查詢繳費、報名資料收件狀況。</p> <p>2、考生基本資料：檢視報考資料、網路報名期間可修改個人基本資料。</p> <p>3、列印應考證：本校於收到考生寄回之報名資料，確認該生完成報名程序後，考生可於 112 年 2 月 20 日起自行上網列印應考證，請注意本校寄發之電子郵件應考證列印通知（e-mail）。</p> <p>4、成績查詢：放榜後，成績查詢。</p> <p>5、報到專區：正、備取生報到資訊下載專區。</p>
<p>諮詢電話</p>	<p>(03) 463-8800 轉分機 2252、2315、3211、2316。</p>

網路報名流程圖

報名系統開放與繳費時間：**111年12月26日10：00至112年2月3日15：00止**

