**元智大學113學年度****新住民入學招生  
報名費退費申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 報名序號 | | |  |
| 身分證字號 |  | | | | | |
| 聯絡電話 | （日） | | | | （夜） | |
| （行動） | | | | | |
| 報考類別 | □學士班  □碩士班  □碩士在職專班  □博士班 | | | | | |
| 報考系所 |  | | | 報考組別 | |  |
| 繳費帳號 |  | | | | | |
| E-Mail |  | | | | | |
| 申請退費原因 | □**未在期限內寄件、經本校審查報考資格不符規定，申請退費。**  （學士班、碩士班、碩士在職專班一律退還新臺幣700元整，博士班一律退還新臺幣2,000元整，已扣除行政費用） | | | | | |
| 退款帳號資料 （限考生本人帳戶） | 銀行代碼： | | | | 銀行名稱： | |
| 戶名：　　　　　　　　　　　　　　　　（限考生本人帳戶） | | | | | |
| 銀行帳號：   1. 請**檢附考生本人匯款帳號存摺封面影本**，帳戶資料需能清楚辨識。 2. 本校匯款免手續費。 | | | | | |
| 備註 | | 1. **「未在期限內寄件」**申請退費考生務必詳實填寫本表，並於**113年2月22日前**將**本申請表**、**報名繳費證明**及**考生本人匯款帳號存摺封面**掃描成電子檔，以電子郵件傳送至[arregi@g.yzu.edu.tw](mailto:arregi@g.yzu.edu.tw)，辦理退費申請。 2. **經本校審查不符退費資格或逾期申請者，一概不受理退費。** 3. 退款帳戶資料限填考生本人帳戶，請正楷書寫確實，以免退費權益受損。 4. 本校俟退費行政作業完成後再據以辦理退費，預計3月退款至考生本人帳戶。 5. 如有疑義請洽（03）4638800分機3211元智大學教務處註冊組。 | | | | |